



T.C.
KIRKLARELİ
İL ÖZEL İDARESİ

2020

FAALİYET
RAPORU





ÇOK ÇALIŞIN,
HALKA DOĞRUYU SÖYLEYİN !

20 ARALIK 1930 KIRKLARELİ

K. Atatürk

**T.C.
KIRKLARELİ İL
ÖZEL İDARESİ**

**2020 YILI
FAALİYET RAPORU**

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER:

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	6
I- GENEL BİLGİLER.....	7
A- Misyon ve Vizyon	8
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	8
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	10-26
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	27
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	28-30
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	31-32
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	33
A- Mali Bilgiler.....	34
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	34
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	36
3-Mali Denetim Sonuçları	40-53
B- Performans Bilgileri	54
1- Stratejik Amaç ve Hedefler	55
2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	56-68
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	69
A- Çevre Analizi	70
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	71-72
VI- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	73
VII-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	74
VIII-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	75



İl Genel Meclisimizin Değerli Başkan ve Üyeleri,

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39. maddesi gereğince; 2020 Yılı İl Özel İdaresi Faaliyet Raporumuz hazırlanmıştır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi ile stratejik plan ve performans programları dahilinde gerçekleştirilen faaliyetler ve belirlenmiş hedeflere ilişkin gerçekleşme durumları açıklanmıştır.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6.maddesinde belirtildiği üzere; İlimiz Özel İdaresince mahalli, müşterek nitelikte olmak şartıyla, İl sınırları içinde belirtilen görev ve yükümlülükler en iyi şekilde yerine getirilmiştir.

Kırklareli İl Özel İdaresinin misyonu, İlimize yönelik ihtiyaçların karşılanabilmesi için sorumluluğu yasalarla idaremize verilen alanlarda, önceliği köylerimizin imar, yol, su, kanalizasyon, park ve bahçe yapımına vermek üzere kurum kaynaklarını; eğitim, sağlık, tarım, sosyal yardım, spor, kültür, çevre ve turizm sektörlerine tahsis etmektir. Misyonumuzun temelini oluşturacak bu ana değerlerin ve yasayla sorumluluk alanımıza dahil edilen/edilecek diğer hizmetlerin nihai amacı bu bölgelerde yaşanan sorunları önemli ölçüde çözüme kavuşturarak, halkın huzur ve mutluluğunu sağlamaktır.

2020 Yılı içerisinde İdarenin gerçekleştirdiği tüm hizmetlerde kamu kaynakları verimli ve etkin kullanılmıştır.

Şeffaflık ilkesi ile hesap verme sorumluluğuna dayalı bir yönetim anlayışı içinde hazırlanan 2020 Yılı Faaliyet Raporunun gelecek nesillere kılavuz olması temennisiyle, raporun hazırlanmasında emeği geçen, desteklerini esirgemeyen başta İl Genel Meclis Başkanımız ve Üyelerimize, Genel Sekreterimiz ve tüm çalışanlarımıza katkılarından dolayı teşekkür ediyor, başarılar diliyorum.


Osman BİLGİN
VALİ

GENEL BİLGİLER

I- GENEL BİLGİLER

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ OLARAK;

A-MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ :

Görev alanımıza giren yerleşim yerlerinin ihtiyaçlarını kanunların verdiği yetki ve görevler çerçevesinde sahip olduğu kaynakları etkin bir biçimde kullanarak, yöre halkının beklentilerine uygun kaliteli hizmetlerle, kırsal alanda ulaşım, tarım, içme suyu ile il genelinde eğitim, sağlık, gençlik ve spor, sivil savunma, kültür ve turizm alanları başta olmak üzere, alt ve üst yapı hizmetlerini sunmak.

VİZYONUMUZ:

Yaşam kalitesi ve refah düzeyinin huzur verdiği bir Kırklareli için, eşit ve tarafsız hizmet anlayışıyla çalışan kurum olmak.

B- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARIMIZ

04.03.2005 tarih ve 25745 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile İl Özel İdaresinin kuruluşu, organları,yönetimi, görev ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları yeniden düzenlenmiştir.

Kamu Yönetiminde yeniden yapılanma çalışmaları sonucu çıkarılan kanunla, il özel idareleri;mahalli müşterek olmak şartıyla ;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret, İlin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları, ilk ve ortaöğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım, onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri İl sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkili kılınmıştır.

TEMEL DEĞERLER

1. İnsanı merkez alan bir anlayışla katılımcılığı sağlamak.
2. Eşitlik ve şeffaflık.
3. Sosyal, kitlesel düşünmek.
4. Ulaşılabilirlik.
5. Çağdaş, laik ve Atatürk ilkelerine bağlı olmak.
6. Yenilikçi ve üretken olmak.
7. Çevre ve hayvan konularında da duyarlı olmak.
8. Doğal ve kültürel zenginliklerimiz ile çevrenin korunarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
9. Öncelikle ilin potansiyellerini harekete geçirerek kalkınmayı ve gelişmeyi sağlamak.
10. Stratejik planda öngörülen stratejik amaçları ve hedefleri benimseyerek planın uygulanabilir ve ölçülebilir kılarak hedeflerin başarıyla sonuçlanmasını sağlamak.
11. Kaynakları verimli kullanmak.
12. Kurum içi motivasyonu daima diri tutmak.



C – İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 35'inci maddesi gereğince, İl Özel İdaresi teşkilatı; genel sekreterlik, mali işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları ve hukuk işleri birimlerinden oluşur. İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi İl Genel Meclisinin kararıyla olur. Bu birimler Büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

Genel sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini Vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, İl Özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

Genel Sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerinin yürütülmesinden Valiye karşı sorumludur. Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir. İlçelerde, Özel İdare işlerini yürütmek amacıyla Kaymakama bağlı İlçe Özel İdare teşkilatı oluşturulabilir.

RESMİ BİNA VE TESİSLERİN DURUMU

1- İL ÖZEL İDARE BİNASI (İDARİ):

İlimiz Merkez İlçesi Karakaş Mahallesi 100. Yıl Caddesi 241 ada 24 parsel numaralı 639 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan bodrum+3 kattan oluşan bina, İl Özel İdaresi İdari Binası olarak kullanılmaktadır.

2- İL ÖZEL İDARE BİNASI (HİZMET):

İlimiz Merkez İlçesi Karacaibrahim Mahallesi Mecidiye Sokak 278 ada 1 parsel numaralı 19.520,20 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan binalar ve atölyelerden oluşan alan, İl Özel İdaresi Hizmet Birimleri olarak kullanılmaktadır.

3- İŞHANI BİNASI:

İlimiz Merkez İlçesi Karakaş Mahallesi İstiklal Caddesi 60 ada 23 parsel numaralı 1.339,00 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan bodrum+6 kattan oluşan bina, 1990 yılından beri işhanı olarak hizmet vermektedir. Bina oturma alanı 1.066,00 m²'dir. Binanın 5. katında 6 odadan oluşan 11 yataklı İl Özel İdare Misafirhanesi mevcuttur.

4- MEMUR LOJMANLARI:

İlimiz Merkez İlçesi Karacaibrahim Mahallesi; Kurtuluş Caddesi 277 ada 69 parsel numaralı 2.807,00 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan bodrum+5 kattan oluşan 2 bloklu 22 dairelik binalar ve Nüşet Somay Caddesi 497 ada 3 ve 4 parsel numaralı toplam 642,00 yüzölçümlü taşınmazlar üzerinde bulunan 5 kattan oluşan 10 dairelik bina, İl Özel İdare Memur Lojmanları olarak kullanılmaktadır.

5- ESKİ TÜRK OCAĞI BİNASI :

İlimiz Merkez İlçesi Camikebir Mahallesinde bulunan 87 ada 41 parsel numaralı 375,00 m² yüzölçümlü “Korunması Gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak tescilli “Eski Türk Ocağı Binası” olan taşınmaz “Kültür Evi” olarak kullanılmak üzere yapılan çalışmalar tamamlanmıştır.

6- ÇAM FİDANLIĞI (DEMİRCİHALİL KÖYÜ):

İlimiz Merkez İlçesi Demircihalil Köyü Ada Mevkiinde bulunan 145 ada 75 parsel numaralı 39.200 m² yüzölçümlü orman vasıflı çam fidanlığı bulunmaktadır.

7- 216 KİŞİLİK ÖĞRENCİ YURDU:

İlimiz Merkez İlçesi Camikebir Mahallesinde bulunan 321 ada 12 parsel numaralı 2.979,79 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan bodrum+4 kattan oluşan 216 Kişilik Öğrenci Yurdu binası ve Müstemlatı bulunmakta olup, İl Encümeninin 26/10/2020 tarih ve 397 sayılı kararı ile 8 yıl süre ile Ercan HATIR&Gürcün HATIR a kiraya verilmiştir.

8- ESKİ VALİ KONAĞI VE BAHÇESİ:

İlimiz Merkez İlçesi Yapraklı Mahallesinde bulunan 152 ada 7 parsel ve 152 ada 19 parsel numaralı toplam 1.432,00 m² yüzölçümlü “Korunması Gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak tescilli “Eski Vali Konağı ve Bahçesi” olan taşınmaz, İl Genel meclisinin 05/06/2014 tarih ve 144 sayılı kararı ile İl Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiş olup, Yayla Ayçiçeği Anaokulu olarak kullanılmaktadır.

9- KAVAKLI BELDESİ/ATÖLYE YERİ:

İlimiz Merkez İlçesi Kavaklı Beldesi Göçmen Evleri Mevkiinde bulunan 0 ada 7860 parsel numaralı 4.674,00 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde fabrika binası mevcut olup, ihale yolu ile 5 yıllığına kiraya verilmiştir.

10- ESKİ VALİ FAİK ÜSTÜN İ.Ö.O.:

İlimiz Merkez İlçesi Yapraklı Mahallesi Yayla Meydanında bulunan 728 ada 19 parsel numaralı 1.612,00 m² yüzölçümlü “Korunması Gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak tescilli “Eski Vali Faik Üstün İlköğretim Okulu” olan taşınmaz, butik otel olarak kullanılmak üzere restore edilmiş olup, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45’nci maddesi gereğince açık teklif (arttırma) usulü ile ihale edilerek 12/03/2019 tarihi itibari ile 25 yıl müddetle Aka Turizm ve Ticaret A.Ş. adına kiraya verilmiştir.

11- ESKİ KIRKLARELİ DEFTERDAR EVİ:

Mülkiyeti Maliye Hazineye ait, İlimiz Merkez İlçesi Yapraklı Mahallesi Yayla Meydanında bulunan 728 ada 28 parsel numaralı 126.00 m² yüzölçümlü “Korunması Gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak tescilli “Eski Kırklareli Defterdar Evi” olan taşınmaz, butik otelin idari binası ve müstemlatı olarak kullanılmak üzere 30 yıl süreli irtifak hakkı İdaremize verilmiş olup, restorasyon çalışmaları tamamlanmıştır. Restorasyonu tamamlanan taşınmaz Eski Vali Faik Üstün İ.Ö.O. Binası ile birlikte Aka Turizm ve Ticaret A.Ş. adına 25 yıllığına kiraya verilmiştir.

12- SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI TAŞINMAZ (İLİM YAYMA CEMİYETİ):

İlimiz Merkez İlçesi Yayla Mahallesinde bulunan 728 ada 40 parsel numaralı 242,00 m² yüzölçümlü “Korunması Gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak tescilli bina eğitim, kültürel, sosyal, ve turizm nitelikli olarak kullanılması amacıyla satın alma suretiyle kamulaştırılmış olup, İdaremiz adına tescil edilmiştir. Taşınmaz Kültür Varlıklarını Koruma Kurulundan gerekli izinler alınmış olup, I. Etap Restorasyon yapım çalışması tamamlanmış, II. Etap yapım çalışmasına başlanmıştır.

13- SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI TAŞINMAZ (GÜLTAÇ ÖZBAY)

İlimiz Merkez İlçesi Yapraklı Mahallesinde bulunan 252 ada 11 parsel numaralı 270,00 m² yüzölçümlü “Kentsel Sit Alanı” içinde yer alan taşınmaz, İlimiz gençleri ve çocuklarına çağdaş eğitim ve kültürel faaliyetlerde kullanılmak üzere Gültaç ÖZBAY tarafından İdaremize hibe edilmiştir. İdaremizce restore edilerek kullanıma açılmıştır.

14- ALPULLU ŞEKER DEPOLARI:

İlimiz merkez Karakaş mahallesinde bulunan Mülkiyeti hazineye ait 245 ada, 31 parsel numaralı 6.650,00m² yüzölçümlü taşınmazın 2.090,00 m² lik kısmı üzerinde İdaremiz lehine irtifak hakkı tesis edilmiştir. Söz konusu 2.090,00m² lik alan üzerinde bulunan taşınmazlar ihale edilerek kiraya verilmiştir. Taşınmazların 1.110,00 m² kısmında kafeterya ve bahçesi , 352,00 m² üzerinde Restaurant , 310,00 m² üzerinde Bowling Salonu , 318,00m² üzerinde cafe yapılmış olup tüm işyerleri faaliyetlerine devam etmektedir.

15-ESKİ TEKEL BİNASI:

İlimiz Merkez İlçe Karacaibrahim Mahallesinde bulunan 14 ada, 7 parsel numaralı 890,00 m² yüzölçümlü bina Milli Eğitim Müdürlüğü’ne tahsis edilmiş olup, Milli Eğitim Müdürlüğü’nün ek binası olarak kullanılmaktadır.

16- KAVAKLI BELDESİ ÇOCUK PARKI:

İlimiz Merkez İlçesi Kavaklı Beldesinde bulunan 0 ada 6745 parsel numaralı 3.405,00 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan Eski Namık Kemal İlkokul Binası yıkılmış olup, Kavaklı Belediye Başkanlığı’na sosyal amaçlı olarak kullanılmak üzere 25 yıl süre ile tahsis edilmiştir.

17- 112 ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ:

İlimiz Merkez İlçesi Camikebir Mahallesi Kofçaz Asfaltı Mevkiinde bulunan 353 ada 104 parsel numaralı 8.170,65 m² yüzölçümlü tarla vasıflı taşınmaz, İl Genel Meclisinin 07/10/2015 tarihli ve 235 sayılı kararı gereğince 112 Acil Çağrı Merkezi Hizmet Binası yapılmak üzere İçişleri Bakanlığı Kırklareli 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü adına 25 (yirmibeş) yıl süre ile tahsis edilmiş olup, Kırklareli İl Özel İdaresi ile Kırklareli 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü arasında protokol imzalanmıştır.112 Acil Çağrı Merkezi Binası yapım işi tamamlanmış olup, hizmete açılmıştır.

DEMİRKÖY İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1- İŞHANI BİNASI:

Demirköy İlçesinde 1.076,49 m² yüzölçümlü İşhanı Binası bulunmaktadır. İşhanı binası bodrum+zemin+2 kattan oluşmaktadır. Binada 2 adet lojman bulunmaktadır. Taşınmazın tamamı binanın bakım ve onarımı karşılığında 10 yıllığına Demirköy Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.

2- ESKİ KAYMAKAM EVİ LOJMANI :

Demirköy İlçesi, Orhaniye Mahallesi, Kırklareli caddesinde 134 ada, 6 parsel no’lu 553,63 m² yüzölçümlü boş bulunan bahçeli eski kaymakam evi lojmanı, İl Genel Meclisinin 07/05/2012 tarihli ve 100 sayılı kararı gereğince, Demirköy İlçesi Belediye Başkanlığı ve Doğal Yaşamı Koruma Vakfı (DAYKO) adına en geç 1 yıl içerisinde onarımının yapılması şartı ile 10 yıl süre ile bedelsiz olarak tahsis edilmiştir.

3- MOTEL BİNASI VE MÜŞTEMİLATI :

Demirköy İlçesi İğneada Beldesi Limanköy yolu üzerinde bulunan 11.680 m² yüzölçümlü arazi üzerinde 2 katlı motel binası ve müştemilatı bulunmakta olup, ihale yoluyla kiraya verilmiştir.

4- DUPNİSA MAĞARASI:

İlimiz Demirköy İlçesi Sarpdere köyü hudutlarında bulunan Dupnisa Mağarası 2003 yılından bu yana turizme açılmış olan doğal zenginliklerimizden biridir.

5- DUPNİSA MAĞARASI MEVKİİNDEKİ ARAZİ:

Demirköy İlçesi Sarpdere Köyü Dupnisa Mağarası mevkii 14.354,69 m²'lik yerde tarla niteliğinde arazimiz bulunmakta olup, bu arazi üzerine yapılan 20 m² yüzölçümlü “Ahşap Restaurant” bulunmaktadır.

6- İĞNEADA EĞİTİM ve DİNLENME TESİSLERİ (1):

İğneada Eğitim ve Dinlenme Tesisleri; İlimiz Demirköy İlçesine bağlı İğneada Kasabası Limanköy Mevkiinde, Mülkiyeti Orman Genel Müdürlüğüne ait 66.360,00 m² yüzölçümlü orman alanının 15.750 m² kısmının kullanım hakkı ORÜS A.Ş ile Kırklareli Valiliği arasında imzalanan protokol gereğince idaremize verilmiş olup, kesin izin taahhüt senedi iptal edildiğinden idaremizin kullanım hakkı Orman İşletme Müdürlüğüne kabul edilmemektedir. Bu nedenle söz konusu alanda irtifak hakkı tesis edilmek üzere açmış olduğumuz dava devam etmektedir.

7- İĞNEADA SOSYAL DİNLENME TESİSLERİ (2):

İlimiz Demirköy İlçesine bağlı İğneada Kasabası Hurşitağa Caddesinde bulunan 15.200,00 m² yüzölçümlü Dinlenme Tesisleri İğneada Belediyesi tarafından 99 yıllığına İdaremize tahsis edilmiştir.

PINARHISAR İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1- KAYMAKAM LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Kırklareli Pınarhisar İlçesi Koloğlu sokak adresinde bulunan 1.621 m² yüzölçümlü alan içerisinde 1 adet kaymakam lojmanı bulunmaktadır.

2- SOSYAL TESİS ALANI:

İl Özel İdaresine ait, Pınarhisar İlçesi Dere Mahallesi Eski Burgaz yolu üzerinde bulunan 189 ada 3 parselde kayıtlı 17.931,00m² ve 190 ada 11 parselde kayıtlı 22.402,00m² yüzölçümlü alan “çok amaçlı sosyal tesis alanı” olarak kullanılmak üzere Pınarhisar Belediye Başkanlığına 25 yıllığına tahsis edilmiştir.

LÜLEBURGAZ İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1- HİZMET BİNASI VE LOJMAN:

İl Özel İdaresine ait Lüleburgaz İlçesi Merkezinde Zemin+1 kattan oluşan 391.22 m² yüzölçümlü 1 adet Hizmet Binası ve Lojman bulunmaktadır. İl Genel Meclisinin 06.03.2019 tarih ve 125 sayılı kararı ile İdaremizin taşınmaza ihtiyacı olması halinde 6 ay zarfında boşaltılmak şartına bağlı kalarak 1.No.lu Aile Sağlığı Merkezi Binası olarak kullanılmak üzere Kırklareli Halk Sağlığı Müdürlüğü adına bedelsiz ve süresiz olarak tahsis edilmesine karar verilmiştir.

2- KAYMAKAM LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Lüleburgaz İlçesinde bulunan 771 m² yüzölçümlü arsa üzerinde bulunan taşınmaz, Kaymakam lojmanı olarak kullanılmaktadır.

3- FİDANLIK(KORULUK):

İl Özel İdaresine ait Lüleburgaz İlçesi Büyükkarıştıran Belediyesi sınırları içinde bulunan 5 pafta 782 parsel sayılı 52.752 m² ve 5 pafta 783 parsel sayılı 41.050 m² yüzölçümlü Fidanlık vasıflı 2 adet taşınmaz Büyükkarıştıran Belediye Başkanlığı adına (10 Yıl müddetle) kiraya verilmiştir. 5 pafta 783 parselin içinden geçen 1.600 m²'lik alandaki Doğalgaz Boru hattı sahasının kullanma hakkı Türkiye Petrolleri A.Ş.'ne (5 Yıl müddetle) kiraya verilmiştir.

4- SPOR TESİSLERİ VE MÜŞTEMİLATI:

İl Özel İdaresine ait, 1280 ada, 2 parselde kayıtlı 39.820,14m² yüzölçümlü taşınmaz “Spor Tesisleri Alanı” olarak kullanılmak üzere 25 yıl müddetle Lüleburgaz Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.

5-SOSYAL TESİS:

Lüleburgaz Evrensekiz Köyü Köyiçi Mevkii 283 ada 30 parsel 7.869,72 m² yüzölçümlü okul binası ve uygulama bahçesi İl Encümeninin 29/06/2004 tarih ve 155 no’lu kararı ile Sosyal Tesis olarak kullanılmak üzere Evrensekiz Belediye Başkanlığı’na tahsis edilmiştir.

6-ŞANTIYE ALANI:

Lüleburgaz İlçesi, Kocasinan Mahallesi, 146 ada, 58 parselde bulunan 15.454,00 m² yüzölçümlü şantiye alanı üzerinde bulunan iki katlı bina İlçe Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

KOFCAZ İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1- KAYMAKAM LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Kofçaz İlçesi Yeni mahalle adresinde bulunan 712.23 m² yüzölçümlü arsada 108 m² kaymakam lojmanı bulunmaktadır.

2- ESKİ KAYMAKAM LOJMANI :

İl Özel İdaresine ait Kofçaz İlçesi Yeni mahalle adresinde depo yolu üzerinde bulunan 336,35 m² yüzölçümlü arsada 90 m² lik eski kaymakam lojmanı bulunmaktadır.

3- İLÇE ÖZEL İDARE LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Kofçaz İlçesinde bulunan 406.66 m² yüzölçümlü arsada 90 m² Özel İdare lojmanı bulunmaktadır.

BABAESKİ İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1- KAYMAKAM LOJMANI :

İl Özel İdaresine ait Babaeski İlçesinde 884,66 m²’lik arsada kaymakam lojmanı olarak kullanılan bina mevcuttur.

2- ATATÜRK İ.Ö.O. YERİ:

İl Özel İdaresine ait Kırklareli Babaeski ilçesi, Dindoğru mahallesi, Fatih Caddesi, 37 pafta, 490 ada, 2 parselde kayıtlı 2.704 m² yüzölçümlü Atatürk İ.Ö.O. Babaeski Belediye Başkanlığına bedelsiz 25 yıllığına tahsis edilmiştir.

3- ESKİ ÖZEL İDARE HİZMET BİNASI:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Kırklareli İli, Babaeski İlçesi, Gazi Kemal Mahallesi, Fevziye Caddesi, 30 pafta, 84 ada, 7 sayılı parselde kayıtlı, “Korunması gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak tescilli, 652,91 m² yüzölçümlü arsa üzerinde dükkan vasıflı iki katlı mevcut, Babaeski Özel İdare Eski Hizmet Binası bulunmaktadır.

Söz konusu taşınmaz 11.02.2011 tarihli ve 33 sayılı İl Genel Meclis Kararı gereğince; Babaeski Belediye Başkanlığına sosyal ve kültürel amaçlı kullanılmak üzere 25 yıl süreli bedelsiz tahsis edilmiştir.

4- BABAESKİ 30 PAFTA 84 ADA SOSYAL AMAÇLI TESİS:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Kırklareli İli, Babaeski İlçesi Gazi Kemal Mahallesi, 30 pafta, 84 ada, 7 parselde kayıtlı taşınmaz Koruma Yüksek Kurulunun ilke kararlarına uygun projelerin hazırlanmasını ve Bölge Müdürlüğünce onaylanmasını takiben gerekli onarımların yapılarak sosyal ve kültürel amaçlı olarak kullanılmak üzere Babaeski Belediye Başkanlığına 25 yıl süre ile tahsis edilmiştir.

PEHLİVANKÖY İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR

1- KAYMAKAM LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Pehlivan köy İlçesinde 724 m²'lik arsa üzerinde bulunan taşınmaz, kaymakam lojmanı olarak kullanılmaktadır.

VİZE İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR

1- KÜTÜPHANE BİNASI:

İl Özel İdaresine ait Vize İlçesinde bulunan 1981m²+677m² toplam= 2658 m² yüzölçümlü arsada Zemin kat+ 1 kattan oluşan Misafirhane ile Kütüphane Binası Köylere Hizmet Götürme Birliğine tahsis edilmiş bulunmaktadır.

2- KIYIKÖY PTT BİNASI:

Mülkiyeti Posta İşletme Genel Müdürlüğüne ait, Kırklareli İli, Vize İlçesi, Kıyıköy Kasabası, Cumhuriyet Mahallesi, 200 ada, 10 parselde İdaremizce Kültür Evine Dönüştürülmesi Projesi gerçekleştirilen taşınmazımız bulunmakta olup, 24.04.2019 tarihinde 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45'nci maddesi gereğince açık teklif (arttırma) usulü ile 5 yıl müddetle kiraya verilmek üzere ihaleye çıkılacaktır.

3-VİZE KIŞLACIK KÖYÜ PANAYIR İSKELESİ MEVKİİ C TİPİ MESİRE YERİ:

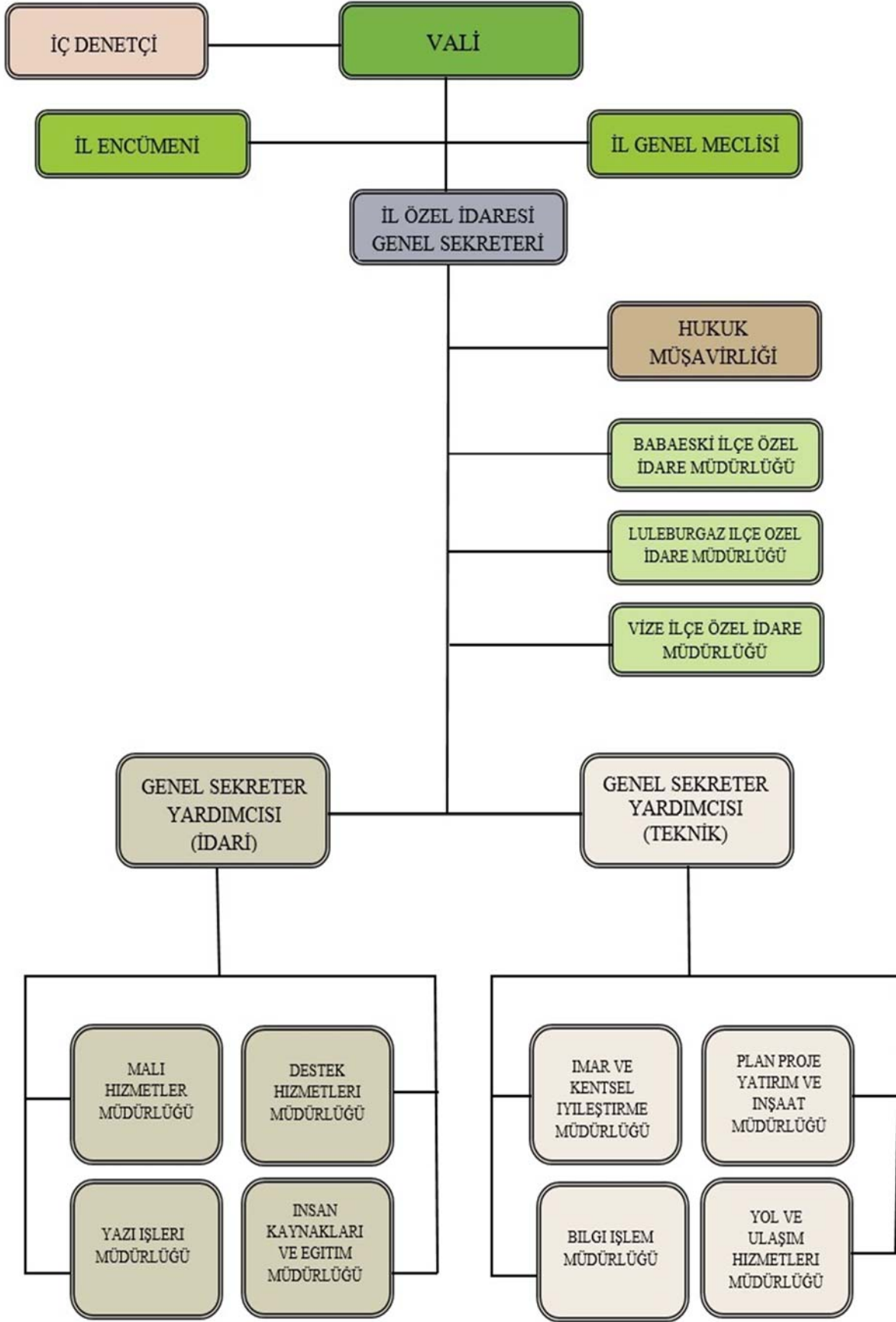
İlimiz Vize İlçesi Kışlacık Köyü, Panayır iskelesi Mevkiinde, Mülkiyeti Maliye Hazinesi adına Orman Genel Müdürlüğü'ne ait, 5.1 hektar yüzölçümlü, Orman niteliğindeki, Yumurtatepe Orman İşletme Şefliği Amenajman Planı 39 No'lu bölümü içerisinde kalan Panayır C Tipi Mesire Yerinen işletme hakkı, 29 yıllığına İdaremize kiralanmış olup, 08/09/2016 tarihinde yer teslimi yapılmıştır.

Söz konusu mesire yeri, 11/01/2017 tarihinde 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 51/g maddesine göre ihalesi yapılarak Kışlacık Köyü Muhtarlığına kiraya verilmiş olup, mesire alanına uygulanacak proje çalışmaları devam etmektedir.

ÇEŞİTLİ YERLERE TAHSİS EDİLEN TAŞINMAZLAR

LÜLEBURGAZ Kocasinan Mahallesi 1280 Ada,2 Parsel Spor Tesisleri ve Müştemilatı	LÜLEBURGAZ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA TAHSİSLİ 04/08/2009 04/08/2034 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 04/08/2009 tarihli ve 106 sayılı kararı ile 25 yıllığına bedelsiz tahsis edilmiştir.
LÜLEBURGAZ Evrensekiz Köyü Köyü Mevkii 283 Ada, 30 Parsel 7869,72 m² yüzölçümlü Okul Binası ve Uygulama Bahçesi	EVRENSEKİZ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA TAHSİSLİ SOSYAL TESİS OLARAK KULLANILMAK ÜZERE	İl Encümeni'nin 29.06.2004 tarih ve 155 no.lu kararı ile Sosyal Tesis olarak kullanılmak üzere Evrensekiz Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.
BABAESKİ GAZİKEMAL MAHALLESİNDE BULUNAN 30 PAFTA, 84 ADA, 7 PARSEL (MÜZE YA DA SOSYAL KÜLTÜREL AMAÇLI KULLANILMAK ÜZERE)	BABAESKİ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA 25 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 11.02.2011 11.02.2036 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 11.02.2011 tarih ve 33 sayılı kararı ile Bedelsiz tahsis edilmiştir. (Koruma Yüksek Kurulunun İlke Kararlarına uygun projelerin hazırlanmasını ve Bölge Müdürlüğünce onaylamasını takiben gerekli onarımın yapılarak sosyal ve kültürel amaçlı kullanılmak üzere 25 yıl süreyle bedelsiz tahsis edilmiştir. Koruma Yüksek Kurulunun İlke ve Kararları doğrultusunda çalışmaların 3 (üç) yıl içinde tamamlanmaması halinde tahsisin kaldırılmasına karar verilmiş olup, 3 (üç) yıl zarfında tamamlanamamış olup 08/01/2014 tarih 14 sayılı İl Genel Meclis kararı ile üç yıllık ek süre verilmesi uygun bulunmuştur.
DEMİRKÖY Orhaniye Mahallesi, Kırklareli Caddesi (134 ada, 6 parsel) Eski Kaymakam Lojmanı	DEMİRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞINA 10 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 07.05.2012 07.05.2022 (10 yıl)	İl Genel Meclisinin 07/05/2012 tarihli ve 100 sayılı kararı ile 1 yıl içinde onarımı yapılmak şartıyla 10 yıl süre ile DEMİRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI ve DOĞAL YAŞAMI KORUMA KORUMA VAKFI (DAYKO) adına bedelsiz tahsis edilmiştir.
KAVAKLI NAMIK KEMAL İ.Ö.O BİNASI VE AVLUSU (29 pafta, 6745 parsel) (3.405,00 m²)	KAVAKLI BELEDİYE BAŞKANLIĞINA 25 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 03.05.2011 03.05.2036 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 03.05.2011 tarih ve 76 sayılı kararı ile Kavaklı Belediye Başkanlığına sosyal amaçlı kullanılmak üzere bedelsiz tahsis edilmiştir
37 PAFTA 490 ADA 2 PARSELDE KAYITLI 2.704,00 M² YÜZÖLÇÜMLÜ BABAESKİ ESKİ ATATÜRK İ.Ö.O.	BABAESKİ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA 25 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 03.07.2013 03.07.2038 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 03.07.2013 tarih ve 173 sayılı kararı ile Öğretmenevi ve Akşamsanat Okulu olarak kullanılmak üzere Babaeski Belediye Başkanlığına Bedelsiz tahsis edilmiştir.
PINARHİSAR DERE MAHALLESİ ESKİ BURGAZ YOLU 189 ADA 3 PARSELDE 17.931,00 M² VE 190 ADA 11 PARSELDE BULUNAN 22.402,00 M² YÜZÖLÇÜMLÜ TARLA VE İKİ KATLI KARGİR BİNA KERPIÇ GARAJ VE BAHÇESİ	PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA TAHSİSLİ (GÜNÜBİRLİK TESİS VE REKREASYON ALANI OLARAK KULLANILMAK ÜZERE)	03/01/2006 tarihinden itibaren 25 yıllığına Pınarhisar Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.
VİZE EVREN MAHALLESİ ATATÜRK CADDESİ 160 ADA 37 PARSELDE BULUNAN BAHÇELİ İKİ KATLI KARGİR ÖZEL İDARE BİNASI VE LOJMANI	VİZE KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİNE TAHSİSLİDİR HALK KÜTÜPHANESİ OLARAK KULLANILMAKTADIR.	19.06.2002 tarih ve 262 sayılı Encümen Kararıyla Vize Köylere Hizmet Götürme Birliğine tahsis edilmiştir.

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



TEŞKİLAT YAPISI :

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 35. maddesine istinaden, İl Özel İdaresi teşkilatımız;

- Genel Sekreter,
- Genel Sekreter Yardımcısı (İdari)
- Genel Sekreter Yardımcısı (Teknik)
- Hukuk Müşavirliği
- Mali Hizmetler Müdürlüğü,
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,
- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü,
- Yazı İşleri Müdürlüğü,
- Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü,
- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü,
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü,
- Bilgi İşlem Müdürlüğü,
- İlçe Özel İdare Müdürlükleri

İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi İl Genel Meclisinin kararıyla olur. Bu birimler Büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur. İl Genel Meclisinin 02.08.2018 tarih ve 181 sayılı kararı ile;

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünün kapatılarak iş ve işlemlerinin İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü bünyesinde,

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün kapatılarak iş ve işlemlerinin İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü bünyesinde,

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğünün kapatılarak iş ve işlemlerinin Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü bünyesinde,

İşletme Müdürlüğü kapatılarak iş ve işlemlerinin Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde,

Strateji Geliştirme Müdürlüğü kapatılarak iş ve işlemlerinin Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde yürütülmeleri ile Sağlık İşleri, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün faal olmaması nedeniyle kadrolarının kaldırılmasına karar verilmiştir.

İlimiz Özel İdaresi, 5302 sayılı Kanunun 36. maddesine dayanılarak, 10.06.2007 tarih ve 26548 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren, İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmeliğinin B-4 Grubunda yer alan memur ve sürekli işçi kadrosu dahilinde, söz konusu Yönetmeliğin 10. maddesine istinaden, İl Genel Meclisinin 03.08.2007 tarih ve 112 sayılı, kararı ile teşkilat yapımız oluşturulmuştur.

İlimizde;

Lüleburgaz, Vize ve Babaeski İlçelerinde Özel İdare teşkilatı bulunmakta olup, Pınarhisar, Demirköy, Kofçaz ve Pehlivan köy İlçelerimizde ise Özel İdare teşkilatımız bulunmamaktadır.

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İl Özel İdaresinin tüm birimleri yeterli bilgisayar ve teknik donanıma sahip hale getirilmiş, internet bağlantısı yaygınlaştırılarak hizmetlerimizin daha hızlı gerçekleştirilmesi ile şeffaflık ve katılımcılık ilkesine uygun hizmet vermesi için gerekli tedbirler alınmıştır.

DONANIM	
Bilgisayar	165 adet
Yazıcı	73 adet
Server (Sunucu)	1 adet
Layer 3 Swicth (24, 48 Port)	5 adet
Kesintisiz Güç Kaynağı (80 kva-10 kva)	4 adet
Güvenlik Duvarı Cihazı	2 adet
YAZILIM	
İşletim Sistemi (Win7-Win10)	Tüm Bilgisayarlar
İşletim Sistemi (Server 2008-Server 2012)	1 adet
Office 2007-2013	Tüm Bilgisayarlar
Antivirüs Programı	Tüm Bilgisayarlar
Belsis-Net Programı	İnsan Kaynakları Personeli
Netcad	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Aregis	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Sta4Cad	Plan Proje Personeli
İdeCad Programı	Plan Proje Personeli
ProBina	Plan Proje Personeli
İcraPro	Hukuk Müşavirliği
Sinerji Hukuk	Genel Sekreterlik
Hakediş Programı	Plan Proje Personeli

ARAÇLARIN DURUMU

Kırklareli İl Özel İdaresine ait araçlar ile makine parkında bulunan araçların listesi aşağıda düzenlenmiştir.

SIRA NO	MAKİNE CİNSİ	FAAL	GAYRİ FAAL	TOPLAM
1	Binek tipi oto	18	-	18
2	Station wagon tipi oto	2	-	2
3	Kaptı-kaçtı	1	-	1
4	T.Ş.M. pick-up	-	-	-
5	Ç.Ş.M. pick-up	12	-	12
6	Minibüs	3	-	3
7	Otobüs	4	-	4
8	T.Ş.M.Damperli kamyon	16		16
9	Ç.Ş.M.Damperli kamyon	6	-	6
10	Sabit kasa kamyon			
11	Lastik tekerlek.traktör	1	-	1
12	Dozer	2		2
13	Yapım greyderi	10	-	10
14	Lastik tekerlekli yükleyici	3	-	3
15	Paletli yükleyici		-	
16	Paletli excavatör	2	-	2
17	Kanal kazıcı yükleyici	4	-	4
18	Çekici	2	-	2
19	Sırt kompresörü	-	-	-
20	Seyyar kompresör	-	-	-
21	Lastik teker. Silindir	1	-	1
22	Dem. Band.+vib. silindir	5	-	5
23	Demir bandajlı silindir	-	-	-
24	Elle kumandalı silindir	1	-	1
25	Betoniyer	-	-	-
26	Çekilir tip bakım distri.	2	-	2
27	Yapım distribütörü	3	-	3
28	Trey.mont.roley tank.	1	-	1
29	Kamyon.mont.roley tank.	1	-	1
		100	0	100

SIRA NO	MAKİNE CİNSİ	FAAL	GAYRİ FAAL	TOPLAM
	Nakli yekün	100	0	100
30	Akaryakıt tankeri	1	-	1
31	Kapalı kasa kamyonet	-		-
32	Pick-up seyyar tamir	-	-	-
33	Seyyar kaynak makinesi	1	-	1
34	Kar püskürtme (Rotatif)	2	-	2
35	Yatak tipi kamp treyler	-	-	-
36	Yemek tipi kamp treyler	2	-	2
37	Yat. yem. tipi kamp trey.	-	-	-
38	Semi treyler	4	-	4
39	Kasalı treyler	1	-	1
40	Jeneratör	1	-	1
41	Vidanjör	4	-	4
42	Arazöz	-	-	-
43	Çöp kamyonu	7	-	7
	TOPLAM	123	0	123

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ : Kırklareli İl Özel İdaresi'nin insan kaynaklarına ilişkin görevlerinin planlanması, yürütülmesi, koordine edilmesi ve denetlenmesidir.

KADRO VE PERSONEL DURUMU

İlimiz Özel İdaresinde, 5302 sayılı Kanunun 36. maddesine istinaden, 22.05.2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik’ in 10. maddesi gereğince; **241 memur kadrosu ihdas edilmiştir.**

İdaremizde 31.12.2020 tarihi itibarıyla, norm kadrolara atanmış 77 memur, 21 sözleşmeli personel ile birlikte toplam 98 personel çalışmaktadır. 143 adet boş memur kadrosu bulunmaktadır.

****Mevcut norm kadro durumu aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.**

SINIFI	UNVAN KODU	UNVAN VE PERSONEL GRUPLARI	NORM KADRO ADEDİ
GİH	1125	Genel Sekreter	1
GİH	1150	Genel Sekreter Yardımcısı	2
GİH	1180	Hukuk Müşaviri	1
GİH	11123	Mali Hizmetler Müdürü	1
GİH	4600	Yazı İşleri Müdürü	1
GİH	11085	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1
GİH	11083	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	1
GİH	11143	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü	1
GİH	11183	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	1
GİH	4234	Destek Hizmetleri Müdürü	1
GİH	4135	Bilgi İşlem Müdürü	1
GİH	4695	Müdür	7
GİH	6175	Uzman	8
GİH	6835	Şef	30
GİH	6188	Mali Hizmetler Uzmanı	2
GİH	6285	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1
GİH	7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	29
GİH	7820	Bilgisayar İşletmeni	5
GİH	7575	Ambar Memuru	1
GİH	7525	Ayniyat Saymanı	1
GİH	7580	Ayniyat Memuru	2
GİH	7560	Kontrol Memuru	2
GİH	6410	Muhasebeci	4
GİH	7555	Memur	17
GİH	9880	Eğitmen	1
GİH	6270	Sivil Savunma Uzmanı	2
AH	5935	Avukat	3
TH	8560	Fizikçi	1
TH	8505	Mimar	6
TH	13500	Peyzaj Mimarı	1
TH	8500	Mühendis	26
TH	6485	Arkeolog	1
TH	13600	Sanat Tarihçisi	1
TH	8535	Şehir Plancısı	4
TH	8750	Tekniker	15
TH	8595	Ekonomist	1
TH	6535	Programcı	1
TH	6540	Çözümleyici	2
SH	8105	Uzman Tabip	2
SH	8110	Tabip	3
SH	8155	Psikolog	1

SH	8200	Eczacı	2
SH	8400	Hemşire	2
SH	8410	Sağlık Memuru	5
SH	8424	Sağlık Teknikeri	1
SH	8425	Sağlık Teknisyeni	1
SH	6340	Sosyal Çalışmacı	1
YH	9485	Dağıtıcı	3
YH	9400	Hizmetli	13
YH	9435	Kaloriferci	3
YH	9465	Bekçi	8
GİH	3110	İç Denetçi	3
GİH	11077	İlçe Özel İdare Müdürü	7
		Norm Kadro Memur Toplamı	241

SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI:

22.05.2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik gereğince; İl Genel Meclisinin 07.09.2016 tarih ve 258 Sayılı Kararı ile **toplam: 116 işçi kadrosu** ihdas edilmiştir.

İl Özel İdaresi Teşkilatımızda 31.12.2020 tarihi itibarıyla **15 işçi personelimiz emekli olmuştur.**

İdareimizde halen 4857 Sayılı İş Kanununa tabii olarak Sürekli İşçi kadrosunda **103 kişi çalışmaktadır.**

GEÇİCİ İŞ POZİSYONUNDA ÇALIŞAN İŞÇİ:

İl Genel Meclis kararlarına istinaden; İdareimizde **toplam 42 geçici iş pozisyonunda işçi** istihdam edilmiştir. Bazı nedenlerle (istifa, işten çıkarılma vb.) **geçici işçi sayısı 30'a** düşmüştür.

31.12.2020 tarihi itibarıyla geçici iş pozisyonunda çalışan personelimiz bulunmamaktadır. 2020 yılı içerisinde 30 işçi personelimiz dönemler halinde 5 ay 29 gün çalışarak İş Sözleşmeleri askıya alınmıştır. 2021 yılı içerisinde en fazla 5 ay 29 gün süre ile işe davet edilecektir.

**II) SAYILI KÜTÜK: ÖZEL İDARELER SÜREKLİ İŞÇİ
KADRO KÜTÜĞÜ**

SÜREKLİ İŞÇİ UNVAN KODU	SÜREKLİ İŞÇİ KADRO UNVANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
1160	Aşçı	0	0	0
25700	Ustabaşı	0	0	0
25560	Usta	16	3	19
10820	İşçi	57	7	64
17840	Operatör	10	2	12
26320	Yağcı	2	0	2
22580	Şoför	18	1	19
		103	13	116

**(VII) SAYILI CETVEL: SÜREKLİ İŞÇİ
DOLU – BOŞ KADRO DURUMU CETVELİ**

İLİ :KIRKLARELİ
KURUMU :İL ÖZEL İDARESİ

SÜREKLİ İŞÇİ NORM KADRO STANDARDI TOPLAMI
116

MEVCUT SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI		
DOLU	BOŞ	TOPLAM
103	13	116

SÜREKLİ İŞÇİ DOLU-BOŞ KADRO CETVELİ

MEVCUT SÜREKLİ İŞÇİ KADROSUNUN				
UNVAN KODU	UNVANI	ADEDİ		
		DOLU	BOŞ	TOPLAM
0	Atölye Usta Yardımcısı	3		3
0	Atölye Ustası	8		8
0	Toprak Sulama Ustası (Engelli)	1		1
0	Elektrik Teknisyeni	1		1
0	İnşaat Ustası	3		3
0	Bina Mal Bakıcısı	5		5
0	Ambar Görevlisi	1		1
0	Büro Görevlisi	29		29
0	Büro Görevlisi (Engelli Norm Kadro Dahilinde)	4		4
0	Büro Görevlisi (Hükümlü Norma Kadro Dahilinde)	1		1
0	Büro Görevlisi (Engelli 5620 Sayılı Kanunun Kapsamı)	2		2
0	Düz İşçi	2		2
0	İşçi (Engelli 5620 Sayılı Kanunun Kapsamı)	1		1
0	İşçi (Hükümlü 5620 Sayılı Kanunun Kapsamı)	1		1
0	Köy Tesisleri Teknisyeni	1		1
0	Teknik Ressam	1		1
0	Topograf	1		1
0	Topograf (Hükümlü)	1		1
0	Puantör	1		1
0	Sürveyan	1		1
0	Satın Alma Görevlisi	1		1
0	Temizlik İşçisi	3		3
0	Akaryakıtçı	1		1
0	Distribütör Operatörü	2		2
0	İş Makine Operatörü (B)	8		8
0	İş Makine Yağcısı	1		1
0	Yıkama Yağlamacı	1		1
0	İş Makine Sürücü Operatörü (Şoför)	5		5
0	Sürücü Operatörü Şoför	3		3
0	Sürücü Operatörü Şoför (Hükümlü)	1		1
0	Şoför	9		9
KURUM TOPLAMI (Tüm İşçi Unvanları)		103		103

PERSONEL EĞİTİM DURUMLARI

	Yüksek Lisans	Lisans	İki Yıllık	Lise	Ortaokul	İlkokul	TOPLAM
Kadrosu							
Memur	4	52	11	8	1	1	77
İşçi	1	22	11	30	14	25	103
Sözleşmeli Personel	1	17	3	-	-	-	21
Geçici İş Pozisyonunda Çalışan İşçi	-	-	1	19	3	7	30
TOPLAM	6	91	26	57	18	33	231

5- SUNULAN HİZMETLER:

MÜDÜRLÜKLER	HİZMET ALANLARI
Yazı İşleri Müdürlüğü	Evrak Kayıt Servisi, İl Genel Meclisi ve İl Encümeni İşlemleri, Servisi Kurum Arşivi, Yazı İşleri Servisi
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Basın ve Halkla İlişkiler Servisi, Bilgi İşlem Servisi, Sosyal ve Kültür İşleri Servisi
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Muhasebe Servisi, Bütçe Servisi, Gelir Servisi, Ön Mali Kontrol Servisi, Taşınır Kayıt Servisi, Dış İlişkiler ve Hibe Programları Takip Servisi
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Personel İşlemleri Servisi (Memur-Sözleşmeli Memur Personel, İşçi-TYP-Stajyer Öğrenci-Denetimli Serbestlik Personeli, Şirket Personeli), Maaş ve Bordro İşlemleri Servisi, Eğitim İşleri Servisi, İş Sağlığı ve Güvenliği Servisi
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Köy yolları Yapım Bakım Onarım Servisi, Makine İkmal, Ambar ve Atölye Servisi
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	İmar İşlemleri Servisi, Taşınmaz ve Kamulaştırma İşlemleri Servisi, KUDEB Servisi, Adrese Dayalı Kayıt Sistemi (ADNK) Hizmetleri, Ruhsat ve Denetim Servisi
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Plan ve Proje Servisi, Yatırım ve İzleme Servisi, Yapı Denetim ve Kontrol Servisi, Su ve Kanal Hizmetleri Servisi
Hukuk Müşavirliği	Hukuki Danışmanlığı ve kurum ile ilgili tüm davaların takibi.
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İhale işlemleri Servisi, Sivil Savunma Hizmetleri

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğin temsilcisidir.

Vali, İl Özel İdaresinin en üst amiri olarak İl Özel İdaresi teşkilatını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak, İl Özel İdaresinin stratejik plana uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin stratejilerini hazırlamak ve uygulamak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak ve uygulatmak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak, İl Özel İdaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek, İl Encümenine başkanlık etmek, İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek, İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek, yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak, il genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak, Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak, İl Özel İdaresi personelini atamak, İl Özel İdaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek, şartsız bağışları kabul etmek, İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak, bütçeye yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Genel Sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelere oluşur. İl Genel Meclisi seçim sonuçlarının ilanını izleyen beşinci gün kendiliğinden toplanır. Bu toplantıda meclise en yaşlı üye başkanlık eder. Meclis bu toplantıda, üyeleri arasından ve gizli oyla meclis başkanını seçer. İl genel meclisinin çalışmalarına ilişkin esas ve usuller Yönetmelikle düzenlenmiştir.

İl Genel Meclisi, il genel meclisince belirlenecek bir aylık tatil hariç her ayın ilk haftası meclis tarafından önceden belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır. Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere ve valiye önceden bilgi vermek kaydıyla meclis başkanının belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usullerle il halkına duyurulur.

İl Encümeni, Valinin başkanlığında Genel Sekreter İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve Valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılamadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

İl Özel İdaresinin organları; il genel meclisi, il encümeni ve validen oluşmaktadır.

İç kontrol; İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikaların ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini,varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını,mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon,yöntem,süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontrollerin bütünüdür.

İç kontrol 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır.İç kontrolün amacı; kamu gelir,gider,varlık ve yükümlülüklerinin etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet gösterilmesini, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, iç kontrol faaliyetlerinin nesnel risk yönetim analizlerine göre belirlenmiş en riskli alanlar üzerinde yoğunlaşmasını, sağlamaktır.İç denetim aynı zamanda iç kontrolün bir unsurudur. İç denetim idaremizde İl Genel Meclis Üyelerinin kendi aralarından seçerek oluşturduğu Denetim Komisyonu tarafından yapılmaktadır.

AMAÇ VE HEDEFLER

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ:

STRATEJİK AMAÇ 1.

Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.

HEDEF 1.1. Planlama dönemi sonuna kadar halkın sağlıklı yeterli içme ve ve kullanma suyuna erişimini artırmak.

FAALİYET 1.1.1.	Köylerin sağlıklı yeterli içme-kullanma suyuna erişimi için çalışmalar (sondaj, şebeke, isalehattı, bakım onarım vb.)
-----------------	---

HEDEF 1.2. Planlama dönemi sonuna kadar ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.

FAALİYET 1.2.1.	Sosyal tesis, çocuk oyun parkı, mesire alanı vb.yeni sosyal alanlar yapılacaktır.
-----------------	---

FAALİYET 1.2.2.	Sporu ve sağlıklı yaşamı özendirecek faaliyetler(yeni tesis yapımı ,tesisi onarımıvb.) desteklenecektir.
-----------------	--

FAALİYET 1.2.3.	Köylerde sosyal ve ekonomik danışmayı destekleyecek sosyal tesis, köy konağı vb.yapılacaktır.
-----------------	---

HEDEF 1.3. Planlama dönemi sonuna kadar altyapı ve atık yönetimi tamamlanan kırsal alan sayısını artırmak.

FAALİYET 1.3.1.	Sıfır atık projeleri faaliyete geçirilecektir .
-----------------	---

FAALİYET 1.3.2.	Atık yönetimi ile ilgili yeni projeler hazırlanacaktır.
-----------------	---

FAALİYET 1.3.3.	Oluşan sıkıntıların daha hızlı tespit edilebilmesi için iletişim ağı geliştirilecektir.
-----------------	---

FAALİYET 1.3.4.	Halkın atık konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
-----------------	---

HEDEF 1.4. Planlama dönemi sonuna kadar kırsalda tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi .

FAALİYET 1.4.1.	Kapalı sulama sistemi yapılacaktır.
-----------------	-------------------------------------

STRATEJİK AMAC 2.

Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.

HEDEF 2.1.

Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yapılarak yol ve ulaşım ağını geliştirmek.

FAALİYET 2.1.1.	Yol ve ulaşım ağını geliştirmek için yol ağıımızda bulunan yollarda 1.Kat ve 2.Kat asfalt sathi kaplama, Beton yol veya BSK kaplama çalışmaları yapılacak .
FAALİYET 2.1.2.	Her yıl tahrip olan veya yeni yerleştirilmesine ihtiyaç duyulan yol kesimlerinde büz menfez çalışması yapılacaktır.
FAALİYET 2.1.3.	İhtiyaç duyulan yol kesimlerinde ve köy içlerinde trapez kanal ve istinat duvarı yapılacaktır.

HEDEF 2.2.

Köy arası yol ulaşım yol ulaşım ağının her koşulda kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.

FAALİYET 2.2.1.	Güvenli ulaşımın temini amacıyla sorumluluk alanımızda bulunan tahrip olmuş veya kısmi bakım - onarıma ihtiyaç duyulan yollarımızda bakım onarım çalışmaları ve trafik işaret ve levhalarında yenileme, bakım ve yeni montaj çalışmaları yapılacaktır.
FAALİYET 2.2.2.	Yol ağıımızda bulunan güzergahlarda karla mücadele yapılacak, toprak kayması , afet, acil durumlarda ivedilikle araç ve personel sevk edilecektir.

HEDEF 2.3.

Köy içi yollarda gelişimi destekleyen çağdaş standartlarda yol ağını geliştirmek.

FAALİYET 2.3.1.	Yol ve ulaşım ağını çağdaş standartlara geliştirmek için yol ağıımızda bulunan köy içi yollarda kilit parke taşı döşeme çalışmaları yapılacaktır.
-----------------	---

STRATEJİK AMAC 3.

Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi

HEDEF 3.1. Plan dönemi sonuna kadar Araç-Makine Parkının Güçlendirilmesini sağlamak

FAALİYET 3.1.1.	Araç - Makine parkı analiz edilerek eksik olduğu tespit edilen yeni taşıtlar alınacak , ekonomik ömrünü doldurmuş olan araçlar bertaraf edilecek ve diğer araçların bakım onarımları yapılacaktır.
-----------------	--

HEDEF 3.2. Plan Dönemi sonuna kadar Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemini Geliştirmek.

FAALİYET 3.2.1. İstatistikler veri girişleri tamamlanacaktır.

FAALİYET 3.2.2. E-Arşiv kanuni standartlara uygun olarak kurulacaktır.

FAALİYET 3.2.3. Müdürlüklerden gelecek taleplere göre bilgisayar donanımları karşılanacaktır.

HEDEF 3.3. Kurumsal Kapasitenin ve motivasyonun artırılması.

FAALİYET 3.3.1. Hizmet içi eğitimler ve motivasyon toplantıları yapılarak çalışanların memnuniyeti ölçülecektir.

FAALİYET 3.3.2. Personele sivil savunma alanında eğitim verilecektir.

STRATEJİK AMAC 4.

Tarihsel , Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.

HEDEF 4.1. Kültürel değerlerin sürdürülmesine katkı sağlayacak fiziki mekanların sayısını artırmak.

FAALİYET 4.1.1. Kamulaştırılması , tahsisi , bakım veya onarımı yapılacak yerlere ait projelerin hazırlanması.

HEDEF 4.2. Plan dönemi sonuna kadar yerleşim ve imar planlarının tamamlanması.

FAALİYET 4.2.1. Halihazır haritaların , jeolojik -jeoteknik raporun ,1/5000 ölçekli imar planlarının,1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının , parselasyon ve yerleşik alan krokilerinin hazırlanması.

FAALİYET 4.2.2. Metruk yapıların yıkılması veya yıktırılması.

HEDEF 4.3. Plan dönemi sonuna kadar kırsalda istihdamı artırmaya yönelik açılması talep edilen işyerlerinin ruhsatlandırma süreçleri iyileştirilerek işletmelerde asgari koşullar sağlanacaktır.

FAALİYET 4.3.1. İşyerlerinin denetim ve ruhsatlandırma işlemleri yapılacaktır.

B- TEMEL POLİTİKALARIMIZ VE ÖNCELİKLERİMİZ

- Köy yerleşim alanlarını planlı, düzenli, yaşanabilir ve altyapısı hazır yeni yerleşim yerleri haline getirmek.
- İlimizin Kalkınma plan ve programlarında yer alan ilke ve politikalara uygun şekilde, toprak ve su kaynaklarını köylerde yaşayan halkımızın hizmetine sunarak, halkın gelişmişlik seviyesini yükseltmek amacıyla yeni etüt ve projeler üretmek.
- 5302 sayılı yasa ve diğer kanunlarla İl Özel İdaresine verilen görev ve sorumlulukların daha etkin yürütülebilmesi için imkanlar ölçüsünde kullanılacak her türlü kaynağı açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmete sunmak.
- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanununda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak hizmetlerin etkili, verimli ve koordineli bir çalışma ortamı sağlamak için personele fiziki ortam sağlanacaktır.
- Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmektir.
- Kırklareli İl Genel Meclisi Üyeleri, Muhtarlar ve İl Özel İdaresi çalışanlarına öncelikle oluşturulacak yeni kurumsal yapının etkinliğini ve yerinden yönetim anlayışının güçlendirilmesini sağlamaya yönelik(Stratejik Plan, Performans Programı, 5018 ve 4734 sayılı kanunlar vb. konularda) planlama döneminde hizmet içi eğitim verilecek ve hizmet içi eğitimde süreklilik sağlanacak, personelin performansını arttırmaya yönelik teşvik mekanizmalar geliştirilecektir.
- Kırklareli İl Özel İdaresinin düzenlemiş olduğu Kamu İç Kontrol Eylem Planına uygun olarak hareket edilmesi sağlanacaktır.
- Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyetinde bulunan makilik alanların alt yapı tesislerini imar, ıslah ve ihya etmek için gerekli olan projeleri hazırlanması veya hazırlatılması sağlanacaktır.
- Çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ile nüfusu fazla olan köyler öncelikli olmak üzere kırsal kanalizasyon şebekeleri ile atık su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir.
- Tüm köylerin yeterli ve sağlıklı içme suyuna kavuşturulması, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine cevap veren bir anlayışla yürütülmesi sağlanacaktır.

- Mevcut su sağlama tesislerinde kayıp ve kaçaklar azaltılarak ülke su kaynaklarının etkin kullanılması sağlanacaktır. İlimizde su kaynaklarının tahsisi, kullanılması, geliştirilmesi ve kirlenmeye karşı korunmasıyla ilgili çalışmalar tamamlanacaktır.
- Yer altı ve yerüstü su kaynaklarının kirlenmeden korunması sağlanacak ve atık suların arıtıldıktan sonra tarım ve sanayide kullanılması teşvik edilecektir.
- Başta karayolu olmak üzere ulaştırmanın tüm modlarında trafik güvenliğinin artırılmasına, mevcut altyapının korunmasına, verimli kullanımının sağlanmasına ve bilgi ve iletişim teknolojilerinden en st düzeyde yararlanılmasına önem ve öncelik verilecektir.
- Tüm köy yolları, her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun bir biçimde yapılarak, köy ve bağlılarının ulaşım sorunu czlecektir.
- Görev alanımızda bulunan yerleşim yerlerinde yaşayan insanlara yönelik Tarımsal projelerin desteklenmesi.
- İlimizde bulunan tüm okullarımızdaki eğitim kalitesinin yükselmesine katkıda bulunmak üzere destek sağlamak.

**FAALİYETLERE
İLİŞKİN BİLGİ
VE
DEĞERLENDİRMELER**

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER:

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Kırklareli İl Özel İdaresinin 2020 Yılı Gelir-Gider Bütçesi; İl Genel Meclisinin 29/11/2019 tarih ve (414) sayılı kararı ile 85.000.000,00-TL (Seksenbeşmilyontürklirası) olarak onaylanmıştır.07/10/2020 tarih ve (254) Sayılı İl Genel Meclisi Kararı ile 2.956.000,00-TL., ek bütçe kabul edilerek, 2020 Yılı İl Özel İdaresi Bütçesi 87.956.000,00-TL'ye ulaşmıştır.

2020 MALİ YILI

GİDER BÜTÇESİ			
Personel Giderleri için	22.497.137,57 -TL		
Devlet Primi Giderleri için	3.880.575,53-TL		
Mal ve Hiz.Alım Gid. İçin	27.776.747,45- TL		
Faiz Giderleri için	290.000,00-TL		
Cari Transferler için	6.742.964,45 -TL		
Sermaye Giderleri İçin	20.471.378,00 -TL		
Sermaye Transferleri için	2.047.197,00- TL		
Yedek Ödenek için	4.250.000,00 -TL		
	ödenek ayrılmış olup, toplam Gider Bütçesi 87.956.000,00-TL.		
GELİR BÜTÇESİ			
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	13.300.000,00-TL		
04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	-		
05 Diğer Gelirler	71.700.000,00-TL		
06 Sermaye Gelirleri			
FİNANSMAN BÜTÇESİ			
Önceki Yıldan Nakit Devri	2.956.000,00-TL		
Toplam	87.956.000,00-TL olarak Gider Bütçemize denk bağlanmıştır.		
2020 Yılı Gelir ve Gider Bütçemiz 87.956.000,00-TL olmuştur.			
2019 Yılı Bütçemizden	Ayrılan Ödenek	Ayrılması Gereken Ödenek	Ödenecek Olan
%20 İlköğretim payı	12.247.231,00	12.247.230,61	-
Vilayetler Hiz.Bir.Kat. Pay.	612.362,00	612.361,53	-
Trakya Kalkınma Ajansına	612.362,00	612.361,53	-
Afet Acil Durum Müd.Pay	421.378,00	421.377,92	-
Kırk-Kab Katılım Payı	122.472,31	122.472,31	-
Kamulaştırma Payı	1.224.723,00	1.224.723,06	-
TOPLAM	15.240.528,31	15.240.526,96	-

Kanunen ödenmesi gereken tüm yasal paylar ayrılmış olup, ilgili kurumlarına yılı içinde yatırılması sağlanmıştır.

HARCAMALARIN FİNANSAL AYRIMI TABLOSU

Finans Kodu	FİNANSAL AYRIM	2020
5	MAHALLİ İDARELER	78.817.462,85
8	BAĞIŞ VE YARDIMLAR	80.889.463,75
TOPLAM		159.706.926,60

GELEN ÖDENEKLER İCMAL TABLOSU

2019 YILINDAN DEVREDEN ÖDENEK	51.499.649,07
2020 YILINDA BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	85.000.000,00
2020 YILINDA EK BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	2.956.000,00
2020 YILINDA BAKANLIK VE DİĞER KURUMLARDAN GELEN ÖDENEK	80.012.345,41
2020 YILI NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	219.467.994,48
2020 YILI TOPLAM BÜTÇE GİDERİ	159.706.926,60
2020 YILI İPTAL EDİLEN ÖDENEK	5.616.763,78
2021 YILINA DEVİR EDEN ÖDENEK	54.144.304,10

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2020 Mali Yılı içinde; 2019 yılından devreden 51.499.649,07.-TL ödeneye 2020 Yılı Bütçesiyle 85.000.000,00.-TL ödenek ilave edilerek, yılı içinde ek bütçe, Bakanlıklardan ve diğer kurumlardan gönderilen 82.968.345,41.-TL ile toplam ödenek 219.467.994,48.-TL olmuştur. Bunun 159.706.926,60.-TL bütçe gideri olarak gerçekleştiğinden kalan 59.761.067,88.-TL'nin 5.616.763,78'si imha edilerek 54.144.304,10.-TL 2021 Yılına devir olmuştur.

2020 Yılı Bütçe ödenegine göre harcama oranı %72,77 olmuştur.

İl Özel İdaresinin 2020 yılı sonu itibarıyla banka bakiyeleri toplamı (merkez ve ilçeler olarak) 61.776.522,37.-TL olmuştur.

HARCAMALARIN DAĞILIMI TABLOSU

PERSONEL GİDERLERİ	37.050.137,40	% 23
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	6.495.466,10	% 4
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	31.572.459,92	% 20
FAİZ GİDERLERİ	277.257,97	----
CARİ TRANSFERLER	8.791.555,77	% 6
SERMAYE GİDERLERİ	71.896.652,96	% 45
SERMAYE TRANSFERLERİ	3.623.396,48	% 2
TOPLAM GİDER	159.706.926,60	%100

Yıl sonu itibarıyla genel bütçeden gönderilen ödeneklerle birlikte 159.708.826,60.-TL harcama yapılmıştır. Bu harcamaların yüzde 45'i (71.896.652,96) sermaye giderleri, yüzde 23'ü (37.050.137,40) personel giderleri, yüzde 20'si (31.572.459,92) mal ve hizmet alımları, yüzde 12'si (19.187.676,32) ise diğer giderlere harcanmıştır.

2020 Yılı sonu itibarıyla 156.891.875,15.-TL gelir elde edilmiştir.

Gelirlerin 79.113.626,65.-TL özgelir,

77.718.248,50.-TL'si tahsisli gelir'dir. Bütçe büyüklüğümüz 85.000.000,00.-TL olmuş ise de; tüm dünyada etkisini gösteren COVID-19 (pandemi) nedeniyle gelirlerimiz tahmin edilenin altında gerçekleşmiştir. Gelir Tahsilatımız bu nedenle düşmüştür.

İl Özel İdaresinin 2020 yılı bütçesi 87.956.000,00.-TL'dir. İl Özel İdaresi tarafından 2020 yılında (71.896.652,96) yatırım harcaması yapılmıştır.

Trakya Kalkınma Ajansına 2020 yılına ait 612.362,00.-TL katılım payı ayrılmış olup, yılı içinde ödemesi yapılmıştır.

Milli Eğitim Müdürlüğüne 222 Sayılı İlköğretim Kanununun 76/B maddesine göre İlköğretim Hizmetleri Harcamalarında kullanılmak üzere ayrılan % 20 Kanuni Pay miktarı 12.247.231,00.-TL ödenek olarak ayrılmıştır. Harcamaları yıl içinde yapılmıştır.

Vilayet Hizmetler Birliğine 2020 Yılı Bütçesinin % 1 i olarak hesap edilen katılım payı 612.362,00.-TL ödemesi yapılmıştır.

Afet Acil Durum Müdürlüğü %1'lik kanuni payı 421.378,00.-TL. olarak ayrılmıştır.

Kırklareli Yerel Yönetimleri Katı Atık Tesisleri Yapma ve İşletme Birliği (KIRK-KAB)' a gerçekleşen bütçenin % 0,2'si katılım payı 122.472,31-TL. ödenmesi yapılmıştır.

Kamulaştırma Payı olarak 1.224.723,00-TL. ödenek ayrılmıştır.Kamulaştırma Giderleri bu ödenekten karşılanmıştır.

**2020 YILI
İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİ GELİR DURUMU**

31/12/2020 tarihi itibariyle, İl Özel İdaresi olarak öz gelirler ile Bakanlık ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gönderilen tahsisli ödeneklerle beraber toplam 156.891.875,15 gelir tahsilatı yapılmıştır.

BÜTÇE GELİRLERİ AÇIKLAMA	2020 YILI TAHSİLAT (TL)
VERGİ GELİRLERİ	74.537,55
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	8.032.953,28
- Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	6.315.489,14
- Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	168.508,53
- Kira Gelirleri	1.548.955,61
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	77.718.248,50
- Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	25.038.238,34
- Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	341.628,68
-Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.669.204,38
- Proje Yardımları	50.669.177,10
DİĞER GELİRLER	71.066.135,82
- Faiz Gelirleri	3.147.607,51
- Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	67.484.821,80
-Para Cezaları	74.515,46
-Diğer Çeşitli Gelirler	359.191,05
TOPLAM	156.891.875,15

2020 Yılı Bütçesi ile Yedek Ödenekten Yılı içinde yapılan aktarımlar

No	KARAR TARİHİ	NE İÇİN ÖDENEK VERİLDİĞİ	MİKTARI
1	17/02/2020 ENCÜMEN NO:40	Lavanta ve Tıbbi Aromatik Bitkiler Yetiştiriciliği Projesine ödenek aktarımı.	35.000,00
2	02/03/2020 ENCÜMEN NO:69	Corana virüs 'ün neden olduğu solunum yolu hastalığı ve alınacak koruyucu tedbirlere yönelik 4 adet Termal kamera alımı için ödenek aktarımı.	90.000,00
3	02/03/2020 ENCÜMEN 104	Destek Hizmetleri Müdürlüğü kereste ve kereste ürünleri alımları için ödenek aktarımı.	25.000,00
4	18/05/2020 ENCÜMEN NO:160	Yapraklı Mahallesi 728 Ada 40 Parseldeki taşınmaz için ödenek aktarılması.	120.000,00
5	18/05/2020 ENCÜMEN NO:161	Çöp Konteynır Alım Projesinde kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	280.000,00
6	29/06/2020 ENCÜMEN NO:229	Temsil ve Tanıtma Giderlerine tertibine, Plan Proje Yatırım ve İnş. Müd. Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderlerine ödenek aktarılması.	700.000,00 300.000,00
7	06/07/2020 ENCÜMEN NO:236	Yüzme Bilmeyen Kalmasın projesinde kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	8.637,84
8	04/08/2020 ENCÜMEN NO:280	Kırklareli Höyüğü Açık Hava Müzesi düzenleme işleri ile Ahmetçe Köyü Trakya Araştırma Merkezi Kamp giderleri için ödenek aktarılması.	20.000,00
9	17/08/2020 ENCÜMEN NO:296	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü altında bulunan Menkul Mal Gayri maddi Hak Alım Bakım ve Onarım giderlerinde kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	100.000,00
10	05/10/2020 ENCÜMEN NO:369	Vize İlçe Özel İdaresine Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderlerinde Kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	50.000,00
11	12/10/2020 ENCÜMEN NO:389	Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımlarında kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	150.000,00
12	19/10/2020 ENCÜMEN NO:391	Kırklareli Höyüğü Kırklaerli Aşağı Pınar ve Kanlıgeçit kazı alanlarında açık hava müzesi projeleri düzenleme sergileme ve tanıtımı panoları hazırlama giderleri için ödenek aktarılması.	25.000,00
13	02/11/2020 ENCÜMEN NO:413	Lavanta ve Tıbbi Aromatik Bitkiler Yetiştiriciliği Projesine ödenek aktarılması.	100.000,00
14	23/11/2020 ENCÜMEN NO:450	İlimiz COVID -19 Pandemi kapsamında sürecin yürütülmesi için 10 adet araç kiralaması işi ödenek aktarımı.	88.500,00
15	30/11/2020 ENCÜMEN NO:461	Vize İlçe Özel İdaresine Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderlerinde Kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	15.000,00

16	07/12/2020 ENCÜMEN NO:470	Covid-19 Pandemi Kapsamında; hükümlü ve tutuklular ile temas halindeki personelin 7 gün boyunca kurumda kalacak şekilde 3*5 m ölçülerinde konteyner alımı için ödenek aktarımı.	35.000,00
17	07/12/2020 ENCÜMEN NO:469	Dernek Birlik Kurum Kuruluş Sandık vb. kuruluşlara yapılan yardım tertibine ayrılan ödeneğin yetmeyeceğinden ödenek aktarılması.	180.000,00
18	07/12/2020 ENCÜMEN NO:471	Her yaşta tek tırnaklı hayvanın tanımlanması ve Tarım ve Orman Bakanlığına ait Hayvan Bilgi Sistemine kayıtlarının yapılabilmesi için Dezavantajlı Vatandaşlara Ait Tek Tırnaklı Hayvanların Kimliklendirilmesi Projesine ödenek akatrılması.	25.000,00
19	21/12/2020 ENCÜMEN NO:483	Yıl Sonuna Kadar yetmeyeceği düşünülen muhtelif tertiplere ödenek aktarılması.	834.398,44
		TOPLAM	3.181.536,28

2020 YILI BÜTÇESİYLE KÖYLERE YAPILAN YARDIMLAR	
MERKEZ	94.500,00
LÜLEBURGAZ	83.000,00
BABAESKİ	68.000,00
VİZE	280.500,00
KOĞÇAZ	5.000,00
PINARHİSAR	29.000,00
DEMİRKÖY	
PEHLİVANKÖY	
TOPLAM	560.000,00

2020 YILI TAHSİSLİ BÜTÇESİYLE KÖYLERE YAPILAN YARDIMLAR	
MERKEZ	30.000,00
LÜLEBURGAZ	1.000.516,45
BABAESKİ	202.270,13
VİZE	189.000,00
KOĞÇAZ	205.381,12
PINARHİSAR	395.548,23
DEMİRKÖY	145.857,00
PEHLİVANKÖY	30.000,00
TOPLAM	2.198.572,93

2020 YILI BÜTÇESİYLE BİRLİKLERE YAPILAN YARDIMLAR

KARAR NO	NE İÇİN VERİLDİĞİ	MİKTARI
29/01/2020 Onay	Lüleburgaz İlçesi birliğinin bütçesinin yetersiz olduğundan Birlik Tüzüğündeki iş ve işlemlerinin yürütülebilmesi için nakdi yardım verilmesi.	30.000,00
21/09/200 ONAY	Lüleburgaz İlçesi birliğinin bütçesinin yetersiz olduğundan Birlik Tüzüğündeki iş ve işlemlerinin yürütülebilmesi için nakdi yardım verilmesi.	70.000,00
TOPLAM		100.000,00

2020 Yılında Merkez ve 7 ilçe Köylerine Hizmet Götürme Birliklerine 4 eşit taksit halinde 4.708.562,28 -TL gönderilmiştir.

3-Mali Denetim Sonuçları:

Kurumumuzun idari ve mali yönden denetimi yapılmaktadır.

a- 5302 sayılı Kanunun 17. maddesi gereğince İl Genel Meclisinin Ocak 2021 toplantısında kendi üyeleri arasından oluşturduğu Denetim Komisyonu 2020 yılına ait denetim çalışmalarını sürdürmektedir. Komisyon çalışmasını Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu izleyen ayın on beşine kadar Meclis Başkanlığına sunar.

b- İl Özel İdaresinin dış denetimi Sayıştay tarafından yapılmaktadır.

c- İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından belirli sürelerle denetimi yapılmaktadır.

d-2020 yılı Kasım ayı içerisinde İçişleri Bakanlığı Mülkiye Başmüfettişliğince 2015 -2020 yıllarına ait İdaremizin tüm hesaplara ilişkin iş ve işlemleri yerinde denetime tabi tutulmuştur. 20 Kasım 2020 tarihli yazı ile talep edilen tüm bilgi ve belgeler bir dosya halinde düzenlenerek kendilerine teslim edilmiştir. Cevabi rapor beklenmektedir.

e- Ayrıca Sayıştay Başkanlığınca 21/09/2020 tarihinde İdaremizin 2020 yılı hesap iş ve işlemleri denetimi de başlamış olup, 2020 yılı mali tabloları, ihale bilgileri, bütçe ve muhasebe işleyiş süreçleri ve iç kontrol ve ön mali kontrol süreçlerine ilişkin bilgiler talep edilmiş olup, on-line üzerinden denetim devam etmektedir.

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN ÇALIŞMALARI

Köy Yolları Yapım Bakım Onarım Servisi :

2020 yılında İl Özel İdaresince toplam 95 km Asfalt Sathi Kaplama çalışması, 7 km silindirle sıkıştırılmış beton yol, 109 köyde 99.325 m² köy içi kilit parke taşı inşaatı, 4 köyde trapez kanal inşaatı yapılmıştır.

95 km asfalt sathi kaplama yolun 10 km'si İl Genel Meclisince programa alınan yollar olup, 45,50 km'si Doğal Afet ödeneğinden ve Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) projesi kapsamında 39,50 km asfalt sathi kaplama köyyolu İl Özel İdaresi ekiplerince pür emanet olarak yapılmıştır.

1 köye trapez kanal inşaatı Doğal Afet ödeneğinden ve 3 köye trapez kanal inşaatı Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) projesi kapsamında programa alınan işlerden yapılmıştır.

99.325 m² yapılan parke taşının 36 köye 31.775 m²'si İl Genel Meclisince tahsis edilen ödenekler çerçevesinde köylere hizmet götürme birliklerince ve 73 köye 67.550 m² Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) projesi kapsamında yaptırılması aşamasında teknik kontrollük ve projelendirme hizmeti verildiği tespit edilmiştir.

İl Genel Meclisi tarafından programa alınan ve sorumluluk alanında bulunan köy yolu ağına 750 km greyderli yol bakım çalışmasının pür emanet olarak yapıldığı, 81 köyün tarla yollarında greyderli yol bakım çalışmaları yapıldığı, stabilize kaplama köy yolu ağına 30 km malzemeli bakım çalışmasının pür emanet olarak yapıldığı tespit edilmiştir.

Asfalt Kaplama Köy yollarında bakım-onarımda kullanılmak üzere Kavaklı Şantiyesinde 15 parti road-mix (asfalt yama) imalatı yapılarak, 1500 km köy yolunda asfalt yama ve onarım çalışmasının pür emanet olarak yapıldığı, yıl boyunca kış aylarında kardan dolayı kapanan toplam 1250 km köy yolunda kar mücadele çalışması ve Trafik İşaret ve Uyarıcı levha montajlama çalışmalarının pür emanet olarak yapıldığı belirtilmiştir.

Ayrıca Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) projesi kapsamında, 1 km silindirle sıkıştırılmış beton yol işinde teknik kontrollük ve projelendirme hizmeti verildiği tespit edilmiştir.

Makine İkmal, Ambar Ve Atölye Servisi

2020 Yılı İl Özel İdaresi Bütçesinde Avadanlık ve Yedek Parça Alımları tertibine 1.800.000,00- TL ödenek ayrılmıştır. Yıl içerisinde yaklaşık 1.707.984,12- TL olarak tamamı harcama yapılmıştır.

İl Özel İdaresi Hizmet Birimleri makine parkında bulunan araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yağ alımı ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Akaryakıt ve Yağ Alımları tertibine bütçe ile 4.486.811,80- TL ödenek verilmiştir. Yıl içinde 3.557.546,59-TL olarak harcama yapılmıştır.

2020 yılı İstasyonlu Akaryakıt Bayinden Valilik Makam araçları, İl Özel İdaresi hizmetlerinde kullanılan araçlar, Vali Konağı ve Dupnisa Mağarasındaki jeneratörler yılı içinde ihtiyaç duyulacak hizmetler için Akaryakıt ve Lpg alım işi sözleşmesi 31.01.2020 tarihinde imzalanmıştır.

Hizmet Birimlerimizde kullanılan tüm araçların periyodik kontrol, bakım, onarım ve revizyon işlemleri ile ilgili olarak yaklaşık 390 hizmet aracı ve iş makinesi atölyeye alınmıştır.

Arızalı araçların yedek parça, sarf malzeme tedarikleri yapılarak atölye ustalarımızca onarımları yapılmış ve yol-iş tecrübeleri yapıldıktan sonra programlı işlerine yönlendirilmişlerdir.

İl Özel İdaresi makine parkında bulunan makine ve ekipmanların yatırım-proje uygulamalarından arta kalan zamanların değerlendirilmesi için, 06.03.2020 tarih ve 109 nolu İl Genel Meclisi kararıyla belirlenen tarifeye uygun olarak kiralama işleri gerçekleştirilmiş olup; söz konusu kiralama işlerinden makine ve ekipmanların akaryakıtı kiracıya ait olmak üzere İl Özel İdaresi adına 2020 yılı içerisinde yaklaşık 16.208,00-TL gelir sağlanmıştır.

2020 yılı İl Özel İdaresi Bütçesinde Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü adına Hizmet Alımları tertibine 450.000.00-TL ödenek ayrılmıştır. İl Özel İdaresi hizmetlerinde kullanılmak üzere Binek araç kiralama işi, Makine parkı araçlarımızın işletimleriyle ilgili olarak (fenni muayeneleri, egzoz emisyon muayenesi, ruhsat değişimi, plaka, plaka terk, zorunlu sigorta poliçelerinin takibi, MTV muafiyeti olmayan araçların MTV'leri, İl Emniyet Müdürlüğüne, Makine Mühendisleri Odasına, Şoförler ve Otomobilciler Odasına) toplam aktarım 760.000,00-TL olup 670.337,81-TL ödeme yapılmıştır.

Kırklareli Merkez ve köylerine, DMO aracılığı ile 279.557,06 TL bedelle 252 adet çöp konteynırı alınmıştır. Ayrıca Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hibe yoluyla DMO dan 272.715,46 bedelle 236 adet çöp konteynırı alınmıştır. Yine Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın hibesiyle 458.238,00 bedelle 1 adet çöp kamyonu alınmıştır.2020 yılı içerisinde D.M.O aracılığı ile 1 adet kanal kazıcı 552.275,00-Tl 1 adet damperli kamyon 879.779,68 Tl ,1 adet grayder 1.541.009,00 Tl,1 adet ford çöp kamyonu 421.306,08, 1 adet yükleyici 962.314,00Tl, 1 adet damperli kamyon 569.230,58 Tl satın alınmıştır.

İdareimiz tarafından çöp toplama hizmeti 2 grupta gerçekleştirilmektedir. 1. Grup 37 köyde, 2. Grup 24 köyde olmak üzere toplamda 61 köye çöp toplama hizmeti verilmektedir. Bu köylerden toplanan katı atıklar Kırklareli Yerel Yönetimleri Katı Atık Tesisleri Yapma ve İşletme Birliğine ait bertaraf tesisine götürülmekte olup Birliğe Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından ödeme yapılmaktadır.

DMO aracılığı ile 144 adet lastik alımı için 219.759,44-TL ödeme yapılmıştır.

Makine parkında 32 adet binek araç 1 adet makam aracı,3 adet minibüs,4 adet otobüs, 36 adet kamyon, 2 adet kar makinesi, 7 adet silindir, 2 adet çekici,3 adet kanal kazıcı,2 adet ekskavatör,3 adet lastik tekerlekli yükleyici, 2 adet dozer, 10 adet grayder, 6 adet treyler bulunmaktadır.

PLAN PROJE YATIRIM ve İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

2020 YILI KÖYDES PROJESİ

12.356.093,00 TL gelen ödenek ile:

Yol ve Ulaşım Faaliyetleri :12 km stabilize yol, 3 km BSK yol, 2,5 km I. kat asfalt kaplama, 37 km II. kat asfalt kaplama, 1 km SSB beton yol, 67.950 m² köy içine kilit parke taş döşenmesi, 4 adet trapez kanal inşa edilmiştir.

İçme Suyu Faaliyetleri: 8 adet içme suyu depo bakım ve onarımı, 4 adet içme suyu depo yapımı, 2 adet ilave içme suyu şebeke yapımı, 6 adet içme suyu terfi/isale hattı yapımı, 1 adet içme suyu pompa alımı, 3 adet sondaj kuyusu bağlantısı, 2 adet sondaj kuyusu açılması ve 1 adet içme suyu boru alım işi olmak üzere toplam 27 adet proje gerçekleştirilmiştir.

Atık Su, Kanalizasyon ve Doğal Arıtma Faaliyetleri : 1 adet kanalizasyon bakım ve onarımı, 4 adet kanalizasyon hattı, foseptik ve doğal arıtma yapımı, 1 adet foseptik ve doğal arıtma yapımı, 6 adet ilave kanalizasyon şebeke hattı yapımı, 2 adet foseptik bağlantısı yapımı olmak üzere toplam 14 adet proje gerçekleştirilmiştir.

Sulama Sektörü; 1 adet yerüstü sulama tesisi yapılmıştır.

2020 YILI İL ÖZEL İDARESİ ÖDENEKLERİ İLE GERÇEKLEŞEN İŞLER

İçme Suyu Faaliyetleri: 11 adet içme suyu bağlantısı ve sondaj açılması, 1 adet içme suyu kuyusu açılması, 2 adet içme suyu pompa alımı, 11 adet içme suyu depo bakım ve onarımı, 11 adet içme suyu boru alımı, 5 adet içme suyu şebeke değişimi, 1 adet güneş paneli yapımı, 7 adet içme suyu depo yapımı olmak üzere 49 adet proje gerçekleştirilmiştir.

Atık Su, Kanalizasyon ve Doğal Arıtma Faaliyetleri; 16 adet proje kanalizasyon hattı, foseptik ve doğal arıtma yapılmıştır.

2020 Yılı Özel İdare Bütçesi ile 70 adet Doğrudan Temin Usulü ile temin yapılarak 1.011.736,92-TL ödeme yapılmıştır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

Yazı İşleri Müdürlüğü bünyesinde;

1. Evrak Kayıt Servisi
2. Yazı İşleri Servisi
 - a) İl Genel Meclisi iş ve işlemleri
 - b) İl Encümeni iş ve işlemleri
 - c) Yazışma ve Koordinasyon işlemleri
 - d) CİMER - Bilgi Edinme işlemleri
3. Arşiv Servisi

olarak iş ve işlemler yürütülmektedir.

1- Evrak Kayıt Servisi:

İdaremize gelen ve giden tüm evraklar, e-işleri projesi kapsamında kayıt altına alınarak ilgili birim ve kurumlara dağıtımını sağlanmakta, posta ve tebligat işlemleri takip edilmektedir.

2020 yılında gelen evrak sayısının 17.332 adet, giden evrak sayısının 14.263 adet olduğu kayıtlarımızdan anlaşılmıştır.

2- Yazı İşleri Servisi:

a) İl Genel Meclisi İş ve İşlemleri

Kırklareli İl Genel Meclisi, ilgili Kanun ve diğer yasal mevzuatlar çerçevesinde, İlimiz hizmetlerine yönelik, meclis çalışmalarının yanında komisyon çalışmaları da yapmak suretiyle 2020 yılında toplam 317 adet karar almıştır.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve İl Genel Meclisinin Çalışma Esas ve Usulleri Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre her yıl seçimle belirlenen ihtisas komisyonları teşekkül ettirilerek, meclis çalışmaları esnasında görev verilen komisyonlar, çalışmalarını tamamladıktan sonra huzur haklarının ödemesi yapılmıştır.

İl Genel Meclisinde yer alan siyasi parti gruplarının meclisteki üye sayısının değişmesi nedeniyle, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 16. maddesi ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 20. maddesi gereğince 27/04/2020 tarihinde teşekkül eden ihtisas komisyonları, yeniden teşekkül etmiştir.

b) İl Encümeni iş ve işlemleri

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun ilgili hükmü gereğince oluşan İl Encümeni tarafından, görev ve yetkileri dâhilinde ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri gereğince ihale komisyonu sıfatıyla kiralama ve satış ihalelerini de gerçekleştirmek suretiyle 2020 yılında toplam **506** adet karar alınmıştır.

c) Yazışma ve Koordinasyon işlemleri

- 1- İdare içi ve dışı yazışmaların dağıtım ve koordinasyonu sağlanarak, İl Özel İdaresi bünyesinde kullanılan evrak, form ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapılmıştır.

- 2- Gerek diğ er kurumlara gönderilen gerekse İdareimizdeki  alışmalar dolayısıyla ihtiyaç duyulan brifing hazırlama çalışmaları yapılmıştır.

d) CİMER – Bilgi Edinme iş ve işlemleri

Bilgi edinme hakkının kullanılması konusunda yapılan başvuruları, Kanunda belirtilen sınırlar d ahilinde, s uresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıklar sağlanmaktadır.

Bir  nceki yıla ait, olumlu cevaplanan, reddedilen başvuru sayısı gibi istatistik bilgileri 24/01/2020 tarih ve 1069 sayılı yazı ile ileilmek üzere İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

02/01/2020 ve 31/12/2020 tarihleri arasında İdareimize CİMER vasıtasıyla ulaştırılan **224** adet başvuruya mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

02/01/2020 ve 31/12/2020 tarihleri arasında 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu gereğince e-içişleri sisteminden İdareimize yapılan **5** adet bilgi edinme başvurusuna mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

e) Arşiv İşlemleri

Hizmet birimlerinin yer aldığı yerleşkede arşiv binası oluşturularak, yeni evrak muhafaza dolaplarına Arşivlik malzemede ayıklama ve imha çalışmaları önümüzdeki günlerde yapılacaktır. Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik gereğince 1988/2000 yılları arasındaki 13 yıllık evrak, ilgili mevzuat gereğince gerekli çalışmalar yapılarak devir teslim listeleri hazırlanıp tanzim edilmiştir.

Söz konusu hazırlanan evrakların dijital ortama aktarma işlemleri başlatılarak, dijital ortama aktarma işlemleri tamamlanınca Devlet Arşivleri Başkanlığına gönderilmek üzere hazır hale getirilecektir.

18 Ekim 2019 tarih ve 30922 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda çalışmalar başlatılmış olup, Arşiv hizmetleri ile ilgili iş ve işlemler devam etmektedir.

İHTİSAS KOMİSYONLARI (27/04/2020)

İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU			PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU		
1	HÜSEYİN TAŞKIN	Başkan	1	OKAY ŞERAN	Başkan
2	YEŞİM GİRGİN	Başkan Yrd.	2	APTULLAH MUTLUER	Başkan Yrd.
3	AYDIN KARAKOÇ	Üye	3	SAFET ÜRESİN	Üye
4	SAYGUN ERSİN	Üye	4	HÜSEYİN TAŞKIN	Üye
5	SAFET ÜRESİN	Üye	5	ZEKİ AKIN	Üye
6	KAMER TUNA	Üye	6	ERHAN KUŞOĞLU	Üye
7	HÜSEYİN TUZCU	Üye	7	ADNAN ÖZ	Üye
EĞİTİM, KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER KOMİSYONU			ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU		
1	APTULLAH MUTLUER	Başkan	1	AYDIN KARAKOÇ	Başkan
2	VOLKAN ERTAN	Başkan Yrd.	2	TARIK AKIN	Başkan Yrd.
3	UFUK İN	Üye	3	OKAY ŞERAN	Üye
4	NİHAT SAĞLAM	Üye	4	ZEKİ AKIN	Üye
5	M.GÜLAY ERKOL	Üye	5	ERSAN ŞAHİN	Üye
GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU			İÇİŞLERİ VE ÇEŞİTLİ İŞLER KOMİSYONU		
1	ZEKİ AKIN	Başkan	1	CEM TOPTAŞ	Başkan
2	OKAY ŞERAN	Başkan Yrd.	2	BAYRAM SEZER	Başkan Yrd.
3	UFUK İN	Üye	3	NÜLÜFER EROL	Üye
4	HÜSEYİN TUZCU	Üye	4	M.GÜLAY ERKOL	Üye
5	TARIK DÖKMEOĞLU	Üye	5	ADNAN ÖZ	Üye
TURİZM KOMİSYONU			TARIM VE HAYVANCILIK KOMİSYONU		
1	NÜLÜFER EROL	Başkan	1	İLHAN OKUMUŞ	Başkan
2	CEM TOPTAŞ	Başkan Yrd.	2	ARİF AKDOĞAN	Başkan Yrd.
3	BAYRAM SEZER	Üye	3	APTULLAH MUTLUER	Üye
4	TARIK AKIN	Üye	4	ERSAN ŞAHİN	Üye
5	ERSAN ŞAHİN	Üye	5	M.GÜLAY ERKOL	Üye
ALTYAPI HİZMETLERİ KOMİSYONU			AVRUPA BİRLİĞİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOMİSYONU		
1	ARİF AKDOĞAN	Başkan	1	CEM TOPTAŞ	Başkan
2	UFUK İN	Başkan Yrd.	2	NÜLÜFER EROL	Başkan Yrd.
3	İLHAN OKUMUŞ	Üye	3	BAYRAM SEZER	Üye
4	ERHAN KUŞOĞLU	Üye	4	KAMER TUNA	Üye
5	ERSAN ŞAHİN	Üye	5	TARIK DÖKMEOĞLU	Üye
İL ÖZEL İDARE PROJELERİNİ İZLEME KOMİSYONU			GÖLETLER VE SU ÜRÜNLERİ KOMİSYONU		
1	YEŞİM GİRGİN	Başkan	1	UFUK İN	Başkan
2	SAYGUN ERSİN	Başkan Yrd.	2	İLHAN OKUMUŞ	Başkan Yrd.
3	VOLKAN ERTAN	Üye	3	ARİF AKDOĞAN	Üye
4	NİHAT SAĞLAM	Üye	4	KAMER TUNA	Üye
5	TARIK DÖKMEOĞU	Üye	5	HÜSEYİN TUZCU	Üye
MECLİS VE ENCÜMEN KARARLARINI İZLEME KOMİSYONU			AİLE, ÇOCUK VE ENGELLİLER KOMİSYONU		
1	SAYGUN ERSİN	Başkan	1	VOLKAN ERTAN	Başkan
2	APTULLAH MUTLUER	Başkan Yrd.	2	İLHAN OKUMUŞ	Başkan Yrd.
3	YEŞİM GİRGİN	Üye	3	ARİF AKDOĞAN	Üye
4	TARIK AKIN	Üye	4	ADNAN ÖZ	Üye
5	ERHAN KUŞOĞLU	Üye	5	NİHAT SAĞLAM	Üye
AR-GE VE HUKUK KOMİSYONU					
1	NÜLÜFER EROL	Başkan			
2	BAYRAM SEZER	Başkan Yrd.			
3	CEM TOPTAŞ	Üye			
4	HÜSEYİN TUZCU	Üye			
5	KAMER TUNA	Üye			

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI FAALİYET RAPORU

A) YAPILAN ÇALIŞMALAR

Destek Hizmetleri Müdürlüğüne 07.05.2012 tarihinde atama yapılmış olup, kuruluş tarihinden itibaren **317** Adet Mal, Hizmet ve Yapım Alımı İhalesi ve **283** Adet Mal ve Hizmet Doğrudan Temin işi tamamlanmıştır.

SİVİL SAVUNMA BİRİMİ :

Sivil Savunma Birimi tarafından; Sivil Savunma Planı, Acil Durum Planları, İl Özel İdaresi Merkez ve Hizmet Birimleri Binasında 24 saat devamlı çalışma esaslarına uygun şekilde ve vardiya halinde personel görevlendirmesi, Merkez Bina, Hizmet Birimleri, Kavaklı Şantiyesi, 112 Acil Çağrı merkezinde 2 Bekçi (Memur), 2 Kadrolu İşçi, 7 Personel A.Ş personeli olmak üzere 11 personelle güvenlik görevinin yerine getirilmesi, güvenliği sağlayan personelin giriş-çıkış takipleri, aylık nöbet çizelgeleri ve puantajları yapılmıştır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44. maddesine göre, İl Özel İdaresinin Taşınır ve Taşınmaz Mal Kesin Hesaplarının ilgili mercilere gönderildiği, kayıtların e-içişleri modülü kullanılarak gerçekleştirildiği, Emekli Sandığına, Sosyal Güvenlik Kurumuna ve vergi dairesine aylık bildirimlerin yapıldığı, maaş ve ücret ödemelerinin, icra takip ve kesintilerinin gerçekleştirildiği, Kamu Bilgi Sistemine mizan veri girişlerinin sağlandığı, Teminat mektupları ve nakit ve geçici teminatların takibi yapıldığı, İhaleli işlere ait hak ediş evraklarının kontrolleri yapılarak ödendiği, 2018 yılının muhasebe defter ve cetvellerinin dökümlerinin, İlçe Özel İdare Müdürlüklerine nakit aktarma işlemleri yapıldığı, Vilayetler Hizmet Birliği, Trakya Kalkınma Ajansı paylarının ödendiği, İl Özel İdaresinin bankalarda bulunan vadeli ve vadesiz hesapları günlük olarak değerlendirilip nakit ayarlaması yapıldığı, 2020 yılında Taşınmaz Kültür Varlıkları hesabında biriken paradan Kırklareli İli Merkez ilçesi Karakaş Mahallesi 684 ada 4,6,7 ve 8 parsellerde kayıtlı 40.964,00 m2 lik taşınmaz ve üzerinde bulunan mevcut binaların aslına uygun restore edilmek üzere Gar Binası için 898.865,94 TL tahsis edilmiştir. Yapraklı Mahallesi, 728 ada 40 parselde mülkiyeti İl özel İdaresi adına kayıtlı 2. Grup yapı olarak tescilli taşınmaza ait restitüsyon ve restorasyon projelerinin uygulanması için 2.119.500,54.-TL, kullanılmayan projelerden arta kalan ödenekler alınarak 1.313.382,63.-TL Gar Binasına tahsis edilmiştir. Ayrıca Gar Binasına 4 nolu komisyon kararı gereğince 780.995,48-TL ödenek söz konusu projenin yapımı için tahsis edilmiştir.

2020 yılında 4706 sayılı kanun gereği hazine arazilerinin satışından elde edilen 435.504,91.-TL gelirin 326.628,68.-TL'si köylere yardım tertibiyle İl Özel İdaresi gelirine alınmış olup; kalan 108.876,23-TL'si de satışların gerçekleştirildiği köylere dağıtılmıştır.

İl Özel İdaresinde mevcut 14 adet Birim Ambarı ve Genel Sekreterlik Mali Hizmetler Ambarı bünyesinde bulunan İl Özel İdaresi Hizmet Binası, Valilik Makamı, Vali Konağı, Misafırhane, Yemekhane, İğneada, Pınarhisar, Kofçaz, Demirköy ve Pehlivan köy Kaymakam Konutları ile ilgili taşınır kayıt, kontrol ve konsolide işlemlerinin e-içişleri Modülü kullanılarak yapıldığı, kurumun dayanıklı tüketim ve tüketime yönelik malzeme ihtiyaçlarının karşılandığı, Temsil, Ağırılama, tören ve tanıtma ile ilgili hizmetler yürütülmüştür.

- 1- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunundan doğan 2020 yılı kira gelirlerinin tahakkuku yapılmış olup, gecikme faizleri ile birlikte **1.183.168,54-TL** tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 2- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve 5393-5216 Sayılı kanunlara göre mücavir alan dışında bulunan 3194 Sayılı İmar Kanunu kapsamında kaçak inşaatlardan dolayı tahakkuk etmiş İl Encümeni tarafından verilen idari para cezaları ile imar para cezalarının takibi yapılmakta olup **38.148,77-TL** tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 3- Yer altı suları ve kaynak sularının kiraya verilmesinden doğan gelirlerin takibi yapılmakta olup, **9.984,42-TL** tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 4- Merkezde bulunan lojmanlar,2020 yılı için Kofçaz, Pınarhisar, Demirköy ve Pehlivan köy’de bulunan lojmanlar ve Vali Konutundan toplam **164.309,20-TL** tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 5- 3213 Sayılı Maden Kanununa istinaden tahakkuk eden %25’lik Özel İdare payı **1.179.499,82-TL** Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü (MAPEK)tarafından hesaplarımıza geçmiştir.
- 6- 06 aralık 2012 tarihli ve 28489 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “On üç ilde büyükşehir belediyesi ve yirmi altı İlçe kurulması ile ve Bazı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına dair 6360 sayılı Kanunun” geçici 2. Maddesinin 7’nci bendi gereğince kapanan Kırıkköy, Yenice, Sinanlı, Sergen ve Sakızköy Belediyelerinin emlak vergisi, su, ÇTV ve kira alacaklarından doğan her türlü gelirin tahsilatı için gerekli işlemler yapılmış ve tahsilatları devam etmektedir. 6552 sayılı kanuna göre bu alacakların yapılandırılması için program satın alınmış olup, yapılandırma işlemleri Belsis sistemi üzerinden tahsilatların gerçekleştirilmesine devam edilmektedir. 01/01/2018 tarihinden 30/12/2020 tarihine kadar **58.278,80-TL** tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 7- Kırklareli ili, Demirköy ilçesi, Sarpdere Köyünde bulunan Dupnisa mağarasını 2020 yılında toplam **63.856-** kişi ziyaret etmiş , **760.500,00-TL**ve otopark geliri **72.140,00-TL** tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 8- Cazibe Merkezi Konferans Salonundan 2020 yılı içerisinde **3.200,00-TL** kira bedeli tahsil edilmiştir.
- 9- İdaremiz Mülkiyetinde bulunan ilköğretim okullarından %3 arz bedeli olarak **7.437,88-TL** tahsilat gerçekleştirilmiştir.(Okullardan Arz Bedelleri ile ilgili bildirimler Nisan ayı sonunda tarafımıza ulaşmaktadır)

TRAKYA KALKINMA AJANSINDAN 2020 YILI İÇİNDE TAMAMLANAN PROJELER :

- 1- COVID-19 salgınının önlenmesi sürecinde kritik öneme sahip olan "sosyal izolasyon" ve "evde kalma" tedbirlerinin Kırklareli ili genelinde en yüksek risk grubunda sayılan 65 yaş üstü, kronik rahatsızlığı olanlar, bakıma muhtaç bireyler ve engelliler gibi toplumsal kesimlerin hızlıca tespit edilmesi; bu kesimlerin "izolasyon" ve "evde kalma" süreçlerindeki ihtiyaçlarının eksiksiz ve hızlı bir şekilde karşılanmasını sağlamak amacıyla Valiliğimiz taraNndan tüm verilerin tek bir dijital platformda toplandığı “VEFA” yazılımı projesi hazırlanmıştır.

Özel İdare olarak Trakya kalkınma Ajansı’na sunulan projemiz, Sanayi Bakanlığı tarafından **185.000,00 TL hibe alarak Mayıs 2020** tarihinden itibaren aktif olarak tüm birimler tarafından kullanılmaya başlanmıştır.

- 2- Trakya Kalkınma Ajansı ve İl Özel İdaresinin ortaklaşa yürüttüğü proje ile Dupnisa Mağarası çevresinde kontrollü giriş çıkıcının sağlanması ve gelen turistlere, bölgemize yaraşır bir hizmet sunulması amacıyla bu kapsamda;
 - Ahşap yeme içme ve oturma alanları,
 - Ahşap görünümlü prefabrik tuvaletler,
 - Köyde yaşayan halkın yöresel ürünleri satabileceği yöresel ürün pazarı ve turistlerin araçlarını park edebilmesi için ek otopark yapılmıştır.Projenin Bütçesi 583.000,00-TL’dir.
- 3- Fatih Top Dökümhanesi Yapılan Çalışmalar: Ortaçağın sona ermesini ve Yeni Çağın açılmasını sağlayan İstanbul’un fethinde kullanılan Şahi Topu’nun döküldüğü dökümhaneye gelen turistlerin, ihtiyaçlarını karşılayacağı tesisler yapılmıştır. Bu kapsamda 1,7 km granit küp taş yol, 1,8 km asfalt yol, alan aydınlatması, 76 adet araç ve 3 tur otobüs parkı (2.967m² taş döşemesi) cami restorasyonu, 24 adet yöresel satış alanları ve modern tuvaletler yapılmıştır.

IPA (SINIR ÖTESİ İŞBİRLİĞİ) KAPSAMINDA 2020 YILI İÇİNDE YÜRÜTÜLEN PROJELER:

İlimizde sürdürülebilir turizm geliştirilmesi, kültür ve doğa turizm arttırılması amacıyla yürütülen projeler:

- 1- **Tarih Yolu ile Turizm Etkileme ve Geliştirme Projesi:** Bulgaristan’ın Mineralni Bani Belediyesi ile Kırklareli İl Özel İdaresi ile ortak yürütülen Avrupa Birliği Projesinde Demirköy İlçesi Hamdibey Köyünde 3.249 m² granit küp taş ile köy içi yolu onarılacak. Köy içi ahşap yönlendirme tabelaları, ahşap saksılar, ahşap çöp kovaları kullanılarak bir seyir terası oluşturulacaktır. Tamamı Avrupa Birliğinden hibe edilen projenin bütçesi 175.876,47-EURO’dur.
- 2- **Kırklareli ve Tsarevo’da Bisiklet Rotası Projesi:** Proje kapsamında Vize ilçesi Müsellim köyünde çevre düzenlemesi, oyun parkı ve gelen turistlere dinlenme imkanı sunacak grup oturma alanları yapılacaktır. Ayrıca Sultanlar Yolu güzerhanında olan Müsellim köyüne gelen turistler için Kırklareli’nin en büyük survivor parkı kurulacak olup, gelen turistlerin bölgeyi gezmek için akıllı bisiklet hizmeti verilecektir. Tamamı Avrupa Birliğinden hibe edilen projenin bütçesi 203.115,00-EURO’dur.
- 3- **Kırklareli ve Tsarevo’da Bisiklet Rotası Projesi:** Bulgaristan’ın Tsarevo Belediyesi ile Kırklareli İl Özel İdaresi ile ortak yürütülen Avrupa Birliği Projesi ile Dupnisa Mağrası çevresinde 15 adet akıllı bisiklet alımı yapılarak, 6 metresi araç yolu, 2 metresi bisiklet

yolu olacak şekilde 5,2 km asfalt yol yapılacaktır. Mağarayı ziyaret eden turistler Sarpdere köyünde araçlarını bırakarak ücretsiz olarak bisikletlerle mağaraya ulaşacaklardır. Tamamı Avrupa Birliğinden hibe edilen projenin bütçesi 262.563,05-EURO'dur.

- 4- **Sıfır Atık Projesi:** Kırklareli 'nin Vize ve Demirköy İlçelerindeki 39 köyde biyo-bozunur ve ambalaj atıklarının evsel atıklar içinden ayrılan toplanması ve ekomomiye geri kazandırılmasını sağlama amaçlı Sıfır Atık Projesi başlatılmıştır. Proje kapsamında 2 adet çöp kamyonu, 78 adet çöp konteynırı, Sıfır Atık yazılım sistemi alınacak, fizibilite çalışması ve eğitimler yapılacak, kurulacak ödül sistemi ile (geri dönüştürecek atık getirenlere) hediye verilecektir. Bu proje ile ayda 290.064 ton ambalaj atığı toplanacağı hesaplanmıştır. Tamamı Avrupa Birliğinden hibe edilen projenin bütçesi 443.174,00-EURO'dur.

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR SERVİSİ

01.01.2020 – 31.12.2020 tarihleri arasında İl Özel İdaresi İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü tarafından 3194 Sayılı İmar Kanununun 21. maddesine istinaden; **2 adet** Akaryakıt ve Servis İstasyonu, **43 adet** Büyükbaş Hayvancılık Tesisi, **8 adet** Bağ Evi, **9 adet** Depo, **2 adet** Hardaliye Yapım Tesisi, 4 adet İmalathane, **4 adet** Kır Evi, **22 adet** Konut Mesken, **21 adet** Küçükbaş Hayvancılık Tesisi, **6 adet** Kumes ve Kanatlı Hayvan Tesisi, **2 adet** Organik Katı ve Sıvı Solucan Gübresi Tesisi, **1 adet** Otel, **7 adet** Pansiyon, **31 adet** Res Türbünü, **2 adet** Sağlık Evi, **54 Adet** sağlık Odaklı tatil Köyü, **9 Adet** Sanayi Alanı, **21 adet** Tarım ve Hayvancılık Tesisi, **39 adet** Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Dayalı Üretim Tesisi Alanı olmak üzere toplam **287 adet Yapı Ruhsatı Belgesi** düzenlendi. **43 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi verildi.** 2020 yılı içinde 78 adet kaçak ve metruk bina olmak üzere yapı incelendi. **15 tane yapı yıkıldı. 12 tane yapı mühürlendi. 9 adet** mühürlenilen binaya imar para cezası uygulandı.

3194 Sayılı İmar Kanununun Plansız Alanlar Yönetmeliği'nin 27. Maddesine istinaden, **373 adet köy proje tasdiki yapıldı.** Resmi kurumlardan (mahkemeler ve kurumlar) **gelen 534 adet imar durumu** ile ilgili başvuruya cevap verildi. Özel kişi ve kuruluşlara **64 adet imar durumu belgesi** verildi. 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı yapılmasına ilişkin müracaatların değerlendirilerek, Çevre Düzeni Planı hükümleri doğrultusunda, 2020 yılı içerisinde İl Genel Meclisi **tarafından 31 adet imar planı, 5 adet imar planı değişikliği ve 1 adet revizyon onaylandı.**

İl Özel İdaresi'nin yetki alanı içerisinde, ifraz, tevhit ve yola terk işlemlerine dair yapılan müracaatlar için İl Encümeni tarafından 01.01.2020 – 31.12.2020 tarihleri **arasında 228 adet İfraz, 30 adet Tevhit İşlemi, 8 adet Yola Terk İşlemi, 25 adet Geçit Hakkı Tesisi, 180 adet Cins Değişikliği,** 18. Maddesi uygulaması **ile 38 adet** Halihazır Harita Kontrol İşlemi onaylanmıştır.

01.01.2020 – 01.01.2021 tarih aralığında ;

- Eski İlim Yayma Cemiyeti Binasına Restorasyon uygulama işi ile ilgili İkmal uygulamalarına başlanmıştır.
- Dupnisa mağarası çevresinde yer alan 74 ve 98 sayılı taşınmazlar ile ilgili Turizm Tesisi ve Otopark uygulama işlemine başlanmıştır.
- Tarihi gar binasının röleve restitüsyon ve restorasyon projelerinin uygulanması işlemlerine başlanmıştır.
- Pınarhisar kalesi ve surları arkeolojik sit alanı koruma amaçlı imar planı yapım işi başlamış olup devam etmektedir.

TAŞINMAZ VE KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ SERVİSİ

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait; Merkez İlçede: 2 Hizmet Binası, 1 İşhanı binası (80 işyerinden, 19 adedinin kirada, 16 adedinin tahsisli, 45 adedinin boş bulunduğu, Memur Lojmanları (32 daire olduğu), fabrika binası, Vali Konağı ve bahçesi, eski Vali Faik Üstün İlkokul binası (butik otel), Kültür Evi binası, eski Tekel binası (M.E.M. tahsisli), öğrenci yurdu binası, sergi salonu, çam fidanlığı, 35 adet okul binası ve bahçesi, İlim Yayma Cemiyeti eski binası bulunduğu, Demirköy İlçesinde: Kaymakam lojmanı, İşhanı binası, ahşap restaurant, motel binası, okul binası ve bahçesi bulunduğu, Pınarhisar İlçesinde: kaymakam lojmanı, sosyal tesis alanı bulunduğu, Lüleburgaz İlçesinde: kaymakam lojmanı, hizmet binası, fidanlık, spor tesisleri ve müstemilatı, 21 adet okul binası ve arsası bulunduğu, Kofçaz İlçesinde: kaymakam lojmanı ve 2 adet memur lojmanı bulunduğu, Babaeski İlçesinde: kaymakam lojmanı, eski hizmet binası, 16 adet okul binası ve arsası, eski Atatürk İlkokulu binası bulunduğu, Pehlivan köy İlçesinde: kaymakam lojmanı, 2 adet okul binası ve arsası bulunduğu, Vize İlçesinde: kaymakam lojmanı, 10 adet okul binası ve bahçesi, kütüphane binası bulunduğu belirtilmiştir. Servisimizde 2020 yılı içerisinde 34 adet kamulaştırma işlemi başvurusu yapılmış olup, 22 tanesi ile uzlaşma sağlanmıştır. Uzlaşma sağlanamayan 2 adet kamulaştırma işlemi bulunmaktadır.

RUHSAT VE DENETİM SERVİSİ

2020 yılı içinde İl genelinde 2 adet 1. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı, 6 adet, 2. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı, 2 adet 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı olmak üzere toplam 10 adet Gayri Sıhhi Müessese ruhsatı verilmiştir.

Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri ile Sıhhi Müesseselere toplam 38 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verildiği, 2020 yılında Ruhsatsız olarak faaliyette bulunan 2 müessesenin mühürlenerek faaliyetten men edildiği, 3213 Sayılı Maden Kanunu hükümleri gereğince 1 adet 1 (a) Grubu Hammadde Üretim İzin Belgesi verildiği, 5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda İlimiz hudutları dâhilinde 2019 yılı içerisinde 6 adet Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatı başvurusu yapılmış olup, 1 adet Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatı verildiği anlaşılmıştır.



İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

2020 Yılı İl Özel İdare Bütçesinden Yapımı Tamamlanan Projemiz Bulunmamaktadır.

YAPIMI DEVAM EDEN PROJELERİMİZ

Merkez Karakaş Mah. (İstasyon) 16 Derslikli İlkokul Yapım İşi.

Merkez Karakaş Mahallesi 1451 ada, 3 parsel.

Proje Tutarı: 10.240.000,00 TL

Başlama ve bitiş tarihi: 2019 – 2021

2019 yılında harcanan: 0,00 TL

2020 yılında harcanan: 66.198,00 TL

Toplam harcanan: 66.198,00 TL

Karakteristiği: 1 adet betonarme karkas bina inşaatı. (16 Derslik)

***03.11.2020 de ihalesi yapıldı. 11.11.2020 de sözleşmesi imzalandı. 16.11.2020 de yer teslimi yapıldı.**

***İnşaatı devam etmektedir.**



2020 YILI PROJE AŞAMASINDAKİ YAPIM İŞLERİMİZ

Merkez Camikebir Mah. (Bademlik) 6 Derslikli Anaokulu Yapım İşi.

Merkez Camikebir (Bademlik) Mahallesi 1113 ada, 10 parsel.

Proje Tutarı: 2.500.000,00 TL

Başlama ve bitiş tarihi: 2020 – 2021

2020 yılında harcanan: 0,00 TL

Karakteristiği: 1 adet betonarme karkas bina inşaatı. (6 Derslik)

*** Zemin Etüd Şartnamesi Hazırlanıp, Proje Alanının Zemin Etüd İşlemi Yaptırılacaktır.**



2020 YILI AÇIK İHALE İLE YAPILAN ONARIMLAR

OKUL ADI	İLÇE	SÖZLEŞME BEDELİ (KDV HARİÇ)
1-Kırklareli İmam Hatip Ortaokulu	Merkez	406.720,00 TL
2-Ovacık İlkokulu	Lüleburgaz	59.950,00 TL
3-Hamitabat Nazmi Uçak Ortaokulu	Lüleburgaz	378.150,00 TL
4-Emrullah Efendi Ortaokulu	Lüleburgaz	256.000,00 TL
5-General Ferhat Akat İlkokulu	Lüleburgaz	181.750,00 TL
6-8 Kasım Ortaokulu	Lüleburgaz	392.000,00 TL
7-Cumhuriyet İlkokulu	Lüleburgaz	126.000,00 TL
8-Şaban Ögünç İlkokulu	Lüleburgaz	72.853,00 TL
9-Babaeski Ortaokulu	Babaeski	222.000,00 TL
10-Kuleli İlkokulu	Babaeski	230.000,00 TL
11-Cumhuriyet İlkokulu	Babaeski	69.900,00 TL
12-Kaynarca İlkokulu	Pınarhisar	276.400,00 TL
13-Arife Bekir Uğurlu İlkokulu	Vize	397.414,00 TL
14-Çakıllı Ortaokulu	Vize	57.321,00 TL

*2020 yılında İlimiz Merkez ve İlçelerimizde 15 adet Temel Eğitim Okulumuzun Büyük Bakım ve Onarımları için, toplamda 3.890.566,00 TL harcanmıştır. (KDV ve iş artış/eksilişleri dahildir.)

*2020 yılında İlimiz Merkez ve İlçelerimizdeki Temel Eğitim Okullarımızın Küçük Bakım ve Onarımları için, 1.966.197,58 TL harcanmıştır.

2020 DESTEK HİZMETLERİ BİRİMİ FAALİYET RAPORU

1. İlimiz Merkez ve İlçelerimizdeki Temel Eğitim Kurumlarının Okul Mefruşatı Donatım Malzemesi için 900.103,52 TL harcama yapılmıştır.
2. İlimizde Merkez ve İlçelerimizdeki Cari gider harcamaları (elektrik + su + yakacak + kırtasiye + temizlik malzemesi) için 1.043,560,46 TL harcama yapılmıştır.
3. İlimiz Merkez ve İlçelerimizdeki Menkul mal ve malzeme alım gideri hesabından 30.404,96 TL harcama yapılmıştır.
4. İlimizdeki Temel Eğitim okullarının hizmet araçları, sigorta ve muayene giderleri ve ptt kargo ödemeleri yapılmıştır. Ayrıca; Etüt, proje, ekspertiz giderleri için de harcama yapılmış olup, toplamda; 32.795,14 TL harcama yapılmıştır.
5. İlimizde Yüzme Bilmeyen Kalmasın Projesi için 2020 yılında 8.637,84 TL harcama yapılmıştır.

İL AFET VE ACİL HİZMETLERİ

İl Afet Acil Durum Müdürlüğüne 2020 Yılı İdaremiiz Bütçesi ile Afet Acil Kurtarma ve Yatırım Hizmetlerinde kullanılmak üzere 421.377,92-TL ödenek ayrılmıştır.

İl Özel İdare bütçesinin 8.985,25-TL'lik kısmı ile Müdürlüğümüz Arama Kurtarma araçlarının bakım ve onarımı 56.916,00-TL'lik kısmı ile Koruyucu Tulum alımı, 24.780,00-TL'lik kısmı ile Arama Kurtarma araçlarının Arka Kabin alımı ve montajı işlemi yapılmıştır. Toplamda 90.681,25-TL'lik kısmı kullanılmıştır.

KÜLTÜR HİZMETLERİ

İlimiz Turizminin geliştirilmesi amacıyla 1993 yılında başlanıp tamamlanan Aşağıpınar-Kanlıgeçit kazı alanlarında "Açık Hava Müzesi" projelerinin hayata geçirilmesi için İl Özel İdaresinin 2020 Yılı Bütçesi ile 45.000,00-TL maddi katkı sağlanmıştır.

SPOR HİZMETLERİ

İlimizdeki Amatör Spor Kulüplerinin desteklemek amacıyla spor malzemeleri alımı için maddi katkı sağlanmıştır.

Atış Poligonu çevresinin tel örgü ile çevrilmesi için İl Özel İdaresinin 2020 Yılı Bütçesi ile 60.000,00-TL maddi katkı sağlanmıştır.

TARIM HİZMETLERİ

İlimizde tarımsal ürünlerin geliştirilmesi amacıyla 2020 Yılında İl Özel İdaresi Bütçesinden; Seracılık Projesi, Ahududu Yetiştiriciliği Projesi, Lavanta ve Tıbbi Aromatik Bitkiler Yetiştiriciliği Projesi ve Çayır-Mera Yem Yetiştiriciliği Projelerine maddi katkı sağlanmıştır.

İlimizde Arıcılığın geliştirilmesi amacıyla maddi katkı sağlanmıştır. Ayrıca Dezavantajlı Vatandaşlara ait Tek Tırnaklı Hayvanların Kimliklendirilmesi Projesi hayata geçirilmiştir. İl Özel İdaresi Bütçesine 25.000,00-TL maddi katkı sağlanmıştır.

Kırım Konga Kanamalı Ateşi hastalığının önlemesi amacıyla dezanfektan alımına 30.000,00-TL maddi katkı sağlanmıştır

PERFORMANS BİLGİLERİ

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç 1: Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.

H1.1: Plan dönemi sonuna kadar halkın sağlıklı, yeterli içme ve kullanma suyuna erişimini artırmak.

H1.2: Plan dönemi sonuna kadar ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.

H.1.3: Plan dönemi sonuna kadar altyapı ve atık yönetimi tamamlanan kırsal alan sayısını artırmak.

H.1.4: Plan dönemi sonuna kadar kırsalda tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi.

A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.

H2.1: Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yapılarak yol ve ulaşım ağını geliştirmek.

H2.2: Köyler arası yol ulaşım ağının her koşulda kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.

H2.3: Köy içi yollarda gelişimi destekleyen çağdaş standartlarda yol ağını geliştirmek.

A3: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.

H.3.1: Plan dönemi sonuna kadar Araç-Makine Parkının Güçlendirilmesi sağlanacaktır.

H.3.2: Plan dönemi sonuna kadar Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemini Geliştirmek.

H.3.3: Personelin kapasite ve motivasyonunun artırılması.

A4: Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve yerleşim yerlerine yönelik standardizasyon çalışmalarının yapılması.

H.4.1: Kültürel değerlerin sürdürülmesine katkı sağlayacak fiziki mekanların sayısını artırmak.

H.4.2 : Plan dönemi sonuna kadar yerleşim ve imar planlarının tamamlanması.

H.4.3 : Plan dönemi sonuna kadar kırsalda istihdamı artırmaya yönelik açılması talep edilen işyerlerinin ruhsatlandırma süreçleri iyileştirilerek İşletmelerde Asgari Sağlık koşulları sağlanacaktır.

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H1.1: Plan dönemi sonuna kadar halkın sağlıklı, yeterli içme ve kullanma suyuna erişimini artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG1.1.1:Açılan içme suyu sondaj kuyusu sayısı	15	7	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 4 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.2:Bakım ve onarımı yapılan içme suyu ve sondaj kuyusu sayısı	10	2	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.1.3:Köylerin içme suyu isale hattının bakım onarım veya değişimi yapılan köy sayısı	15	4	4	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 18 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.4:Bakım onarım ve/veya yeni yapılan içme suyu depo sayısı	15	4	5	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 30 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.5:Su pompası yapımı/bakım ve onarımı için destek verilen köy sayısı	30	9	5	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmamıştır. Yıl içinde köylerden gelen talepler doğrultusunda performans göstergesindeki sayı 3 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.6: İçme suyu kuyusuna ait trafoyun yapımı, bakım veya onarımı için yardım verilen köy sayısı	15	1	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H1.2: Plan dönemi sonuna kadar ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG1.2.1: Park, bahçe, oyun,mesire alanı vb. yapımı için yardım verilen köy sayısı	25	0	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.2:Bakım ve onarımı yapılan sosyal tesis, cami, köy konağı,düğün salonu,wc,mezarlık duvarı vb. için yardım verilen köy sayısı	20	0	20	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.3:Yeni yapılacak sosyal tesis,cami, düğün salonu,wc,mezarlık duvarı vb. için yardım verilen köy sayısı	25	0	4	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.4: Sağlık binalarının bakım ve onarımı için yardım verilen köy sayısı	20	0	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.5: Güvenlik kamera sistemi kurulan okul sayısı	10	3	1	Plan Dönemi içerisinde belirlenen gösterge sayısına ulaşamamıştır. Tüm dünyada etkisini gösteren COVID-19 (pandemi) nedeniyle eğitim ve öğretim kurumları kapalı olduğundan kamera sistemi kurulmamıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H.1.3:Plan dönemi sonuna kadar altyapı ve atık yönetimi tamamlanan kırsal alan sayısını artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 1.3.1: Kanalizasyon sisteminde oluşan arızaları giderilen köy sayısı	20	2	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 1.3.2: Katı atık toplama hizmeti verilen köy sayısı	60	40	31	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.Lüleburgaz Belediyesi ve İdaremiz arasında yapılan protokol ile katı atık toplama hizmeti verilen köy sayısı 61 olarak gerçekleşmiştir.
PG 1.3.3: Kanalizasyon şebekesi ve/veya yeni kanalizasyon sistemi kurulan köy sayısı	20	1	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H.1.4: Plan dönemi sonuna kadar kırsalda tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG1.4.1: Kapalı Sulama Sistemi yapılan ve/veya bakım-onarımı yapılan köy sayısı	60	1	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.4.2: Yarım kalan kapalı sulama sistemi projesi tamamlanan köy sayısı	40	0	0	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü			

A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.				
AMAÇ				
HEDEF	H2.1:Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yapılarak yol ve ulaşım ağını geliştirmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 2.1.1: I.Kat asfalt sathi kaplama çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	20	0	6	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.1.2: II.Kat asfalt sathi kaplama çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	40	27	25	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.1.3: Beton yol veya bitümlü sıcak karışım kaplama (BSK) yapılan yol uzunluğu (km)	10	0	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.1.4: Sanat yapıları uzunluğu (büzmenfez) (mt)	15	50	36	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.1.5: Trapez kanal-istinat duvarı uzunluğu (mt)	15	400	60	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.				
AMAÇ				
HEDEF	H2.2: Köyler arası yol ulaşım ağının her koşulda kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 2.2.1: I.Malzemeli bakım yapılan yol uzunluğu (km)	10	28	30	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.2: Greyderli bakım çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	25	752	750	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.3: Asfalt (road-mix) yama malzemesi ile yapılan bakım-onarım yol uzunluğu (km)	25	1623	1500	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.4: Karla mücadele ve yol açma çalışması yapılan yol uzunluğu	10	1350	1250	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.5: Trafik işaret ve levha çalışmaları yapılan yol uzunluğu (km)	15	182	180	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.6: Asfalt yama (road-mix) malzeme imalatı (parti)	15	15	15	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

AMAÇ	A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.			
HEDEF	H2.3: Köy içi yollarda gelişimi destekleyen çağdaş standartlarda yol ağını geliştirmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 2.3.1: Kilit parke taşı yapılacak alan (m²)	100	34400	20000	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 99.325 m ² olarak gerçekleşmiştir
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			

AMAÇ				
A3:Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi				
HEDEF	H.3.1: Plan dönemi sonuna kadar Araç-Makine Parkının Güçlendirilmesi sağlanacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 3.1.1: Araç parkına yeni araç alınması	50	0	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığının hibesiyle 1 adet çöp kamyonu alınmıştır. 6 adet iş makinesi alınmıştır. Toplamda performans göstergesi 7 olarak gerçekleşmiştir.
PG 3.1.2: Bakım ve onarımı yapılan araç sayısı	50	28	20	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 100 olarak gerçekleşmiştir
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü			
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

AMAÇ				
A3:Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi.				
HEDEF	H.3.2: Plan dönemi sonuna kadar Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemini Geliştirmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 3.2.1: Coğrafi Bilgi Sistemindeki verilerin tamamlanma oranı (%)	40	30	40	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 3.2.2: E-Arşiv oluşturulma oranı (%)	40	0	10	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 3.2.3: İhtiyaç duyulan bilgisayar donanımları taleplerinin karşılanma oranı (%)	20	80	100	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü ile Yazı İşleri Müdürlüğü			
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Bilgi İşlem Müdürlüğü			

AMAÇ				
A3:Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi				
HEDEF	H.3.3: Personelin kapasite ve motivasyonunun arttırılması.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 3.3.1: Hizmet içi Eğitime gönderilecek personelin toplam personel sayısına oranı (%)	30	10	10	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Plan Dönemi içerisinde belirlenen gösterge sayısına ulaşılmıştır. PG 3.3.1 Hizmet içi eğitime gönderilecek personel sayısı 2020 yılında 35 kişi olmuştur. Tüm dünyada etkisini gösteren COVID-19 (pandemi) nedeniyle 4 kişi de uzaktan eğitime katılmıştır.
PG 3.3.2: Kurum içi yapılacak motivasyon toplantı sayısı	10	0	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşamamıştır. Tüm dünyada etkisini gösteren COVID-19 (pandemi) nedeniyle motivasyon toplantıları yapılamamıştır.
PG 3.3.3: Kişi başı hizmet içi eğitim saati	20	0	8	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 3.3.4: Sivil savunma eğitimi verilen kişi sayısı	20	0	25	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır
SORUMLU BİRİM	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

AMAÇ

A4: Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.

HEDEF	H.4.1: Kültürel değerlerin sürdürülmesine katkı sağlayacak fiziki mekanların sayısını artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 4.1.1: Röleve, restitüsyon veya restorasyonu yapılan taşınmaz kültür varlıklarının sayısı	50	5	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.1.2: Turizm merkezlerinde gerçekleştirilen bakım/onarım sayısı	20	4	1	
PG 4.1.3: Tarihsel, sosyal ve kültürel değerlerimizin tespit, tanıtım ve korunmasına yönelik desteklenen proje/faaliyet sayısı	30	2	1	
SORUMLU BİRİM	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü			

AMAÇ				
A4: Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.				
HEDEF	H.4.2 : Plan dönemi sonuna kadar yerleşim ve imar planlarının tamamlanması.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 4.2.1: İl Çevre Planına uygun olarak imar planı yapılan köy sayısı	30	5	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.2: 18. madde uygulaması sonucu parselasyon yapılan dosya sayısı.	30	3	3	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.3: Köy yerleşik alan tespiti yapılan köy sayısı	20	5	5	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.4:Yıktırılan metruk yapı sayısının tespit edilen metruk yapı sayısına oranı (%)	10	100	100	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.5: Numarataj çalışmaları sonucu tabela basılan hane sayısı	10	0	5000	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Kamu Kurum ve Kuruluşları, İl Genel Meclisi			

AMAÇ	Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.			
HEDEF	H.4.3 : Plan dönemi sonuna kadar kırsalda istihdamı artırmaya yönelik açılması talep edilen işyerlerinin ruhsatlandırma süreçleri iyileştirilerek işletmelerde asgari koşullar sağlanacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 4.3.1: Denetlenen işletme sayısı (%)	100	20	40	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Jandarma, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, İl Genel Meclisi, İl Encümeni			
RİSKLER	* Yeterli sayıda personelin eksikliği * Teknik ekipman desteğinin olmaması			
FAALİYET VE PROJELER	* İşyerlerinin denetim ve ruhsatlandırma işlemleri yapılacaktır			
MALİYET TAHMİNİ	122.102,00 TL			
TESPİTLER				

**KURUMSAL KABİLİYET
VE
KAPASİTENİN
DEĞERLENDİRİLMESİ**

III- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

12. Pestle Analizi (Çevre Analizi)

TESPİTLER	FIRSATLAR	TEHDİTLER	NE YAPMALI
Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarla yaşanan iletişim ve koordinasyon eksikliğinin olması	Kent Konseyi çalışmalarında kurumlar arası iletişim ve koordinasyonun artması	Kurumlar arasındaki koordinasyon eksikliğinden kaynaklı işlerin aksaması	Koordinasyon ve iletişimin artırılmasına yönelik ortak bir Kamu Platformunun oluşturulması
Özel İdarelerin verdiği hizmetlerin miktar ve çeşitlilik olarak artması neticesinde mevcut kaynakların yetersiz kalması	İlimizin hem tarım hem de turizm yatırımlarına uygun olması	Özel İdare öz gelirlerinin toplam bütçe içinde düşük kalması ve yatırım olanaklarını kısıtlaması	Özel İdare öz gelirleri artırılmalı, finansman kaynakları çeşitlendirilmeli
İlimizde bulunan Üniversitenin gelişmesi neticesinde il nüfusunun yıldan yıla artması	İlimizin öğrenci potansiyelinden yararlanma kapasitesinin bulunması	Üniversite yerleşkesinin şehir merkezine uzak olması ve ulaşım da yaşanan aksaklıklar	Üniversite ile şehir arasındaki ulaşım imkanlarının artırılması
Özel İdarenin teknolojik altyapısının yetersiz olması ve sürekli yükseltme ihtiyacının bulunması	Teknolojik alanda gelişmiş firmaların varlığı	Teknolojik alanda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip personel eksikliğinin bulunması	Kurumun kendi teknolojik altyapısını geliştirme ve bu alanda personel eğitimlerine ağırlık verilmesi
Ozel Idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlar arasında mevzuattan kaynaklı yetki çatışmalarının yaşanması	Kurumlar arasında iş birliğini artırılmasına ihtiyaç olması	Mevzuattan kaynaklanan boşluk nedeniyle görevlerin yerine getirilememesi	Mevzuatta yer alan karmaşıklıkların giderilmesi ve yetki-görev sınırlarının netleştirilmesi
Yenilenebilir enerji kaynaklarına ihtiyaç duyulması ve çevre dostu projelerin artırılması	Toplumda çevreye karşı duyarlılığın günden güne artması	Çevresel projelere gerekli desteğin sağlanamaması	Her derecedeki eğitim kurumlarında çevresel bilincin artırılmasına yönelik eğitimlerin düzenlenmesi ve yenilenebilir enerji kaynaklarına daha fazla yatırım yapılması

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İdaremizin mevcut ağ yapısı ve donanımı önemli ölçüde iyileştirilmiştir.

Planda yer alan proje tekliflerinin kabul edilmeden önce uzmanlar tarafından ön inceleme yapılarak verimlilik ve etkinlik yönlerinden ele alınması gerekmektedir.

Stratejik planlar gerçekleştirilmeyen projeler bütününden oluşur ve amacından uzaklaşılır. Bunun yanı sıra stratejik planların bütçeye göre değil, bütçelerin stratejik plan ve performans programlarına uygun hazırlanması gerekliliği zaman zaman göz ardı edilebilmektedir. Stratejik plan ve performans programlarının tüm birimler tarafından benimsenmesi ve her çalışma döneminde dayanışma içinde gerekli önem ve hassasiyete kavuşturulması gerekmektedir.

Birimler arası iletişimin güçlendirilmesi için toplantılar ve sosyal faaliyetler düzenlenmelidir.

Kırsal kesime götürülen altyapı tesislerinin işletilmesinin (içmesuyu, kanalizasyon ve arıtma) muhtarlıklara ve birliklere devredilerek işletilmesinin sağlanması, işletmeden elde edilecek gelirlerin ise tesislerin bakım onarımında kullanılmasına yönelik düzenlemelerin yapılması gerekmektedir. Köy yolları ve yerleşim yerleri yol ağının karayolları standartlarına uygun hale getirilmesi için gerekli çalışmalara öncelik verilmelidir.

Yeni alınacak personelin ve Birimlerde çalışan tüm personelin gelişen mevzuata adapte olabilmeleri açısından seminer, kurs ve v.b etkinliklerden düzenli olarak faydalandırılması Kurumun verimliliği açısından faydalı olacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(26/02/2021)


Osman BİLGİN
Kırklareli Valisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilginin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (26/02/2021)



Bilal KUŞOĞLU
Genel Sekreter

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (26/02/2021)

Zeynep Suna DALCALI
Mali Hizmetler Müdürü

