

FAALİYET RAPORU



T.C.
KIRKLARELİ
İL ÖZEL İDARESİ

2023



www.kirklareliilozelidaresi.com







ÇOK ÇALIŞIN,
HALKA DOĞRUYU SÖYLEYİN !

20 ARALIK 1930 KIRKLARELİ

K. Atatürk

T.C.
KIRKLARELİ İL
ÖZEL İDARESİ

2023 YILI
FAALİYET RAPORU

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ

FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER:

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	6-7
I- GENEL BİLGİLER.....	8
A- Misyon ve Vizyon	9
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	10
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	11-48
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	49
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	50-53
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	54-55
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	56
A- Mali Bilgiler.....	57
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	57-58
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	59-67
3-Mali Denetim Sonuçları	68-130
B- Performans Bilgileri	131
1- Stratejik Amaç ve Hedefler	132
2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	133-145
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	146
A- Çevre Analizi	147
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	148-149
VI- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	150
VII-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	152



İl Genel Meclisimizin Değerli Başkan ve Üyeleri,

İlimizin müstakil vilayet statüsüne alınmasına ilişkin karar 8 Mart 1924 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi Genel Kurulunun 6. Birleşiminde oylanarak kabul edilmiştir.

Kırklareli'mizin İl oluşunun 100. Yılında Gazi Mustafa Kemal Atatürk önderliğinde büyük mücadeleler sonunda kurulan Cumhuriyetimize, en büyük desteği veren şehirlerin başında gelen ve Türkiye Cumhuriyeti ile birlikte geleceğe umutla bakan Kırklareli, bugün ülkemizin en gelişmiş ve müreffeh bir şehri haline gelmiştir.

Bugün Kırklareli, Türkiye'nin kişi başına düşen milli geliri en yüksek illeri arasında yer almaktadır. Türkiye'nin enerji üssü olan şehrimiz önümüzdeki yüzyılda jeotermal enerji başta olmak üzere rüzgar, güneş, doğalgaz gibi enerji alanlarında da öncü şehirler arasında olacaktır.

Ülkemizin uzaya erişim çalışmaları kapsamında İğneada Beldemizden fırlatılan Sonda Roketimizle zirveye ulaşılan bu başarılarımızın yanı sıra bugün geline nokta Kırklareli ilimiz; bölünmüş yol ve oto yolları, modern hastaneleri, çevreci sanayisi, gelişmiş tarım ekonomisi, seçkin üniversitesi, altyapı hizmetleri, enerji, turizm, eğitim, ulaştırma ve haberleşme yatırımları, balıkçı barınakları, çevre illere içme suyu sağlayan barajları ile bölgemizde cazibe merkezi olarak parlamaktadır.

Özellikle İl Özel İdaresi olarak "Yaşam kalitesi ve refah düzeyinin huzur verdiği bir Kırklareli" vizyonu, uygulamaya koyduğumuz projelerimiz; şehrimizi geleceğe taşıyan en önemli unsurlar olmaktadır.

8 ilçe, 21 belde, 179 köy ve 108 mahalleden oluşmuş ilimiz; İl Özel İdaresi'nin hayata geçirdiği projeleriyle Kırklareli'ni daha yaşanabilir, daha modern ve daha konforlu bir kent haline getirmektedir.

179 köyün tüm evlerinde sağlıklı ve kaliteli içme suyu kullanılmaktadır. 179 köyün tüm köy bağlantı yolları asfalt olup, köy meydanları parke taşlarıyla döşenmiştir.

Köylerimizin büyük bir çoğunluğunda köy yerleşim imar planı çalışmalarına başlanılmış, 12 köyün planları tamamlanmış, 50 köyün imar planları da tamamlanma aşamasındadır.

Bu yıl içerisinde yenilenebilir enerji kaynağı ile köylerimizin içme suyunu sağlayan pompaların elektrik ihtiyacının karşılanmasına yönelik merkez ilçe Karakoç Köyü'nde kurulan Güneş Enerji Santrali Tesisi, Türkiye'de örnek gösterilen projelerin içinde yer alarak başarı ile tamamlanmıştır.

Eğitim alanında, 2023 Yılı İl Yapım Programı'nda yer alan 1 adet 16 derslikli ilkokul binası inşaatı tamamlanarak hizmete açılmıştır. 12 derslikli bir özel eğitim anaokulu, 6 derslikli anaokulu ve 24 derslikli ortaokul inşaatları %60 seviyelerinde devam etmektedir. Devam eden inşaatlarımızın toplam proje tutarı 68.340.000,00.-TL'dir. Böylece ortalama derslik başına düşen ğrenci sayımız ortalama 20 seviyesine gelmiştir. İl ve ilçelerimizde 2023 yılı içerisinde toplam 259 eğitim kurumumuzda eğitim gören toplam 55.210 öğrencimizin fiziki tüm ihtiyaçları karşılanmıştır. Tarihi Kocahıdır Okul Binası Restorasyon Projesi de devam etmektedir. İlimizdeki eğitim kalitesinin arttırılmasına yönelik çalışmalar her yıl katlanarak artmaktadır.

Tüm il ve ilçelerde modern hastanelerimizde sağlık hizmeti verilmektedir. 2023 Yılı Yatırım Programı'nda olan 15 adet sağlık yatırımından 3 adet Sağlık Tesisi Binası inşaatı tamamlanarak hizmet sunumuna başlanılmıştır. 6 adet yatırımın inşaatı da devam etmektedir. 3 adet yatırımın yapım ihalesi tamamlanmış olup, 3 adet yatırımın da proje süreçleri yürütülmüştür. Devam eden yatırımların toplam bütçe tutarı 3 milyar TL' dir.

Gençlik ve Spor alanında, 2023 yılında 2 adet kapalı spor salonu inşaatı tamamlanarak hizmete açılmıştır. Bir spor salonu ile bir yüzme havuzu inşaatı devam etmektedir. Yıl boyunca 17.000 öğrencimize spor yapma imkânı sunulmuş, 7.000 niversite öğrencisinin de yurtlardan yararlanması sağlanmıştır. Kırklarelili gençlerimiz bir çok spor dallarında, Dünya şampiyonlukları, Avrupa şampiyonları, Türkiye şampiyonluklarında büyük başarılar imza atarak ülkemizi ve İlimizi gururlandırmışlardır.

Kırklarelimizin İl Oluşunda, İl genelinde sunulan 100 yıllık hizmetlerde emeği bulunun Valilerimize, Milletvekillerimize, bizlere en büyük desteği veren İl Genel Meclis Başkanları ve üyelerine, programı uygulayan İl zel İdaresi Genel Sekreterleri ile İl zel İdaremizde şimdiye kadar görev yapan tüm çalışanlarımıza teşekkür ediyor, başarılarının devamını diliyorum.



Birol EKİCİ
Vali

GENEL BİLGİLER

I- GENEL BİLGİLER

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ OLARAK;

A-MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ :

Görev alanımıza giren yerleşim yerlerinin ihtiyaçlarını kanunların verdiği yetki ve görevler çerçevesinde sahip olduğu kaynakları etkin bir biçimde kullanarak, yöre halkının beklentilerine uygun kaliteli hizmetlerle, kırsal alanda ulaşım, tarım, içme suyu ile il genelinde eğitim, sağlık, gençlik ve spor, sivil savunma, kültür ve turizm alanları başta olmak üzere, alt ve üst yapı hizmetlerini sunmak.

VİZYONUMUZ:

Yaşam kalitesi ve refah düzeyinin huzur verdiği bir Kırklareli için, eşit ve tarafsız hizmet anlayışıyla çalışan kurum olmak.

B- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARIMIZ

04.03.2005 tarih ve 25745 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile İl Özel İdaresinin kuruluşu, organları,yönetimi, görev ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları yeniden düzenlenmiştir.

Kamu Yönetiminde yeniden yapılanma çalışmaları sonucu çıkarılan kanunla, il özel idareleri;mahalli müşterek olmak şartıyla ;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,yapmakla görevli ve yetkili kılınmıştır.

TEMEL DEĞERLER

1. İnsanı merkez alan bir anlayışla katılımcılığı sağlamak.
2. Eşitlik ve şeffaflık.
3. Sosyal, kitlesel düşünmek.
4. Ulaşılabilirlik.
5. Çağdaş, laik ve Atatürk ilkelerine bağlı olmak.
6. Yenilikçi ve üretken olmak.
7. Çevre ve hayvan konularında da duyarlı olmak.
8. Doğal ve kültürel zenginliklerimiz ile çevrenin korunarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
9. Öncelikle ilin potansiyellerini harekete geçirerek kalkınmayı ve gelişmeyi sağlamak.
10. Stratejik planda öngörülen stratejik amaçları ve hedefleri benimseyerek planın uygulanabilir ve ölçülebilir kılarak hedeflerin başarıyla sonuçlanmasını sağlamak.
- 11.Kaynakları verimli kullanmak.
- 12.Kurum içi motivasyonu daima diri tutmak.



C – İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 35'inci maddesi gereğince, İl Özel İdaresi teşkilatı; genel sekreterlik, mali işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları ve hukuk işleri birimlerinden oluşur. İl nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi İl Genel Meclisinin kararıyla olur. Bu birimler Büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

Genel sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini Vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, İl Özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

Genel Sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerinin yürütülmesinden Valiye karşı sorumludur. Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir. İlçelerde, Özel İdare işlerini yürütmek amacıyla Kaymakama bağlı İlçe Özel İdare teşkilatı oluşturulabilir.

RESMİ BİNA VE TESİSLERİN DURUMU

1- BİNALAR:

İdari Bina: İlimiz Merkez İlçe Karakaş Mahallesi 100.Yıl Caddesinde bulunan bina İl Özel İdaresi merkez bina olarak kullanılmaktadır.

Bina;

- Bodrum kat depo,
- Zemin katta bürolar ve toplantı salonu,
- 1.Kat Genel Sekreterlik ve bürolar
- 2.Kat bürolar'dan oluşmaktadır.



Hizmet Binası: İlimiz Karacaibrahim Mahallesi, Kurtuluş Caddesi, Pınarhisar Yolu üzerinde bulunan bina İl Özel İdaresi Hizmet Birimleri olarak kullanılmaktadır.

1- İlimiz Merkez İstiklal Caddesinde Özel İdare işhanı binası. İlimiz Merkez İlçesi Karakaş Mahallesi İstiklal Caddesi 60 ada 23 parsel numaralı 1.339,00 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan bodrum+6 kattan oluşan bina, 1990 yılından beri İşhanı olarak hizmet vermektedir. İşhanı'nda bulunan toplam 79 işyerinden 35 tanesi ihale ile 12 farklı kişiye kiraya verilmiş, 42 tanesi İl Genel Meclisi Kararları ile İlimizde faaliyette bulunan kurum ve kuruluşlara bedelsiz tahsis edilmiş ve 2 tanesi halen boş bulunmaktadır.



2- Demirköy İlçesinde 25 işyerinden ibaret bir adet İşhanı binası, mevcut olup, yapılacak tadilat (bakım-onarım) karşılığında, 01.04.2016 tarihinden itibaren 10 (on) yıl süre ile Demirköy Belediyesine kiraya verilmiştir.

Lüleburgaz, Vize İlçe Özel İdare Müdürlükleri Hükümet Binasında hizmet vermekte olup, Babaeski İlçe Özel İdaresi İdaremize ait binada hizmet vermektedir.

2-LOJMANLAR:

-İlimiz Merkez İlçe Karacaibrahim Mahallesi Kurtuluş Caddesinde
22 daireli lojmanlarımız bulunmaktadır.



-Karacaibrahim Mahallesi, Nüşed Somay caddesinde bulunan 10 daireli lojmanlarımızın mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olup İdaremize tahsislidir.

Pınarhisar, Demirköy, Kofçaz ve Pehlivan köy Kaymakamlık lojmanlarında kaymakamlar ikamet etmektedir.

- İlimiz Merkez İstasyon caddesinde Vali Konağı bulunmaktadır.
- Tüm İlçelerde Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait Kaymakam Lojmanı bulunmaktadır.
- Demirköy İlçesinde 2005 yılında yeni Kaymakam lojmanı yapılmıştır.
- İlimize bağlı İlçelerde Pehlivan köy İlçesi hariç Memur lojmanı olarak:

- a) Lüleburgaz İlçesinde 1 adet Memur Lojmanı
- b) Demirköy İlçesi 1 adet İlköğretim Okulu Lojmanı
- c) Kofçaz İlçesinde 2 adet Memur Lojmanı

İlçelerimizde toplam **4 adet** memur lojmanı bulunmaktadır.

3-SOSYAL TESİSLER:

A- İĞNEADA EĞİTİM VE DİNLENME TESİSLERİ:

İlimiz Demirköy İlçesine bağlı İğneada Kasabası Hurşitağa Caddesinde bulunan 15.200,00 m² yüzölçümlü Dinlenme Tesisleri İğneada Belediyesi tarafından 99 yıllığına İdaremize tahsis edilmiştir. İl Encümeninin 21/03/2022 tarih ve (118) sayılı kararı gereğince; ihaleye alacak firma veya şahısların gerekli tadilat ve tamiratları kendileri karşılamak kaydıyla, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 45'nci maddesi gereğince açık teklif (arttırma) usulü ile 15 (on beş) yıl müddetle ZMS Demir Kömür Petrol Sanayi ve Ticaret A.Ş.'ye aylık 300.000,00-TL bedelle kiraya verilmiştir.

B- İĞNEADA EĞİTİM VE DİNLENME TESİSLERİ:

İlimiz Demirköy İlçesine bağlı İğneada Kasabası Limanköy mevkiinde, Mülkiyeti Orman Genel Müdürlüğü'ne ait 66.360,00 m² yüzölçümündeki orman alanının 15.750,00 m²'lik kısmının kullanım hakkı ORÜS A.Ş. Müdürü ile Kırklareli Valisi arasında imzalanan protokol gereğince İdaremize verilmiş olup, kesin izin taahhüt senedi iptal edildiğinden İdaremizin kullanım hakkı Orman İşletme Müdürlüğüne kabul edilmemektedir. Bu nedenle söz konusu alanda irtifak hakkı tesis edilmek üzere açmış olduğumuz dava devam etmektedir.



C- İKİ KATLI MOTEL BİNASI VE MÜŞTEMİLATİ:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Demirköy İlçesi İğneada Beldesi yerleşim alanı içerisinde, Limanköy yolu üzerinde bulunan, 423 parselde 11.680 m² yüzölçümlü arazi üzerinde iki katlı motel binası ve müştemilatı bulunmakta olup, Salkım Orman Ürünleri San. ve Tic.A.Ş.'ne 21/09/2020 tarihinden itibaren (15) yıl müddetle 2886 sayılı Devlet ihale Kanununun 45'nci maddesi gereğince İğneada Turizm Otelcilik Tic. A.Ş.'ye aylık 62.000,00-TL bedelle kiraya verilmiştir.



4- 216 KİŞİLİK KIRKLARELİ ÖĞRENCİ YURDU BİNASI:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Kırklareli Merkez İlçe Camikebir (Cumhuriyet) Mahallesi, Çelebağları Mevkiinde, 321 ada, 26 parsel nolu 2.243,91 m² yüzölçümlü, 688 m² taban alanı üzerinde bodrum+zemin+3 normal kattan oluşan 3.444,00 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde öğrenci yurdu binası ve müştemilatı bulunan taşınmaz, 26/10/2020 tarihinden itibaren (8) yıl müddetle Ercan HATIR –Gürcan HATIR Adi ortaklığına aylık 23.306,58-TL bedelle kiraya verilmiştir.



5-FİDANLIK (KORULUK):

Merkez İlçe Demircihalil Köyü hudutlarında 39.200,00 m² lik çam koruluk mevcuttur. Lüleburgaz İlçesi Büyükkarıştıran Belediyesi hudutları dahilinde 782 sayılı parselde 52.750,00 m² ile 783 sayılı parselde kayıtlı 41.050,00 m² fidanlık vasıflı taşınmazlar, 31/08/2014 tarihinden itibaren 10 (on) yıl müddetle Büyükkarıştıran Belediye Başkanlığına aylık 26.511,00-TL bedelle kiraya verilmiştir.

Lüleburgaz İlçesi Büyükkarıştıran Belediyesi hudutları dahilinde 783 sayılı parselden geçen doğalgaz boru hattı 17/07/2023 tarihinden itibaren Türkiye Petrolleri A.Ş. adına aylık 10.652,67 TL bedelle kiraya verilmiştir.

6- ESKİ VALİ KONAĞI VE BAHÇESİ:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Kırklareli Merkez İlçe Yapraklı Mahallesi, Namazgah Caddesi yolu üzerinde 152 ada, 7 ve 19 parselde bulunan toplam 1.432,00 m² yüzölçümlü Eski Vali Konağı ve Bahçesi de dahil olan taşınmaz, İl Genel Meclisinin 05/06/2014 tarihli ve 144 sayılı kararı gereğince, anaokulu olarak kullanılmak üzere İl Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.



7-TÜRK OCAĞI BİNASI:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, 375,00 m² yüzölçümlü yerde “Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak kayıtlı Eski Türk Ocağı binası Trakya Kalkınma Ajansı marifetiyle hazırlanan projeye uygun olarak AB IPA Türkiye-Bulgaristan Sınır Ötesi İşbirliği Programından sağlanan finansman ile restore ettirilmiş olup, 30/07/2013 tarihinde restorasyon tamamlanarak projeye uygun amaçla kullanılmak üzere İl Genel Meclisinin 28/12/2009 tarihli ve 216 sayılı kararı gereğince; 5 (beş) yıl süreyle kullanım hakkı Trakya Kalkınma Birliğine verilmiştir. Ancak Trakya Kalkınma Birliği fesih edilmiş olduğundan, Eski Türk Ocağı Binası tahsis işlemi iptal edilmiş ve binanın Kültür Evi olarak kullanılmak üzere 2016 yılı yatırım programını alınmasına İl Genel Meclisince karar verilmiş olup, Kültür Evi olarak düzenlenmesi tamamlanmıştır.





8-SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI TAŞINMAZ (HİBE)

Kırklareli İli Yapraklı Mahallesi 34 pafta, 252 ada 11 parselde kayıtlı olan namazgah caddesi üzerinde bulunan, Kırklareli koruma amaçlı imar planında kentsel sit alanı içinde yer alan taşınmaz, Kırklareli gençleri ve çocuklarına çağdaş eğitim ve kültürel faaliyetlerde (ufak bir müze, sergi evi, kütüphane, müzik salonu) kullanılmak üzere Gültaç ÖZBAY tarafından hibe edilmiştir. 22/11/2011 tarihinde tapu idaremiz adına tescil edilmiştir. Restore edilmek üzere ihale edilmiş olup, restorasyonu tamamlanmıştır. İl Genel Meclisinin 03/04/2023 tarih ve 162 sayılı kararı ile Kırklareli İl Sağlık Müdürlüğüne 20 (yirmi) yıllığına bedelsiz tahsis edilmiştir.



9- 112 ACİL ÇAĞRI MERKEZİ BİNASI:

Mülkiyeti İdaremize ait, Kırklareli Merkez Camikebir Mahallesi Kofçaz Asfaltı Mevkiinde bulunan 353 ada 58 parsel (2.068,00 m²) ve 59 parsel (6.113,00 m²) numaralı toplam 8.181,00 m² yüzölçümlü tarla vasıflı taşımazlar, İl Genel Meclisinin 07/10/2015 tarihli ve 235 sayılı kararı gereğince 112 Acil Çağrı Merkezi Hizmet Binası yapılmak üzere İçişleri Bakanlığı Kırklareli 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü adına 25 (yirmibeş) yıl süre ile tahsis edilmiş olup, Kırklareli İl Özel İdaresi ile Kırklareli 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü arasında protokol imzalanmıştır. Binanın yapımı ihale yolu ile sağlanmış olup, yapım çalışmaları tamamlanarak faaliyete geçmiştir.



10-FABRİKA YERİ:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait Kırklareli Merkez Kavaklı Kasabası Göçmenevleri Mevkiinde bulunan 7860 sayılı parselde kayıtlı 4.674,00 m² yüzölçümlü arsa üzerinde kurulu bulunan iş atölyesi vasıflı, 2.495,00 m² kapalı alana sahip prefabrik fabrika binası, İl Encümeninin 29/08/2022 tarihli ve 454 sayılı kararı ile, 2886 sayılı Devlet ihale Kanununun 45'nci maddesi gereğince; SKY Group Dış Ticaret A.Ş.'ye beş (10) yıl müddetle aylık 35.000,00-TL bedelle kiraya verilmiştir.





11-ESKİ VALİ FAİK ÜSTÜN İ.Ö.O. :

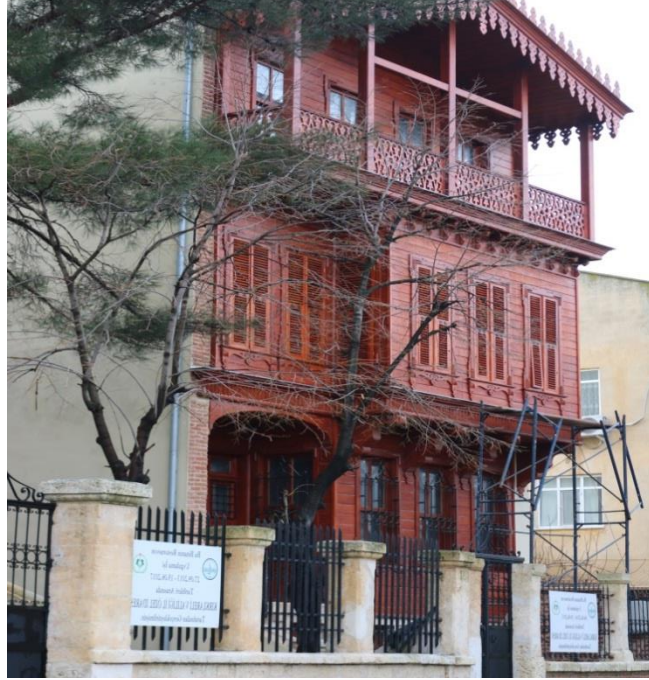
Mülkiyeti Kırklareli Vilayetine ait, Kırklareli İli, Yapraklı Mahallesi, Yayla Meydanı 728 ada, 19 nolu parselde “Korunması Gerekli Kültür Varlığı” olarak tescilli bulunan Eski Vali Faik Üstün İ.Ö. Okulu butik otel olarak değerlendirilmek üzere restorasyonu tamamlanmış olup, 11/02/2019 tarihinden itibaren Aka turizm ve Ticaret A.Ş. ‘ne 25 (yirmibeş) yıl süre ile aylık 17.387,12-TL bedelle kiraya verilmiştir.





12- ESKİ KIRKLARELİ DEFTERDARLIK EVİ:

Mülkiyeti Kırklareli Vilayetine ait, Kırklareli İli, Yapraklı Mahallesi, Yayla Meydanı 728 ada, 19 nolu parselde “Korunması Gerekli Kültür Varlığı” olarak tescilli bulunan Eski Vali Faik Üstün İ.Ö.Okulubutik otel olarak değerlendirilmek üzere restorasyonu tamamlanmış olup, 11/02/2019 tarihinden itibaren Aka turizm ve Ticaret A.Ş. ‘ne 25 (yirmibeş) yıl süre ile aylık 17.387,12-TL bedelle kiraya verilmiştir.



13-İLİM YAYMA CEMİYETİ (KARGİR DEPO) :

Mülkiyeti İlim Yayma Cemiyetine ait Kırklareli Merkez Yayla Mahallesi 35 pafta, 728 ada, 40 parselde bulunan 242 m² yüzölçümlü (Kargir Depo) nitelikli binanın eğitim, kültürel, sosyal ve turizm nitelikli olarak kullanılması amacıyla satın alma suretiyle kamulaştırılmış olup, 23/09/2014 tarihli tapu ile kayıtlarımıza girmiştir.

Taşınmaz ile ilgili projelerin uygulanması için Taşınmaz Kültür Varlıklarını Koruma Kurulundan gerekli izinler alınarak restorasyon yapılmak üzere ihale edilmiş olup, restorasyon süreci bitmiştir. İl Genel Meclisinin 02/02/2024 tarih 47 sayılı kararı ile Kırklareli Askerlik Şube Başkanlığı'na üç (3) yıllığına bedelsiz tahsis edilmiştir.



14- KIYIKÖY PTT BİNASI :

Taşınmaz ile ilgili projelerin uygulanması için Taşınmaz Kültür Varlıklarını Koruma Kurulundan gerekli izinler alınarak restorasyon yapılmak üzere ihale edilmiş olup, restorasyon süreci bitmiştir. İl Genel Meclisinin 02/02/2024 tarih 47 sayılı kararı ile Kırklareli Askerlik Şube Başkanlığı'na üç (3) yılına bedelsiz tahsis edilmiştir.



15-VİZE-KIŞLACIK KÖYÜ PANAYIR C TİPİ MESİRE YERİ

İlimiz Vize İlçesi Kışlacık Köyü, Panayır iskelesi Mevkiinde, Mülkiyeti Maliye Hazinesi adına Orman Genel Müdürlüğü'ne ait, 5.1 hektar yüzölçümlü, Orman niteliğindeki, Yumurtatepe Orman İşletme Şefliği Amenajman Planı 39 No'lu bölümü içerisinde kalan Panayır C Tipi Mesire Yerinen işletme hakkı, 29 yıllığına İdaremize kiralanmıştır.

Söz konusu mesire yeri, 25/04/2022 tarihinden itibaren Ertan TABAR isimli şahsa aylık 8.750,00-TL. bedelle kiraya verilmiştir.

16- DUPNİSA MAĞARASI:

İlimiz Demirköy İlçesi Sarpdere Köyü hudutlarında bulunan Dupnisa Mağarasında Kültür ve Turizm Bakanlığı Edirne ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu kararları doğrultusunda proje ve çalışmalar yapılarak 2003 yılı Haziran ayında turizme açılmıştır.



17- SOSYAL TESİS ALANI:

İlimiz Demirköy İlçesi Sarpdere Köyü hudutlarındaki Dupnisa Mağarası önünde bulunan 104 ada 74 ve 98 parseller üzerine restoran, bungalov evleri ve otopark alanı olarak uygulanacak projenin yap-işlet-devret modeli ihale edilerek işletilmek üzere Barak Group İnş. ve Tic. Ltd. Şti.'ne on (10) yıllığına aylık 55.574,40-TL bedelle kiraya verilmiştir. Ancak İl Genel Meclisi'nin 05.02.2020 tarih ve 57 sayılı kararı ile 05.02.2020 tarih ve 56 sayılı kararına istinaden onaylanan imar planlarının uygulaması 2863 sayılı Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu'nun 17. Maddesi doğrultusunda durdurulmuştur.

18-DUPNİSA MAĞARASI 104 ADA 98 PARSEL:

İlimiz Demirköy İlçesi Sarpdere Köyü hudutlarında bulunan Dupnisa Mağarası önünde bulunan 104 ada 98 parsel üzerinde bulunan 6 adet yeme-içme ünitesi, 1 adet wc, 16 m² lik ahşap yapı bulunmaktadır. Bunlardan 1 adet WC haricinde diğerleri ihale ile kiraya verilmiştir.

19-KAVAKLI ŞANTIYE TESİSLERİ:

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, İlimiz Merkez İlçe, Kavaklı Belediyesi sınırları içerisinde bulunan 0 ada 8989 parsel numaralı 61.835,00 m² yüzölçümlü taşınmaz “Boru, Demir, Çimento Depolama Sahası ve Asfalt Şantiyesi” olarak kullanılmak üzere İdaremize tahsis edilmiştir.

20-TURKCELL HABERLEŞME İSTASYONU:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, İlimiz Lüleburgaz İlçesi, Kocasinan Mahallesi 146 ada 58 parsel içerisinde yer alan su deposu üzerine haberleşme istasyonu kurulmak üzere 05/12/2018 tarihinde yapılan ihale ile Turkcell İletişim Hizmetleri A.Ş.’ne kiraya verilmiştir. Sözleşmesi sona ermiş olup, tahliye süreci devam etmektedir.

21- ALPULLU ŞEKER DEPOLARININ CAZİBE MERKEZİNE DÖNÜŞTÜRÜLMESİ



A-KONGRE MERKEZİ:

Alpulu Şeker Depolarının cazibe merkezine dönüştürülmesi projesinde yer alan kongre merkezinin inşaatı tamamlanmıştır.



B-KAFETERYA BİNASI:

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, Kırklareli Merkez Karakaş Mah. 7 pafta, 245 ada, 31 parselde kayıtlı 6.650,00 m² yüzölçümlü taşınmazın 3.497,08 m² lik kısmında 30 yıl süreli irtifak hakkı alınmıştır. Bunlardan 1.110,00 m² lik kısmı olan kafeterya ve bahçesi 27/08/2014 tarihinde yapılan ihale ile Ema Lokanta İşletmeciliği ve Tur. Gıda San. Tic. Ltd. Şti.' ne 15 yıllığına aylık 29.162,67-TL bedelle kiraya verilmiştir.



C-BOWLING SALONU:

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, Kırklareli Merkez Karakaş Mh.7 pafta, 245 ada, 31 parselde kayıtlı 6.650,00 m² yüzölçümlü ve 3.497,08 m² lik kısmında 30 yıl süreli irtifak hakkı verilen taşınmazın 486,24 m² lik kısmı olan bowling salonunun İdaremiz tarafından yapım ve tadilatı tamamlanmıştır. İl Genel Meclisinin 02.08.2023 tarih ve 323 sayılı kararı ile 10+5 süreliğine Kırklareli Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.



D-RESTAURANT :

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, Kırklareli Merkez Karakaş Mah. 7 pafta, 245 ada, 31 parselde kayıtlı 6.650,00 m² yüzölçümlü ve 3.497,08 m² lik kısmında 30 yıl süreli irtifak hakkı verilen taşınmazın bulunan 474,77 m² lik restaurant İhale yolu ile kiraya verilmiş olup 10/07/2023 tarih 480 sayılı İl Encümeni kararı ile İbrahim DAĞDELEN isimli şahsa aylık 50.000,00–TL bedelle kiraya verilmiştir.



E-BİLİM VE TEKNOLOJİ MÜZESİ (CAFE):

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, Kırklareli Merkez Karakaş Mah. 7 pafta, 245 ada, 31 parselde kayıtlı 6.650,00 m² yüzölçümlü ve 3.497,08 m² lik kısmında 30 yıl süreli irtifak hakkı verilen taşınmazın 519,46 m² lik kısmı, işyeri olarak işletilmek üzere, 10.07.2023 tarihinden itibaren 10 (on) yıllığına Suat ELÇİ isimli şahsa aylık 14.500,00.-TL bedelle kiraya verilmiştir.



22- MİLLET BAHÇESİ:

A-Eski Gar Binası:

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olup 30 yıllığına İdaremize tahsis edilerek İrtifak Hakkı verilen, Kırklareli Merkez Karakaş Mah. 684 ada, 4 parselde 25.451,28 m² yüzölçümlü taşınmazın 705,00m² lik kısmı üzerinde bulunan Eski Gar Binası, 2886 sayılı Devlet İhale kanununun 45 maddesi gereğince yapılan ihale sonucunda İl Encümeninin 08/01/2024 tarih ve 6 sayılı kararı ile 3 (üç) yıllığına Ruhullah KARAASLAN isimli şahsa aylık 40.000,00.-TL bedelle kiraya verilmiştir. Sözleşme 16/02/2024 tarihi itibari ile imzalanmıştır.



B- Dört Adet Dükkan:

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olup İdaremize tahsis edilerek irtifak hakkı verilen, Kırklareli, Merkez, Karakaş Mahallesi 684 ada, 8 parselde bulunan toplam 1.193,60 m² yüzölçümlü 4 (dört) işyeri; İl Genel Meclisinin 02/06/2023 tarih ve 258 sayılı kararına istinaden 10 (on) yıl süreliğine kiraya verilmek üzere ihale hazırlıkları devam etmektedir.



23- YAPRAKLI MAHALLESİNDE BULUNAN 256 M²LİK KARGİR EV:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Kırklareli, Merkez, Yapraklı Mahallesi 728 ada, 23 parselde bulunan 256 m² yüzölçümlü Kargir Ev Niteliğinde bulunan taşınmaz İl Genel Meclisinin 07/08/2023 tarih ve 347 sayılı kararı ile Yap-İşlet-Devret Modeliyle Açık İhale Usulüyle yirmi beş (25) yıllığına kiralanması için karar alınmış olup süreç devam etmektedir.



ŞEHİTLİKLER:

İlimizde Kırklareli Garnizon Şehitliği, Ceviz köy, Pancarköy ve Poyralı olmak üzere toplam 4 adet şehitlik ve 1 adet Kırkşehitler Anıtı bulunmaktadır. İlimizde toplam 126 Şehit mezarı olup, mezarların bakım ve onarımları yapılmaktadır. Şehitliklerin harcamaları için 2023 yılında 200.000,00 (Özel İdare) + 2.231.615,78 (Bakanlık geçen yıldan devir) + 37.704,79 (geçen yıldan devir) olmak üzere toplam 2.469.320,57 ödenek bulunmaktadır. Yıl içerisinde 232.140,00-TL harcanmış olup, 2.237.180,57-TL ödenek kalmıştır. 2023 yılında 1 adet yeni şehit mezarı yapılmıştır.



23-ÇEŞİTLİ YERLERE TAHSİS EDİLEN TAŞINMAZLAR:

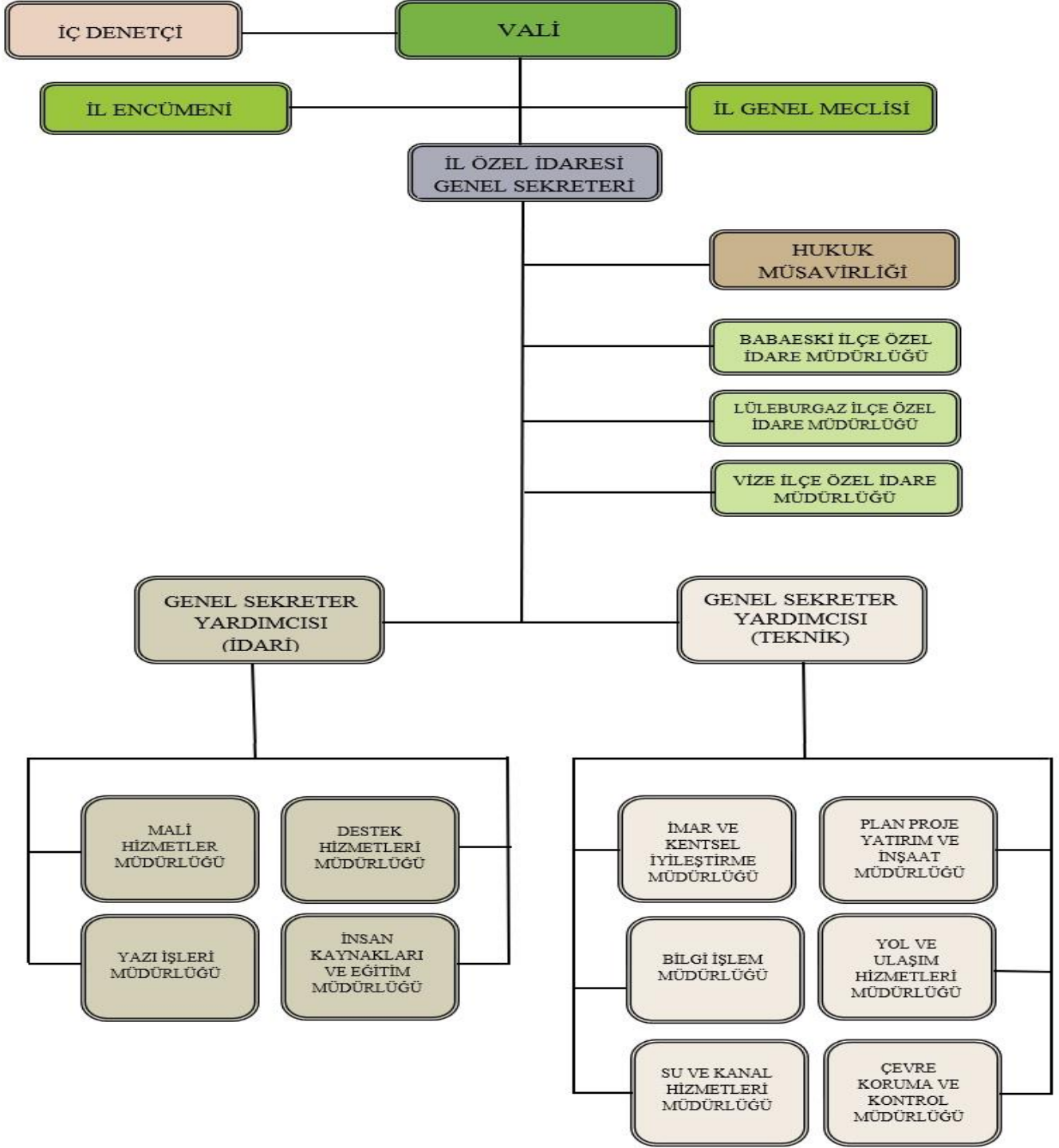
LÜLEBURGAZ KOCASINAN MAHALLESİ 1280 ADA,2 PARSEL SPOR TESİSLERİ VE MÜŞTEMİLATI	LÜLEBURGAZ - BELEDİYE BAŞKANLIĞINA TAHSİSLİ 04/08/2009 04/08/2034 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 04/08/2009 tarihli ve 106 sayılı kararı ile-25 yıllığına bedelsiz tahsis Edilmiştir.
LÜLEBURGAZ-EVRENSEKİZ KÖYÜ KÖYİÇİ MEVKİİ 283 ADA, 30 PARSEL 7869,72 M ² YÜZÖLÇÜMLÜ OKUL BİNASI VE UYGULAMA BAHÇESİ	EVRENSEKİZ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA TAHSİSLİ SOSYAL TESİS OLARAK KULLANILMAK ÜZERE	İl Encümeni'nin 29.06.2004 tarih ve 155 no.lu kararı ile Sosyal Tesis olarak kullanılmak üzere Evrensekiz Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.
BABAESKİ GAZİKEMAL MAHALLESİNDE BULUNAN 30 PAFTA, 84 ADA, 7 PARSEL (MÜZE YA DA SOSYAL KÜLTÜREL AMAÇLI KULLANILMAK ÜZERE)	BABAESKİ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA 25 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 11.02.2011 11.02.2036 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 11.02.2011 tarih ve 33 sayılı kararı ile Bedelsiz tahsis edilmiştir. (Koruma Yüksek Kurulunun İlke Kararlarına uygun projelerin hazırlanmasını ve Bölge Müdürlüğünce onaylamasını takiben gerekli onarımların yapılarak sosyal ve kültürel amaçlı kullanılmak üzere 25 yıl süreyle bedelsiz tahsis edilmiştir.
KAVAKLI NAMIK KEMAL İ.Ö.O BİNASI VE AVLUSU (29 PAFTA, 6745 PARSEL) (3.405,00 M ²)	KAVAKLI-BELEDİYE BAŞKANLIĞINA-25 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 03.05.2011-03.05.2036 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 03.05.2011 tarih ve 76 sayılı kararı ile Kavaklı Belediye Başkanlığına sosyal amaçlı kullanılmak üzere bedelsiz tahsis edilmiştir
37 PAFTA 490 ADA 2 PARSELDE KAYITLI 2.704,00 M ² YÜZÖLÇÜMLÜ BABAESKİ ESKİ ATATÜRK İ.Ö.O.	BABAESKİ- BELEDİYE BAŞKANLIĞINA-25 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 03.07.2013-03.07.2038 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 03.07.2013 tarih ve 173 sayılı kararı ile Öğretmenevi ve Akşamsanat Okulu olarak kullanılmak üzere Babaeski Belediye Başkanlığına Bedelsiz tahsis edilmiştir.

PINARHİSAR DERE MAHALLESİ ESKİ BURGAZ YOLU -189 ADA 3 PARSELDE 17.931,00 M ² VE -190 ADA 11 PARSELDE BULUNAN 22.402,00 M ² YÜZÖLÇÜMLÜ TARLA VE İKİ KATLI KARGİR BİNA KERPİÇ GARAJ VE BAHÇESİ	PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA TAHSİSLİ (GÜNÜBİRLİK TESİS VE REKREASYON ALANI OLARAK KULLANILMAK ÜZERE)	03/01/2006 tarihinden itibaren 25 yıllığına Pınarhisar Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.
VİZE EVREN MAHALLESİ ATATÜRK CADDESİ 160 ADA 37 PARSELDE BULUNAN BAHÇELİ İKİ KATLI KARGİR ÖZEL İDARE BİNASI VE LOJMANI	VİZE KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİNE TAHSİSLİDİR. HALK KÜTÜPHANESİ OLARAK KULLANILMAKTADI R.	19.06.2002 tarih ve 262 sayılı Encümen Kararıyla Vize Köylere Hizmet Götürme Birliğine tahsis edilmiştir.
BABAESKİ 176 ADA 11 PARSELDE KAYITLI TAŞINMAZ	ŞEHİTLİK VE KÜLTÜR EVİ OLARAK İNŞA EDİLİP KULLANILMAK ÜZERE CUMHURİYETÇİ EĞİTİM VE KÜLTÜR VAKFI ADINA 25 YILLIĞINA TAHSİS EDİLMİŞTİR.	25/11/2021 tarih ve 263 sayılı İl Genel Meclisi Kararı ile Cumhuriyetçi Eğitim ve Kültür Vakfına tahsis edilmiştir. Aynı vakıf ile yapılan protokol doğrultusunda Kültür Evi inşaatı devam etmektedir.

KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ:

Kamulaştırma Servisimizde 2023 yılı içerisinde 30 adet kamulaştırma işlemi başvurusu yapılmış olup, 9 tanesi ile uzlaşma sağlanmıştır. Uzlaşma sağlanamayan 9 başvuru bulunmakta olup, geriye kalan kamulaştırma dosyaların işlemleri devam etmektedir.

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT ŞEMA



5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 35. maddesine istinaden, İl Özel İdaresi teşkilatımız;

- Genel Sekreter,
- Genel Sekreter Yardımcısı (İdari)
- Genel Sekreter Yardımcısı (Teknik)
- Hukuk Müşavirliği
- Mali Hizmetler Müdürlüğü,
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,
- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü,
- Yazı İşleri Müdürlüğü,
- Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü,
- Su ve Kanal Hizmetleri
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü,
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü,
- Bilgi İşlem Müdürlüğü,
- İlçe Özel İdare Müdürlükleri

İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi İl Genel Meclisinin kararıyla olur. Bu birimler Büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişliğinin 03.09.2021 tarih ve 77/28 sayılı Teftiş Raporu istinaden ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 35'nci maddesi ve İl Genel Meclisinin 06.10.2021 tarih ve 210 sayılı kararı ile İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü bünyesinde yer alan “ Taşınmaz ve Kamulaştırma İşlemleri Servisi” İdaremiz Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesine,

İl Genel Meclisinin 02.03.2022 tarih ve 97 sayılı kararı ile; İdaremizin iş ve işlemlerinin sağlıklı bir şekilde takip ve yürütülmesinin temini amacıyla; Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü,

İl Genel Meclisinin 09.06.2022 tarih ve 270 sayılı kararı ile; Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünün iş yoğunluğunun fazla olması sebebiyle hizmetlerin daha hızlı verimli ve etkin bir şekilde sürdürülebilmesi amacıyla Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğünün kurulmasına karar verilmiştir.

İlimiz Özel İdaresi, 5302 sayılı Kanunun 36. maddesine dayanılarak, 10.06.2007 tarih ve 26548 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren, İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmeliğinin B-4 Grubunda yer alan memur ve sürekli işçi kadrosu dahilinde, söz konusu Yönetmeliğin 10. maddesine istinaden, İl Genel Meclisinin 03.08.2007 tarih ve 112 sayılı, kararı ile teşkilat yapımız oluşturulmuştur.

İlimizde;

Lüleburgaz, Vize ve Babaeski İlçelerinde Özel İdare teşkilatı bulunmakta olup, Pınarhisar, Demirköy, Kofçaz ve Pehlivan köy İlçelerimizde ise Özel İdare teşkilatımız bulunmamaktadır.

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İl Özel İdaresinin tüm birimleri yeterli bilgisayar ve teknik donanımına sahip hale getirilmiş, internet bağlantısı yaygınlaştırılarak hizmetlerimizin daha hızlı gerçekleştirilmesi ile şeffaflık ve katılımcılık ilkesine uygun hizmet vermesi için gerekli tedbirler alınmıştır.

DONANIM	
Bilgisayar	163 adet
Yazıcı	73 adet
Çok Fonksiyonlu	29 adet
Tarayıcı	22 adet
Fotokopi	8 adet
Server (Sunucu)	1 adet
Layer 3 Sticth (48 Port)	5 adet
Kesintisiz Güç Kaynağı (80 kva-10 kva)	4 adet
Güvenlik Duvarı Cihazı	2 adet
YAZILIM	
İşletim Sistemi (Win7-Win10)	Tüm Bilgisayarlar
İşletim Sistemi (Server 2008-Server 2012)	1 adet
Office 2007-2013	Tüm Bilgisayarlar
Antivirüs Programı (Free Sürüm)	Tüm Bilgisayarlar
Belsis-Net Programı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Netcad	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Arcgis	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Cype (box culled)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Sta4Cad	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İdeCad Programı	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Probina	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İcraPro	Hukuk Müşavirliği
Sinerji Hukuk	Genel Sekreterlik
Hakediş Programı	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

ARAÇLARIN DURUMU

Kırklareli İl Özel İdaresine ait araçlar ile makine parkında bulunan araçların listesi aşağıda düzenlenmiştir.

Sıra No	Kapı/Plaka No	Kullanılan Birim	Modeli	Marka Ve Cinsi
BİNEK ARAÇLAR				
1	39 AK 111	İl Özel İdaresi	1995	Tofaş Station Wagon
2	39 ES 313	İl Özel İdaresi	2000	Renault Binek oto
3	39 DS 468	İl Özel İdaresi	2003	Renault Station Wagon
4	39 DF 337	İl Özel İdaresi	2005	Dacia binek oto
5	39 DE 978	İl Özel İdaresi	2005	Dacia binek oto
6	39 DE 986	İl Özel İdaresi	2005	Dacia binek oto
7	39 AV 001	İl Özel İdaresi	2006	Renault binek oto
8	39 AR 687	İl Özel İdaresi	2007	Renault binek oto
9	39 AR 688	İl Özel İdaresi	2007	Renault binek oto
10	39 EK 757	İl Özel İdaresi	2007	Renault binek oto
11	39 EV 001	İl Özel İdaresi	2007	Chevrolet Binek Oto
12	39 DU 313	İl Özel İdaresi	2010	Hyundai Binek Oto
13	39 EV 800	İl Özel İdaresi	2010	Renault binek oto
14	39 FD 800	İl Özel İdaresi	2011	Renault Binek oto
15	39 EY 119	İl Özel İdaresi	2012	Toyota Binek Oto
16	39 AN 800	İl Özel İdaresi	2012	Toyota Binek Oto
17	39 BB 006	İl Özel İdaresi	2015	Renault Binek Oto
18	39 BE 239	İl Özel İdaresi	2016	Volkswagen Binek Oto
19	39 BE 339	İl Özel İdaresi	2016	Volkswagen Binek Oto
20	39 AF 061	İl Özel İdaresi	2018	Mercedes Makam Aracı
21	39 TOG 039	İl Özel İdaresi	2023	TOGG Suv Otomobil
KAMYONETLER				
22	39 AY 270	İl Özel İdaresi	2002	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
23	39 AY 271	İl Özel İdaresi	2002	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
24	39 AY 273	İl Özel İdaresi	2002	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
25	39 AY 274	İl Özel İdaresi	2002	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
26	39 AY 275	İl Özel İdaresi	2002	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
27	39 DE 825	İl Özel İdaresi	2005	Ford 350MD/C ÇŞM pikap
28	39 ABZ 071	İl Özel İdaresi	2022	Ford 350 L Trend Ç.Ş.M. Pick-Up
29	39 DK 973	İl Özel İdaresi	2006	Isuzu D-Max ÇŞM pikap
30	39 DK 974	İl Özel İdaresi	2006	Isuzu D-Max ÇŞM pikap(İl Sağlık Müd. görevli)
31	39 DK 975	İl Özel İdaresi	2006	Isuzu D-Max ÇŞM pikap
32	39 ES 444	İl Özel İdaresi	2008	Isuzu D-Max ÇŞM pikap
33	39 AZ 666	İl Özel İdaresi	2008	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
34	39 ACM 198	İl Özel İdaresi	2023	Isuzu D-Max BTF ÇŞM pikap
35	39 ACM 199	İl Özel İdaresi	2023	Isuzu D-Max BTF ÇŞM pikap
36	39 EE 388	İl Özel İdaresi	2008	Ford Connect Kombi
37	39 ACH 896	İl Özel İdaresi	2023	Ford tourneo courier JT 8 Kamyonet (BB Van)
MINİBÜSLER				
38	39 EV 056	İl Özel İdaresi	2008	Ford 350L Minibüs

39	39 EV 057	İl Özel İdaresi	2008	Ford 350L Minibüs
40	39 AG 044	İl Özel İdaresi	2014	Ford Minibüs
DAMPERLİ KAMYONLAR				
41	39 FD 938	İl Özel İdaresi	1998	DODGE Damperli kamyon
42	39 ET 423	İl Özel İdaresi	2000	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
43	39 ET 689	İl Özel İdaresi	2000	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
44	39 ET 690	İl Özel İdaresi	2000	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
45	39 ET 853	İl Özel İdaresi	2001	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
46	39 ET 854	İl Özel İdaresi	2001	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
47	39 ET 913	İl Özel İdaresi	2001	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
48	39 ET 914	İl Özel İdaresi	2001	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
49	39 EL 337	İl Özel İdaresi	2009	BMC PRO 522 TŞM damperli kamyon
50	39 EL 344	İl Özel İdaresi	2009	BMC PRO 522 TŞM damperli kamyon
51	39 EC 968	İl Özel İdaresi	2016	Mercedes Atego 1518 damperli kamyon
52	39 ABA 225	İl Özel İdaresi	2020	Ford Damperli Kamyon
53	39 ABH 645	İl Özel İdaresi	2020	Mercedes Arocs 3332 K Damperli Kamyon
54	39 ACD 144	İl Özel İdaresi	2022	Mercedes Arocs 3332 K Damperli Kamyon
55	39 ACD 159	İl Özel İdaresi	2022	Mercedes Arocs 3332 K Damperli Kamyon
56	39 ACD 169	İl Özel İdaresi	2022	Mercedes Arocs 3332 K Damperli Kamyon
57	39 ACF 820	İl Özel İdaresi	2022	Mercedes Arocs 3345 K Damperli Kamyon
58	39 ADA 824	İl Özel İdaresi	2023	Ford Trucks 3542 D Damperli Kamyon
59	39 ADA 825	İl Özel İdaresi	2023	Ford Trucks 3542 D Damperli Kamyon
60	39 EE 375	İl Özel İdaresi	2007	BMC PRO 827 ÇŞM damperli kamyon
61	39 EE 376	İl Özel İdaresi	2007	BMC PRO 827 ÇŞM damperli kamyon
62	39 AU 757	İl Özel İdaresi	2008	BMC PRO 827 ÇŞM damperli kamyon
63	39 AG 672	İl Özel İdaresi	2014	Man kar bıçaklı tuz sericili damperli kamyon
64	39 AG 673	İl Özel İdaresi	2014	Man kar bıçaklı tuz sericili damperli kamyon
65	39 AG 674	İl Özel İdaresi	2014	Man hidrolik sıkıştırılmalı baba çakma aparatlı damperli kamyon
VİDANJÖRLER				
66	39 ET 233	İl Özel İdaresi	1999	Fatih 170-25 Vidanjör
67	39 AD 370	İl Özel İdaresi	2008	BMC 180-25 Vidanjör
68	39 FC 642	İl Özel İdaresi	2013	FORD Vidanjör
69	39 ABG 896	İl Özel İdaresi	2000	Mercedes Vidanjör
TREYLER ÇEKİCİLER				
70	39 AT 231	İl Özel İdaresi	1999	Man 33.372 DFS Treyler çekici
71	39 AG 670	İl Özel İdaresi	2014	Man Treyler çekici
72	39 ACJ 622	İl Özel İdaresi	2023	Ford Treyler Çekici
OTOBÜSLER				
73	39 AP 969	İl Özel İdaresi	1998	Otoyol M-29 Otobüs
74	39 AV 697	İl Özel İdaresi	2002	Otoyol M-23 Otobüs
75	39 FD 791	İl Özel İdaresi	2008	Prestij Otobüs
AKARYAKIT TANKERİ				
76	39 AP 565	İl Özel İdaresi	2009	Isuzu NQR 3D Akaryakıt Tankeri
GREYDERLER				
77	99-21001	İl Özel İdaresi	1999	Komatsu GD-661A-1 yapım greyderi
78	00-21005	İl Özel İdaresi	2000	Champion VHP 720-A yapım greyderi
79	00-21006	İl Özel İdaresi	2000	Champion VHP 720-A yapım greyderi
80	00-21106	İl Özel İdaresi	2000	Mitsubishi MG-530 yapım greyderi
81	00-21204	İl Özel İdaresi	2000	Mitsubishi MG-530 yapım greyderi
82	00-21402	İl Özel İdaresi	2000	Mitsubishi MG-530 yapım greyderi
83	14-21039	İl Özel İdaresi	2014	Volvo greyder

84	18-21040	İl Özel İdaresi	2018	Hidromek greyder
85	20-21041	İl Özel İdaresi	2020	Hidromek greyder
86	163-00015	İl Özel İdaresi	2010	Catarpiller Greyder (Valilik)
87	22-21042	İl Özel İdaresi	2022	Hidromek greyder
88	22-21043	İl Özel İdaresi	2022	Hidromek greyder
DOZERLER				
89	86-25361	İl Özel İdaresi	1986	Caterpillar D7-G Dozer
90	22-25001	İl Özel İdaresi	2022	Komatsu D 85EX15
LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİLER				
91	00-31135	İl Özel İdaresi	2000	Komatsu WA 320-3 Lastik tekerlekli yükleyici
92	00-31244	İl Özel İdaresi	2000	Komatsu WA 320-3 Lastik tekerlekli yükleyici
93	20-31245	İl Özel İdaresi	2020	Caterpillar 950GC Lastik tekerlekli yükleyici
EXCAVATÖRLER				
94	15-40039	İl Özel İdaresi	2015	Hidromek paletli excavatör
95	22-40040	İl Özel İdaresi	2022	Hidromek paletli excavatör
KANAL KAZICI YÜKLEYİCİLER				
96	84-42001	İl Özel İdaresi	1984	Stayer 768 Kanal kazma makinesi (GAYRÎ FAAL)
97	99-42005	İl Özel İdaresi	1999	Hidromek HMK-100S Kanal kazma makinesi
98	15-42006	İl Özel İdaresi	2015	Hidromek HMK102 B ALPHA Ka
99	20-42007	İl Özel İdaresi	2020	Hidromek HMK
ASFALT ARAÇLARI				
100	39 EC 278	İl Özel İdaresi	1988	Fatih 145/22 Asfalt yapım distribütörü
101	39 AN 417	İl Özel İdaresi	1993	Fatih 145/22 Asfalt yapım distribütörü
102	39 AU 548	İl Özel İdaresi	2001	BMC PRO 822 Asfalt yapım distribütörü
103	39 ER 616	İl Özel İdaresi	1993	BMC 220/26 Asfalt yapım distribütörü
KAR MAKİNALARI				
104	79-70003	İl Özel İdaresi	1979	Rolba R-400 kar makinesi
105	02-70043	İl Özel İdaresi	2002	Schimtd Supra-4000 kar makinesi
TREYLERLER				
106	39 AT 232	İl Özel İdaresi	1999	GÜRELLER LOW-BED semi treyler
107	39 AG 671	İl Özel İdaresi	2015	Çuhadar semi treyler
108	39 ACH 900	İl Özel İdaresi	2023	Çuhadar semi treyler (3 Digilli)
109	39 BG 215	İl Özel İdaresi	2017	Çuhadar semi Treyler
110	39 AAF 518	İl Özel İdaresi	2018	Çuhadar semi Treyler
111	39 BB 281	İl Özel İdaresi	2015	Çuhadar çekilir tip asfalt treyleri
112	39 AD 416	İl Özel İdaresi	1987	Aksoylu kasalı treyler
SİLİNDİRLER				
113	98-87002	İl Özel İdaresi	1998	Bitelli RG-279 Lastik tekerlekli silindir
114	23-87003	İl Özel İdaresi	2024	Hamm Lastik tekerlekli silindir
115	00-88083	İl Özel İdaresi	2000	Hamm 2420-D Vibrasyonlu Silindir
116	00-88146	İl Özel İdaresi	2000	Hamm 2420-D Vibrasyonlu Silindir
117	18-88040	İl Özel İdaresi	2018	Hamm Vibrasyonlu Silindir
118	17-88039	İl Özel İdaresi	2017	Bomag Bakım Silindiri
119	18-88041	İl Özel İdaresi	2018	Bomag Bakım Silindiri
KAMPTREYLER				
120	87-82143	İl Özel İdaresi	1987	TEK Özel tip kamp treyler
121	87-82142	İl Özel İdaresi	1987	TEK Özel tip kamp treyler
SEYYAR KAYNAK MAKİNESİ				
122	93-93047	İl Özel İdaresi	1993	Miller Big-blue Seyyar kaynak makinesi
ÇÖP KAMYONLARI				
123	39 FC 643	İl Özel İdaresi	2013	Iveco çöp kamyonu
124	39 AJ 088	İl Özel İdaresi	2015	Ford çöp kamyonu

125	39 AJ 089	İl Özel İdaresi	2015	Ford çöp kamyonu
126	39 AJ 090	İl Özel İdaresi	2015	Ford çöp kamyonu
127	39 AAV 546	İl Özel İdaresi	2019	Mercedes çöp kamyonu
128	39 AAZ 452	İl Özel İdaresi	2020	Ford Çöp Kamyonu
129	39 ABA 953	İl Özel İdaresi	2020	Ford Çöp Kamyonu
130	39 ABK 811	İl Özel İdaresi	2021	Ford Çöp Kamyonu
131	39 ABK 812	İl Özel İdaresi	2021	Isuzu Çöp Kamyonu

TRAKTÖR

132	39 AH 212	İl Özel İdaresi	1997	Ford SP 5000 Traktör
-----	-----------	-----------------	------	----------------------

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ : Kırklareli İl Özel İdaresi'nin insan kaynaklarına ilişkin görevlerinin planlanması, yürütülmesi, koordine edilmesi ve denetlenmesidir.

MEMUR PERSONEL KADRO DURUMU:

İlimiz Özel İdaresinde, 5302 sayılı Kanunun 36. maddesine istinaden, 22.05.2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik' in 10. maddesi gereğince; **241 memur kadrosu ihdas edilmiştir.**

İdaremizde 31.12.2023 tarihi itibarıyla, norm kadrolara atanmış 92 memur personel çalışmaktadır. 149 adet boş memur kadrosu bulunmaktadır.

****Mevcut norm kadro durumu aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.**

SINIFI	UNVAN KODU	UNVAN VE PERSONEL GRUPLARI	NORM KADRO ADEDİ
1125	Genel Sekreter	GİH	1
1150	Genel Sekreter Yardımcısı	GİH	2
1180	Hukuk Müşaviri	GİH	1
11123	Mali Hizmetler Müdürü	GİH	1
4600	Yazı İşleri Müdürü	GİH	1
11085	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	GİH	1
11083	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	GİH	1
11143	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü	GİH	1
11183	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	GİH	1
4234	Destek Hizmetleri Müdürü	GİH	1
4135	Bilgi İşlem Müdürü	GİH	1
11025	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü	GİH	1
11157	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü	GİH	1
11040	Emlak ve İstimlak Müdürü	GİH	1
4695	Müdür	GİH	4
6175	Uzman	GİH	8
6835	Şef	GİH	30
6188	Mali Hizmetler Uzmanı	GİH	2
6285	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	GİH	1
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	28
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni (E)	GİH	1
7820	Bilgisayar İşletmeni	GİH	4
7820	Bilgisayar İşletmeni(Engelli)	GİH	1
7575	Ambar Memuru	GİH	1
7525	Ayniyat Saymanı	GİH	1
7580	Ayniyat Memuru	GİH	1
7560	Kontrol Memuru	GİH	2
6410	Muhasebeci	GİH	4
7555	Memur	GİH	14
7555	Memur (Ter. Müc.)	GİH	2

7555	Memur (Engelli)	GİH	1
9880	Eğitmen	GİH	2
6270	Sivil Savunma Uzmanı	GİH	2
5935	Avukat	AH	3
8560	Fizikçi	TH	1
8505	Mimar	TH	6
13500	Peyzaj Mimarı	TH	1
8500	Mühendis	TH	25
8500	Mühendis (Engelli)	TH	1
6485	Arkeolog	TH	1
13600	Sanat Tarihçisi	TH	1
8535	Şehir Plancısı	TH	3
8535	Şehir Plancısı (Engelli)	TH	1
8750	Tekniker	TH	14
8750	Tekniker(Engelli)	TH	1
8595	Ekonomist	TH	1
6535	Programcı	TH	1
6540	Çözümleyici	TH	2
8105	Uzman Tabip	SH	2
8110	Tabip	SH	3
8155	Psikolog	SH	1
8130	Veteriner Hekim	SH	1
8427	Veteriner Sağlık Teknikeri	SH	1
8200	Eczacı	SH	1
8400	Hemşire	SH	2
8410	Sağlık Memuru	SH	4
8424	Sağlık Teknikeri	SH	1
8425	Sağlık Teknisyeni	SH	1
6340	Sosyal Çalışmacı	SH	1
9485	Dağıtıcı	YH	3
9400	Hizmetli	YH	13
9435	Kaloriferci	YH	3
9465	Bekçi	YH	8
3110	İç Denetçi	GİH	3
11077	İlçe Özel İdare Müdürü	GİH	7
TOPLAM			241

SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI:

22.05.2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik gereğince; İl Genel Meclisinin 07.09.2016 tarih ve 258 Sayılı Kararı ile **toplam: 116 işçi kadrosu** ihdas edilmiştir. **İdaremizde 31.12.2023 tarihi itibariyle,İdaremizde 4857 Sayılı İş Kanununa tabii olarak Sürekli İşçi kadrosunda 95 kişi çalışmaktadır.**

GEÇİCİ İŞ POZİSYONUNDA ÇALIŞAN İŞÇİ:

İl Genel Meclisi kararlarına istinaden; İdaremizde **toplam 42 geçici iş pozisyonunda işçi** istihdam edilmiştir. Bazı nedenlerle (istifa, işten çıkarılma vb.) **geçici işçi sayısı 24’e** düşmüş olup yıl içerisinde farklı dönemlerde toplam 5 ay 29 gün süre ile çalıştırılmaktadırlar. 2023 yılı içerisinde, iş sözleşmesi askıya alınan geçici işçi pozisyonunda çalışan işçi personeller, 2024 yılı içerisinde en fazla 5 ay 29 gün süre ile işe davet edilecektir.

II) SAYILI KÜTÜK: ÖZEL İDARELER SÜREKLİ İŞÇİ

SÜREKLİ İŞÇİ UNVAN KODU	SÜREKLİ İŞÇİ KADRO UNVANI	DOL U	BOŞ	TOPLAM
1160	Aşçı	0	0	0
25700	Ustabaşı	0	0	0
25560	Usta	15	4	19
10820	İşçi	48	14	62
17840	Operatör	14	0	14
26320	Yağcı	2	0	2
22580	Şoför	16	3	19
		95	21	116

(VII) SAYILI CETVEL: SÜREKLİ İŞÇİ DOLU – BOŞ KADRO DURUMU CETVELİ

İLİ :KIRKLARELİ
KURUMU :İL ÖZEL İDARESİ

SÜREKLİ İŞÇİ NORM KADRO STANDARDI TOPLAMI
116

MEVCUT SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI		
DOLU	BOŞ	TOPLAM
95	21	116

SÜREKLİ İŞÇİ DOLU-BOŞ KADRO CETVELİ

MEVCUT SÜREKLİ İŞÇİ KADROSUNUN				
UNVAN KODU	UNVANI	ADEDİ		
		DOLU	BOŞ	TOPLAM
0	Atölye Usta Yardımcısı	3		3
0	Atölye Ustası	8		8
0	Elektrik Teknisyeni	1		1
0	İnşaat Ustası	3		3
0	Bina Mal Bakıcısı	3		3
0	Ambar Görevlisi	1		1
0	Büro Görevlisi	27		27
0	Büro Görevlisi (Engelli Norm Kadro Dahilinde)	4		4
0	Büro Görevlisi (Hükümlü Norma Kadro Dahilinde)	1		1
0	Büro Görevlisi (Engelli 5620 Sayılı Kanunun Kapsamı)	2		2
0	Düz İşçi	1		1
0	İşçi (Engelli 5620 Sayılı Kanunun Kapsamı)	1		1
0	İşçi (Hükümlü 5620 Sayılı Kanunun Kapsamı)	1		1
0	Köy Tesisleri Teknisyeni	1		1
0	Teknik Ressam	1		1
0	Topograf (Hükümlü)	1		1
0	Satın Alma Görevlisi	1		1
0	Temizlik İşçisi	2		2
0	Akaryakıtçı	1		1
0	Distribütör Operatörü	2		2
0	İş Makine Operatörü (B)	12		12
0	İş Makine Yağcısı	1		1
0	Yıkama Yağlamacı	1		1
0	İş Makine Sürücü Operatörü (Şoför)	5		5
0	Sürücü Operatörü Şoför	2		2
0	Sürücü Operatörü Şoför (Hükümlü)	1		1
0	Şoför	8		8
KURUM TOPLAMI (Tüm İşçi Unvanları)		95		95

MEVCUT PERSONEL DURUMU

Memur	92
İşçi	95
Geçici İş Pozisyonunda Çalışan İşçi	24
Şirket Personeli	129

PERSONEL EĞİTİM DURUMLARI

	Yüksek Lisans	Lisans	Önlisans	Lise	Ortaokul	İlkokul	TOPLAM
Kadrosu							
Memur	6	68	12	5	-	1	92
İşçi	1	22	11	30	11	20	95
Geçici İş Pozisyonunda Çalışan İşçi	-	-	1	14	3	6	24
TOPLAM	7	90	24	49	14	27	211

5- SUNULAN HİZMETLER:

MÜDÜRLÜKLER	HİZMET ALANLARI
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Evrak Kayıt Servisi, İl Genel Meclisi ve İl Encümeni İşlemleri, Servisi Kurum Arşivi, Yazı İşleri Servisi
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Muhasebe Servisi, Bütçe Servisi, Gelir Servisi, Ön Mali Kontrol Servisi, Taşınır Kayıt Servisi, Dış İlişkiler ve Hibe Programları Takip Servisi, Taşınmaz ve Kamulaştırma İşlemleri Servisi,
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Personel İşlemleri Servisi (Memur-Sözleşmeli Memur Personel, İşçi-TYP-Stajyer Öğrenci-Denetimli Serbestlik Personeli, Şirket Personeli), Maaş ve Bordro İşlemleri Servisi, Eğitim İşleri Servisi, İş Sağlığı ve Güvenliği Servisi
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Köy yolları Yapım Bakım Onarım Servisi, Makine İkmal, Ambar ve Atölye Servisi
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	İmar İşlemleri Servisi, KUDEB Servisi, Adrese Dayalı Kayıt Sistemi (ADNK) Hizmetleri, Ruhsat ve Denetim Servisi
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	Plan ve Proje Servisi, Yatırım ve İzleme Servisi, Yapı Denetim ve Kontrol Servisi,
SU VE KANAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Köylerimize içme suyu şebeke hatlarının yapılması, içme suyu depo, şebeke, hatları bakım onarım ve ikmal hizmetleri , kanalizasyon şebekesi bakım onarım ve ikmal ve hayvan içme suyu göletleri yapım ve bakım onarım
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Maden Kanunu iş ve işlemleri, birim arşiv işlemleri, Jeotermal kaynak ve doğal mineralli suları kanunu gereğince, evsel atıklar ve sokak hayvanlarının tedavi, aşılması ve kısırlaştırılması,
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	Hukuki Danışmanlığı ve kurum ile ilgili tüm davaların takibi.
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İhale işlemleri Servisi, Sivil Savunma Hizmetleri
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Basın ve Halkla İlişkiler Servisi, Bilgi İşlem Servisi, Sosyal ve Kültür İşleri Servisi

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğin temsilcisidir.

Vali, İl Özel İdaresinin en üst amiri olarak İl Özel İdaresi teşkilatını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak, İl Özel İdaresinin stratejik plana uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin stratejilerini hazırlamak ve uygulamak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak ve uygulatmak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak, İl Özel İdaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek, İl Encümenine başkanlık etmek, İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek, İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek, yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak, il genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak, Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak, İl Özel İdaresi personeli atamak, İl Özel İdaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek, şartsız bağışları kabul etmek, İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak, bütçeye yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Genel Sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. İl Genel Meclisi seçim sonuçlarının ilanını izleyen beşinci gün kendiliğinden toplanır. Bu toplantıda meclise en yaşlı üye başkanlık eder. Meclis bu toplantıda, üyeleri arasından ve gizli oyla meclis başkanını seçer. İl genel meclisinin çalışmalarına ilişkin esas ve usuller Yönetmelikle düzenlenmiştir.

İl Genel Meclisi, il genel meclisince belirlenecek bir aylık tatil hariç her ayın ilk haftası meclis tarafından önceden belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır. Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere ve valiye önceden bilgi vermek kaydıyla meclis başkanının belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usullerle il halkına duyurulur.

İl Encümeni, Valinin başkanlığında Genel Sekreter İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve Valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

İl Özel İdaresinin organları; il genel meclisi, il encümeni ve validen oluşmaktadır.

İç kontrol; İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikaların ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini,varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını,mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon,yöntem,süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontrollerin bütünüdür.

İç kontrol 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır.İç kontrolün amacı; kamu gelir,gider,varlık ve yükümlülüklerinin etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet gösterilmesini, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, iç kontrol faaliyetlerinin nesnel risk yönetim analizlerine göre belirlenmiş en riskli alanlar üzerinde yoğunlaşmasını, sağlamaktır.İç denetim aynı zamanda iç kontrolün bir unsurudur. İç denetim idareimizde İl Genel Meclis Üyelerinin kendi aralarından seçerek oluşturduğu Denetim Komisyonu tarafından yapılmaktadır.

AMAÇ VE HEDEFLER

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ:

STRATEJİK AMAÇ 1.

Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.

HEDEF 1.1. Planlama dönemi sonuna kadar halkın sağlıklı yeterli içme ve ve kullanma suyuna erişimini artırmak.

FAALİYET 1.1.1.	Köylerin sağlıklı yeterli içme-kullanma suyuna erişimi için çalışmalar (sondaj, şebeke, isalehattı, bakım onarım vb.)
-----------------	---

HEDEF 1.2. Planlama dönemi sonuna kadar ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.

FAALİYET 1.2.1.	Sosyal tesis, çocuk oyun parkı, mesire alanı vb.yeni sosyal alanlar yapılacaktır.
-----------------	---

FAALİYET 1.2.2.	Sporu ve sağlıklı yaşamı özendirecek faaliyetler(yeni tesis yapımı ,tesisi onarımıvb.) desteklenecektir.
-----------------	--

FAALİYET 1.2.3.	Köylerde sosyal ve ekonomik danışmayı destekleyecek sosyal tesis, köy konağı vb.yapılacaktır.
-----------------	---

HEDEF 1.3. Planlama dönemi sonuna kadar altyapı ve atık yönetimi tamamlanan kırsal alan sayısını artırmak.

FAALİYET 1.3.1.	Sıfır atık projeleri faaliyete geçirilecektir .
-----------------	---

FAALİYET 1.3.2.	Atık yönetimi ile ilgili yeni projeler hazırlanacaktır.
-----------------	---

FAALİYET 1.3.3.	Oluşan sıkıntıların daha hızlı tespit edilebilmesi için iletişim ağı geliştirilecektir.
-----------------	---

FAALİYET 1.3.4.	Halkın atık konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
-----------------	---

HEDEF 1.4. Planlama dönemi sonuna kadar kırsalda tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi .

FAALİYET 1.4.1.	Kapalı sulama sistemi olmayan, olsa da bakım ve onarıma ihtiyaç duyan köylerin varlığı.
-----------------	---

STRATEJİK AMAC 2.

Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.

HEDEF 2.1.

Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yapılarak yol ve ulaşım ağını geliştirmek.

FAALİYET 2.1.1.	Yol ve ulaşım ağını geliştirmek için yol ağımızda bulunan yollarda 1.Kat ve 2.Kat asfalt sathi kaplama, Beton yol veya BSK kaplama çalışmaları yapılacak .
FAALİYET 2.1.2.	Her yıl tahrip olan veya yeni yerleştirilmesine ihtiyaç duyulan yol kesimlerinde büz menfez çalışması yapılacaktır.
FAALİYET 2.1.3.	İhtiyaç duyulan yol kesimlerinde ve köy içlerinde trapez kanal ve istinat duvarı yapılacaktır.

HEDEF 2.2.

Köy arası yol ulaşım yol ulaşım ağının her koşulda kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.

FAALİYET 2.2.1.	Güvenli ulaşımın temini amacıyla sorumluluk alanımızda bulunan tahrip olmuş veya kısmi bakım - onarıma ihtiyaç duyulan yollarımızda bakım onarım çalışmaları ve trafik işaret ve levhalarında yenileme, bakım ve yeni montaj çalışmaları yapılacaktır.
FAALİYET 2.2.2.	Yol ağımızda bulunan güzergahlarda karla mücadele yapılacak, toprak kayması , afet, acil durumlarda ivedilikle araç ve personel sevk edilecektir.

HEDEF 2.3.

Köy içi yollarda gelişimi destekleyen çağdaş standartlarda yol ağını geliştirmek.

FAALİYET 2.3.1.	Yol ve ulaşım ağını çağdaş standartlara geliştirmek için yol ağımızda bulunan köy içi yollarda kilit parke taşı döşeme çalışmaları yapılacaktır.
-----------------	--

STRATEJİK AMAC 3.

Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi

HEDEF 3.1. Plan dönemi sonuna kadar Araç-Makine Parkının Güçlendirilmesini sağlamak

FAALİYET 3.1.1.	Araç - Makine parkı analiz edilerek eksik olduğu tespit edilen yeni taşıtlar alınacak , ekonomik ömrünü doldurmuş olan araçlar bertaraf edilecek ve diğer araçların bakım onarımları yapılacaktır.
-----------------	--

HEDEF 3.2. Plan Dönemi sonuna kadar Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemini Geliştirmek.

FAALİYET 3.2.1.	İstatistikler veri girişleri tamamlanacaktır.
-----------------	---

FAALİYET 3.2.2.	E-Arşiv kanuni standartlara uygun olarak kurulacaktır.
-----------------	--

FAALİYET 3.2.3.	Müdürlüklerden gelecek taleplere göre bilgisayar donanımları karşılanacaktır.
-----------------	---

HEDEF 3.3. Kurumsal Kapasitenin ve motivasyonun artırılması.

FAALİYET 3.3.1.	Hizmet içi eğitimler ve motivasyon toplantıları yapılarak çalışanların memnuniyeti ölçülecektir.
-----------------	--

FAALİYET 3.3.2.	Personele sivil savunma alanında eğitim verilecektir.
-----------------	---

STRATEJİK AMAC 4.

Tarihsel , Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.

HEDEF 4.1. Kültürel değerlerin sürdürülmesine katkı sağlayacak fiziki mekanların sayısını artırmak.

FAALİYET 4.1.1.	Kamulaştırılması , tahsisi , bakım veya onarımı yapılacak yerlere ait projelerin hazırlanması.
-----------------	--

HEDEF 4.2. Plan dönemi sonuna kadar yerleşim ve imar planlarının tamamlanması.

FAALİYET 4.2.1.	Halihazır haritaların , jeolojik -jeoteknik raporun ,1/5000 ölçekli imar planlarının,1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının , parselasyon ve yerleşik alan krokilerinin hazırlanması.
-----------------	---

FAALİYET 4.2.2.	Metruk yapıların yıkılması veya yıktırılması.
-----------------	---

HEDEF 4.3. Plan dönemi sonuna kadar kırsalda istihdamı artırmaya yönelik açılması talep edilen işyerlerinin ruhsatlandırma süreçleri iyileştirilerek işletmelerde asgari koşullar sağlanacaktır.

FAALİYET 4.3.1.	İşyerlerinin denetim ve ruhsatlandırma işlemleri yapılacaktır.
-----------------	--

B- TEMEL POLİTİKALARIMIZ VE ÖNCELİKLERİMİZ

- Köy yerleşim alanlarını planlı, düzenli, yaşanabilir ve altyapısı hazır yeni yerleşim yerleri haline getirmek.
- İlimizin Kalkınma plan ve programlarında yer alan ilke ve politikalara uygun şekilde, toprak ve su kaynaklarını köylerde yaşayan halkımızın hizmetine sunarak, halkın gelişmişlik seviyesini yükseltmek amacıyla yeni etüt ve projeler üretmek.
- 5302 sayılı yasa ve diğer kanunlarla İl Özel İdaresine verilen görev ve sorumlulukların daha etkin yürütülebilmesi için imkanlar ölçüsünde kullanılacak her türlü kaynağı açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmete sunmak.
- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanununda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak hizmetlerin etkili, verimli ve koordineli bir çalışma ortamı sağlamak için personele fiziki ortam sağlanacaktır.
- Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmektir.
- Kırklareli İl Genel Meclisi Üyeleri, Muhtarlar ve İl Özel İdaresi çalışanlarına öncelikle oluşturulacak yeni kurumsal yapının etkinliğini ve yerinden yönetim anlayışının güçlendirilmesini sağlamaya yönelik(Stratejik Plan, Performans Programı, 5018 ve 4734 sayılı kanunlar vb. konularda) planlama döneminde hizmet içi eğitim verilecek ve hizmet içi eğitimde süreklilik sağlanacak, personelin performansını arttırmaya yönelik teşvik mekanizmalar geliştirilecektir.
- Kırklareli İl Özel İdaresinin düzenlemiş olduğu Kamu İç Kontrol Eylem Planına uygun olarak hareket edilmesi sağlanacaktır.
- Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyetinde bulunan makilik alanların alt yapı tesislerini imar, ıslah ve ihya etmek için gerekli olan projeleri hazırlanması veya hazırlatılması sağlanacaktır.
- Çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ile nüfusu fazla olan köyler öncelikli olmak üzere kırsal kanalizasyon şebekeleri ile atık su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir.
- Tüm köylerin yeterli ve sağlıklı içme suyuna kavuşturulması, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine cevap veren bir anlayışla yürütülmesi sağlanacaktır.
- Mevcut su sağlama tesislerinde kayıp ve kaçaklar azaltılarak ülke su kaynaklarının etkin kullanılması sağlanacaktır. İlimizde su kaynaklarının tahsisi, kullanılması, geliştirilmesi ve kirlenmeye karşı korunmasıyla ilgili çalışmalar tamamlanacaktır.
- Yer altı ve yerüstü su kaynaklarının kirlenmeden korunması sağlanacak ve atık suların arıtıldıktan sonra tarım ve sanayide kullanılması teşvik edilecektir.

- Başta karayolu olmak üzere ulaştırmanın tüm modlarında trafik güvenliğinin artırılmasına, mevcut altyapının korunmasına, verimli kullanımının sağlanması ve bilgi ve iletişim teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanılmasına önem ve öncelik verilecektir.
- Tüm köy yolları, her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun bir biçimde yapılarak, köy ve bağlılarının ulaşım sorunu çözülecektir.
- Görev alanımızda bulunan yerleşim yerlerinde yaşayan insanlara yönelik Tarımsal projelerin desteklenmesi.
- İlimizde bulunan tüm okullarımızdaki eğitim kalitesinin yükselmesine katkıda bulunmak üzere destek sağlamak.

FAALİYETLERE
İLİŞKİN BİLGİ
VE
DEĞERLENDİRMELER

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER:

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Kırklareli İl Özel İdaresinin 2023 Yılı Gelir-Gider Bütçesi; İl Genel Meclisinin 25/11/2022 tarih ve (555) sayılı kararı ile 266.000.000,00-TL (İkiyüzaltmışaltımilyon) olarak onaylanmıştır.

07/08/2023 tarih ve (369) Sayılı İl Genel Meclisi Kararı ile 94.000,00-TL'lik, ek bütçe kabul edilerek, 2023 Yılı İl Özel İdaresi Bütçesi 360.000.000,00-TL'ye ulaşmıştır.

2023 MALİ YILI

GİDER BÜTÇESİ			
Personel Giderleri için	115.632.231,00		
Devlet Primi Giderleri için	9.984.723,00		
Mal ve Hiz.Alım Gid. İçin	101.467.311,00		
Faiz Giderleri için	3.200.000,00		
Cari Transferler için	14.387.000,00		
Sermaye Giderleri İçin	95.036.951,00		
Sermaye Transferleri için	2.441.784,00		
Yedek Ödenek için	17.850.000,00		
	ödenek ayrılmış olup, toplam Gider Bütçesi 360.000.000,00-TL.		
GELİR BÜTÇESİ			
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	36.750.000,00		
04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler			
05 Diğer Gelirler	311.450.000,00		
06 Sermaye Gelirleri			
FİNANSMAN BÜTÇESİ			
Önceki Yıldan Nakit Devri	11.800.000,00		
Toplam	360.000.000,00-TL olarak Gider Bütçemize denk bağlanmıştır.		
2023 Yılı Gelir ve Gider Bütçemiz 360.000.000,00-TL olmuştur.			
2023 Yılı Bütçemizden	Ayrılan Ödenek	Ayrılmaması Gereken Ödenek	Ödenecek Olan
%20 İlköğretim payı	21.288.925,00	21.288.924,23	-
Vilayetler Hiz.Bir.Kat. Pay.	1.064.447,00	1.064.446,21	-
Trakya Kalkınma Ajansına	1.064.447,00	1.064.446,21	-
Afet Acil Durum Müd.Pay	811.533,00	81.532,58	-
Kırk-Kab Katılım Payı	212.890,00	212.889,24	-
Kamulaştırma Payı	2.128.894,00	2.128.894,00	-
TOPLAM	26.571.136,00	25.841.132,47	-

Kanunen ödenmesi gereken tüm yasal paylar ayrılmış olup, ilgili kurumlarına yılı içinde yatırılması sağlanmıştır.

HARCAMALARIN FİNANSAL AYRIMI TABLOSU

Finans Kodu	FİNANSAL AYRIM	2023
5	MAHALLİ İDARELER	396.843.179,44
8	BAĞIŞ VE YARDIMLAR	452.347.760,81
TOPLAM		849.190.940,25

GELEN ÖDENEKLER İCMAL TABLOSU

2022 YILINDAN DEVREDEN ÖDENEK	120.730.924,22
2023 YILINDA BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	266.000.000,00
2023 YILINDA EK BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	94.000.000,00
2023 YILINDA BAKANLIK VE DİĞER KURUMLARDAN GELEN ÖDENEK	729.677.387,28
2023YILI NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	1.115.965.321,13
2023 YILI TOPLAM BÜTÇE GİDERİ	849.190.940,25
2023 YILI İPTAL EDİLEN ÖDENEK	15.063.104,64
2024 YILINA DEVİR EDEN ÖDENEK	251.711.276,24

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2023 Mali Yılı içinde; 2022 yılından devreden 120.730.924,22-TL ödeneğe,
2023 Yılı Bütçesiyle 266.000.000,00.-TL ödenek ilave edilerek,

Yılı içinde ek bütçe, Bakanlıklardan ve diğer kurumlardan gönderilen 729.677.387,28.-TL ile toplam ödenek 1.115.965.321,13.-TL olmuştur.

Bunun 849.190.940,25.-TL bütçe gideri olarak gerçekleştiğinden kalan 266.774.380,88-TL'nin 15.063.104,64'ü imha edilerek 251.711.276,24-TL 2024 Yılına devir olmuştur.

İl Özel İdaresinin 2023 yılı sonu itibarıyla banka bakiyeleri toplamı (merkez ve ilçeler olarak) 299.961.625,67-TL olmuştur.

HARCAMALARIN DAĞILIMI TABLOSU

PERSONEL GİDERLERİ	136.012.553,12	%16
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	21.457.695,83	%2,5
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	163.097.424,76	%19,2
FAİZ GİDERLERİ	5.627.984,79	%0,6
CARİ TRANSFERLER	23.025.325,28	%2,71
SERMAYE GİDERLERİ	497.628.162,47	%58,79
SERMAYE TRANSFERLERİ	2.341.794,00	%0,2
TOPLAM GİDER	849.190.940,25	%100

Yıl sonu itibarıyla genel bütçeden gönderilen ödeneklerle birlikte 849.190.940,25-TL harcamayapılmıştır.

2023 Yılı sonu itibarıyla 1.022.494.156,46-TL gelir elde edilmiştir.

Milli Eğitim Müdürlüğüne 222 Sayılı İlköğretim Kanununun 76/B maddesine göre İlköğretim Hizmetleri Harcamalarında kullanılmak üzere ayrılan % 20 Kanuni Pay miktarı 21.288.925,00-TL ödenek olarak ayrılmıştır. Harcamaları yıl içinde yapılmıştır.

Trakya Kalkınma Ajansına 2023 yılına ait 1.064.447,00 -TL katılım payı ayrılmış olup, yılı içinde ödemesi yapılmıştır.

Vilayet Hizmetler Birliğine 2023 Yılı Bütçesinin % 1 i olarak hesap edilen katılım payı 1.064.447,00-TL ödemesi yapılmıştır.

Afet Acil Durum Müdürlüğü %1'lik kanuni payı 811.533,00-TL. olarak ayrılmıştır.

Kırklareli Yerel Yönetimleri Katı Atık Tesisleri Yapma ve İşletme Birliği (KIRK-KAB)' a gerçekleşen bütçenin % 0,2'si katılım payı 212.890,00-TL. ödenmesi yapılmıştır.

Kamulaştırma Payı olarak 2.128.894,00-TL. ödenek ayrılmıştır.Kamulaştırma Giderleri bu ödenekten karşılanmıştır.

2023 YILI
İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİ GELİR DURUMU

31/12/2023 tarihi itibarıyla, İl Özel İdaresi olarak öz gelirler ile Bakanlık ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gönderilen tahsisli ödeneklerle beraber toplam **1.022.494.156,46**-gelir tahsilatı yapılmıştır.

BÜTÇE GELİRLERİ AÇIKLAMA	2023 YILI TAHSİLAT (TL)
VERGİ GELİRLERİ	
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	53.788.672,30
- Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	45.757.571,47
- Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	940.488,99
-Kurumlar Hasılatı	
- Kira Gelirleri	7.090.611,84
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	597.529.370,82
- Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	169.993.244,54
- Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	5.046.264,16
-Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	18.941.328,07
- Proje Yardımları	403.548.534,05
DİĞER GELİRLER	371.176.113,34
- Faiz Gelirleri	35.332.604,88
- Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	331.297.317,58
-Para Cezaları	3.322.878,65
-Diğer Çeşitli Gelirler	1.223.312,23
TOPLAM	1.022.494.156,46

**2023 YILI
YEDEK ÖDENEK TERTİBİNİN DAĞILIMI**

	NE İÇİN ÖDENEK VERİLDİĞİ	MİKTARI
09.01.2023 TARİH VE 19 NOLU ENC. KARARI	Valilik Makam Hizmetlerinde kullanılan araçların bakımında kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	516.000,00
23.01.2023 TARİH VE 30 NOLU ENC. KARARI	55.inci Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı İstikam Şube Müdürlüğü'nün komanda çadırlarının elektrik ihtiyaçlarını karşılamak üzere ödenek aktarılması.	117.850,07
20.02.2023 TARİH VE 98 NOLU ENC. KARARI	Vize İlçesi Devlet Mah. Bulunan 557 ada 1 parselde taşınmazın yıkılarak Gençlik Spor Merkezi kurulması için değer tespitinin ödenmesi için ödenek aktarılması.	251.818,19
27.02.2023 TARİH VE 110 NOLU ENC.KARARI	2023 Yılı bütçesi ile ayrılan muhtelif tertiplerdeki ödeneğin yeterli gelmeyeceğinden ödenek aktarılması.	1.031.200,00
27.03.2023 TARİH VE 207 NOLU ENC. KARARI	Kırklareli Valiliği Umutlu Kadınlar Sosyal Girişimcilik ve Yaşam Merkezinde faaliyet gösteren seramik atölyesinin elektrik alt yapısının tamamlanması işinde kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	76.000,00
27.03.2023 TARİH VE 207 NOLU ENC. KARARI	İl Jandarma Komutanlığına doğal afet olaylarına müdahale etmek amacıyla arama kurtarma faaliyetlerinde kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	100.000,00
02.05.2023 TARİH VE NOLU ENC. 327 KARARI	İdaremiz Hizmet binaları, lojman ve binaların bakım ve onarım işi için ödenek aktarımı.	500.000,00
15.05.2023 TARİH VE NOLU ENC.378 KARARI	Atıl Seralar Üretime kazandırılması projesi kapsamında seralara desteklenmesi işi için ödenek aktarımı	500.000,00

15.05.2023 TARİH VE NOLU ENC.379 KARARI	55.inci Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı ve Valilik hizmetlerinde kullanılmak üzere Bilgi işlem müdürlüğüne ödenek aktarımı.	190.000,00
29.05.2023 TARİH VE NOLU ENC.400 KARARI	İdaremize karşı açılmış olan icra takiplerinin ve kamulaştırma ödemelerinde kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	1.000.000,00
12.06.2023 TARİH VE NOLU ENC.437 KARARI	Topçu Bab Kurbanı etkinlikleri kapsamında organizasyon giderlerinde kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	60.000,00
12.06.2023 TARİH VE NOLU ENC.436 KARARI	Vektörle bulaşan hastalıkların kontrolünde, vektörlerin mücadelesinde kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	93.000,00
19.06.2023 TARİH VE NOLU ENC. 478 KARARI	İl Özel İdaresi muhtelif tertiplere ödenek aktarılması.	1.955.000,00
10.07.2023 TARİH VE NOLU ENC. 499 KARARI	55.nci Mekanize Piyade Tugay komutanlığı 5 nci hudut taburu 2 hudut bölük komutanlığına bağlı Dereköy sınır kapısındaki Aziziye Karakolu sınır taşı protokol yoluna kilit parke taşı yapım işinde kullanılmak üzere ve 1 adet ekskavatöre ve köprüge borularının alınması için ödenek aktarılması.	265.000,00
10.07.2023 TARİH VE NOLU ENC. 498 KARARI	Kırklareli Valiliği İdare ve Denetim Müdürlüğü, yerel yönetimin temeli muhtarlarımız için broşür bastırımı ve İl Emniyet Müdürlüğü İstihbarat Şube Müdürlüğü arşiv dolabı alımı için ödenek aktarımı.	69.150,00
17.07.2023 TARİH VE NOLU ENC. 508 KARARI	55.nci Mekanize Piyade Tugay komutanlığının hudut emniyet tedbirleri kapsamında harekete duyarlı kamera sistemlerinin ve İl Jandarma komutanlığının uyuşturucu ile mücadele kapsamında drone hava aracının temininde kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	235.000,00
24.07.2023 TARİH VE NOLU ENC. 532 KARARI	5.Hd. Komutanlığı hudut hattında kullanılacak olan, 10 tonluk monoblok nöbet kulübelerinin tır üzerinden indirilmesi ve yerleştirilmesi için vinç hizmeti satın alınması için ödenek aktarımı.	95.300,00
31.07.2023 TARİH VE NOLU ENC. 555 KARARI	Vize İlçesi Kaymakamlık Lojmanı demirbaş alımı ve Tüketime Yönelik mal ve malzeme alımlarında kullanılmak üzere ek ödenek verilmesi.	100.000,00
07/08/2023 TARİH VE	Kırklareli 1'inci Zırhlı Tuğay Komutanlığı Eldeniz Kışlası(Osmaniye Köyü-Babaeski) bulunan eski helikopter	54.250,00

NOLU ENC. 579 KARARI	pistinin bakım ve onarımında kullanılmak üzer ödenek aktarımı yapılması.	
07.08.2023 TARİH VE NOLU ENC. 580 KARARI	Kırklareli İl Jandarma Komutanlığı envanterinde buluna iki adet konteynerin iç dizaynında kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	86.500,00
07.08.2023 TARİH VE NOLU ENC. 564 KARARI	Dijital Toprak ve Yem Analiz cihazı satın alınmasında kullanılmak üzere (Babaeski ve Lüleburgaz) ödenek aktarılması.	100.942,00
07.08.2023 TARİH VE NOLU ENC. 563 KARARI	Bulgaristan Hudut hattında Tugay komutanlığınca yapılan yol inşa çalışmaları için koruge borularının alımında kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	100.000,00
21.08.2023 TARİH VE NOLU ENC. 618 KARARI	İl Jandarma Komutanlığı; Babaeski İlçe Jandarma Komutanlığında kullanılmak üzere klima satın alınması için ödenek aktarılması.	26.770,00
21.08.2023 TARİH VE NOLU ENC. 619KARARI	Babaeski Pancarköy şehitliğine komanda heykeli konumlandırılması için ödenek aktarılması.	167.850,00
04.09.2023 TARİH VE NOLU ENC. 651 KARARI	Kara Kuvvetleri 55. Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı İstihkam Şube Müdürlüğü'ne Modüler tuvalet alımlarında kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	164.880,00
04.09.2023 TARİH VE NOLU ENC. 652KARARI	Valilik Binasında kullanılmakta olan Merkez Ip Telefon Santral Sistemi ile Valilik Atatürk Toplantı salonunda bulunan elektronik cihazlarının yıllık bakım sözleşmesinin yenilenmesi için ödenek aktarımı.	110.000,00
18.09.2023 TARİH VE NOLU ENC. 686 KARARI	Dereköy Kara Hudut Kapısı Mülkü İdare Amirliğine 1 adet klima alım işlerinde kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	15.000,00
18.09.2023 TARİH VE NOLU ENC. 687 KARARI	Kırklareli Aşağıpınar Kazı alanı ile kanlı geçit kazı alanlarının ot temizliği ve çevre düzenlenmesi giderlerinde kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	10.000,00
09.10.2023 TARİH VE NOLU ENC. 754 KARARI	İdaremiz ihtiyaçlarında kullanılmak üzere Destek Hizmetlerine ödenek aktarılması.	355.999,44
09.10.2023 TARİH VE NOLU ENC. 753 KARARI	Kara Kuvvetleri komutanlığı 55.Mekanize Piyade Tugay komutanlığı istihkam şube müdürlüğü modüler tuvalet alımında kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	165.000,00

23.10.2023 TARİH VE NOLU ENC. 772 KARARI	Kara Kuvvetleri Komutanlığı ve Açık ceza İnfaz kurumu güvenlik kamerası takılması için Destek Hizmetleri Müdürlüğüne ödenek aktarılması.	180.000,00
23.10.2023 TARİH VE NOLU ENC. 773 KARARI	İdaremiz araçlarının bakım ve arızalarının giderilmesinde kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	500.000,00
23.10.2023 TARİH VE NOLU ENC. 774 KARARI	İdaremiz taşınmazlarının bakım ve onarımda kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	500.000,00
30.10.2023 TARİH VE NOLU ENC.796 KARARI	Güneş Enerji Santrali kurulması işinde kullanılmak üzere iç borç faiz giderlerinde kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	1.000.000,00
30.10.2023 TARİH VE NOLU ENC.790 KARARI	Göçmen Kaçakçılığı ile mücadele kapsamında diğer illerden görevlendirilen Kırklareli İl Jandarma Komutanlığı Babaeski İlçesi Osmaniye Köyünde konuşlu 1.Zh. Tuğ. Komutanlığı Eldeniz Kışlası personelinin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	35.000,00
20.11.2023 TARİH VE NOLU ENC.831 KARARI	Göçmen Kaçakçılığı ile mücadele kapsamında Kara Kuvvetleri 55. Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı Lojistik Şube Müdürlüğüne malzeme alımı için ödenek aktarımı.	289.089,10
04.12.2023 TARİH VE NOLU ENC.879 KARARI	İdaremiz yük taşıma giderlerinde kullanılmak üzere Yol ve Ulaşım hizmetlerine ödenek aktarımı.	80.000,00
04.12.2023 TARİH VE NOLU ENC.879 KARARI	İdaremiz araçlarının arızasının giderilmesinde kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	1.000.000,00
18.12.2023 TARİH VE NOLU ENC.936 KARARI	Destek Hizmetleri Müdürlüğü altında bulunan işlerin gerçekleştirilmesi için ödenek aktarılması.	202.233,17
27.12.2023 TARİH VE NOLU ENC.976 KARARI	2023 Yılı İl Özel İdaresi Bütçesi ile ödeneği ayrılan muhtelif tertiplere verilen ödeneklerin yılı içinde yeterli gelmeyeceği anlaşılan tertiplere ödenek aktarılması.	5.051.168,03
TOPLAM		17.350.000,00

2023 YILI 555 SAYILI BÜTÇE KARARI İLE KÖYLERE VERİLEN YARDIMLAR	
KOĞÇAZ	944.999,01
PINARHİSAR	350.000,00
LÜLEBURGAZ	1.709.944,00
BABAESKİ	2.148.889,33
PEHLİVANKÖY	150.000,00
VİZE	410.000,00
DEMİRKÖY	528.000,00
MERKEZ	1.267.000,00
TOPLAM	7.508.832,32

2023 YILI KÖYLERE VERİLEN YARDIMLAR	
MERKEZ	435.374,60
DEMİRKÖY	25.000,00
VİZE	127.998,64
BABAESKİ	65.000,00
LÜLEBURGAZ	140.000,00
PINARHİSAR	188.196,50
KOĞÇAZ	250.000,00
TOPLAM	1.231.569,74

**2023 YILI BÜTÇESİYLE
BİRLİKLERE YAPILAN YARDIMLAR**

KARAR NO	NE İÇİN VERİLDİĞİ	MİKTARI
05.01.2023-35602 2022 Yılında onay altında fakat çıkış 2023 Yılı	Lüleburgaz köylere hizmet götürme birliğinin birlik tüzüğündeki amaçlarda kullanılmak üzere yardım verilmesi.	10.000,00
18.01.2023 TARİH VE SAYILI 36395 ONAYI	Lüleburgaz köylere hizmet götürme birliğinin birlik tüzüğündeki amaçlarda kullanılmak üzere yardım verilmesi.	22.800,00
18.04.2023 TARİH VE SAYILI ONAYI	Lüleburgaz köylere hizmet götürme birliğinin birlik tüzüğündeki amaçlarda kullanılmak üzere yardım verilmesi.	25.000,00
13.04.2023 TARİH VE 40880 SAYILI ONAYI	Pınarhisar Kaymakam konutu yapımının tamamlanması içinde kullanılmak üzere yardım verilmesi.	178.391,46
10.05.2023 TARİH VE 42065 SAYILI ONAYI	Pınarhisar Kaymakam konutu yapımının tamamlanması içinde kullanılmak üzere yardım verilmesi	118.832,00
23.06.2023 TARİH VE 44559 SAYILI ONAYI	İğneada Longoz Ormanları Milli Park Şefliği sınırları içerisinde mert gölü mevkiinde bulunan gözlem kulesine bir çift mercekli dürbün alımı için yardım verilmesi.	50.000,00
18.08.2023 TARİH VE 47302 SAYILI ONAYI	Vize Aksicim Köyüne içmesuyu sondaj kuyusu açılmış olup, açılan sondajın köy içme suyu ihtiyaçlarında kullanılmak üzere yardım verilmesi.	640.000,00
28.09.2023 TARİH VE 49451 SAYILI ONAYI	Demirköy Limanköy Köyü içmesuyu sondaj kuyusu açılması için eksik kalan kısmının tamamlanması için yardım verilmesi.	37.859,40
09.10.2023 TARİH VE 49993 SAYILI ONAYI	Kofçaz Kaymakamlığına tahsis edilen makam aracının tamir bakım ve onarımında kullanılmak üzere yardım verilmesi.	6.059,71
TOPLAM		1.088.942,57

2023 Yılında Merkez ve 7 ilçe Köylere Hizmet Götürme Birliklerine 4 eşittaksit halinde 4.853.000,00-TL gönderilmiştir.

Mali Denetim Sonuçları:

Kurumumuzun idari ve mali yönden denetimi yapılmaktadır.

a- 5302 sayılı Kanunun 17. maddesi gereğince İl Genel Meclisinin Ocak 2024 toplantısında kendi üyeleri arasından oluşturduğu Denetim Komisyonu 2023 yılına ait denetim çalışmalarını sürdürmektedir. Komisyon çalışmasını Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu izleyen ayın on beşine kadar Meclis Başkanlığına sunar.

b- İl Özel İdaresinin dış denetimi Sayıştay tarafından yapılmaktadır.

c- İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından belirli sürelerle denetimi yapılmaktadır.

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN ÇALIŞMALARI

KÖY YOLLARI YAPIM BAKIM ONARIM SERVİSİ

2023 yılında İl Özel İdaresince toplam 49 km Asfalt Sathi Kaplama çalışması, 8,5 km BSK (sıcak asfalt kaplama) yol, 134 köyde 67.620 m² köy içi kilit parke taşı inşaatı, 3 köyde köprü inşaatı, 1 köyde bariyer inşaatı yapılmıştır.

49 km asfalt sathi kaplama yolun 6,250 km'si İl Genel Meclisince programa alınan yollar olup, 23 km'si Doğal Afet ödeneğinden, 18,800 Km.si Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) projesi kapsamında ve İl Genel Meclisince programa alınan bakım çerçevesinde 1 km (aşılama) asfalt sathi kaplama köyyolu İl Özel İdaresi ekiplerince pür emanet olarak yapılmıştır.

3 adet köprü inşaatı ve 1 köyde bariyer inşaatı İl Özel İdaresi bütçesinden yapılmıştır.

67.620 m² yapılan parke taşının 101 köye 49.680 m²'si İl Genel Meclisince tahsis edilen ödenekler ve ek bütçe çerçevesinde köylere hizmet götürme birlikleri ile Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce ve 33 köye 17.940 m² Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) projesi kapsamında yaptırılması aşamasında teknik kontrollük ve projelendirme hizmeti verildiği tespit edilmiştir.

İl Genel Meclisi tarafından programa alınan ve sorumluluk alanında bulunan köy yolu ağına 885 km greyderli yol bakım çalışmasının pür emanet olarak yapıldığı, 97 köyün tarla yollarında greyderli yol bakım çalışmaları yapıldığı, stabilize kaplama köy yolu ağına 72 km malzemeli bakım çalışmasının pür emanet olarak yapıldığı tespit edilmiştir.

Asfalt Kaplama Köy yollarında bakım-onarımda kullanılmak üzere Kavaklı Şantiyesinde 20 parti road-mix (asfalt yama) imalatı yapılarak, 1720 km köy yolunda asfalt yama ve onarım çalışmasının püremanet olarak yapıldığı, yıl boyunca kış aylarında kardan dolayı kapanan toplam 1244 km köy yolunda kar mücadele çalışması ve Trafik İşaret ve Uyarıcı levha montajlama çalışmalarının pür emanet olarak yapıldığı belirtilmiştir.

MAKİNE İKMAL, AMBAR VE ATÖLYE SERVİSİ

2023 Yılı İl Özel İdaresi Bütçesinde Avadanlık ve Yedek Parça Alımları tertibine toplam olarak 8.500.000,00- TL ödenek ayrılmıştır. Yıl içerisinde yaklaşık olarak tamamını harcanmıştır.

İl Özel İdaresi Hizmet Birimleri makine parkında bulunan araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yağ alımı ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Akaryakıt ve Yağ Alımları tertibine bütçe ile 21.880.825,85 - TL ödenek toplamda verilmiştir. Yıl içinde yaklaşık olarak tamamı harcanmıştır.

2023 yılı İstasyonlu Akaryakıt Bayiinden Valilik Makam araçları, İl Özel İdaresi hizmetlerinde kullanılan araçlar, Vali Konağı ve Dupnisa Mağarasındaki jeneratörler yılı içinde ihtiyaç duyulacak hizmetler için Akaryakıt ve Lpg alım işi sözleşmesi 03.03.2023 tarihinde imzalanmıştır.

Hizmet Birimlerimizde kullanılan tüm araçların periyodik kontrol, bakım, onarım ve revizyon işlemleri ile ilgili olarak yaklaşık 400 hizmet aracı ve iş makinesi atölyeye alınmıştır. Arızalı araçların yedek parça, sarf malzeme tedarikleri yapılarak atölye ustalarımızca onarımları yapılmış ve yol-iş tecrübeleri yapıldıktan sonra programlı işlerine yönlendirilmişlerdir.

İl Özel İdaresi makine parkında bulunan makine ve ekipmanların yatırım-proje uygulamalarından arta kalan zamanların değerlendirilmesi için, 04.01.2023 tarih ve 18 nolu İl Genel Meclisi kararıyla belirlenen tarifeye uygun olarak kiralama işleri gerçekleştirilmiş olup; söz konusu kiralama işlerinden makine ve ekipmanların akaryakıtı kiracıya ait olmak üzere İl Özel İdaresi namına 2023 yılı içerisinde yaklaşık 143.425,00 -TL gelir sağlanmıştır.

2023 yılı İl Özel İdaresi Bütçesinde Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü adına Hizmet Alımları, görev giderleri tertibine 300.000,00-TL ödenek ayrılmıştır. İl Özel İdaresi hizmetlerinde kullanılmak üzere Binek araç kiralama işi, Makine parkı araçlarımızın işletimleriyle ilgili olarak (fenni muayeneleri, egzoz emisyon muayenesi, ruhsat değişimi, plaka, plaka terk, zorunlu sigorta poliçelerinin takibi, MTV muafiyeti olmayan araçların MTV'leri, İl Emniyet Müdürlüğüne, Makine Mühendisleri Odasına, Şoförler ve Otomobilciler Odasına) toplam 590.000,00-TL bütçe ayrılmıştır.

DMO aracılığı ile kendi öz kaynaklarımızla Ford Transit Courier Camlıvan 454.603,14 TL ,Pick-up Isuzi 2 adet 2x1.060.200,17 TL , Ford Transit Ambulans alımı 1.455.205,50 TL, Çuhadar üç dingilli Taşıyıcı Lowbed 1.085.836,00 TL Ford Trucks yataksız Çekici 2.813.184,19 TL Mercedes Benz Arocs Damperli Kamyon 2.461.736,16 TL ve 1 adet TOGG 1.187.400,00 TL alınmıştır.

İdaremiz tarafından çöp toplama hizmeti 2 grupta gerçekleştirilmektedir. 1. Grup 36 köyde, 2. Grup 26 köyde olmak üzere toplamda 62 köye çöp toplama hizmeti verilmektedir. Bu köylerden toplanan katı atıklar Kırklareli Yerel Yönetimleri Katı Atık Tesisleri Yapma ve İşletme Birliğine ait bertaraf tesisine götürülmekte olup Birliğe Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından ödeme yapılmaktadır.

Makine parkında 36 adet binek araç 1 adet makam aracı,3 adet minibüs,3 adet otobüs, 36 adet kamyon, 3 adet karla mücadele kamyonu, 2 adet kar makinesi , 6 adet silindir, 3 adet çekici, 3 adet kanal kazıcı, 2 adet ekskavör, 3 adet lastik tekerlekli yükleyici, 2 adet dozer, 11 adet greyder, 7 adet treyler bulunmaktadır.

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünde yıl içerisinde yaklaşık olarak 350 adet doğrudan temin yapılmıştır.

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

İL Afet Acil Durum Müdürlüğüne 2023 Yılı İdaremiz Bütçesi ile Afet Acil Kurtarma ve Yatırım Hizmetlerinde kullanılmak üzere 811.533,00-TL ödenek ayrılmıştır.

İL Özel İdare Bütçesinin 470.847,27-TL'si kullanılmıştır. Söz konusu ödeneğin; 114.375,81-TL'si ile arama kurtarma araçlarının bakım-onarımı yapılmıştır. 30.789,50-TL'si ile araçlarımız ve jeneratörde kullanılmak üzere akaryakıt ve adblue alımı yapılmıştır. 92.160,00-TL'si ile arama kurtarma araçlarımız için lastik alımı yapılmıştır. 45.375,00-TL'si ile arama-kurtarma personelimiz için giysi dolabı alınmıştır. 122.400,00 TL'si ile Başkanlığımız tarafından Müdürlüğümüze tahsis edilen 2 adet konteynerın elektrik tesisatı, iklimlendirilmesi yapılmış olup, arama-kurtarma depomumuzun elektrik tesisatı da iyileştirilmiştir ve aydınlatmalar takılmıştır. 68.746,96 TL'si ile de sel felaketi sebebiyle teşekkür ve başarı belgesi baskı işi, depremzede vatandaşlarımız için kullanımı için temizlik ve gıda malzemesi alımı işlerinde kullanılmıştır.



PLAN PROJE YATIRIM ve İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

2023 YILI KÖYDES PROJESİ İLE GERÇEKLEŞEN İŞLER

36.384.305,00 TL gelen ödenek ile;

Yol ve Ulaşım Faaliyetleri: 8 proje ile 25,6 km I. kat asfalt kaplama, 4 proje ile 10 km II. Kat asfalt kaplama, 33 proje ile 17.940 m² köy içine kilit parke taş döşenmesi, 1 proje ile 1 adet trapez kanal inşa edilmiş olup, toplam 46 adet proje gerçekleştirilmiştir.

İçme Suyu Faaliyetleri: 1 adet betonarme gömme içme suyu depo yapımı, 6 adet içme suyu sondaj kuyusu açılması, 9 adet içme suyu sondaj kuyusu bağlantısı, 1 adet içme suyu depo bakım ve onarımı, 1 adet depo onarım ve terfi-ishale hattı boru değişim yapımı, 1 adet içme suyu şebeke hattı boru değişimi ile 4 adet içme suyu ilave şebeke hattı yapımı işi olmak üzere toplam 23 adet proje gerçekleştirilmiştir.

Atık su faaliyetleri: 6 adet ilave kanalizasyon şebeke hattı yapım işi ile 2 adet kanalizasyon şebeke hattı bakım onarımı olmak üzere toplam 8 adet proje gerçekleştirilmiştir.

2023 YILI İL ÖZEL İDARESİ ÖDENEKLERİ İLE GERÇEKLEŞEN İŞLER

İçme Suyu Faaliyetleri: 4 adet içme suyu sondaj açılması, 2 adet içme suyu motopomp ve boru alımı, 7 adet içme suyu bakım ve onarımı, 4 adet ilave gömme depo yapımı, 1 adet kaptaj yapımı, 1 adet içme suyu ENH bağlantısı işi, 2 adet klor makinesi alımı olmak üzere toplam 21 adet proje gerçekleştirilmiştir.

Atık Su, Kanalizasyon ve Doğal Arıtma Faaliyetleri: 3 adet proje ile kanalizasyon hattı yapımı, 1 adet doğal arıtma ve kanalizasyon hattı yapım işi olmak üzere 4 adet proje gerçekleştirilmiştir.

Tarım ve sulama faaliyetleri: 2 adet hayvan içme suyu göleti yapımı gerçekleştirilmiştir.

İlimiz genelinde 2023 Yılı içerisinde İl Özel İdaresi ve Köydes ödenekleri ile;

İL ÖZEL İDARESİ

- 21 Adet İçme Suyu Projesi
- 2 Adet Tarım ve Sulama Projesi
- 4 Adet Atık Su Projesi
- 150 Adet Sosyal İşler Projesi

KÖYDES

- 46 Adet Yol ve Ulaşım Projesi
- 23 Adet İçme Suyu Projesi
- 8 Adet Atık Su Projesi gerçekleştirilmiştir.

2023 yılı Özel idare bütçesi ile 86 adet doğrudan temin usulü ile temin yapılarak 7.126.957,92TL ödeme yapılmıştır.

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

Görevin Kısa Tanımı: Köy statüsündeki yerleşim yerlerinde kamu yararına olan; içme suyu, kanalizasyon, sulama, toprak ve su araştırmaları konusunda yatırım-araştırma faaliyetlerini kanunlar çerçevesinde yapar. Yapım programına giren köylere sağlıklı şekilde içme suyu, kanalizasyon alt yapısı ve sulama tesisi yapmakla sorumludur. Bu amaçla programa giren işlerin ihale hazırlıklarını yapmak, müteahhitlerin yaptığı işleri denetlemek ana görevleridir.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1- Kalkınma plan ve programlarında yer alan ilke ve politikalara uygun bir şekilde toprak ve su kanallarının korunmasını, geliştirilmesini sağlamak.

2- Sulama göleti ve gölet ile ilgili tesislerin inşaatını yapmak.

3-Köy ve bağlı yerleşim birimlerinin su kanalizasyon tesislerinin inşaatı, bakımı, onarımı, geliştirme ve işletme hizmetlerini, düzenlemek üzere gerekli tedbirleri almak, bakım, onarım, işletme ve geliştirme hizmetlerine ait esasları tespit etmek bu konularla ilgili yönetmelik düzenlemek.

4- Köy ve bağlı yerleşim birimlerine, askeri garnizonlara sağlıklı, yeterli içmesuyu tesislerini yapmak, geliştirmek ve yapımına destek olmak, sondaj kuyuları açmak, bu maksatla umuma ait sular ile kanunlarla köye ve köylüye devir ve tahsis edilmiş veya köyün, köylerin eskiden beri intifasında bulunmuş olan suları; köylerin ve bağlı yerleşme birimlerinin askeri garnizonlarının ihtiyacına göre tevzi etmek ve tahsis şeklini değiştirmek için meclise sunmak.

5- Tarım ve hayvancılık tesisleri yapımıyla ilgili izin taleplerinde bulunan kişi ve kuruluşlara görüş bildirmek.

6- Devletçe ikmal edilmiş sulama tesislerinden alınan veya her ne suretle olursa olsun tarım alanlarında bulunan suyun tarımda kullanılması ile ilgili arazi tesviyesi, tarla başına kanalları, tarla içi sulama ve drenaj tesisleri gibi tarım sulaması hizmetlerini ve bu konularda gerekli diğer işleri yapmak.

7- Yağışların ve sel sularının zararlarını önleyici ve depolayıcı tarım arazileri için sulama suyu ve hayvanlar için içme suyu sağlanmasına yönelik gölet ve diğer tesisleri yapmak ve yaptırmak.

8- Debisi saniyede 500 litreye kadar olan sulara sulama tesisi kurmak, işletilmelerini sağlamak, aynı mahiyette evvelce yapılmış tesisleri ikmal, ıslah ve tevzi etmek ve işletmelerini sağlamak, Yer altı ve yerüstü kaynaklarına kapalı sistem sulama tesisi inşaatı yapmak veya yaptırmak.

9- Toprak muhafaza arazi ıslahı ve drenaj tesislerini yapmak ve/veya yaptırmak.

10- Y.A.S ve Y.Ü.S kaynak sularının kiraya verilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.

11- Grup içme suyu tesislerinin işletilmesi ile ilgili grup ve birliklerin kurulmasını sağlamak.

12-Tarımsal sulama ile ilgili olarak elektrik enerjisi bağlanabilmesi için teknik rapor düzenlemek.

13- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre birimle ilgili yıllık faaliyet raporu hazırlamak,

14- Sosyal Güvenlik Kurumu prim ve idari para cezası borçlarının hak edişlerden mahsubu, ödenmesi ve ilişiksiz belgesinin aranması hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince hakediş ödemelerinde ve teminat iadelerinde yönetmelik hükümlerini uygulamak,

15- Kaynak sularının kiralama iş ve işlemlerini yürütmek.

16- Amirlerin verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

PERSONEL DURUMU

GÖREVİ VEYA POZİSYONU	MEMUR (M/S)	İŞÇİ (S/S)	ŞİRKET PERSONELİ
Müdür	1		
Memur	2		
İşçi		2	3
TOPLAM	8 PERSONEL ÇALIŞMAKTADIR.		

FAALİYETLER:

1. Kırklareli İli Merkez Düzorman, Armağan, Kuzulu Köyleri Lüleburgaz İlçesi Sakızköy, Eskibedir Köyleri İçmesuyu Bakım Onarım ve İkmal İşinin Yapılması
2. Kırklareli İli Vize İlçesi Kışlacık Köyü İsale Hattı Yapılması İşİ
3. Merkez Karaabalar Köyü İçmesuyu Pompa ve Boru Alımı İşinin Yapılması
4. Vize İlçesi Aksicim ve Demirköy İlçesi Limanköy Köyleri İçmesuyu Sondaj Kuyusu Açılması
5. Demirköy Beğendik Köyü UTM İçmesuyu Tesisi Yapılması
6. Kırklareli İli Merkez ve İlçe Köyleri İçmesuyu Tesislerinde Bulunan Klor Dozlama Cihazı Bakım Onarım ve İkmalinin Yapılması
7. Kırklareli İli Merkez ve İlçe Köyleri İçmesuyu İşlerinde Kullanılmak Üzere Boru Alımı
8. Lüleburgaz İlçesi Çeşmekolu Köyü Sulama Göleti Kapalı Sistem Su İletim Hattı Bakım Onarımının Yapılması
9. Lüleburgaz İlçesi Umurca, Kayabeyli ve Çiftlikköy Köyleri İlave Kanalizasyon Hattının Yapılması
10. Demirköy İlçesi Avcılar ve Yiğitbaşı Köyleri İçmesuyu Tesislerin Selden Afetinde Tahrip Olan Yerlerin Yapılması

İÇMESUYU KAYNAĞI ONARIM ÇALIŞMASI



KAPALI SULAMA TESİSİ ONARIM ÇALIŞMASI





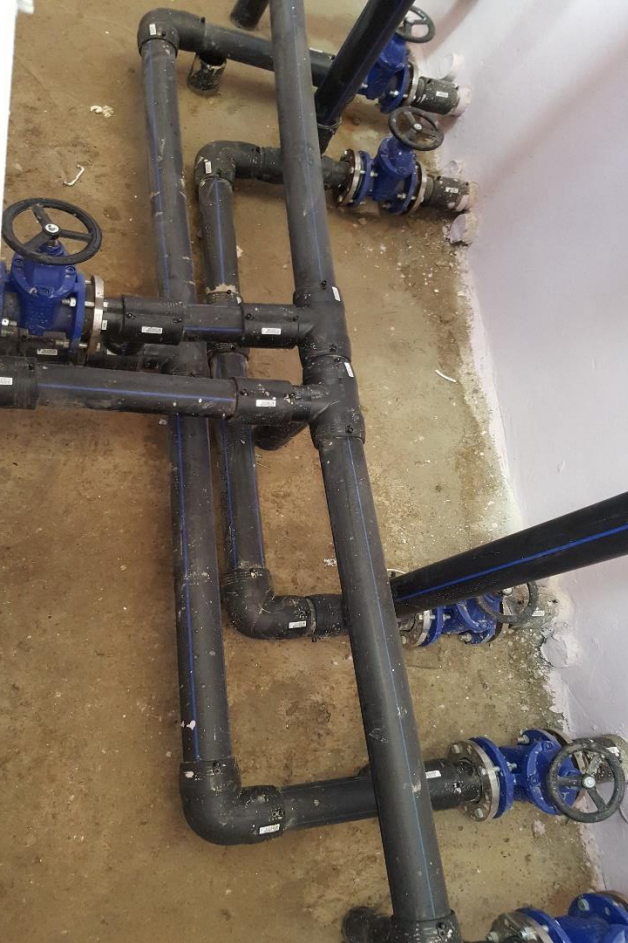
İÇMESUYU KAPTAJ ONARIM ÇALIŞMASI



İÇMESUYU SONDAJ KUYUSU AÇILMASI ÇALIŞMASI



İÇMESUYU GÖMME DEPO, TERFİ BİNASI VE AYAKLI DEPO ONARIMI



KLOR DOZLAMA CİHAZI



KANALİZASYON HATTI, FOSSEPTİK,DOĞAL ARITMA ÇALIŞMASI



HAYVAN İÇMESUYU GÖLETİ(HİS) ÇALIŞMALARI





ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

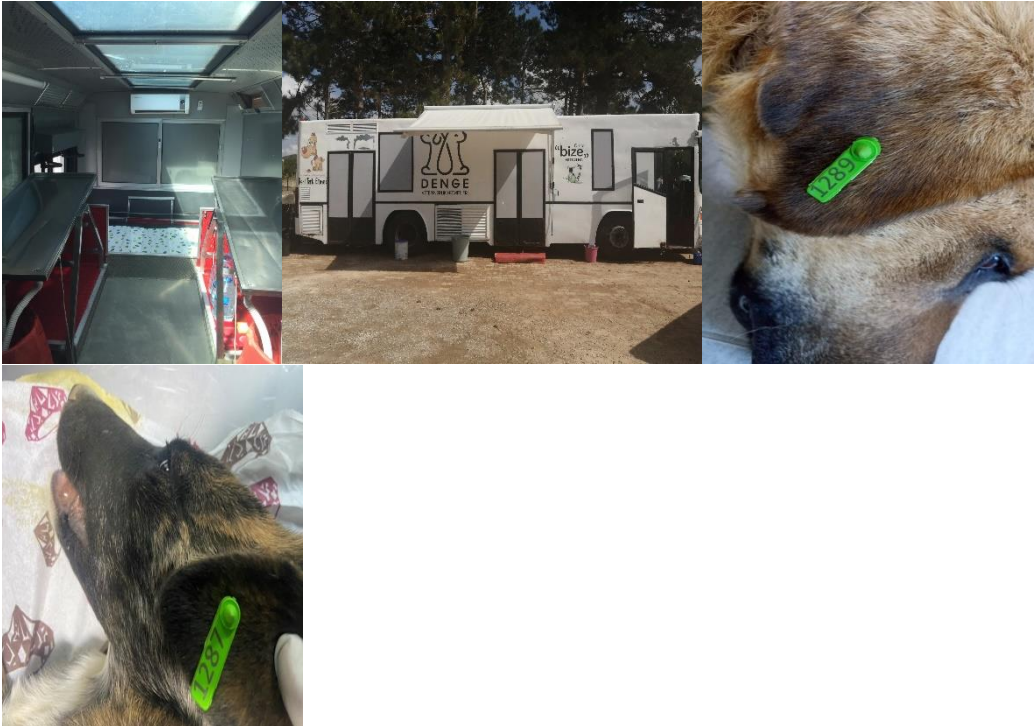
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü İl Genel Meclisinin 02.03.2022 tarih ve 97 sayılı kararı ile kurulmuş olup, görev dağılımında;

- 3213 Sayılı Maden Kanunu İş ve İşlemleri - Birim Arşiv İşlemleri,
- 5686 Sayılı Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Sular Kanunun İş ve İşlemleri,
- 2872 Çevre Koruma Kanunu ve Yönetmelikleri İş ve İşlemleri,
- Evsel Atıkların Toplanması ve Taşınması,
- Sokak Hayvanları Tedavisi, Aşılması ve Kısırlaştırılması,
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat ve Denetim İş ve İşlemleri yer almaktadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde; 1 Müdür, 1 Şef, 1 Maden Mühendisi, 1 Çevre Mühendisi, 1 Büro Görevlisi, 1 Kimyager olup 3 adet Teknik 3 adet Yardımcı Personel ile toplam 6 personel çalışmaktadır.

01.01.2023 – 31.12.2023 TARİHLERİ ARASINDA 5199 SAYILI HAYVANLARI KORUMA KANUNU KAPSAMINDA SOKAK HAYVANLARI İLE İLGİLİ YAPILAN ÇALIŞMALAR

- İdaremiz bütçesi doğrultusunda ilimize bağlı köylerimizde mobil kısırlaştırma ünitesi ile 320 adet sahipsiz sokak hayvanının kısırlaştırılma işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Sorumluluk sahamızda bulunan sokak hayvanları ile ilgili 112 ihbar hattına gelen şikayetler doğrultusunda ilçelerimizde bulunan anlaşmalı özel veteriner kliniklerinde hayvanların tedavileri yapılmakta ve hayvanı alındığı bölgeye sağlıklı bir şekilde geri bırakılması işlemleri yapılmaktadır.
- Yıl içerisinde tedavisi yapılan hayvan sayısı 113 adettir.
- İlimizde bulunan toplam beslenme odağı sayısı 74 olup, bu beslenme odaklarında güçten düşmüş sahipsiz sokak hayvanlarına mama konularak beslenmesi sağlanmaktadır.





01.01.2023 – 31.12.2023 TARİHLERİ ARASINDA 2872 SAYILI ÇEVRE KANUNUNA İSTİNADEN YAPILAN ÇALIŞMALAR

- Çevre hakkında Müdürlüğümüze gelen talep ve şikayetlerin ilgili personel tarafından incelenmesi ve sonuçlandırılması.
- İdareimiz bünyesinde ve sorumluluk sahamızda oluşan tehlikeli ve tehlikesiz atıkların anlaşmalı firmalar ile geri kazanımının sağlanması.
- Müdürlüğümüz olarak köylerimize dağıtılmak üzere evsel atıkların toplanması için de 296 adet gri konteynır alınıp köylerimize dağıtımı tamamlanmıştır.

RUHSAT DENETİM SERVİSİ

Görev Tanımı: Belediye sınırları ve mücavir alan sınırları dışında; İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının verilmesi ve denetlenmesi, 1 (a) Grubu (Kum, Çakıl, Ariyet Malzemesi) Maden Ruhsatlarının verilmesi ve denetlenmesi, Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Sular Kanunu Gereği Ruhsatların verilmesi ve denetlenmesi ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesidir.

İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI

01.12.2004 tarih ve 25657 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5259 Sayılı Kanunla değiştirilen 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve 10.08.2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre; Belediye sınırları ve mücavir alanlar dışında kalan yerlerde gayri sıhhi müessese, sıhhi müessese ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermeye ve denetlemeye İl Özel İdareleri yetkili kılınmıştır.

İlgili mevzuatta tanımı yapılan;

GAYRİ SIHHİ MÜESSESELER

Faaliyeti sırasında çevresinde bulunanlara biyolojik, kimyevi, fiziki, ruhi ve sosyal yönlerden az veya çok zarar veren veya vermesi muhtemel olan ve doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek müessese anlamına gelmekte olup, üç sınıfa ayrılmaktadır.

1-Birinci Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler: Meskenlerden ve insanların ikametine mahsus diğer yerlerden mutlaka uzak bulundurulması gereken müesseselerdir. 1.Sınıf Gayri Sıhhi Müessese açmak isteyen gerçek ve tüzel kişiler ilk önce Yer Seçimi ve Tesis Kurma İzni almak zorundadırlar. 2023 yılı içinde İlimiz genelinde toplam **1 adet** 1. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı verilmiştir.

2- İkinci Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler: Meskenlerden mutlaka uzaklaştırılması gerekmemekle beraber izin verilmeden önce civarında ikamet edenlerin sıhhat ve istirahatleri üzerine gerek tesisatları ve gerekse vaziyetleri itibariyle bir zarar vermeyeceğine kanaat oluşması için inceleme yapılması gereken işyerleridir. 2023 yılı içinde toplam **5 adet** 2. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese ruhsatı verilmiştir.

3- Üçüncü Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler: Meskenlerin yanında açılabilmeyle beraber yalnız sıhhi nezarete tabi tutulması gereken işyerleridir. 2023 yılı içinde 3.sınıf Gayri Sıhhi Müessese ruhsatı **verilmemiştir.**

1.Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı : 1 Adet
2.Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı : 5 Adet
3.Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı : - Adet olmak üzere toplam **6 adet** Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı verilmiştir.

01.01.2023 – 31.12.2023 TARİHLERİNDE VERİLEN GAYRİ SIHHİ MÜESSESE RUHSATLARI İCMAL CETVELİ				
İLÇE ADI	1.SINIF	2.SINIF	3.SINIF	TOPLAM
MERKEZ	0	4	0	4
LÜLEBURGAZ	0	0	0	0
BABAESKİ	0	0	0	0
PEHLİVANKÖY	0	0	0	0
VİZE	0	0	0	0
DEMİRKÖY	0	0	0	0
PINARHİSAR	1	0	0	1
KOĞÇAZ	0	1	0	1
	1	5	0	6

UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİ

Kişilerin tek tek veya toplu olarak eğlenmesi, dinlenmesi veya konaklaması için açılan otel, motel, pansiyon, kamping ve benzeri konaklama yerlerini, gazino, pavyon, meyhane, bar, birahane, içkili lokanta, taverna ve benzeri içkili yerleri, sinema, kahvehane ve kıraathane, kumar ve kazanç kastı olmamak şartıyla adı ne olursa olsun bilgi ve maharet artırıcı veya zeka geliştirici nitelikteki elektronik oyun alet ve makinelerinin video ve televizyon oyunlarının içerisinde bulunduğu elektronik oyun yerleri, internet salonları, lunaparklar, sirkler ve benzeri yerlerdir.

SIHHİ MÜESSESE

Gürültü, koku, zararlı atık ve benzeri etkileri ile çevresinde bulunanlara fiziksel, ruhsal ve sosyal yönlerden zarar vermeyen işyerleridir. Bu bakımdan, bu tür işletmelerin açılması, insanlardan ve insanların kullanım alanlarından uzak olması şartına bağlı değildir.

Bu anlamda; bakkal, şarküteri, kuruyemişiçi, kurukahveci, ekmek bayii, manav, lokanta, pizzacı, yemek satış yerleri, pastaneler, çay bahçeleri, taksi yazıhaneleri gibi çok çeşitli adlar altında faaliyet gösteren sıhhi işyerlerinin de uygulamada bulundukları fiziki mekân itibariyle sınıf ve özelliklerine göre niteliklere sahip olması gerekmektedir.

2023 yılı içinde İlimiz Merkez İlçe, Demirköy, Pınarhisar, ve Pehlivan köy İlçeleri hudutları dâhilinde 11 Kahvehane, 2 İçkili köfteci, 1 Büfe, 6 Bakkal, 1 Market, 2 Kafeterya, 3 İçkili Restoran yeri ruhsatı verilmiştir.

01.01.2023-31.12.2023 TARİHLERİ ARASINDA VERİLEN TOPLAM İŞYERİ RUHSATI	
NEVİ	ADET
Kahvehane	11
Köfteci Dükkânı	-
Çay Ocağı	-
Et ve Balık Ürünleri satış	-
Büfe	1
Bakkal Dükkânı	6
Market	1
Yem satış yeri	-
Kafeterya	2
İçkili Köfteci Dükkânı	2
İçkili Restoran	3
Berber Dükkânı	-
Unlu Mamuller Satış	-
Pansiyon	-
2. Sınıf Otel ve İçkili Lokanta	-
TOPLAM	26

01.01.2023 - 31.12.2023 tarihleri arasında, sıhhi müessese, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine toplam: **26 adet** İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

1 (a) GRUBU MADEN İŞLETME RUHSAT İŞLEMLERİ

3213 Sayılı Maden Kanunu'nun 1 (a) Grubu Madenleri ile ilgili Uygulama Yönetmeliği hükümleri gereğince İlimiz hudutları dâhilinde 10 **adet** 1 (a) Grubu Hammadde Üretim İzin Belgesi süresi uzatılmıştır.

JEOTERMAL KAYNAKLAR VE DOĞAL MİNERALLİ SU RUHSATLARI

5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda İlimiz hudutları dâhilinde 2023 yılı içerisinde 4 adet Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatı verilmiş ve 3 adet Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatı devir edilmiştir.



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

İdaremiz Yazı İşleri Müdürlüğü; İl Genel Meclisi ve İl Encümeni çalışmaları ile ilgili sekretarya hizmetlerini, iç ve dış yazışmaların dağıtım ve koordinasyonunun yapılmasını, Valilik ve Genel Sekreterlik emirlerini, yönetmelik, yönerge, genelge ve talimatlarını yazı şeklinde düzenleyerek ilgili birim ve kurumlara dağıtımının yapılmasını sağlamaktadır. İl Özel İdaresi bünyesinde kullanılan evrak, form ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapılması, birimi ilgilendiren mevzuat takibi ve uygulanması hususlarını da yerine getirilmektedir.

Ayrıca, 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde yapılan başvurular, Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi CİMER ve Açık Kapı Sistemi vasıtasıyla yapılan müracaatlara ilişkin iş ve işlemleri takip etmek, kurumun arşivini oluşturmak ve birim arşivlerinin oluşmasını koordine etmek, arşivlerle ilgili dosyalama ve saklama planlarını hazırlamak, bunların güncelleştirilmesini sağlamakla görevlidir. Buna göre; Müdürlüğümüz,

1. Evrak Kayıt Servisi,
2. Yazı İşleri Servisi,
 - a) İl Genel Meclisi iş ve işlemleri
 - b) İl Encümeni iş ve işlemleri
 - c) Yazışma ve Koordinasyon işlemleri
 - d) CİMER- Bilgi Edinme işlemleri
 - e) Açık Kapı Sistemi iş ve işlemleri
3. Arşiv Servisi olarak iş ve işlemlerini yürütülmektedir.

Müdürlüğümüzde çalışan personel durumu gösterir tablo aşağıda çıkarılmıştır.

Sıra No	GÖREVİ VEYA POZİSYONU	657 SAYILI MEMUR PERSONEL	4857 SAYILI İŞÇİ PERSONELİ	İİ ÖZEL İDARESİ A. Ş. PERSONELİ	TOPLAM
1	Yazı İşleri Müdürü	1			1
2	Şef	3			3
3	V.H.K.İşletmeni	1			1
4	Ekonomist (Memur)	1			1
5	4857 Sayılı Kanun'a Göre çalışan İşçi personeli Büro Görevlisi (2) Şoför (1)	-	3	-	3
6	A.Ş. Personeli Büro Görevlisi (2) Şoför (1)	-	-	3	3
7	Memur Hizmetli (657 Say.Kan.Tab)	2	-	-	2
	TOPLAM	8	3	3	14

1-EVRAK KAYIT SERVİSİ:

İdaremize gelen ve giden tüm evraklar, e-içişleri projesi kapsamında kayıt altına alınarak ilgili birim ve kurumlara dağıtımı sağlanmakta, posta ve tebligat işlemleri takip edilmektedir.

2023 yılında **02.01.2023-31.12.2023** tarihleri arası **Gelen evrak sayısının 25335** adet olup, **Giden evrak sayısının 54914** (2021+2022 yıllarından devam ettiğinden, Son Sayılı Evrak: 54914-35287=**19627**) adet olduğu kayıtlarımızdan anlaşılmıştır.

2- YAZI İŞLERİ SERVİSİ:

a) **İl Genel Meclisi iş ve işlemleri:** Kırklareli İl Genel Meclisi, ilgili Kanun ve diğer yasal mevzuatlar çerçevesinde, İlimiz hizmetlerine yönelik, meclis çalışmalarının yanında komisyon çalışmaları da yapmak suretiyle **2023 yılında 31.12.2023 tarihi itibarıyla toplam 556 adet karar almıştır.**

İl Genel Meclisi toplantılarında **alınan kararlar aylar itibarıyla, aşağıdaki gibidir.**

2023 YILI İL GENEL MECLİSİ KARARLARI

AYLAR	KARAR SAYISI	İLK VE SON KARAR
OCAK	1/68	68
ŞUBAT	69/123	55
MART	124-159	36
NİSAN	160-198	39
MAYIS	199-253	55
HAZİRAN	254-310	57
AĞUSTOS	311/372	62
EYLÜL	373/425	53
EKİM	426/462	37
KASIM	463/521	59
ARALIK	522/556	35
TOPLAM		556

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve İl Genel Meclisinin Çalışma Esas ve Usulleri Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre her yıl seçimle belirlenen ihtisas komisyonları teşekkül ettirilerek, meclis çalışmaları esnasında görev verilen komisyonlar, çalışmalarını tamamladıktan sonra huzur haklarını ödemesi yapılmıştır.

İl Genel Meclisinde yer alan siyasi parti gruplarının meclisteki üye sayısının değişmesi nedeniyle, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 16.maddesi ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 20. maddesi gereğince; **01/08/2023 tarih ve 312 sayılı İl Genel Meclis Kararı ile İhtisas Komisyonları, aşağıda belirtildiği üzere yeniden teşekkül etmiştir.**

İHTİSAS KOMİSYONLARI (01.08.2023)					
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU			PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU		
1	Aptullah MUTLUER	Başkan	1	Okay ŞERAN	Başkan
2	Mehmet Gülay ERKOL	Başkan Yardımcısı	2	Saygun ERSİN	Başkan Yardımcısı
3	Arif AKDOĞAN	Üye	3	Ufuk İN	Üye
4	Aydın KARAKOÇ	Üye	4	Nülüfer EROL	Üye
5	Bayram SEZER	Üye	5	Aptullah MUTLUER	Üye
6	Okay ŞERAN	Üye	6	Tarık AKIN	Üye
7	Kamer TUNA	Üye	7	Ersan ŞAHİN	Üye
EĞİTİM, KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER KOMİSYONU			ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU		
1	Hüseyin TAŞKIN	Başkan	1	Aydın KARAKOÇ	Başkan
2	Volkan ERTAN	Başkan Yardımcısı	2	Nihat SAĞLAM	Başkan Yardımcısı
3	Aptullah MUTLUER	Üye	3	Arif AKDOĞAN	Üye
4	Adnan ÖZ	Üye	4	Tarık SAYILGAN	Üye
5	Tarık DÖKMEOĞLU	Üye	5	Adnan ÖZ	Üye
GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU			İÇİŞLERİ VE ÇEŞİTLİ İŞLER KOMİSYONU		
1	Hüseyin TAŞKIN	Başkan	1	Bayram SEZER	Başkan
2	Tarık AKIN	Başkan Yardımcısı	2	Erhan KUŞOĞLU	Başkan Yardımcısı
3	Ufuk İN	Üye	3	Yeşim GİRGİN	Üye
4	Yeşim GİRGİN	Üye	4	Erdin KURT	Üye
5	Mehmet Gülay ERKOL	Üye	5	Ersan ŞAHİN	Üye
TURİZM KOMİSYONU			TARIM VE HAYVANCILIK KOMİSYONU		
1	Saygun ERSİN	Başkan	1	İlhan OKUMUŞ	Başkan
2	Tarık DÖKMEOĞLU	Başkan Yardımcısı	2	Arif AKDOĞAN	Başkan Yardımcısı
3	Nülüfer EROL	Üye	3	Aptullah MUTLUER	Üye
4	Nihat SAĞLAM	Üye	4	Erhan KUŞOĞLU	Üye
5	Volkan ERTAN	Üye	5	Tarık AKIN	Üye
ALTYAPI HİZMETLERİ KOMİSYONU			AVRUPA BİRLİĞİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOMİSYONU		
1	Ufuk İN	Başkan	1	Saygun ERSİN	Başkan
2	Ersan ŞAHİN	Başkan Yardımcısı	2	Naci TARIM	Başkan Yardımcısı
3	Erdin KURT	Üye	3	Yeşim GİRGİN	Üye
4	Tarık SAYILGAN	Üye	4	Kamer TUNA	Üye
5	Erhan KUŞOĞLU	Üye	5	Ufuk İN	Üye
İL ÖZEL İDARE PROJELERİNİ İZLEME KOMİSYONU			GÖLETLER VE SU ÜRÜNLERİ KOMİSYONU		
1	İlhan OKUMUŞ	Başkan	1	Erdin KURT	Başkan
2	Adnan ÖZ	Başkan Yardımcısı	2	Ufuk İN	Başkan Yardımcısı
3	Arif AKDOĞAN	Üye	3	Tarık SAYILGAN	Üye
4	Nihat SAĞLAM	Üye	4	Mehmet Gülay ERKOL	Üye
5	Hüseyin TAŞKIN	Üye	5	Kamer TUNA	Üye
MECLİS VE ENCÜMEN KARARLARINI İZLEME KOMİSYONU			AİLE, ÇOCUK VE ENGELLİLER KOMİSYONU		
1	Okay ŞERAN	Başkan	1	Yeşim GİRGİN	Başkan
2	Naci TARIM	Başkan Yardımcısı	2	Nülüfer EROL	Başkan Yardımcısı
3	Nülüfer EROL	Üye	3	Volkan ERTAN	Üye
4	Volkan ERTAN	Üye	4	Naci TARIM	Üye
5	Tarık DÖKMEOĞLU	Üye	5	Kamer TUNA	Üye
AR-GE VE HUKUK KOMİSYONU					
1	Bayram SEZER	Başkan			
2	Adnan ÖZ	Başkan Yardımcısı			
3	Aydın KARAKOÇ	Üye			
4	Nihat SAĞLAM	Üye			

b) İl Encümeni İş ve İşlemleri: İl Encümen Üyeleri; 31.03.2019 tarihinde yapılan seçim sonrasında kazanan İl Genel Meclis Üyeleri arasında 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 10. Maddesi ve İl Genel Meclisinin Çalışma Esas ve Usulleri Hakkındaki Yönetmeliğin 5. Maddesi gereğince;

03.04.2023 tarih ve 160 sayılı İl Meclis Kararı ile 3 (üç) İl Encümen Üyesi isim listesi aşağıda gibi belirlenmiştir.

S.N.	ADI VE SOYADI	UNVANI
1-	Arif AKDOĞAN İl Genel Meclis Üyesi	Üye
2-	Bayram SEZER İl Genel Meclis Üyesi	Üye
3-	Volkan ERTAN İl Genel Meclis Üyesi	Üye

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun ilgili hükmü gereğince oluşan İl Encümeni tarafından, görev ve yetkileri dâhilinde ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri gereğince ihale komisyonu sıfatıyla kiralama ve satış ihalelerini de gerçekleştirmek suretiyle **2023 yılı 31.12.2023 tarihi itibariyle toplam 982 adet karar alınmıştır.**

İl Encümeni toplantılarında **alınan kararlar, aylar itibariyle, aşağıdaki gibidir.**

2023 YILI İL ENCÜMENİ KARARLARI

AYLAR	AYLIK ALINAN KARAR SAYISI	İLK VE SON KARAR
OCAK	1/56	56
ŞUBAT	57/121	65
MART	122/208	87
NİSAN	209/311	103
MAYIS	312/415	104
HAZİRAN	416/478	63
TEMMUZ	479/562	84
AĞUSTOS	563/646	84
EYLÜL	647/718	72
EKİM	719/796	78
KASIM	797/871	75
ARALIK	872/982	111
TOPLAM :		982

İl Encümeni gündem maddeleri olarak, ödenek aktarılması, taşınmazların ifraz edilmesi ve oluşan parsellerin cins değişikliğinin yapılması, geçit hakkı tesis edilmesi, taşınmazların tevhit edilmesi, kamulaştırma yapılması, köylere yardım tertibinden nakdi yardım yapılması ve muhtarlık hesaplarına gönderilmesi, konut inşaatının vb. yapıların ruhsata uygun olmadığı tespit edildiğinden imar para cezası verilmesi, izinsiz ve ruhsatsız kaçak olarak yapılan binanın yıkılması, köy yollarının yapımı sırasında kamulaştırma yapılmadan el atıldığı iddiası nedeniyle, İdaremizden uzlaşma talep eden vatandaşların başvurusunun kabulüne, köylerin inkişaf ve ihtiyaç durumu dikkate alınarak yeterli miktarda arsanın konut yapımına hazır bulundurulması amacıyla belirlenen düzenleme sınırına göre hazırlanan parselasyon paftası, dağıtım cetvelleri ve eki belgelerin onaylanması ve 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. 19. maddelerine ve Arazi ve Arsa Düzenlemeleri Hakkındaki Yönetmeliğin 25. maddesine istinaden bir ay süreyle askıya çıkarılması, kiralama ve satış ihaleleri ile ilgili kararlar alınmıştır.

c) Yazışma ve Koordinasyon İşlemleri;

İdare içi ve dışı yazışmaların dağıtım ve koordinasyonu sağlanarak, İl Özel İdaresi bünyesinde kullanılan evrak, form ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapılmıştır.

d) CİMER – Bilgi Edinme İş ve İşlemleri;

Bilgi edinme hakkının kullanılması konusunda yapılan başvuruları, Kanunda belirtilen sınırlar dâhilinde, süresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıklar sağlanmaktadır. Bir önceki yıla ait, olumlu cevaplanan, reddedilen başvuru sayısı gibi istatistik bilgileri **05/01/2024** tarih ve **55276** sayılı yazı ile iletilmek üzere İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne gönderilmiştir. **02/01/2023 ve 31/12/2023** tarihleri arasında İdaremize **CİMER** vasıtasıyla ulaştırılan **411 adet (dörtüzonbir) başvuru** sistemden alınarak mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

02/01/2023 ve 31/12/2023 tarihleri arasında 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu gereğince e-içişleri sisteminden İdaremize yapılan **14 (ondört) adet Bilgi Edinme Başvurusuna** mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

e) Açık Kapı Başvuruları ile İçişleri Bakanlığı e-Başvuru Sistemi İş ve İşlemleri;

Valiliğimiz tarafından **02.01.2023-31.12.2023** tarihleri arasında Açık Kapı sistemi üzerinden İdaremize yönlendirilen **24 (yirmidört) adet dilekçeye** mevzuat çerçevesinde cevap verilmiştir.

3) ARŞİV İŞ VE İŞLEMLERİ;

18 Ekim 2019 tarih ve 30922 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “**Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik**” hükümleri doğrultusunda;

2023 yılında yapılan Arşiv ile ilgili çalışmalarımızda; 1990 ve 2017 yılları arasında Yazı İşleri Müdürlüğüne ait olan **457 adet klasör dosya ve 107.323 sayfa evrakımız** tarama sonucunda kayıt altına alınmış olup, Kurum Arşivine devir-teslim yapılmıştır.

2024 yılında da Müdürlüğümüzün Arşiv ile ilgili devir-teslim çalışmaları devam edecektir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğüne 07.05.2012 tarihinde atama yapılmış olup, kuruluş tarihinden itibaren 215 Adet Mal Alımı, 97 Adet Hizmet Alımı ve 148 Adet Yapım İşi İhalesi ile 322 Adet Mal ve Hizmet Alımı Doğrudan Temin işi tamamlanmıştır.

2022 yılında 17 Adet Mal Alımı, 9 Adet Hizmet Alımı, 48 Adet Yapım İşi İhalesi ile 20 Adet Mal Alımı Doğrudan Temin İşi yapılmıştır.

SİVİL SAVUNMA BİRİMİ:

Sivil Savunma Birimi tarafından; Sivil Savunma Planı, Acil Durum Planları, İl Özel İdaresi Merkez Bina , Hizmet Birimleri Binası ve Kavaklı Şantiyesinde 24 saat devamlı çalışma esaslarına uygun şekilde ve vardiya halinde personel görevlendirmesi, Merkez Bina, Hizmet Birimleri, Kavaklı Şantiyesinde 2 Bekçi (Memur), 2 Kadrolu İşçi, 7 Personel A.Ş personeli olmak üzere 11 personelle güvenlik görevinin yerine getirilmesi, güvenliğı sağlayan personelin giriş-çıkış takipleri, aylık nöbet çizelgeleri ve puantajları yapılmıştır.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

5302 Sayılı Kanun gereğince İl Özel İdaresi'nin görev alanına giren konularda, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve yürürlükteki yasal mevzuat kapsamında mal, hizmet, yapım ve danışmanlık hizmeti alımı ihalelerini yapmak, ihale işlem dosyalarını hazırlamak, birime aktarılan ödeneklerle ilgili muayene ve kabul yönetmelikleri ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine göre ihale ve doğrudan temin işlemlerini gerçekleştirmek ve sivil savunma hizmetlerine yönelik işlemleri yürütmekle görevlidir.

A) KADRO ve PERSONEL DURUMU

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 23.11.2011 tarihinde, 201 sayılı İl Genel Meclisi kararıyla aktif hale gelmiş olup, 1 Müdür Vekili, 2 Şef, 1 Çözümleyici, 2 Kadrolu İşçi ve 1 Şirket Personeli (Büro Personeli) personel olmak üzere toplam 7 kişiden oluşmaktadır.

Destek Hizmetleri Müdür V. İlker KAYRAK, Şef İsmail ŞİMŞEK, Şef (Sivil Savunma Uzman V.) Temel KOCA, Çözümleyici Muzaffer TATLIYÜZ, Teknik Ressam Özlem GÜNEŞ HARE, Büro Görevlisi Selma ERAY, Büro Personeli Hilal KAPLAN.

SİVİL SAVUNMA BİRİMİ:

Sivil Savunma Komisyonu, Kontrol Merkezi ve Karargâh, İtfaiye, Kurtarma ve İlk Yardım Servislerinin oluşturulduğu ve personel görevlendirilmesinin yapıldığı 2023 yılı İdaremiz Sivil Savunma Planı hazırlanarak onaylanmış olup halen yürürlükte dir.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanunları uyarınca Acil Durum Planları hazırlanmış olup güncel bulundurulmaktadır.

Koruma Planı, 24 Saat Çalışma ve Yangın Yönetmeliği 2023 yılında güncellenmiş bulunmaktadır.

Yılda bir defa yapılması gereken yangın tatbikatı Kırklareli Belediyesinin desteğiyle 14.11.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir. 2024 yılı içerisinde de yapılması için planlama yapılacaktır.

2024 Planı için Ana çözüm ortağı olan kurumlarla koordinasyon halinde yazışmalarımız devam etmektedir.

Merkez Ana Bina, Hizmet Birimleri ve Kavaklı Şantiyesi ve Cazibe Merkezinde 2 Memur (Bekçi), 1 Kadrolu İşçi, 7 Şirket Personeli olmak üzere toplam 10 personelle kurum giriş ve çıkışları 24 saat üzerinden yerine getirilmektedir. Güvenliği sağlayan personelin giriş-çıkış takipleri, aylık nöbet çizelgeleri ve puantajları Sivil Savunma Birimi tarafından yapılmaktadır.

B) YAPILAN ÇALIŞMALAR

Destek Hizmetleri Müdürlüğüne 07.05.2012 tarihinde atama yapılmış olup, kuruluş tarihinden itibaren 215 Adet Mal Alımı, 97 Adet Hizmet Alımı ve 148 Adet Yapım İşi İhalesi ile 322 Adet Mal ve Hizmet Alımı Doğrudan Temin işi tamamlanmıştır.

- 2012 yılında, 4 Adet Mal Alımı ve 5 Adet Hizmet Alımı İhalesi ile 6 Adet Mal ve Hizmet Doğrudan Temin İşi,
- 2013 yılında 24 Adet Mal Alımı ve 9 Adet Hizmet Alımı İhalesi ile 41 Adet Mal ve Hizmet Doğrudan Temin İşi,
- 2014 yılında 28 Adet Mal Alımı ve 13 Adet Hizmet Alımı İhalesi ile 38 Adet Mal ve Hizmet Doğrudan Temin İşi,
- 2015 yılında 26 Adet Mal Alımı ve 12 Adet Hizmet Alımı İhalesi ile 35 Adet Mal ve Hizmet Doğrudan Temin İşi,
- 2016 yılında 20 Adet Mal Alımı ve 9 Adet Hizmet Alımı İhalesi ile 26 Adet Mal ve Hizmet Doğrudan Temin İşi,
- 2017 yılında 33 Adet Mal Alımı ve 13 Adet Hizmet Alımı İhalesi ile 57 Adet Mal ve Hizmet Doğrudan Temin İşi,
- 2018 yılında 23 Adet Mal Alımı, 6 Adet Hizmet Alımı, 11 Adet Yapım İşi İhalesi ile 46 Adet Mal ve Hizmet Alımı Doğrudan Temin İşi,
- 2019 yılında 19 Adet Mal Alımı, 5 Adet Hizmet Alımı, 23 Adet Yapım İşi İhalesi ile 8 Adet Mal Alımı ve 11 Adet Hizmet Alımı Doğrudan Temin İşi,
- 2020 yılında 11 Adet Mal Alımı, 9 Adet Hizmet Alımı, 21 Adet Yapım İşi İhalesi ile 18 Adet Mal Alımı ve 5 Adet Hizmet Alımı Doğrudan Temin İşi,
- 2021 yılında 10 Adet Mal Alımı, 7 Adet Hizmet Alımı, 45 Adet Yapım İşi İhalesi ile 10 Adet Mal Alımı ve 1 Adet Hizmet Alımı Doğrudan Temin İşi,
- 2022 yılında 17 Adet Mal Alımı, 9 Adet Hizmet Alımı, 48 Adet Yapım İşi İhalesi ile 20 Adet Mal Alımı Doğrudan Temin İşi,
- 2023 yılında 9 Adet Mal Alımı, 3 Adet Hizmet Alımı, 49 Adet Yapım İşi İhalesi ile 32 Adet Mal Alımı Doğrudan Temin İşi yapılmıştır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44. maddesine göre, İl Özel İdaresinin Taşınır ve Taşınmaz Mal Kesin Hesaplarının ilgili mercilere gönderildiği, kayıtların e-içişleri modülü kullanılarak gerçekleştirildiği, Emekli Sandığına, Sosyal Güvenlik Kurumuna ve vergi dairesine aylık bildirimlerin yapıldığı, maaş ve ücret ödemelerinin, icra takip ve kesintilerinin gerçekleştirildiği, Kamu Bilgi Sistemine mizan veri girişlerinin sağlandığı, Teminat mektupları ve nakit ve geçici teminatların takibi yapıldığı, İhaleli işlere ait hak ediş evraklarının kontrolleri yapılarak ödendiği, muhasebe defter ve cetvellerinin dökümlerinin, İlçe Özel İdare Müdürlüklerine nakit aktarma işlemleri yapıldığı, Vilayetler Hizmet Birliği, Trakya Kalkınma Ajansı paylarının ödendiği, İl Özel İdaresinin bankalarda bulunan vadeli ve vadesiz hesapları günlük olarak değerlendirilip nakit ayarlaması yapıldığı,

2023 Yılında Taşınmaz Kültür Varlıkları Hesabında biriken paradan;

Vize İlçesi Eski Hükümet Konağı Onarım Projesi için.....2.985.926,99-TL aktarılmıştır.

Kırklareli İli Yapraklı Mahallesi 728 Ada 40 Parselde bulunan İlim Yayma Cemiyeti'ne.....564.787,49-TL,

Kültür Turizm Müdürlüğü Envanter Yazılımı Güncellemesi..... 82.600,00-TL
Hızırbey Hamamı Dış Cephe Temizlik Bakım Çalışmaları.....322.485,84-TL

2023 yılında 4706 sayılı kanun gereği hazine arazilerinin satışından elde edilen 5.373.417,49 -TL gelirin

-4.030.063,04.-TL'si köylere yardım tertibiyle İl Özel İdaresi gelirine alınmış olup;
Kalan 1.311.904,16-TL'si de satışların gerçekleştirildiği köylere dağıtılmıştır.

İl Özel İdaresinde bünyesinde birim müdürlükleri ve İlçe Özel İdare Müdürlüklerinde toplam 32 adet ambar olup, Mali Hizmetler Müdürlüğünde toplam 13 adet Birim Ambarı (Emlak Servisi Hariç) bulunmaktadır. Genel Sekreterlik Mali Hizmetler Ambarı bünyesinde bulunan İl Özel İdaresi Hizmet Binası, Valilik Makamı, Vali Konağı, Misafirhane, Yemekhane, İğneada, Pınarhisar, Kofçaz, Demirköy ve Pehlivan köy Kaymakam Konutları ile ilgili taşınır kayıt, kontrol ve konsolide işlemlerinin e-içişleri Modülü kullanılarak yapıldığı, kurumun dayanıklı tüketim ve tüketime yönelik malzeme ihtiyaçlarının karşılandığı, Temsil, Ağır lama, tören ve tanıtma ile ilgili hizmetler yürütülmüştür.

2023 Yılı içinde köylere, Köylere Hizmet Götürme Birliklerine yardımlar yapılmış ve yapılmaya da devam edilmektedir. İlimize geçiş yapan düzensiz göçmenlerin, yurt dışına veya yasa dışı geçiş güzergahı üzerinde bulunmalarından dolayı gerekli önlemlerin alınması ve olayların aydınlatılması bakımından, kontrolü İdareimiz tarafından olmak kaydıyla köylere güvenlik kamera sistemi kurulması işi tamamlanmıştır.

Kırklareli İli, Merkez İlçe Kavaklı Beldesi sınırları içinde kalan 9410 ve 9411 no'lu parseller üzerinde, Kavaklı Tarıma Dayalı İhtisas Organize Sanayi Bölgesi kurulmasına yönelik olarak çalışmalar devam etmektedir. Hisse sahiplerinden katkı payları talep edilmiştir. Bu kapsamda; yer seçim süreci başlatılmış, Tarım Bakanlığı Kamu Yararı Kararı alınmış, Toprak Koruma Kurulunca alan tarım dışına çıkarılmış, ÇED olumlu görüşü alınmış, gözlemsel jeolojik etüt raporu hazırlanmış ve ilgili kurumların olumlu görüşleri toplanmıştır.

Kırklareli Yerel Yönetimler Katı Atık Tesislerine çöp toplama bedeli olarak ödenek ayrılmış olup, söz konusu birliğe katı atıklar nakil edilmiş ve bedeli ödenmiştir ve ödenmeye devam etmektedir. İdareimiz ile Lüleburgaz Belediyesi arasında yapılan protokol gereği Katı Atık Tesislerine çöp toplama hizmetleri de devam etmektedir.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 51'nci maddesi gereğince; Bakanlık onayı almaya, en uygun vade ve faiz oranını uygulayacak, İller Bankası ile Kamu Bankalarından borçlanma yoluyla 30.000.000,00-TL. ödeneğinin temin edilerek, kredi borçlanması sözleşmesiyle; 1 adet dozer, 2 adet grayder, 1 adet ekskavatör ve 4 adet damperli kamyon alınmasına, bu araç alımlarının öncelikli olarak Devlet Malzeme Ofis'inden talep edilmesine, bu alımlardan sonra geriye kalan parayla da idareimizin iş araç ve makinalarında kullanılmak üzere akaryakıt alınması için borçlanmanın yapılmıştır.

Ayrıca;İlimiz, Merkez İlçe, Karakoç Köyünde bulunan Mülkiyeti Hazineye ait 116 ada 10 parsel numaralı, 100.764,16 m2 yüzölçümlü taşınmaz ile 116 ada 53 parsel numaralı 8.840,02 m2 yüzölçümlü taşınmazların "Güneş Enerji Santrali Tesisleri" kurularak yenilenebilir enerji kaynağıyla elektrik üretilmesi doğrultusunda kullanılmak üzere tahsisinin istenildiği, Milli Emlak Genel Müdürlüğü'nün 22.06.2022 tarihli ve E-66844966-401-3963029 sayılı yazısı ile tahsis talebinde bulunulan 116 ada 10 parsel numaralı taşınmazın 99.264,16 m2'lik kısmının; "Güneş Enerjisi Santrali Tesisleri kurulmak üzere" Kırklareli İl Özel İdaresi adına 2 (iki) yıl süreli ön tahsisi uygun görüldüğü; toplam 5 (beş) MW Güneş Enerji Santrali Kurulması Projesinin, öncelikli olarak Güneş Enerji Santrali Tesisleri Kurulmasında ve diğer yatırımlarında kullanmak amacı ile 50.000.000,00.-TL'(EllimilyonTürkLirası)nın borçlanılarak tedarik edilmesi, bu konuda Avrupa Birliği fonları ve benzer kaynaklardan hibe alınması için gerekli çalışmaların yapılması, borçlanma ve hibe fonlarına müracaat iş ve işlemlerin yürütülmesi için çalışmalar yürütülmektedir.

GELİR SERVİSİ

- 1- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunundan doğan 2023 yılı kira gelirlerinin tahakkuku yapılmış olup, gecikme faizleri ile birlikte **6.735.027,75-TL** tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 2- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve 5393-5216 Sayılı kanunlara göre mücavir alan dışında bulunan 3194 Sayılı İmar Kanunu kapsamında kaçak inşaatlardan dolayı tahakkuk etmiş İl Encümeni tarafından verilen idari para cezaları ile imar para cezalarının takibi yapılmakta olup **1.267.455,48-TL** tahsilat gerçekleştirilmiştir. Tahsilatı gerçekleşmemiş İdari Para Ceza;1.574.106,84-TL dir.Tahsilatı gerçekleşmemiş idari para cezaları için haciz işlemleri yapılmıştır.
- 3- Yer altı suları ve kaynak sularının kiraya verilmesinden doğan gelirlerin takibi yapılmakta olup, **205.896,28-TL** tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 4- Merkezde bulunan lojmanlar,2023 yılı için Kofçaz, Pınarhisar, Demirköy ve Pehlivan köy’de bulunan lojmanlar ve Vali Konutundan toplam **307.590,34-TL** tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 5- 3213 Sayılı Maden Kanununa istinaden tahakkuk eden %25’lik Özel İdare payı **7.288.177,81-TL** Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü (MAPEK)tarafından hesaplarımıza geçmiştir.
- 6- Kırklareli ili, Demirköy ilçesi, Sarpdere Köyünde bulunan Dupnisa mağarasını 2023 yılında toplam **76.879-** kişi ziyaret etmiş , **1.738.835,00-TL**ve otopark geliri **319.500,00-TL** tahsilat gerçekleştirilmiştir.

PROJE SERVİSİ

2023 YILI DEVAM EDEN VE BİTEN PROJELER

1. SIFIR ATIK PROJESİ

Kırklareli İl Özel İdaresi olarak Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İş Birliği kapsamında çevre ve doğaya duyarlı bir proje uygulamak amacıyla; Sıfır Atık Projesi sunulmuş olup hibe almaya hak kazanmıştır. Türkiye / Kırklareli İl Özel İdaresi liderliğinde; Ukrayna, Yunanistan ve Bulgaristan olmak üzere üç ile birlikte projeyi başarı ile yürütmektedir.

Proje kapsamında; Kırklareli’ ye bağlı olan Demirköy ve Vize İlçelerine ait 39 köyde doğadaki atıkların ayrıştırılmış şekilde toplanarak geri dönüşümünü sağlamaktır. Bu proje ile hem atıkların ülke ekonomisine girdisi sağlanacak hem doğaya salınan atıkların toplanacağı bir sistem kurulacaktır.

Proje kapsamında; hem evsel atıkların hem de ayrıştırılmış atıkların toplanacağı 2 adet çöp toplama aracı alınmıştır. Yine aynı kapsamda; evsel atıkların ve plastik ve cam atıkların ayrıştırılmış olarak toplanacağı 78 adet konteyner alınmıştır. Ayrıca 39 köyde yaşayan halka atıkların ayrıştırılarak toplanması ve ödül sistemi ile ilgili eğitim verilmiştir. Projenin Özel İdareye düşen payı; 443.174,00 Euro olup tamamı hibedir. Proje kapsamında aylık doğaya salınan 290.064 tonluk atığın, ayrıştırılarak toplanması planlanmaktadır.

Son durum: Proje eğitimleri mal ve hizmet alımları tamamlanmıştır. Çöpler ayrıştırılmış olarak toplanmaya başlamıştır. Ödül teşvik sistemi faaliyete geçirilmiştir. Projemiz ile alakalı faaliyetler tamamlanmış olup diğer ortakların faaliyet raporlarının hazırlanması beklenmektedir.

Hibe Edilen Proje Bütçesi : 443.174,00

Talep Edilen Ödeme Tutarı: 116.997,94-Euro

2. KIRKLARELİ VE TSAREVO' DA BİSİKLET YOLLARI

Türkiye- Bulgaristan IPA Projesinden alınan %100 hibe ile yürütülen, İl Özel İdaresinin ve Bulgaristan'ın Tsarevo Belediyesi ile Ortaklaşa Yürüttüğü Avrupa Birliği projesi ile, Proje kapsamında Vize İlçesi Müsellim Köyü'nde çevre düzenlemesi, oyun parkı ve gelen turistlere dinlenme imkanı sunacak grup oturma alanları yapılmıştır. Ayrıca Sultanlar Yolu güzergahında olan Müsellim köyüne gelen turistler için Kırklareli'nin en büyük survivor parkı kurulmuş olup gelen turistlerin bölgeyi gezmeleri için ücretsiz akıllı bisiklet hizmeti verilecektir. Projemiz, Müsellim Köyünde sürdürülebilir turizmin geliştirilmesi, kültür ve doğa turizminin artırılması ve sınır ötesi işbirliğini güçlendirecek bir proje olacaktır.

Projemizin inşaat ve akıllı bisiklet alım işleri tamamlanmış olup halkın kullanımına açılmıştır. Tamamı Avrupa Birliği tarafından hibe olarak karşılanmıştır.

Hibe Edilen Proje Bütçesi : 203.115,00 Euro.

3. MİRASA GİDEN YOLLAR

Türkiye- Bulgaristan IPA Projesinden alınan %100 hibe ile yürütülen, İl Özel İdaresinin ve Bulgaristan'ın Tsarevo Belediyesi ile Ortaklaşa Yürüttüğü Avrupa Birliği projesi ile Dupnisa mağarası çevresinde, 6 metresi araç yolu, 2 metrelik bisiklet yolu olacak şekilde 8 metre genişliğinde, 5.2 km asfalt yol yapılmış ve 15 adet akıllı bisiklet alımı gerçekleştirilmiştir.

Proje bütçesinin tamamı Avrupa Birliği tarafından hibe olarak karşılanmıştır.

Hibe Edilen Proje Bütçesi: 262.563,05-Euro

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

2023 Yılında İl Özel İdaresi İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü tarafından 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 21. maddesine istinaden 147 adet Konut (Mesken), 54 adet Tarım ve Hayvancılık Tesisi, 18 adet Tarımsal Amaçlı Depo, 1 adet Askeri Alan, 39 adet Doğalgaz Çevrim Santrali, 8 adet Sanayi Alanı, 4 adet Akaryakıt İstasyonu, 3 adet Mantar Üretim Tesisi, 7 adet Turizm Tesisi'ne Yapı Ruhsatı Belgesi düzenlenmiş olup, 180 adet yapı ruhsatı ile 281 adet yapıya izin verilmiştir. 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 30. maddesine istinaden 56 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.

2023 yılı içinde tespit edilen 471 metruk yapının 293 adedi yapı sahibi/sahipleri ve İdaremiz tarafından yıkılmış, 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. Maddesi hükümleri gereği 41 adet yapı mühürlenmiştir. 2 adet yapı, yapı sahibi/sahipleri tarafından yıkılmış, 8 adet yapı ruhsatlandırılmıştır. 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun Plansız Alanlar Yönetmeliği'nin 57. Maddesine istinaden, 400 adet köy proje tasdiki yapılmış, resmi kurumlar (mahkemeler / kurumlar), özel kişi ve kuruluşlara ait toplam 1258 adet imar durumu ile ilgili başvuruya cevap verilmiştir. 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama imar planı yapılmasına ilişkin müracaatların değerlendirilerek, Çevre Düzeni Planı hükümleri doğrultusunda, 2023 yılı içerisinde İl Genel Meclisi tarafından 1 (bir) adet köy imar planı, 82 (sekseniki) adet mevzii imar planı ve 9 (dokuz) adet imar planı değişikliği ile toplam 92 adet imar planı onaylanmıştır.

İl Özel İdaresi'nin yetki alanı içerisinde, ifraz, tevhit ve yola terk işlemlerine dair yapılan müracaatlar için İl Encümeni tarafından 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında 436 adet İfraz, 43 adet Tevhit İşlemi, 30 adet Yola Terk İşlemi, 55 adet Geçit Hakkı Tesisi, 516 adet Cins Değişikliği, 193 adet 18. Madde Uygulaması ile 49 adet Halihazır Harita onaylanmıştır.

İmar Durumları;

Şahıs, şirket ve resmi kurumlardan (mahkemeler ve kurumlar) gelen taleplere istinaden Müdürlüğümüzce;

2022 yılı içerisinde 961 adet imar durumu düzenlenmiştir.

İmar Planları;

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 8. Maddesinde; "Belediye ve mücavir alan dışında kalan yerlerde yapılacak planlar Valilik veya ilgisince yapılır veya yaptırılır. Valilikçe uygun görüldüğü takdirde onaylanarak yürürlüğe girer." Hükmüne yer verilmiştir.

1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı yapılmasına ilişkin müracaatlar değerlendirilerek, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 8. Maddesi, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği ve 1/25000 ölçekli Çevre Düzeni Planı hükümleri doğrultusunda İl Genel Meclisi tarafından;

- 2022 yılı içerisinde 55 adet imar planı, 5 adet imar planı değişikliği ve 2 adet köy imar planı olmak üzere toplam 62 onaylanmıştır.

İfraz, Tevhit, Yola Terk vb. İmar Uygulamaları;

İl Özel İdaresi'nin yetki alanı içerisinde, ifraz, tevhit ve yola terk işlemlerine dair yapılan müracaatlar için İl Encümeni tarafından;

- 2022 yılı içerisinde 346 adet İfraz, 49 adet Tevhit İşlemi, 27 adet Yola Terk İşlemi, 61 adet Geçit Hakkı Tesisi, 445 adet Cins Değişikliği, 43 adet 18. Maddesi uygulaması ile 88 adet Halihazır Harita Kontrol İşlemi onaylanmıştır.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

GENEL BİLGİLER:

Görevin Kısa Tanımı: Kurumun tüm Bilgi-İşlem faaliyetlerini planlamak, bilişim politikalarını belirlemek, yönlendirmek ve koordinasyonunu sağlamakla görevlidir.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ PERSONEL DURUMU

GÖREVİ VEYA POZİSYONU	MEMUR (M/S)	İŞÇİ (S/S)	ŞİRKET PERSONELİ
Müdür	1		
Memur	2		
Büro Görevlisi (İşçi)		2	
Yardımcı Hizmetler		2	1
TOPLAM	8 PERSONEL ÇALIŞMAKTADIR.		

A-MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE E-İÇİŞLERİ KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER:

1- 2023 yılı içerisinde 3 adet kullanıcımıza ilk e-imza sertifika başvurusunda bulunulmuştur. TÜBİTAK'tan gönderilen 3 adet Nitelikli Elektronik Sertifikası kurulmuştur. Ayrıca e-imza kullanım süresi dolan toplam 32 adet kullanıcımıza yenileme sertifikası talebinde bulunulmuştur. Kullanıcılarımıza teslim edilen sertifikaların bilgisayarda güncellemeleri yapılmıştır. TÜBİTAK'a toplam 35 adet kullanıcı için (Nitelikli Elektronik Sertifika) KDV dâhil toplam 17.131,30.-TL ödenmiştir.

2- E-imza programıyla ilgili yaşanan teknik sorunlara yerinde müdahale edilmiş mekan erişimi uzak olan birimlerdeki personelin sorunları ise uzaktan bağlantı yoluyla çözüme kavuşturulmuştur.

3- E-içişleri Projesi kapsamında; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, Mali Yaşam Döngüsü içerisinde geliştirilen modüllerden biri olan “Taşınır Mal Modülünde, tüm birim müdürlüklerinden ve ilçe özel idare müdürlüklerinden gelen bildirimler doğrultusunda “**Taşınır Kontrol Yetkilisi**” tanımlanmış ve birimin altında bulunan ambarlarda işlem yapılabilmesi için ilgili ambara “**Taşınır Kayıt Yetkilisi**” tanımlanmıştır. Demirbaş ve tüketim girişleri cetvel raporlarının alınabilmesi için taşınır ambarlarına “**Komisyon Tanıtımı**” yapılmıştır.

4- Bilgi İşlem Müdürlüğü ve hesabında bulunan İl Emniyet Müdürlüğü'nün tahsisli ödeneklerinden yapılan tüm harcamalar “**Harcama Modülü**” vasıtasıyla sistem üzerinden yapılmış ve diğer müdürlüklere de bu konuda teknik destek sağlanmıştır.

5- İdaremizin birimlerinde görev yapan **3 adet** kullanıcının sorunlu olduğu tespit edilen kart okuyucusu yerine İdareimiz stoğunda bulunan ikinci el kart okuyucularından bu ihtiyaç karşılanarak e-içişleri üzerinden yürütülen işlerin aksamasının önüne geçilmiştir.

6- E-içişleri Projesi kapsamında, sisteme normal giriş şifrelerinin 3 ayda bir değiştirilmesinin zorunlu hale gelmesinden dolayı şifre değişikliğinde kullanıcılara teknik destek sağlanmıştır.

7- E-içişleri projesi kapsamında yaşanan sorunlar giderilmiş, yazılımla ilgili hususlar iletişim kanalları vasıtasıyla Bakanlığa bildirilmiş ve sonucu takip edilmiştir.

B- BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜNÜN EĞİTİM VE SOSYAL AMAÇLI ÇALIŞMALARI:

1- Cazibe merkezinde bulunan kongre salonu 2023 yılında talepte bulunan 68 istekliye tahsis edilmiştir.

2- Kırklareli Kültür ve Sanat Evini 2023 yılında 25.630 kişi ziyaret etmiştir.

C- BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN TEKNİK İŞLER:

1- İdareimiz birim müdürlükleri ve ilçe özel idare müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda bilgisayar, yazıcı gibi donanım; kartuş, toner gibi sarf malzemeleri temin edilerek ilgili personele tutanakla teslim edilmiştir.

2- İdareimiz birim müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda ihtiyaç duyulan yazılımlar temin edilmiş veya lisans güncellemeleri yapılmıştır.

3- Bilgisayar ve çevre birimleri envanterine yeni alınan donanımların kurulumu yapılarak kullanıma hazır hale getirilmiş var olanların da güncel tutulması sağlanmıştır.

4- Bilgisayar, yazıcı, tarayıcı gibi cihazlarda karşılaşılan sorunlar en kısa sürede çözüme kavuşturulmuştur.

5- İdareimiz bilgisayar kullanıcıları internet üzerinden gelebilecek zararlı yazılımlara karşı güvenlik duvarı ile korunmakta olup internet adres kayıtları da bir yazılım vasıtasıyla tutulmaktadır.

6- İdarenin kurulu IP telefon santral yönetim sistemi birimizce yürütülmektedir.

7- Kurulu kesintisiz güç kaynaklarının idamesi birimizce sağlanmaktadır.

8- İdareimizde kullanılan fotokopi makinelerinin arızalananlarının yetkili servisine tamiri yaptırılmış ayrıca kullanılan fotokopi makinelerinin yıllık bakımları da yaptırılmıştır.

9- Valilikten gelen bilişim malzemeleri talepleri, tahsisli ödenekleri varsa bu ödeneklerden yoksa Bilgi İşlem Müdürlüğünün bütçesi el verdiği ölçüde karşılanarak ilgili birimlere teslim edilmiştir.

10- İl Emniyet Müdürlüğünden gelen mal ve hizmet alımı talepleri ya doğrudan temin ya da ihale yoluyla tahsisli ödeneklerinden karşılanmıştır.

11- Devam eden projelerin tanıtılması amacıyla fotoğraf veya video çekimi drone ile çekimi yapılarak web sitesinde haber olarak yayınlanmıştır.

12-Köylerimizde kurulu bulunan güvenlik kameralarının bakım ve onarım hizmetlerine devam edilmiştir.

D-İDAREMİZ WEB SİTESİ İLE İLGİLİ YAPILAN İŞLEMLER:

1- İdaremiz web sayfasında düzenli olarak güncelleme yapılmaktadır.

- Toplam 52 adet haber yayınlanmıştır.
- İl Encümenince alınan toplam 982 adet Encümeni Karar Özeti yayınlanmıştır.
- Her ay gerçekleştirilen meclis toplantılarına ait toplam 70 Adet Meclis Gündemi yayınlanmıştır.
- İl Genel Meclisince alınan toplam 556 adet Meclis Karar Özeti yayınlanmıştır.
- Birim Müdürlüklerimizden gelen toplam 15 adet ihale ilanı yapılmıştır.
- Dış kurumlardan ve birimlerimizden gelen 52 adet duyuru web sitemizde yayınlanmıştır.

2- Mali Hizmetler Müdürlüğünden gönderilen İdaremizin

- 2022 Yılı Faaliyet Raporu,
- 2023 Yılı Performans Programı,
- 2023 Yılı Yatırım Programı,
- 2022 Yılı Sayıştay Denetim Raporu,

3- Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünden gelen

- İl Özel İdare Yatırım Programı ve KÖYDES Programı yayınlamıştır.

4- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünden gönderilen

- İdaremiz web sayfasında yayınlanan birimlerimizi ilgilendiren konuları kapsayan mevzuat güncel tutulmaktadır.

E-MÜDÜRLÜĞÜMÜZE GELEN-GİDEN EVRAK YAZIŞMALARI:

- Müdürlüğümüze 1006 adet evrak gelmiş olup, bilgi alındıktan sonra Standart Dosya Planına göre ilgili dosyalarına kaldırılmıştır.
- Müdürlüğümüzden 155 adet giden evrak oluşturulmuş ilgili yerlere gönderilmesi sağlanmıştır.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ ÇALIŞMALARI

Kırklareli İl Özel İdaresinin ve bağlı birimlerinin hukuki danışmanlığı ve kurum ile ilgili tüm davaların takibinden sorumludur.

Genel Sekretere bağlı olarak görev yapar.

İdaremizde mevcut Hukuk Müşavirliği kadrosunda bir Hukuk Müşaviri, bir bilgisayar işletmeni (avukatlık ruhsatnamesine sahip) ve bir işçi personel çalışmaktadır.

GÖREVLERİ :

1-Özel İdare ve diğer müdürlüklere ait her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek,

2-İdare ve bağlı birimlerin ihale kanunları ve ihale sözleşme tasarıları ile ilgili inceleme yapmak ve görüş bildirmek,

3-Her türlü yargı organı, hâkim ve icra daireleri ile noterler tarafından İl Özel İdaresi'ne izafeten İl Özel İdaresi Tüzel Kişiliği' ne yapılan tebligatları kabul ile gereğini yerine getirmek,

4-Sendika ile toplu iş sözleşmeleri görüşmelerine katılmak,

5-Özel İdare ve diğer Müdürlükler tarafından iletilen hususlarda hukuki görüş vermek,

6-Gerektiğinde Özel İdare ve diğer müdürlüklerin Kamu İhale Kanununda öngörülen sözleşme tasarıları üzerinde inceleme yapmak ve görüş bildirmek,

7-Kurumun çalışmalarına ilişkin Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı veya diğer Birim Müdürlerinin soracağı hukuki konular ile hukuki, mali, cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek,

8-Kurumun menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esasa uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,

9-Vali'nin vereceği vekâletname çerçevesinde İl Özel İdaresi tarafından veya İl Özel İdaresi aleyhine açılan dava ve icra takiplerinde Kurumu temsil etmek,

10-Kurumun amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve Genel Sekretere sunmak,

11-Vali ve Genel Sekreterin verdiği, mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

ADLİ DAVA DOSYALARI HUKUK

2023 yılında 29 yeni adli dava dosyası açılmıştır. İdaremizin açmış olduğu 10 dosyaya karşılık, idaremise karşı 19 adet dosya açılmıştır.

2023 yılında açılan ve geçmiş yıllardan gelen dosyaların takibine devam edilmiştir.

Halen yargılaması devam eden 82 hukuk dava dosyamız mevcuttur.

CEZA

2023 yılında 1 yeni ceza dava dosyası açılmıştır. Halen yargılaması devam eden 4 ceza dava dosyamız mevcuttur.

İDARİ DAVA DOSYALARI

2023 yılında idaremize karşı 23 yeni dava açılmıştır. Geçmiş yıllardan yargılaması devam eden davalar ile birlikte 54 adet derdest dosyamız mevcuttur.

İCRA TAKİPLERİ

İdaremizin kira alacakları ve lehe hükmedilen vekâlet ücretleri hakkında Kırklareli İcra Müdürlüğünde açılmış olan icra dosyalarının takibine devam edilmekte, borçluların mal varlığı araştırılıp paraya çevrilmesine çalışılmaktadır. 36 adet icra dosyamız mevcuttur.

BÜTÇE KULLANIMI

2023 yılında Hukuk Müşavirliğince, tüm davaların yargılama giderleri, davalar için ödenen karar ve ilam harçları, diğer yargılama giderleri ve kamulaştırma bedeli ödemeleri için toplam 7.342.444,11-TL ödenek kullanılmıştır.

Birimimizce dava ve icra takiplerinin yanında idaremiz birimlerinden hukuki görüş istenmesi üzerine gerekli çalışmalar yapılarak görüş oluşturulmakta ve idarenin işlemlerinin hukuka uygun olmasına katkı verilmesi gayreti içinde olunmaktadır.

KIRKLARELİ MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI
İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİNDEN YAPILAN

YAPIMI TAMAMLANAN PROJEMİZ

CAMİKEBİR İLKOKULU YAPIM İŞİ (16 DERSLİK):

Merkez Camikebir Mahallesi 1277 ada, 1 parsel.

Proje Tutarı: 32.688.047,00 TL

Başlama ve bitiş tarihi: 2021 – 2023

2023 yılında harcanan: 3.771.775,68 TL (İl Özel İdare Bütçesinden)

22.737.947,00 TL (Genel/Bakanlık Bütçesinden)

Karakteristiği: 1 adet betonarme karkas bina inşaatı. (16 Derslik)



YAPIMI DEVAM EDEN PROJELERİMİZ:

BABAESKİ ANAOKULU YAPIM İŞİ (6 DERSLİK):

Babaeski Gaziosmanpaşa Mahallesi (eski 389 ada, 211 parsel) (yeni 1558 ada 2 parsel)

Proje Tutarı: 11.494.000,00 TL

Başlama ve bitiş tarihi: 2020 – 2024

2023 yılında harcanan: 1.658.075,23 TL (İl Özel İdare Bütçesinden)

4.902.595,02 TL (Genel/Bakanlık Bütçesinden)

Karakteristiği: 1 adet betonarme karkas bina inşaatı. (6 Derslik)

***İnşaat %70 seviyesinde devam etmektedir.**



YAPIMI DEVAM EDEN PROJELERİMİZ:

İSTİKLAL ORTAOKULU YAPIM İŞİ (24 DERSLİK) YIK-YAP:

Merkez Karakaş Mahallesi 1436 ada,1 parsel.

Proje Tutarı: 52.290.000,00 TL

Başlama ve bitiş tarihi: 2022 – 2024

2022 yılında harcanan: 5.000.000,00 TL İl Özel İdare Bütçesinden)

10.428.955,41 TL (Genel/Bakanlık Bütçesinden)



PROJE AŞAMASINDAKİ YAPIM İŞLERİMİZ:

BABAESKİ ORTAOKULU YAPIM İŞİ (24 DERSLİK) YIK-YAP:

Gaziosmanpaşa Mahallesi (eski 389 ada, 210 parsel) (yeni 1558 ada 1 parsel)

Proje Tutarı: 51.945.000,00 TL

Başlama ve bitiş tarihi: 2022 – 2024

2023 yılında harcanan: 102.000,00 TL (Zemin Etüdü İçin) – İl Özel İdare Bütçesinden
64.800,00+ Statik Proje İçin) – İl Özel İdare Bütçesinden

Karakteristiği: 1 adet betonarme karkas bina inşaatı. (24 Derslik)



PROJE AŞAMASINDAKİ YAPIM İŞLERİMİZ:

LÜLEBURGAZ ANAOKULU TOBB YAPIM İŞİ (6 DERSLİK):

Atatürk Mahallesi (eski 618 ada, 876 parsel) (yeni 2123 ada 1 parsel)

Proje Tutarı: 14.685.000,00 TL

Başlama ve bitiş tarihi: 2022 – 2024

2023 yılında harcanan: 0 TL

Karakteristiği: 1 adet betonarme karkas bina inşaatı. (6 Derslik)

***Proje Alanının Zemin Etüd İşlemi Yapıtırılacaktır. Güncel Yaklaşık Maliyeti Hazırlatılacaktır.**



İL ÖZEL İDARE BÜTÇESİNDEN 2023 YILINDA
ACIK İHALE İLE YAPILAN ONARIMLAR:

OKUL ADI	İLÇE	SÖZLEŞME BEDELİ (KDV HARİÇ) TL
Zübeyde Hanım Anaokulu	Merkez	390.000,00
Atatürk Ortaokulu	Vize	<u>1,195.000,00</u>
Adalet Erez İlkokulu	Vize	

*2023 yılında İlimiz Merkez ve Vize İlçemizde 3 adet Temel Eğitim Okulumuzun Büyük Bakım ve Onarımları için, toplamda 1.902.000,00 TL harcanmıştır.

*2023 yılında İlimiz Merkez ve İlçelerimizdeki Temel Eğitim Okullarımızın Küçük Bakım ve Onarımları için, 2.480.279,00 TL harcanmıştır.

2023 DESTEK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI

- İlimiz Merkez ve İlçelerimizdeki Temel Eğitim Okullarının (06.1), Okul Mefruşatı Donatım Malzemesi Alımları için toplam 443.371,34 TL harcama yapılmıştır.
- İlimizde Merkez ve İlçelerimizdeki Temel Eğitim Okullarının (03.2), Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları için toplam 1.281.504,87 TL harcama yapılmıştır.
- İlimizdeki Temel Eğitim Okullarının (03.5), Hizmet Alımları için toplam 34.216,21 TL harcama yapılmıştır.
- İlimizdeki Temel Eğitim Okullarının (03.7), Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri için 88.328,40 TL harcama yapılmıştır.

KIRKLARELİ İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

Kırklareli Emniyet Müdürlüğü Asayiş Şube Müdürlüğü Aile İçi ve Kadına Karşı Şiddetle Mücadele Büro Amirliği'nce 02.06.2023 tarihinde İl Özel İdaresi'nin vermiş olduğu bütçe ile;

1000 adet tükenmez kalem, 50 adet suni deri defter, 150 adet metal anahtarlık, 100 adet porselen kupa Emniyet Müdürlüğü'müze ait logoyu içerir şekilde yaptırılmıştır.

Basımı yaptırılan materyaller; 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü'nde ilimiz vilayet meydanında birimimize tahsis edilen stantta ayrıca Kırklareli Üniversitesi'nde kurulan ve bir hafta boyunca devam eden tanıtım standında broşürler ile birlikte dağıtılarak 1.520 vatandaşımıza bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.





KIRKLARELİ TARIM MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

2023 Yılı İl Özel İdare Katkılı Projeler

1- ARI KOVANI ALIMI PROJESİ:

Projenin uygulandığı yer/yerler: Merkez ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği: 120.000,00TL

Çiftçi Katkısı: %0

Proje ödenek Toplamı: 120.000,00TL

Açıklamalar: Merkez ilçe köylerinden gelerek arıcılık kursuna katılarak sertifika almaya hak kazanmış olan 41 kadın üreticiye 2 adet kovan ve birer adet körük, maske ve eldiven dağıtımı yapılmış olup proje sonlandırılmıştır.



2-AROMATİK FİDAN ALIMI-KIZILDERİLİ MİRASI ARONIA YETİŞTİRİCİLİĞİ PROJESİ

Projenin uygulandığı yer: Demirköy ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği 100.000,00TL:

Çiftçi Katkısı:

Proje ödenek Toplamı:100.000,00TL

Açıklamalar: Demirköy merkez ilçe ile 1 belde (İğneada) ve 6 köydeki 7 Kadın ve 3 Erkek çiftçiye olmak üzere toplam 18 dekar alana dikilmek üzere toplam 5200 adet aronia fidanı teslimi yapıldı-dikimleri gerçekleştirildi. Proje sonuçlandırılmıştır.



3-DEMİRKÖY BAL ÜRETİCİLERİ BİRLİĞİNE ARI MALZEMELERİ ALIM PROJESİ

Projenin uygulandığı yer: Demirköy ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği 50.000,00TL:

Çiftçi Katkısı:

Proje ödenek Toplamı:50.000,00TL

Açıklamalar: Demirköy merkez ilçe 1 Belde (İğneada) ile 7 köyde olmak üzere 27 Arı Yetiştirici ve Bal Üreticisine toplam 316 kg PETEK dağıtımı yapıldı. Peteklerin dağıtımı bir törenle gerçekleşti. Proje sonuçlandırılmıştır.



4-ARI KOVANI VE PETEK ALIMI PROJESİ

Projenin uygulandığı yer: Pehlivan köyü ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği: 150.000,00 TL

Çiftçi Katkısı: 38.000,00 TL

Proje ödenek Toplamı:188.000,00 TL (Çiftçi Katkısı ile birlikte)

Açıklamalar: İlçe Müdürlüğümüzce yürütülen bu proje ile Arıcılık kayıt sistemine kayıtlı olup başvuruda bulunan 19 arıcımıza 10'ar kg petek ve 8'er kovan dağıtımı yapılmıştır. Proje kapsamında 155,76 TL/kg (KDV Dahil) bedel ile toplam 190 kg Temel Petek alımı yapılmış ve 29.594,40 TL ödeme yapılmıştır. Yine proje kapsamında 1014,80 TL/Adet (KDV Dahil) bedel ile 152 adet polen tuzaklı çift katlı arı kovani alınmış ve 154.249,60 TL ödeme yapılmıştır. Ödeme toplamı 183.844,00 TL olup İl Özel İdaresi bütçesinden ayrılan 150.000,00 TL'nin 145.844,00 TL'si ve 38.000,00 TL Çiftçi katkısının tamamı kullanılmıştır. Yapılan çalışma Projeden faydalanan arıcılarımız tarafından memnuniyetle karşılanmıştır. Proje sonuçlandırılmıştır.



5-RUŞET KOVAN ALIMI PROJESİ

Projenin uygulandığı yer: Pınarhisar ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği 82..000,00TL:

Çiftçi Katkısı: %50

Proje ödenek Toplamı:123.000,00TL

Açıklamalar: Teklif mektupları ile fiyat araştırması yapılmış olup en uygun fiyat alınan firma ile ilçe müdürlüğü arasında karşılıklı imzalı olarak proforma fatura imzalanmıştır. Kovanlar teslim edilmiş. Çiftçi katkı payları Bal Üreticileri Birliği tarafından toplanmıştır. 37 üreticiye 5 kovana 1 Ruşet kovani düşecek şekilde dağıtımları yapıp proje sonlandırıldı.



6- HASTALIK TESPİTİ VE ARICILIK MALZEME ALIMI PROJESİ

Projenin uygulandığı yer: Pınarhisar ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği: 40.000,00TL:

Çiftçi Katkısı: 0

Proje ödenek Toplamı:40.000,00TL

Açıklamalar: Hastalık tespiti ve suni tohumlama için Suni tohumlama ünitesi ve 600 adet ana arı kafesi alınarak dağıtımları yapıldı. Proje tamamlanmıştır.



7-ORMAN KÖYLERİNDEKİ KÜÇÜKBAŞ HAYVAN ÜRETİCİLERİNE YEM DESTEĞİ PROJESİ

Projenin uygulandığı yer: Pınarhisar ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği: 200.000,00TL:

Çiftçi Katkısı: 0

Proje ödenek Toplamı:200.000,00TL

Açıklamalar: Yem desteği projesine istinaden 74 adet TÜRK-VET' e kayıtlı hayvan yetiştiricisine 714 çuval yem dağıtımı yapılmıştır. Proje tamamlanmıştır



8-İKİ KADIN GİRİŞİMCİYE VERİLMEK ÜZERE TIBBİ-AROMATİK BİTKİ FİDE ÜRETİMİ VE SERA PROJESİ:

Projenin uygulandığı yer: Vize ilçesi

İl Özel İdaresi Ödeneği: 100.000,00TL:

Çiftçi Katkısı:

Proje ödenek Toplamı: 100.000,00TL

Açıklamalar: İl Genel Meclis üyelerinin verdiği 07.02.2023 tarihli yazılı önergesinin on dokuzuncu maddesinde yer alan; konunun

“2 kadın ibaresinin kaldırılarak “Tıbbi aromatik bitki fidesi üretimi sera projesi için başvuran kadın girişimci veya girişimcilere verilmek üzere Vize Tarım İlçe Müdürlüğü’ne toplam 1000.000,00TL ödenek aktarılması ”şeklinde değiştirilmesi Meclis oylamasında “oybirliğiyle” kabul edilmiştir. Vize ilçesi Develi köyünde 1 kadın girişimciye 250 m² 10 Nisan 2023 Sera malzeme

Temini ve kurulumu gerçekleşmiş, proje tamamlanmıştır.



9- ARICILIK MALZEMESİ OLARAK PETEK VE BENZERİ MALZEME ALIMI PROJESİ (ISLAH EDİLMİŞ ANA ARI ÜRETİM PROJESİ) OLARAK DEĞİŞTİRİLDİ.

Projenin uygulandığı yer: Merkez-Kofçaz-Pınarhisar ve Vize ilçelerinde

İl Özel İdaresi Ödeneği: 200.000,00TL:

Çiftçi Katkısı:

Proje ödenek Toplamı: 200.000,00TL

Açıklamalar: Müdürlüğümüz ile Kırklareli Arı Yetiştiricileri Birliği paydaşlığında, Trakya Arısı' nın ana arı ihtiyacını karşılamak için, Trakya Arısı Islah Merkezinde uygulanmış olup proje sonuçlandırılmıştır.



10-DİJİTAL TOPRAK VE YEM ANALİZ CİHAZI SATIN ALINMASI PROJESİ

Projenin uygulandığı yer: Babaeski ilçesi

İl Özel İdaresi Ödeneği: 250.000,00TL:

Çiftçi Katkısı:

Proje ödenek Toplamı: 250.000,00TL

Açıklamalar: Cihaz Kırklareli İl Özel İdareden teslim alındı.



11- DİJİTAL TOPRAK VE YEM ANALİZ CİHAZI SATIN ALINMASI PROJESİ

PROJENİN UYGULANDIĞI YER: LÜLEBURGAZ İLÇESİ

İl Özel İdaresi Ödeneği: 200.000,00TL:

Çiftçi Katkısı: 0

Proje ödenek Toplamı: 200.000,00TL

Açıklamalar: : Bizim Toprağımız Projesi kapsamında %100 İl Özel İdaresi tarafından hibe destekli 1 adet Dijital Toprak analiz cihazı alınmıştır. Cihazın İlçe Müdürlüğümüze geliş tarihi 2023 üretim sezonunda toprak analizi yapılacak dönem içerisinde yetiştirmemesi sebebiyle 2023 Eylül ayı itibariyle 2024 üretim sezonu için kullanılabilecektir.



12- ATIL SERALARIN ÜRETİME KAZANDIRILMASI PROJESİ

Projenin uygulandığı yer: Merkez-Babaeski-Demirköy-Lüleburgaz-Pınarhisar ve Vize ilçeleri

Bakanlık Ödeneği: 1.000.000,00TL.

İl Özel İdaresi Ödeneği: 500,000,00TL

Çiftçi Katkısı: %25

Proje ödenek Toplamı: 1.998.586,17TL

Müdürlüğümüz Koordinatörlüğünde ve mali işlemleri Kırklareli İl Özel İdaresi tarafından Kırklareli İl Genel Meclisinin 03.05.2023 Tarih ve 209 Sayılı Kararı gereği 106 çiftçiye ait 269 serada 62.768,25 m2 sera alanı ile 143.441,40 m2 örtü naylonu alanı ile yürütülen projedir.

Projeye dair teknik şartname ve ihale hazırlık aşamaları tamamlanmış, Projede Çiftçi Katkı payı ücretleri çiftçilerimiz tarafından ödenmiştir. Bununla birlikte Proje kapsamındaki sera örtü

malzemelerinin yüklenici firma olan İMECE PLASTİK firması tarafından temin edilmiş, çiftçilerimize teslimatı yapılmıştır.



13-“SALEP YETİŞTİRİCİLİĞİ PROJESİ” Projenin uygulanacağı Ürünlü Köyü Kadın Girişimci Kooperatifi kendi istekleri ile tasfiye sürecine girmiştir. Proje uygulanamayacağından tahsis edilen ödenek kullanılamayacaktır.

KIRKLARELİ SOSYAL HİZMET MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

1. Kırklareli Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü Hizmet Binası Data, Telefon Yapısal Kablolaması ve Sistem Odasının Yapılması İşi

Sektörü: Yapım

İlçesi: Merkez

Adres: Karacaibrahim Mahallesi Fahrettin Altay Caddesi No:86 Merkez/KIRKLARELİ

Bütçe türü: 08/06.7

Başlama ve bitiş tarihi:26.07.2023 – 04.08.2023

İhale usulü: Açık İhale

İhale tarihi: 04.07.2023

Yüklenici: SERVİSİON GÜVENLİK TEKNOLOJİLERİ İNŞAAT A.Ş.

Fiziki gerçekleşme: yüzde 100

Proje durumu: Tamamlandı

Açıklamalar:

Projenin amacı: Kırklareli Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü hizmet binasının data, telefon yapısal kablolaması ve sistem odasının yapılması sağlanmıştır.

Projenin faydası: Kırklareli Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü hizmet binasının ağ altyapısı ve elektrik alt yapısı oluşturulmuştur. Ayrıca hizmet binasında mevcut santrali kullanabilmek için telefon altyapısı oluşturulmuştur.

KIRKLARELİ GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

İdaremiz bütçesi ile yapılan harcamalar;

-İlimizde Faaliyet Gösteren Futbol Kulüplerine dağıtılmak üzere spor malzemeleri alım işi 151.926,40-TL

-Filenin Kızanları Projesi kapsamında kullanılmak üzere spor malzemeleri alım işi 90.390,00-TL

-Güreş Branşı faaliyetlerinde kullanılmak üzere spor malzemeleri alım işi 29.991,60-TL olmak üzere toplam 272.308,00-TL harcama yapılmıştır.

KIRKLARELİ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİ İLE YAPILAN İŞLERE AİT FOTOĞRAF VE PROJE GÖRSELLERİ

* Kırklareli Sağlık Kompleksi (İdari Hizmet Binaları + Toplum Sağlığı Merkezi +Halk Sağlığı Laboratuvarı+ Merkez 6 Hekimli Aile Sağlığı Merkezi +112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu Binası+Trsm+Kreş) Yapım İşi

Proje Görseli



Kırklareli Sağlık Kompleksi İnşaatı A Blok Fotoğraf



B Blok Fotoğraf



*** LÜLEBURGAZ İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ+ 2 NO'LU ASM (8 AHB)+SAĞLIKLI HAYAT MERKEZİ (A TİPİ) +112 AŞİ Yapım İşi**

Lüleburgaz İlçe Sağlık Müdürlüğü +2 No'lu ASM +SHM+112 AŞİ Yapım İşi Fotoğraf



***AVAN +UYGULAMA PROJE İHALESİ KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
TARAFINDAN YAPILAN PROJE GÖRSELLERİ**

Merkez 6 No'lu Pınar Mahallesi (4 AHB) Aile Sağlığı Merkezi Proje Görseli



MERKEZ DOLHAN SAĞLIKEVİ PROJE GÖRSELİ



**BABAESKİ ATATÜRK MAHALLESİ 4 NO'LU AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ (4AHB)+ 112
ACİL SAĞLIK İSTASYONU
PROJE GÖRSELİ**



LÜLEBURGAZ 6 NO'LU 8 AHB AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ BİNASI PROJE GÖRSELİ



**LÜLEBURGAZ 1 NO'LU 8 HEKİMLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ+ B TİPİ SAĞLIKLI
HAYAT MERKEZİ+
112 ACİL SAĞLIK HİZMETLERİ İSTASYONU (2 ADET) PROJE GÖRSELİ**



**BABAESKİ İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ+8 HEKİMLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ+
B TİPİ SAĞLIKLI HAYAT MERKEZİ+ 112 ACİL SAĞLIK HİZMETLERİ İSTASYONU
PROJE GÖRSELİ**



TOPÇUKÖY SAĞLIK EVİ ESKİ BİNASI YIKIM



KIRKLARELİ SAĞLIK TARİH EVİ



KIRKLARELİ İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

(Özel İdare Bütçesinden)

YATIRIMCI KURULUŞ	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	
FAALİYETİN ADI 1	“Kırklareli Tanıtım Ürünü Yapımı” (Coğrafi İşaretli ürünlerimiz)	
NİTELİĞİ	İlimizin tanıtımının yapılarak “Kırklareli Turizminin Geliştirilmesi” amacıyla;Türk Mutfağı Haftası Etkinlikleri yapılmıştır.	
		

PERFORMANS BİLGİLERİ

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç 1: Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.

H1.1: Plan dönemi sonuna kadar halkın sağlıklı, yeterli içme ve kullanma suyuna erişimini artırmak.

H1.2: Plan dönemi sonuna kadar ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.

H.1.3: Plan dönemi sonuna kadar altyapı ve atık yönetimi tamamlanan kırsal alan sayısını artırmak.

H.1.4: Plan dönemi sonuna kadar kırsalda tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi.

A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.

H2.1: Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yapılarak yol ve ulaşım ağını geliştirmek.

H2.2: Köyler arası yol ulaşım ağının her koşulda kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.

H2.3: Köy içi yollarda gelişimi destekleyen çağdaş standartlarda yol ağını geliştirmek.

A3: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.

H.3.1: Plan dönemi sonuna kadar Araç-Makine Parkının Güçlendirilmesi sağlanacaktır.

H.3.2: Plan dönemi sonuna kadar Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemini Geliştirmek.

H.3.3: Personelin kapasite ve motivasyonunun artırılması.

A4: Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve yerleşim yerlerine yönelik standardizasyon çalışmalarının yapılması.

H.4.1: Kültürel değerlerin sürdürülmesine katkı sağlayacak fiziki mekanların sayısını artırmak.

H.4.2 : Plan dönemi sonuna kadar yerleşim ve imar planlarının tamamlanması.

H.4.3 : Plan dönemi sonuna kadar kırsalda istihdamı artırmaya yönelik açılması talep edilen işyerlerinin ruhsatlandırma süreçleri iyileştirilerek İşletmelerde Asgari Sağlık koşulları sağlanacaktır.

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H1.1: Plan dönemi sonuna kadar halkın sağlıklı, yeterli içme ve kullanma suyuna erişimini artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG1.1.1:Açılan içme suyu sondaj kuyusu sayısı	15	7	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 14 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.2:Bakım ve onarımı yapılan içme suyu ve sondaj kuyusu sayısı	10	2	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.1.3:Köylerin içme suyu isale hattının bakım onarım veya değişimi yapılan köy sayısı	15	4	4	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 7 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.4:Bakım onarım ve/veya yeni yapılan içme suyu depo sayısı	15	4	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 7 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.5:Su pompası yapımı/bakım ve onarımı için destek verilen köy sayısı	30	9	4	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmamıştır. Yıl içinde köylerden gelen talepler doğrultusunda performans göstergesindeki sayı 4 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.6: İçme suyu kuyusuna ait trafoyun yapımı, bakım veya onarımı için yardım verilen köy sayısı	15	1	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H1.2: Plan dönemi sonuna kadar ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG1.2.1: Park, bahçe, oyun,mesire alanı vb. yapımı için yardım verilen köy sayısı	25	0	3	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.2:Bakım ve onarımı yapılan sosyal tesis, cami, köy konağı,düğün salonu,wc,mezarlık duvarı vb. için yardım verilen köy sayısı	20	0	35	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.3:Yeni yapılacak sosyal tesis,cami, düğün salonu,wc,mezarlık duvarı vb. için yardım verilen köy sayısı	25	0	4	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.4: Sağlık binalarının bakım ve onarımı için yardım verilen köy sayısı	20	0	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.5: Güvenlik kamera sistemi kurulan okul sayısı	10	3	0	Plan Dönemi içerisinde belirlenen gösterge sayısına ulaşamamıştır. Tüm dünyada etkisini gösteren COVID-19 (pandemi) nedeniyle eğitim ve öğretim kurumları kapalı olduğundan kamera sistemi kurulmamıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H.1.3:Plan dönemi sonuna kadar altyapı ve atık yönetimi tamamlanan kırsal alan sayısını artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 1.3.1: Kanalizasyon sisteminde oluşan arızaları giderilen köy sayısı	20	2	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 1.3.2: Katı atık toplama hizmeti verilen köy sayısı	60	40	22	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.Lüleburgaz Belediyesi ve İdaremiz arasında yapılan protokol ile katı atık toplama hizmeti verilen köy sayısı 62 olarak gerçekleşmiştir.
PG 1.3.3: Kanalizasyon şebekesi ve/veya yeni kanalizasyon sistemi kurulan köy sayısı	20	1	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H.1.4: Plan dönemi sonuna kadar kırsalda tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG1.4.1: Kapalı Sulama Sistemi yapılan ve/veya bakım-onarımı yapılan köy sayısı	60	1	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.4.2: Yarım kalan kapalı sulama sistemi projesi tamamlanan köy sayısı	40	0	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ					A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.
HEDEF		H2.1:Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yapılarak yol ve ulaşım ağını geliştirmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
PG 2.1.1: I.Kat asfalt sathi kaplama çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	20	0	6	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
PG 2.1.2: II.Kat asfalt sathi kaplama çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	40	27	25	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
PG 2.1.3: Beton yol veya bitümlü sıcak karışım kaplama (BSK) yapılan yol uzunluğu (km)	10	0	2	Plan Dönemi içerisinde e performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
PG 2.1.4: Sanat yapıları uzunluğu (büzmenfez) (mt)	15	50	36	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
PG 2.1.5: Trapez kanal-istinat duvarı uzunluğu (mt)	15	400	60	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
SORUMLU BİRİM		Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)		Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.				
AMAÇ				
HEDEF	H2.2: Köyler arası yol ulaşım ağının her koşulda kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 2.2.1: I.Malzemeli bakım yapılan yol uzunluğu (km)	10	28	30	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.2: Greyderli bakım çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	25	752	750	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.3: Asfalt (road-mix) yama malzemesi ile yapılan bakım-onarım yol uzunluğu (km)	25	1623	1500	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.4: Karla mücadele ve yol açma çalışması yapılan yol uzunluğu	10	1350	1250	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.5: Trafik işaret ve levha çalışmaları yapılan yol uzunluğu (km)	15	182	180	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.6: Asfalt yama (road-mix) malzeme imalatı (parti)	15	15	15	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

AMAÇ		A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.		
HEDEF	H2.3: Köy içi yollarda gelişimi destekleyen çağdaş standartlarda yol ağını geliştirmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 2.3.1: Kilit parke taşı yapılacak alan (m²)	100	34400	20000	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 99.325 m² olarak gerçekleşmiştir
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			

AMAÇ				
A3:Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi				
HEDEF	H.3.1: Plan dönemi sonuna kadar Araç-Makine Parkının Güçlendirilmesi sağlanacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 3.1.1: Araç parkına yeni araç alınması	50	0	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığının hibesiyle 1 adet çöp kamyonu alınmıştır. 6 adet iş makinesi alınmıştır. Toplamda performans göstergesi 7 olarak gerçekleşmiştir.
PG 3.1.2: Bakım ve onarımı yapılan araç sayısı	50	28	30	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 100 olarak gerçekleşmiştir
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü			
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

AMAÇ				
A3:Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi.				
HEDEF	H.3.2: Plan dönemi sonuna kadar Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemini Geliştirmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 3.2.1: Coğrafi Bilgi Sistemindeki verilerin tamamlanma oranı (%)	40	30	90	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 3.2.2: E-Arşiv oluşturulma oranı (%)	40	0	80	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 3.2.3: İhtiyaç duyulan bilgisayar donanımları taleplerinin karşılanma oranı (%)	20	80	100	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü ile Yazı İşleri Müdürlüğü			
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Bilgi İşlem Müdürlüğü			

AMAÇ	A3:Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi			
HEDEF	H.3.3: Personelin kapasite ve motivasyonunun arttırılması.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 3.3.1: Hizmet içi Eğitime gönderilecek personelin toplam personel sayısına oranı (%)	30	10	10	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Plan Dönemi içerisinde belirlenen gösterge sayısına ulaşılmıştır. 1 Hizmet içi eğitime gönderilecek personel sayısı 2020 yılında 36 kişi olmuştur.
PG 3.3.2: Kurum içi yapılacak motivasyon toplantı sayısı	10	0	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşamamıştır. Tüm dünyada etkisini gösteren COVID-19 (pandemi) nedeniyle motivasyon toplantıları yapılamamıştır.
PG 3.3.3: Kişi başı hizmet içi eğitim saati	20	0	8	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 3.3.4: Sivil savunma eğitimi verilen kişi sayısı	20	0	25	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır
SORUMLU BİRİM	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

AMAÇ				
A4: Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.				
HEDEF	H.4.1: Kültürel değerlerin sürdürülmesine katkı sağlayacak fiziki mekanların sayısını artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 4.1.1: Röleve, restitüsyon veya restorasyonu yapılan taşınmaz kültür varlıklarının sayısı	50	5	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşmıştır.
PG 4.1.2: Turizm merkezlerinde gerçekleştirilen bakım/onarım sayısı	20	4	1	
PG 4.1.3: Tarihsel, sosyal ve kültürel değerlerimizin tespit, tanııtım ve korunmasına yönelik desteklenen proje/faaliyet sayısı	30	2	1	
SORUMLU BİRİM	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü			

AMAÇ				
A4: Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.				
HEDEF	H.4.2 : Plan dönemi sonuna kadar yerleşim ve imar planlarının tamamlanması.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 4.2.1: İl Çevre Planına uygun olarak imar planı yapılan köy sayısı	30	5	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.2: 18. madde uygulaması sonucu parselasyon yapılan dosya sayısı.	30	3	6	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.3: Köy yerleşik alan tespiti yapılan köy sayısı	20	5	5	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.4:Yıktırılan metruk yapı sayısının tespit edilen metruk yapı sayısına oranı (%)	10	100	100	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.5: Numarataj çalışmaları sonucu tabela basılan hane sayısı	10	0	5000	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Kamu Kurum ve Kuruluşları, İl Genel Meclisi			

AMAÇ	Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.			
HEDEF	H.4.3 : Plan dönemi sonuna kadar kırsalda istihdamı artırmaya yönelik açılması talep edilen işyerlerinin ruhsatlandırma süreçleri iyileştirilerek işletmelerde asgari koşullar sağlanacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 4.3.1: Denetlenen işletme sayısı (%)	100	20	80	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Jandarma, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, İl Genel Meclisi, İl Encümeni			
RİSKLER	* Yeterli sayıda personelin eksikliği * Teknik ekipman desteğinin olmaması			
FAALİYET VE PROJELER	* İşyerlerinin denetim ve ruhsatlandırma işlemleri yapılacaktır			
MALİYET TAHMİNİ	122.102,00 TL			
TESPİTLER				

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

III- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

12. Pestle Analizi (Çevre Analizi)

TESPİTLER	FIRSATLAR	TEHDİTLER	NE YAPMALI
Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarla yaşanan iletişim ve koordinasyon eksikliğinin olması	Kent Konseyi çalışmalarında kurumlar arası iletişim ve koordinasyonun artması	Kurumlar arasındaki koordinasyon eksikliğinden kaynaklı işlerin aksamaması	Koordinasyon ve iletişimin artırılmasına yönelik ortak bir Kamu Platformunun oluşturulması
Özel İdarelerin verdiği hizmetlerin miktar ve çeşitlilik olarak artması neticesinde mevcut kaynakların yetersiz kalması	İlimizin hem tarım hem de turizm yatırımlarına uygun olması	Özel İdare öz gelirlerinin toplam bütçe içinde düşük kalması ve yatırım olanaklarını kısıtlaması	Özel İdare öz gelirleri artırılmalı, finansman kaynakları çeşitlendirilmeli
İlimizde bulunan Üniversitenin gelişmesi neticesinde il nüfusunun yıldan yıla artması	İlimizin öğrenci potansiyelinden yararlanma kapasitesinin bulunması	Üniversite yerleşkesinin şehir merkezine uzak olması ve ulaşımında yaşanan aksaklıklar	Üniversite ile şehir arasındaki ulaşım imkanlarının artırılması
Özel İdarenin teknolojik altyapısının yetersiz olması ve sürekli yükseltme ihtiyacının bulunması	Teknolojik alanda gelişmiş firmaların varlığı	Teknolojik alanda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip personel eksikliğinin bulunması	Kurumun kendi teknolojik altyapısını geliştirme ve bu alanda personel eğitimlerine ağırlık verilmesi
Özel İdareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlar arasında mevzuattan kaynaklı yetki çatışmalarının yaşanması	Kurumlar arasında iş birliğini artırılmasına ihtiyaç olması	Mevzuattan kaynaklanan boşluk nedeniyle görevlerin yerine getirilememesi	Mevzuatta yer alan karmaşıklıkların giderilmesi ve yetki-görev sınırlarının netleştirilmesi
Yenilenebilir enerji kaynaklarına ihtiyaç duyulması ve çevre dostu projelerin artırılması	Toplumda çevreye karşı duyarlılığın günden güne artması	Çevresel projelere gerekli desteğin sağlanamaması	Her derecedeki eğitim kurumlarında çevresel bilincin artırılmasına yönelik eğitimlerin düzenlenmesi ve yenilenebilir enerji kaynaklarına daha fazla yatırım yapılması

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İdareimizin mevcut ağ yapısı ve donanımı önemli ölçüde iyileştirilmiştir.

Planda yer alan proje tekliflerinin kabul edilmeden önce uzmanlar tarafından ön inceleme yapılarak verimlilik ve etkinlik yönlerinden ele alınması gerekmektedir.

Stratejik planlar gerçekleştirilmeyen projeler bütününden oluşur ve amacından uzaklaşılır. Bunun yanı sıra stratejik planların bütçeye göre değil, bütçelerin stratejik plan ve performans programlarına uygun hazırlanması gerekliliği zaman zaman göz ardı edilebilmektedir. Stratejik plan ve performans programlarının tüm birimler tarafından benimsenmesi ve her çalışma döneminde dayanışma içinde gerekli önem ve hassasiyete kavuşturulması gerekmektedir.

Birimler arası iletişimin güçlendirilmesi için toplantılar ve sosyal faaliyetler düzenlenmelidir.

Kırsal kesime götürülen altyapı tesislerinin işletilmesinin (içmesuyu, kanalizasyon ve arıtma) muhtarlıklara ve birliklere devredilerek işletilmesinin sağlanması, işletmeden elde edilecek gelirlerin ise tesislerin bakım onarımında kullanılmasına yönelik düzenlemelerin yapılması gerekmektedir. Köy yolları ve yerleşim yerleri yol ağının karayolları standartlarına uygun hale getirilmesi için gerekli çalışmalara öncelik verilmelidir.

Yeni alınacak personelin ve Birimlerde çalışan tüm personelin gelişen mevzuata adapte olabilmeleri açısından seminer, kurs ve v.b etkinliklerden düzenli olarak faydalandırılması Kurumun verimliliği açısından faydalı olacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(...../02/2024)



Birol EKİCİ
Vali

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (.../02/2024)

Bilal KUŞOĞLU
Genel Sekreter

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (..../02/2024)

Z.Suna DALIOALI
Mali Hizmetler Müdürü

