

2024 FAALİYET RAPORU



@ozelidare39



kirkclarlozelidare



<http://www.kirkclarelilozelidaresi.gov.tr/>







ÇOK ÇALIŞIN,
HALKA DOĞRUYU SÖYLEYİN !

20 ARALIK 1930 KIRKLARELİ

K. Atatürk

T.C.
KIRKLARELİ İL
ÖZEL İDARESİ

2024 YILI
FAALİYET RAPORU

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ

FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER:

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	6
--------------------------	---

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon	8
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	9
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	10-35

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	37-40
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	41-42

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları	44-45
- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	46-54
3-Mali Denetim Sonuçları	55-131

B- Performans Bilgileri

1- Stratejik Amaç ve Hedefler	133
2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	134-146

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Çevre Analizi	148
------------------------	-----

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....

VI- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....

VII-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....

VIII-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....



İl Genel Meclisimizin Değerli Başkan ve Üyeleri,

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunun 39 ncü maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun ilgili maddesi gereğince; İdaremizin Stratejik Planı ve Performans Programı dahilinde gerçekleştirilen faaliyetimizin özeti olarak 2024 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Kırklareli'miz 8 İlçe, 21 belde ve 179 köy ve 108 mahalleden oluşan ilimizi daha yaşanabilir modern ve konforlu bir kent haline getirerek eğitim, gençlik ve spor, ulaşım, sağlık, içme ve sulama suyu, çevre, imar, kültür ve turizm hizmetlerinin yerine getirilmesi ve iyileştirilmesi için İl Özel İdaremizin çok önemli yatırımları olmuştur.

Kırklareli İl Özeli İdaresinin 2024 yılında yapmış olduğu yatırımların ve faaliyetlerin bir özeti olan ve bizlere kendimizi değerlendirme fırsatı sunan 2024 yılı Faaliyet Raporunda emeği geçen ve bizlere en büyük desteği veren İl Genel Meclis Başkanı ve Üyelerine, programa uygulayan İl Özel İdaresi Genel Sekreteri ile tüm çalışanlarına teşekkür ediyor, başarılarının devamını diliyorum.


Uğur TURAN
Kırklareli Valisi

GENEL BİLGİLER

I- GENEL BİLGİLER

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ OLARAK;

A-MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ :

Görev alanımıza giren yerleşim yerlerinin ihtiyaçlarını kanunların verdiği yetki ve görevler çerçevesinde sahip olduğu kaynakları etkin bir biçimde kullanarak, yöre halkının beklentilerine uygun kaliteli hizmetlerle, kırsal alanda ulaşım, tarım, içme suyu ile il genelinde eğitim, sağlık, gençlik ve spor, sivil savunma, kültür ve turizm alanları başta olmak üzere, alt ve üst yapı hizmetlerini sunmak.

VİZYONUMUZ:

Yaşam kalitesi ve refah düzeyinin huzur verdiği bir Kırklareli için, eşit ve tarafsız hizmet anlayışıyla çalışan kurum olmak.

B- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARIMIZ

04.03.2005 tarih ve 25745 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile İl Özel İdaresinin kuruluşu, organları,yönetimi, görev ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları yeniden düzenlenmiştir.

Kamu Yönetiminde yeniden yapılanma çalışmaları sonucu çıkarılan kanunla, il özel idareleri;mahalli müşterek olmak şartıyla ;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,yapmakla görevli ve yetkili kılınmıştır.

TEMEL DEĞERLER

1. İnsanı merkez alan bir anlayışla katılımcılığı sağlamak.
2. Eşitlik ve şeffaflık.
3. Sosyal, kitlesel düşünmek.
4. Ulaşılabilirlik.
5. Çağdaş, laik ve Atatürk ilkelerine bağlı olmak.
6. Yenilikçi ve üretken olmak.
7. Çevre ve hayvan konularında da duyarlı olmak.
8. Doğal ve kültürel zenginliklerimiz ile çevrenin korunarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
9. Öncelikle ilin potansiyellerini harekete geçirerek kalkınmayı ve gelişmeyi sağlamak.
10. Stratejik planda öngörülen stratejik amaçları ve hedefleri benimseyerek planın uygulanabilir ve ölçülebilir kılarak hedeflerin başarıyla sonuçlanmasını sağlamak.
- 11.Kaynakları verimli kullanmak.
- 12.Kurum içi motivasyonu daima diri tutmak.



C – İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 35'inci maddesi gereğince, İl Özel İdaresi teşkilatı; genel sekreterlik, mali işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları ve hukuk işleri birimlerinden oluşur. İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi İl Genel Meclisinin kararıyla olur. Bu birimler Büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

Genel sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini Vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, İl Özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

Genel Sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerinin yürütülmesinden Valiye karşı sorumludur. Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir. İlçelerde, Özel İdare işlerini yürütmek amacıyla Kaymakama bağlı İlçe Özel İdare teşkilatı oluşturulabilir.

RESMİ BİNA VE TESİSLERİN DURUMU

1- BİNALAR:

İdari Bina: İlimiz Merkez İlçe Karakaş Mahallesi 100.Yıl Caddesinde bulunan bina İl Özel İdaresi merkez bina olarak kullanılmaktadır.

Bina;

- Bodrum kat depo,
- Zemin katta bürolar ve toplantı salonu,
- 1.Kat Genel Sekreterlik ve bürolar
- 2.Kat bürolar'dan oluşmaktadır.

Hizmet Binası: İlimiz Karacaibrahim Mahallesi, Kurtuluş Caddesi, Pınarhisar Yolu üzerinde bulunan bina İl Özel İdaresi Hizmet Birimleri olarak kullanılmaktadır.

1- İlimiz Merkez İstiklal Caddesinde Özel İdare işhanı binası, İlimiz Merkez İlçesi Karakaş Mahallesi İstiklal Caddesi 60 ada 23 parsel numaralı 1.339,00 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan bodrum+6 kattan oluşan bina, 1990 yılından beri İşhanı olarak hizmet vermektedir. İşhanı'nda bulunan toplam 79 işyerinden 35 tanesi ihale ile 12 farklı kişiye kiraya verilmiş, 42 tanesi İl Genel Meclisi Kararları ile İlimizde faaliyette bulunan kurum ve kuruluşlara bedelsiz tahsis edilmiş ve 2 tanesi halen boş bulunmaktadır.

2- Demirköy İlçesinde 25 işyerinden ibaret bir adet İşhanı binası, mevcut olup, yapılacak tadilat (bakım-onarım) karşılığında, 01.04.2016 tarihinden itibaren 10 (on) yıl süre ile Demirköy Belediyesine kiraya verilmiştir.

Lüleburgaz, Vize İlçe Özel İdare Müdürlükleri Hükümet Binasında hizmet vermekte olup, Babaeski İlçe Özel İdaresi İdaremize ait binada hizmet vermektedir.

2-LOJMANLAR:

-İlimiz Merkez İlçe Karacaibrahim Mahallesi Kurtuluş Caddesinde 22 daireli lojmanlarımız bulunmaktadır.

-Karacaibrahim Mahallesi, Nüşed Somay caddesinde bulunan 10 daireli lojmanlarımızın mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olup İdaremize tahsislidir.

Pınarhisar, Demirköy, Kofçaz ve Pehlivan köy Kaymakamlık lojmanlarında kaymakamlar ikamet etmektedir.

- İlimiz Merkez İstasyon caddesinde Vali Konağı bulunmaktadır.
- Tüm İlçelerde Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait Kaymakam Lojmanı bulunmaktadır.
- Demirköy İlçesinde 2005 yılında yeni Kaymakam lojmanı yapılmıştır.
 - İlimize bağlı İlçelerde Pehlivan köy İlçesi hariç Memur lojmanı olarak:
 - a) Lüleburgaz İlçesinde 1 adet Memur Lojmanı
 - b) Demirköy İlçesi 1 adet İlköğretim Okulu Lojmanı
 - c) Kofçaz İlçesinde 2 adet Memur Lojmanı

İlçelerimizde toplam **4 adet** memur lojmanı bulunmaktadır.

3-SOSYAL TESİSLER:

A- İĞNEADA EĞİTİM VE DİNLENME TESİSLERİ:

İlimiz Demirköy İlçesine bağlı İğneada Kasabası Hurşitağa Caddesinde bulunan 15.200,00 m² yüzölçümlü Dinlenme Tesisleri İğneada Belediyesi tarafından 99 yıllığına İdaremize tahsis edilmiştir. İl Encümeninin 21/03/2022 tarih ve (118) sayılı kararı gereğince; ihaleye alacak firma veya şahısların gerekli tadilat ve tamiratları kendileri karşılamak kaydıyla, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 45'nci maddesi gereğince açık teklif (arttırma) usulü ile 15 (on beş) yıl müddetle ZMS Demir Kömür Petrol Sanayi ve Ticaret A.Ş.'ye aylık 300.000,00-TL bedelle kiraya verilmiştir.

B- İĞNEADA EĞİTİM VE DİNLENME TESİSLERİ:

İlimiz Demirköy İlçesine bağlı İğneada Kasabası Limanköy mevkiinde, Mülkiyeti Orman Genel Müdürlüğü'ne ait 66.360,00 m² yüzölçümündeki orman alanının 15.750,00 m²'lik kısmının kullanım hakkı ORÜS A.Ş. Müdürü ile Kırklareli Valisi arasında imzalanan protokol gereğince İdaremize verilmiş olup, kesin izin taahhüt senedi iptal edildiğinden İdaremizin kullanım hakkı Orman İşletme Müdürlüğünce kabul edilmemektedir. Bu nedenle söz konusu alanda irtifak hakkı tesis edilmek üzere açmış olduğumuz dava devam etmektedir.

C- İKİ KATLI MOTEL BİNASI VE MÜŞTEMİLATI:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Demirköy İlçesi İğneada Beldesi yerleşim alanı içerisinde, Limanköy yolu üzerinde bulunan, 423 parselde 11.680 m² yüzölçümlü arazi üzerinde iki katlı motel binası ve müştemilatı bulunmakta olup, Salkım Orman Ürünleri San. ve Tic.A.Ş.'ne 21/09/2020 tarihinden itibaren (15) yıl müddetle 2886 sayılı Devlet ihale Kanununun 45'nci maddesi gereğince İğneada Turizm Otelcilik Tic. A.Ş.'ye aylık 62.000,00-TL bedelle kiraya verilmiştir.

4- 216 KİŞİLİK KIRKLARELİ ÖĞRENCİ YURDU BİNASI:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Kırklareli Merkez İlçe Camikebir (Cumhuriyet) Mahallesi, Çelebağları Mevkiinde, 321 ada, 26 parsel nolu 2.243,91 m² yüzölçümlü, 688 m² taban alanı üzerinde bodrum+zemin+3 normal kattan oluşan 3.444,00 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde öğrenci yurdu binası ve müştemilatı bulunan taşınmaz, 26/10/2020 tarihinden itibaren (8) yıl müddetle Ercan HATIR –Gürcan HATIR Adi ortaklığına aylık 23.306,58-TL bedelle kiraya verilmiştir.

5-FİDANLIK (KORULUK):

Merkez İlçe Demircihalil Köyü hudutlarında 39.200,00 m² lik çam koruluk mevcuttur. Lüleburgaz İlçesi Büyükkarıştıran Belediyesi hudutları dahilinde 782 sayılı parselde 52.750,00 m² ile 783 sayılı parselde kayıtlı 41.050,00 m² fidanlık vasıflı taşınmazlar, 31/08/2014 tarihinden itibaren 10 (on) yıl müddetle Büyükkarıştıran Belediye Başkanlığına aylık 26.511,00-TL bedelle kiraya verilmiştir.

Lüleburgaz İlçesi Büyükkarıştıran Belediyesi hudutları dahilinde 783 sayılı parselden geçen doğalgaz boru hattı 17/07/2023 tarihinden itibaren Türkiye Petrolleri A.Ş. adına aylık 10.652,67 TL bedelle kiraya verilmiştir.

6- ESKİ VALİ KONAĞI VE BAHÇESİ:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Kırklareli Merkez İlçe Yapraklı Mahallesi, Namazgah Caddesi yolu üzerinde 152 ada, 7 ve 19 parselde bulunan toplam 1.432,00 m² yüzölçümlü Eski Vali Konağı ve Bahçesi de dahil olan taşınmaz, İl Genel Meclisinin 05/06/2014 tarihli ve 144 sayılı kararı gereğince, anaokulu olarak kullanılmak üzere İl Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

7-TÜRK OCAĞI BİNASI:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, 375,00 m² yüzölçümlü yerde “Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak kayıtlı Eski Türk Ocağı binası Trakya Kalkınma Ajansı marifetiyle hazırlanan projeye uygun olarak AB IPA Türkiye-Bulgaristan Sınır Ötesi İşbirliği Programından sağlanan finansman ile restore ettirilmiş olup, 30/07/2013 tarihinde restorasyon tamamlanarak projeye uygun amaçla kullanılmak üzere İl Genel Meclisinin 28/12/2009 tarihli ve 216 sayılı kararı gereğince; 5 (beş) yıl süreyle kullanım hakkı Trakya Kalkınma Birliğine verilmiştir. Ancak Trakya Kalkınma Birliği fesih edilmiş olduğundan, Eski Türk Ocağı Binası tahsis işlemi iptal edilmiş ve binanın Kültür Evi olarak kullanılmak üzere 2016 yılı yatırım programını alınmasına İl Genel Meclisince karar verilmiş olup, Kültür Evi olarak düzenlenmesi tamamlanmıştır.

8-SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI TAŞINMAZ (HİBE)

Kırklareli İli Yapraklı Mahallesi 34 pafta, 252 ada 11 parselde kayıtlı olan namazgah caddesi üzerinde bulunan, Kırklareli koruma amaçlı imar planında kentsel sit alanı içinde yer alan taşınmaz, Kırklareli gençleri ve çocuklarına çağdaş eğitim ve kültürel faaliyetlerde (ufak bir müze, sergi evi, kütüphane, müzik salonu) kullanılmak üzere Gültaç ÖZBAY tarafından hibe edilmiştir. 22/11/2011 tarihinde tapu idaremiz adına tescil edilmiştir. Restore edilmek üzere ihale edilmiş olup, restorasyonu tamamlanmıştır. İl Genel Meclisinin 03/04/2023 tarih ve 162 sayılı kararı ile Kırklareli İl Sağlık Müdürlüğüne 20 (yirmi) yıllığına bedelsiz tahsis edilmiştir.

9- 112 ACİL ÇAĞRI MERKEZİ BİNASI:

Mülkiyeti İdaremize ait, Kırklareli Merkez Camikebir Mahallesi Kofçaz Asfaltı Mevkiinde bulunan 353 ada 58 parsel (2.068,00 m²) ve 59 parsel (6.113,00 m²) numaralı toplam 8.181,00 m² yüzölçümlü tarla vasıflı taşınmazlar, İl Genel Meclisinin 07/10/2015 tarihli ve 235 sayılı kararı gereğince 112 Acil Çağrı Merkezi Hizmet Binası yapılmak üzere İçişleri Bakanlığı Kırklareli 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü adına 25 (yirmibeş) yıl süre ile tahsis edilmiş olup, Kırklareli İl Özel İdaresi ile Kırklareli 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü arasında protokol imzalanmıştır. Binanın yapımı ihale yolu ile sağlanmış olup, yapım çalışmaları tamamlanarak faaliyete geçmiştir.

10-FABRİKA YERİ:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait Kırklareli Merkez Kavaklı Kasabası Göçmenevleri Mevkiinde bulunan 7860 sayılı parselde kayıtlı 4.674,00 m² yüzölçümlü arsa üzerinde kurulu bulunan iş atölyesi vasıflı, 2.495,00 m² kapalı alana sahip prefabrik fabrika binası, İl Encümeninin 29/08/2022 tarihli ve 454 sayılı kararı ile, 2886 sayılı Devlet ihale Kanununun 45'nci maddesi gereğince; SKY Group Dış Ticaret A.Ş.'ye beş (10) yıl müddetle aylık 35.000,00-TL bedelle kiraya verilmiştir.

11-ESKİ VALİ FAİK ÜSTÜN İ.Ö.O. :

Mülkiyeti Kırklareli Vilayetine ait, Kırklareli İli, Yapraklı Mahallesi, Yayla Meydanı 728 ada, 19 nolu parselde “Korunması Gerekli Kültür Varlığı” olarak tescilli bulunan Eski Vali Faik Üstün İ.Ö. Okulu butik otel olarak değerlendirilmek üzere restorasyonu tamamlanmış olup, 11/02/2019 tarihinden itibaren Aka turizm ve Ticaret A.Ş. ‘ne 25 (yirmibeş) yıl süre ile aylık 17.387,12-TL bedelle kiraya verilmiştir.

12- ESKİ KIRKLARELİ DEFTERDARLIK EVİ:

Mülkiyeti Kırklareli Vilayetine ait, Kırklareli İli, Yapraklı Mahallesi, Yayla Meydanı 728 ada, 19 nolu parselde “Korunması Gerekli Kültür Varlığı” olarak tescilli bulunan Eski Vali Faik Üstün İ.Ö.Okulubutik otel olarak değerlendirilmek üzere restorasyonu tamamlanmış olup, 11/02/2019 tarihinden itibaren Aka turizm ve Ticaret A.Ş. ‘ne 25 (yirmibeş) yıl süre ile aylık 17.387,12-TL bedelle kiraya verilmiştir.

13-İLİM YAYMA CEMİYETİ (KARGİR DEPO) :

Mülkiyeti İlim Yayma Cemiyetine ait Kırklareli Merkez Yayla Mahallesi 35 pafta, 728 ada, 40 parselde bulunan 242 m² yüzölçümlü (Kargir Depo) nitelikli binanın eğitim, kültürel, sosyal ve turizm nitelikli olarak kullanılması amacıyla satın alma suretiyle kamulaştırılmış olup, 23/09/2014 tarihli tapu ile kayıtlarımıza girmiştir.

Taşınmaz ile ilgili projelerin uygulanması için Taşınmaz Kültür Varlıklarını Koruma Kurulundan gerekli izinler alınarak restorasyon yapılmak üzere ihale edilmiş olup, restorasyon süreci bitmiştir. İl Genel Meclisinin 02/02/2024 tarih 47 sayılı kararı ile Kırklareli Askerlik Şube Başkanlığı’na üç (3) yıllığına bedelsiz tahsis edilmiştir.

14- KIYIKÖY PTT BİNASI :

Taşınmaz ile ilgili projelerin uygulanması için Taşınmaz Kültür Varlıklarını Koruma Kurulundan gerekli izinler alınarak restorasyon yapılmak üzere ihale edilmiş olup, restorasyon süreci bitmiştir. İl Genel Meclisinin 02/02/2024 tarih 47 sayılı kararı ile Kırklareli Askerlik Şube Başkanlığı’na üç (3) yıllığına bedelsiz tahsis edilmiştir.

15-VİZE-KIŞLACIK KÖYÜ PANAYIR C TİPİ MESİRE YERİ

İlimiz Vize İlçesi Kışlacık Köyü, Panayır iskelesi Mevkiinde, Mülkiyeti Maliye Hazinesi adına Orman Genel Müdürlüğü'ne ait, 5.1 hektar yüzölçümlü, Orman niteliğindeki, Yumurtatepe Orman İşletme Şefliği Amenajman Planı 39 No'lu bölümü içerisinde kalan Panayır C Tipi Mesire Yerinen işletme hakkı, 29 yıllığına İdaremize kiralanmıştır.

Söz konusu mesire yeri, 25/04/2022 tarihinden itibaren Ertan TABAR isimli şahsa aylık 8.750,00-TL. bedelle kiraya verilmiştir.

16- DUPNİSA MAĞARASI:

İlimiz Demirköy İlçesi Sarpdere Köyü hudutlarında bulunan Dupnisa Mağarasında Kültür ve Turizm Bakanlığı Edirne ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu kararları doğrultusunda proje ve çalışmalar yapılarak 2003 yılı Haziran ayında turizme açılmıştır.

17- SOSYAL TESİS ALANI:

İlimiz Demirköy İlçesi Sarpdere Köyü hudutlarındaki Dupnisa Mağarası önünde bulunan 104 ada 74 ve 98 parseller üzerine restoran, bungalov evleri ve otopark alanı olarak uygulanacak projenin yap-işlet-devret modeli ihale edilerek işletilmek üzere Barak Group İnş. ve Tic. Ltd. Şti.'ne on (10) yıllığına aylık 55.574,40-TL bedelle kiraya verilmiştir. Ancak İl Genel Meclisi'nin 05.02.2020 tarih ve 57 sayılı kararı ile 05.02.2020 tarih ve 56 sayılı kararına istinaden onaylanan imar planlarının uygulaması 2863 sayılı Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu'nun 17. Maddesi doğrultusunda durdurulmuştur.

18-DUPNİSA MAĞARASI 104 ADA 98 PARSEL:

İlimiz Demirköy İlçesi Sarpdere Köyü hudutlarında bulunan Dupnisa Mağarası önünde bulunan 104 ada 98 parsel üzerinde bulunan 6 adet yeme-içme ünitesi, 1 adet wc, 16 m² lik ahşap yapı bulunmaktadır. Bunlardan 1 adet WC haricinde diğerleri ihale ile kiraya verilmiştir.

19-KAVAKLI ŞANTIYE TESİSLERİ:

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, İlimiz Merkez İlçe, Kavaklı Belediyesi sınırları içerisinde bulunan 0 ada 8989 parsel numaralı 61.835,00 m² yüzölçümlü taşınmaz "Boru, Demir, Çimento Depolama Sahası ve Asfalt Şantiyesi" olarak kullanılmak üzere İdaremize tahsis edilmiştir.

20-TURKCELL HABERLEŞME İSTASYONU:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, İlimiz Lüleburgaz İlçesi, Kocasinan Mahallesi 146 ada 58 parsel içerisinde yer alan su deposu üzerine haberleşme istasyonu kurulmak üzere 05/12/2018 tarihinde yapılan ihale ile Turkcell İletişim Hizmetleri A.Ş.'ne kiraya verilmiştir. Sözleşmesi sona ermiş olup, tahliye süreci devam etmektedir.

21- ALPULLU ŞEKER DEPOLARININ CAZİBE MERKEZİNE DÖNÜŞTÜRÜLMESİ

A-KONGRE MERKEZİ:

Alpullu Şeker Depolarının cazibe merkezine dönüştürülmesi projesinde yer alan kongre merkezinin inşaatı tamamlanmıştır.

B-KAFETERYA BİNASI:

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, Kırklareli Merkez Karakaş Mah. 7 pafta, 245 ada, 31 parselde kayıtlı 6.650,00 m² yüzölçümlü taşınmazın 3.497,08 m² lik kısmında 30 yıl süreli irtifak hakkı alınmıştır. Bunlardan 1.110,00 m² lik kısmı olan kafeterya ve bahçesi 27/08/2014 tarihinde yapılan ihale ile Ema Lokanta İşletmeciliği ve Tur. Gıda San. Tic. Ltd. Şti.' ne 15 yıllığına aylık 29.162,67-TL bedelle kiraya verilmiştir.

C-BOWLING SALONU:

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, Kırklareli Merkez Karakaş Mh.7 pafta, 245 ada, 31 parselde kayıtlı 6.650,00 m² yüzölçümlü ve 3.497,08 m² lik kısmında 30 yıl süreli irtifak hakkı verilen taşınmazın 486,24 m² lik kısmı olan bowling salonunun İdaremiz tarafından yapım ve tadilatı tamamlanmıştır. İl Genel Meclisinin 02.08.2023 tarih ve 323 sayılı kararı ile 10+5 süreliğine Kırklareli Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

D-RESTAURANT :

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, Kırklareli Merkez Karakaş Mah. 7 pafta, 245 ada, 31 parselde kayıtlı 6.650,00 m² yüzölçümlü ve 3.497,08 m² lik kısmında 30 yıl süreli irtifak hakkı verilen taşınmazın bulunan 474,77 m² lik restaurant İhale yolu ile kiraya verilmiş olup 10/07/2023 tarih 480 sayılı İl Encümeni kararı ile İbrahim DAĞDELEN isimli şahsa aylık 50.000,00-TL bedelle kiraya verilmiştir.

E-BİLİM VE TEKNOLOJİ MÜZESİ (CAFE):

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, Kırklareli Merkez Karakaş Mah. 7 pafta, 245 ada, 31 parselde kayıtlı 6.650,00 m² yüzölçümlü ve 3.497,08 m² lik kısmında 30 yıl süreli irtifak hakkı verilen taşınmazın 519,46 m² lik kısmı, işyeri olarak işletilmek üzere, 10.07.2023 tarihinden itibaren 10 (on) yıllığına Suat ELÇİ isimli şahsa aylık 14.500,00.-TL bedelle kiraya verilmiştir.

22- MİLLET BAHÇESİ:

A-Eski Gar Binası:

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olup 30 yıllığına İdaremize tahsis edilerek İrtifak Hakkı verilen, Kırklareli Merkez Karakaş Mah. 684 ada, 4 parselde 25.451,28 m² yüzölçümlü taşınmazın 705,00m² lik kısmı üzerinde bulunan Eski Gar Binası, 2886 sayılı Devlet İhale kanununun 45 maddesi gereğince yapılan ihale sonucunda İl Encümeninin 08/01/2024 tarih ve 6 sayılı kararı ile 3 (üç) yıllığına Ruhullah KARAASLAN isimli şahsa aylık 40.000,00.-TL bedelle kiraya verilmiştir. Sözleşme 16/02/2024 tarihi itibari ile imzalanmıştır.

B- Dört Adet Dükkan:

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olup İdaremize tahsis edilerek irtifak hakkı verilen, Kırklareli, Merkez, Karakaş Mahallesi 684 ada, 8 parselde bulunan toplam 1.193,60 m² yüzölçümlü 4 (dört) işyeri; İl Genel Meclisinin 02/06/2023 tarih ve 258 sayılı kararına istinaden 10 (on) yıl süreliğine kiraya verilmek üzere ihale hazırlıkları devam etmektedir.

23- YAPRAKLI MAHALLESİNDE BULUNAN 256 M²LİK KARGİR EV:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Kırklareli, Merkez, Yapraklı Mahallesi 728 ada, 23 parselde bulunan 256 m² yüzölçümlü Kargir Ev Niteliğinde bulunan taşınmaz İl Genel Meclisinin 07/08/2023 tarih ve 347 sayılı kararı ile Yap-İşlet-Devret Modeliyle Açık İhale Usulüyle yirmi beş (25) yıllığına kiralanması için karar alınmış olup süreç devam etmektedir.

ŞEHİTLİKLER:

İlimizde Kırklareli Garnizon Şehitliği, Ceviz köy, Pancarköy ve Poyralı olmak üzere toplam 4 adet şehitlik ve 1 adet Kırkşehitler Anıtı bulunmaktadır. İlimizde toplam 126 Şehit mezarı olup, mezarların bakım ve onarımları yapılmaktadır. Şehitliklerin harcamaları için 2023 yılında 200.000,00 (Özel İdare) + 2.231.615,78 (Bakanlık geçen yıldan devir) + 37.704,79 (geçen yıldan devir) olmak üzere toplam 2.469.320,57 ödenek bulunmaktadır. Yıl içerisinde 232.140,00-TL harcanmış olup, 2.237.180,57-TL ödenek kalmıştır. 2023 yılında 1 adet yeni şehit mezarı yapılmıştır.

23-ÇEŞİTLİ YERLERE TAHSİS EDİLEN TAŞINMAZLAR:

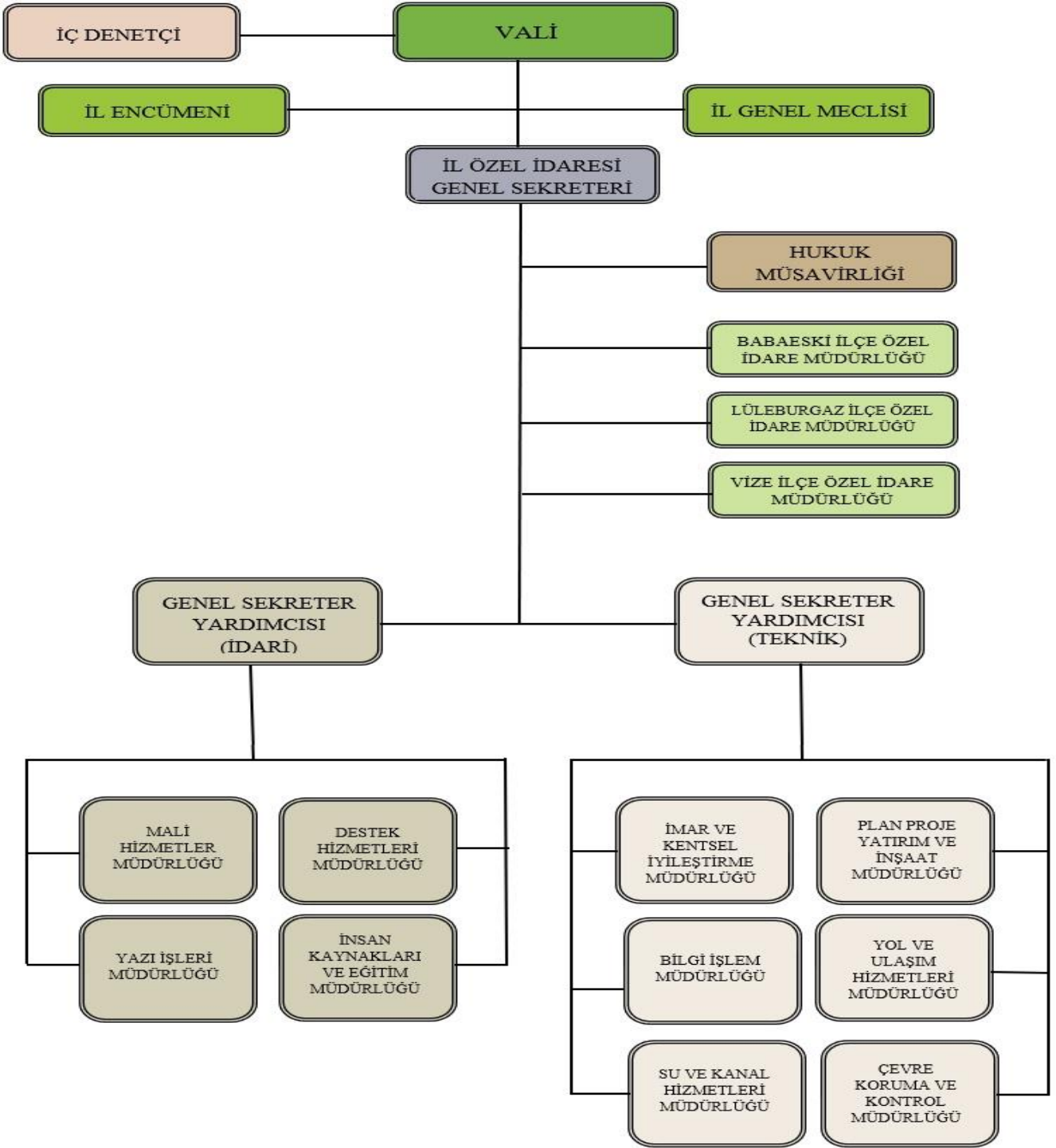
LÜLEBURGAZ KOCASINAN MAHALLESİ 1280 ADA,2 PARSEL SPOR TESİSLERİ VE MÜŞTEMİLATI	LÜLEBURGAZ - BELEDİYE BAŞKANLIĞINA TAHSİSLİ 04/08/2009 04/08/2034 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 04/08/2009 tarihli ve 106 sayılı kararı ile-25 yıllığına bedelsiz tahsis Edilmiştir.
LÜLEBURGAZ-EVRENSEKİZ KÖYÜ KÖYİÇİ MEVKİİ 283 ADA, 30 PARSEL 7869,72 M ² YÜZÖLÇÜMLÜ OKUL BİNASI VE UYGULAMA BAHÇESİ	EVRENSEKİZ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA TAHSİSLİ SOSYAL TESİS OLARAK KULLANILMAK ÜZERE	İl Encümeni'nin 29.06.2004 tarih ve 155 no.lu kararı ile Sosyal Tesis olarak kullanılmak üzere Evrensekiz Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.
BABAESKİ GAZİKEMAL MAHALLESİNDE BULUNAN 30 PAFTA, 84 ADA, 7 PARSEL (MÜZE YA DA SOSYAL KÜLTÜREL AMAÇLI KULLANILMAK ÜZERE)	BABAESKİ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA 25 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 11.02.2011 11.02.2036 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 11.02.2011 tarih ve 33 sayılı kararı ile Bedelsiz tahsis edilmiştir. (Koruma Yüksek Kurulunun İlke Kararlarına uygun projelerin hazırlanmasını ve Bölge Müdürlüğünce onaylamasını takiben gerekli onarımların yapılarak sosyal ve kültürel amaçlı kullanılmak üzere 25 yıl süreyle bedelsiz tahsis edilmiştir.
KAVAKLI NAMIK KEMAL İ.Ö.O BİNASI VE AVLUSU (29 PAFTA, 6745 PARSEL) (3.405,00 M ²)	KAVAKLI-BELEDİYE BAŞKANLIĞINA-25 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 03.05.2011-03.05.2036 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 03.05.2011 tarih ve 76 sayılı kararı ile Kavaklı Belediye Başkanlığına sosyal amaçlı kullanılmak üzere bedelsiz tahsis edilmiştir
37 PAFTA 490 ADA 2 PARSELDE KAYITLI 2.704,00 M ² YÜZÖLÇÜMLÜ BABAESKİ ESKİ ATATÜRK İ.Ö.O.	BABAESKİ- BELEDİYE BAŞKANLIĞINA-25 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 03.07.2013-03.07.2038 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 03.07.2013 tarih ve 173 sayılı kararı ile Öğretmenevi ve Akşamsanat Okulu olarak kullanılmak üzere Babaeski Belediye Başkanlığına Bedelsiz tahsis edilmiştir.

PINARHİSAR DERE MAHALLESİ ESKİ BURGAZ YOLU -189 ADA 3 PARSELDE 17.931,00 M ² VE -190 ADA 11 PARSELDE BULUNAN 22.402,00 M ² YÜZÖLÇÜMLÜ TARLA VE İKİ KATLI KARGİR BİNA KERPİÇ GARAJ VE BAHÇESİ	PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA TAHSİSLİ (GÜNÜBİRLİK TESİS VE REKREASYON ALANI OLARAK KULLANILMAK ÜZERE)	03/01/2006 tarihinden itibaren 25 yıllığına Pınarhisar Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.
VİZE EVREN MAHALLESİ ATATÜRK CADDESİ 160 ADA 37 PARSELDE BULUNAN BAHÇELİ İKİ KATLI KARGİR ÖZEL İDARE BİNASI VE LOJMANI	VİZE KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİNE TAHSİSLİDİR. HALK KÜTÜPHANESİ OLARAK KULLANILMAKTADI R.	19.06.2002 tarih ve 262 sayılı Encümen Kararıyla Vize Köylere Hizmet Götürme Birliğine tahsis edilmiştir.
BABAESKİ 176 ADA 11 PARSELDE KAYITLI TAŞINMAZ	ŞEHİTLİK VE KÜLTÜR EVİ OLARAK İNŞA EDİLİP KULLANILMAK ÜZERE CUMHURİYETÇİ EĞİTİM VE KÜLTÜR VAKFI ADINA 25 YILLIĞINA TAHSİS EDİLMİŞTİR.	25/11/2021 tarih ve 263 sayılı İl Genel Meclisi Kararı ile Cumhuriyetçi Eğitim ve Kültür Vakfına tahsis edilmiştir. Aynı vakıf ile yapılan protokol doğrultusunda Kültür Evi inşaatı devam etmektedir.

KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ:

2024 yılında ise 24 adet kamulaştırma işlemi başvurusu yapılmış, 15 tanesi ile uzlaşma sağlanmış, 5 tanesinin işlemleri devam etmekte olup 4 tanesi eksik evraktan iade edilmiştir. 4.752.022,99 TL ödeme yapılmıştır.

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 35. maddesine istinaden, İl Özel İdaresi teşkilatımız;

- Genel Sekreter,
- Genel Sekreter Yardımcısı (İdari)

- Genel Sekreter Yardımcısı (Teknik)
- Hukuk Müşavirliği
- Mali Hizmetler Müdürlüğü,
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,
- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü,
- Yazı İşleri Müdürlüğü,
- Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü,
- Su ve Kanal Hizmetleri
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü,
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü,
- Bilgi İşlem Müdürlüğü,
- İlçe Özel İdare Müdürlükleri

İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi İl Genel Meclisinin kararıyla olur. Bu birimler Büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişliğinin 03.09.2021 tarih ve 77/28 sayılı Teftiş Raporu istinaden ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 35'nci maddesi ve İl Genel Meclisinin 06.10.2021 tarih ve 210 sayılı kararı ile İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü bünyesinde yer alan “ Taşınmaz ve Kamulaştırma İşlemleri Servisi” İdaremiz Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesine,

İl Genel Meclisinin 02.03.2022 tarih ve 97 sayılı kararı ile; İdaremizin iş ve işlemlerinin sağlıklı bir şekilde takip ve yürütülmesinin temini amacıyla; Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü,

İl Genel Meclisinin 09.06.2022 tarih ve 270 sayılı kararı ile; Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünün iş yoğunluğunun fazla olması sebebiyle hizmetlerin daha hızlı verimli ve etkin bir şekilde sürdürülebilmesi amacıyla Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğünün kurulmasına karar verilmiştir.

İlimiz Özel İdaresi, 5302 sayılı Kanunun 36. maddesine dayanılarak, 10.06.2007 tarih ve 26548 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren, İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmeliğinin B-4 Grubunda yer alan memur ve sürekli işçi kadrosu dahilinde, söz konusu Yönetmeliğin 10. maddesine istinaden, İl Genel Meclisinin 03.08.2007 tarih ve 112 sayılı, kararı ile teşkilat yapımız oluşturulmuştur.

İlimizde;

Lüleburgaz, Vize ve Babaeski İlçelerinde Özel İdare teşkilatı bulunmakta olup, Pınarhisar, Demirköy, Kofçaz ve Pehlivan köy İlçelerimizde ise Özel İdare teşkilatımız bulunmamaktadır.

**KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ MAKİNE VE
ARAÇ PARKI DURUMU**

SIRA NO	MAKİNE CİNSİ	FAAL	GAYRİ FAAL	TOPLAM
1	Binek tipi oto	19	-	19
2	Station wagon tipi oto	2	-	2
3	Kaptı-kaçtı	2	-	2
4	T.Ş.M. pick-up	-	-	-
5	Ç.Ş.M. pick-up	13	-	13
6	Minibüs	3	-	3
7	Otobüs	3	-	3
8	T.Ş.M.Damperli kamyon	20	-	20
9	Ç.Ş.M.Damperli kamyon	6	-	6
10	Sabit kasa kamyon	-	-	-
11	Lastik tekerlek.traktör	1	-	1
12	Dozer	1	-	1
13	Yapım greyderi	11	-	11
14	Lastik tekerlekli yükleyici	3	-	3
15	Paletli yükleyici	-	-	-
16	Paletli excavatör	2	-	2
17	Kanal kazıcı yükleyici	3	1	4
18	Çekici	3	-	3
19	Sırt kompresörü	-	-	-
20	Seyyar kompresör	-	-	-
21	Lastik teker. Silindir	1	-	1
22	Dem. Band.+vib. Silindir	3	-	3
23	Demir bandajlı silindir	2	-	2
24	Elle kumandalı silindir	-	-	-
25	Betoniyer	-	-	-
26	Çekilir tip bakım distri.	-	-	-
27	Yapım distribütörü	2	1	3
28	Trey.mont.rolley tank.	1	-	1
29	Kamyon.mont.rolley tank.	1	-	1

[illegible]

KULLANILMAKTA OLAN TEKNOLOJİK DONANIM LİSTESİ

DONANIM	
Bilgisayar	167adet
Yazıcı	69adet
ÇokFonksiyonlu	37adet
Tarayıcı	15adet
Fotokopi	9adet
Server(Sunucu)	1adet
Layer3Sticth(48Port)	5adet
KesintisizGüçKaynağı(80kva-10kva)	4adet
GüvenlikDuvarıCihazı	2adet
YAZILIM	
İşletim Sistemi(Win7-Win10-Win11)	Tüm Bilgisayarlar
İşletim Sistemi(Server2008-Server2012)	1adet
Office2007-2013-2016-2019	Tüm Bilgisayarlar
Antivirüs Programı(Free Sürüm)	Tüm Bilgisayarlar
Belsis-Net Programı	İnsan Kaynakları ve EğitimMüdürlüğü
Netcad	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Arcgis	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Cype (boxculled)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Sta4Cad	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İde Cad Programı	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Probina	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İcra Pro	Hukuk Müşavirliği
Sinerji Hukuk	Genel Sekreterlik
Hakediş Programı (AMP)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ : Kırklareli İl Özel İdaresi'nin insan kaynaklarına ilişkin görevlerinin planlanması, yürütülmesi, koordine edilmesi ve denetlenmesidir.

MEMUR PERSONEL KADRO DURUMU:

İlimiz Özel İdaresinde, 5302 sayılı Kanunun 36. maddesine istinaden, 22.05.2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" in 10. maddesi gereğince; **241 memur kadrosu ihdas edilmiştir.**

İdaremizde 31.12.2024 tarihi itibarıyla, norm kadrolara atanmış 91 memur personel çalışmaktadır. 150 adet boş memur kadrosu bulunmaktadır.

****Mevcut norm kadro durumu aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.**

SINIFI	UNVAN KODU	UNVAN VE PERSONEL GRUPLARI	NORM KADRO ADEDİ
1125	Genel Sekreter	GİH	1
1150	Genel Sekreter Yardımcısı	GİH	2
1180	Hukuk Müşaviri	GİH	1
11123	Mali Hizmetler Müdürü	GİH	1
4600	Yazı İşleri Müdürü	GİH	1
11085	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	GİH	1
11083	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	GİH	1
11143	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü	GİH	1
11183	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	GİH	1
4234	Destek Hizmetleri Müdürü	GİH	1
4135	Bilgi İşlem Müdürü	GİH	1
11025	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü	GİH	1
11157	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü	GİH	1
11040	Emlak ve İstimlak Müdürü	GİH	1
4695	Müdür	GİH	4
6175	Uzman	GİH	8
6835	Şef	GİH	30
6188	Mali Hizmetler Uzmanı	GİH	2
6285	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	GİH	1
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	28
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni (E)	GİH	1
7820	Bilgisayar İşletmeni	GİH	4
7820	Bilgisayar İşletmeni(Engelli)	GİH	1
7575	Ambar Memuru	GİH	1
7525	Ayniyat Saymanı	GİH	1
7580	Ayniyat Memuru	GİH	1
7560	Kontrol Memuru	GİH	2
6410	Muhasebeci	GİH	4

7555	Memur	GİH	14
7555	Memur (Ter. Müc.)	GİH	2
7555	Memur (Engelli)	GİH	1
9880	Eğitmen	GİH	2
6270	Sivil Savunma Uzmanı	GİH	2
5935	Avukat	AH	3
8560	Fizikçi	TH	1
8505	Mimar	TH	6
13500	Peyzaj Mimarı	TH	1
8500	Mühendis	TH	25
8500	Mühendis (Engelli)	TH	1
6485	Arkeolog	TH	1
13600	Sanat Tarihçisi	TH	1
8535	Şehir Plancısı	TH	3
8535	Şehir Plancısı (Engelli)	TH	1
8750	Tekniker	TH	14
8750	Tekniker(Engelli)	TH	1
8595	Ekonomist	TH	2
6535	Programcı	TH	1
6540	Çözümleyici	TH	1
8105	Uzman Tabip	SH	2
8110	Tabip	SH	3
8155	Psikolog	SH	1
8130	Veteriner Hekim	SH	1
8427	Veteriner Sağlık Teknikeri	SH	1
8200	Eczacı	SH	1
8400	Hemşire	SH	2
8410	Sağlık Memuru	SH	4
8424	Sağlık Teknikeri	SH	1
8425	Sağlık Teknisyeni	SH	1
6340	Sosyal Çalışmacı	SH	1
9485	Dağıtıcı	YH	3
9400	Hizmetli	YH	13
9435	Kaloriferci	YH	3
9465	Bekçi	YH	8
3110	İç Denetçi	GİH	3
11077	İlçe Özel İdare Müdürü	GİH	7
TOPLAM			241

SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI:

22.05.2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik gereğince; İl Genel Meclisinin 07.09.2016 tarih ve 258 Sayılı Kararı ile **toplam: 116 işçi kadrosu** ihdas edilmiştir.

İdaremizde 31.12.2024 tarihi itibariyle, İdaremizde 4857 Sayılı İş Kanununa tabii olarak Sürekli İşçi kadrosunda **85 kişi çalışmaktadır.**

GEÇİCİ İŞ POZİSYONUNDA ÇALIŞAN İŞÇİ:

İl Genel Meclisi kararlarına istinaden; İdaremizde **toplam 42 geçici iş pozisyonunda işçi** istihdam edilmiştir. Bazı nedenlerle (istifa, işten çıkarılma vb.) **geçici işçi sayısı 23’e** düşmüş olup yıl içerisinde farklı dönemlerde toplam 5 ay 29 gün süre ile çalıştırılmaktadırlar. 2024 yılı içerisinde, iş sözleşmesi askıya alınan geçici işçi pozisyonunda çalışan işçi personeller, 2025 yılı içerisinde en fazla 5 ay 29 gün süre ile işe davet edilecektir

ÖZEL İDARE PERSONEL A.Ş. ÇALIŞANLARI

Kırklareli İl Özel İdaresi Personel A.Ş. istihdamıyla Kırklareli İl Özel İdaresi emrinde, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22. maddesindeki limit ve şartlar ile 62. maddesinin birinci fıkrasının (e) bendindeki sınırlamalara tabi olmaksızın doğrudan hizmet alımı ile **31.12.2024 tarihi itibariyle 128 personel** görev yapmaktadır.

Kırklareli İl Özel İdaresi Personel A.Ş. bünyesinde görev yapan 1 destek personeli bulunmaktadır.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ :

Kırklareli İl Özel İdaresinde görev yapan memur ve işçi personel için, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında, İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetleri, 4734 sayılı İhale Kanunu kapsamında hizmet alımı usulüyle sürdürülmektedir.

Bu kapsamda her yıl düzenli olarak, personelin sağlık tetkikleri ile iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri, Ekim-Kasım-Aralık aylarında yapılmaktadır.

**II) SAYILI KÜTÜK: ÖZEL İDARELER SÜREKLİ İŞÇİ
KADRO KÜTÜĞÜ**

**(VII) SAYILI CETVEL: SÜREKLİ İŞÇİ
DOLU – BOŞ KADRO DURUMU CETVELİ**

İLİ :KIRKLARELİ
KURUMU :İL ÖZEL İDARESİ

SÜREKLİ İŞÇİ NORM KADRO STANDARDI TOPLAMI
116

MEVCUT SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI		
DOLU	BOŞ	TOPLAM
85	31	116

SÜREKLİ İŞÇİ DOLU-BOŞ KADRO CETVELİ

MEVCUT SÜREKLİ İŞÇİ KADROSUNUN				
UNVAN KODU	UNVANI	ADEDİ		
		DOLU	BOŞ	TOPLAM
0	Atölye Usta Yardımcısı	3		3
0	Atölye Ustası	5		5
0	Elektrik Teknisyeni	1		1
0	İnşaat Ustası	3		3
0	Bina Mal Bakıcısı	3		3
0	Ambar Görevlisi	1		1
0	Büro Görevlisi	27		27
0	Büro Görevlisi (Engelli Norm Kadro Dahilinde)	4		4
0	Büro Görevlisi (Hükümlü Norma Kadro Dahilinde)	1		1
0	Büro Görevlisi (Engelli 5620 Sayılı Kanunun Kapsamı)	2		2
0	İşçi (Engelli 5620 Sayılı Kanunun Kapsamı)	1		1
0	İşçi (Hükümlü 5620 Sayılı Kanunun Kapsamı)	1		1
0	Köy Tesisleri Teknisyeni	1		1
0	Teknik Ressam	1		1
0	Topograf (Hükümlü)	1		1
0	Satın Alma Görevlisi	1		1
0	Temizlik İşçisi	1		1
0	Akaryakıtçı	1		1
0	Distribütör Operatörü	2		2
0	İş Makine Operatörü (B)	11		11
0	İş Makine Yağcısı	1		1
0	Yıkama Yağlamacı	1		1
0	İş Makine Sürücü Operatörü (Şoför)	4		4
0	Sürücü Operatörü Şoför	2		2
0	Sürücü Operatörü Şoför (Hükümlü)	1		1
0	Şoför	5		5
KURUM TOPLAMI (Tüm İşçi Unvanları)		85		85

PERSONEL EĞİTİM DURUMLARI

	Yüksek Lisans	Lisans	Ön Lisans	Lise	Ortaokul	İlkokul	TOPLAM
Kadrosu							
Memur	7	66	12	5	1	-	91
İşçi	1	22	12	27	10	13	85
Geçici İş Pozisyonunda Çalışan İşçi	-	-	1	13	3	6	23
TOPLAM	8	88	25	45	14	19	199

MEVCUT PERSONEL DURUMU

Memur	91
İşçi	85
Geçici İş Pozisyonunda Çalışan İşçi	23
Şirket Personeli	128+1 Destek Personeli

5- SUNULAN HİZMETLER:

MÜDÜRLÜKLER	HİZMET ALANLARI
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Evrak Kayıt Servisi, İl Genel Meclisi ve İl Encümeni İşlemleri, Servisi Kurum Arşivi, Yazı İşleri Servisi
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Muhasebe Servisi, Bütçe Servisi, Gelir Servisi, Ön Mali Kontrol Servisi, Taşınır Kayıt Servisi, Dış İlişkiler ve Hibe Programları Takip Servisi, Taşınmaz ve Kamulaştırma İşlemleri Servisi,
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Personel İşlemleri Servisi (Memur-Sözleşmeli Memur Personel, İşçi-TYP-Stajyer Öğrenci-Denetimli Serbestlik Personeli, Şirket Personeli), Maaş ve Bordro İşlemleri Servisi, Eğitim İşleri Servisi, İş Sağlığı ve Güvenliği Servisi
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Köy yolları Yapım Bakım Onarım Servisi, Makine İkmal, Ambar ve Atölye Servisi
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	İmar İşlemleri Servisi, KUDEB Servisi, Adrese Dayalı Kayıt Sistemi (ADNK) Hizmetleri, Ruhsat ve Denetim Servisi
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	Plan ve Proje Servisi, Yatırım ve İzleme Servisi, Yapı Denetim ve Kontrol Servisi,
SU VE KANAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Köylerimize içme suyu şebeke hatlarının yapılması, içme suyu depo, şebeke, hatları bakım onarım ve ikmal hizmetleri , kanalizasyon şebekesi bakım onarım ve ikmal ve hayvan içme suyu göletleri yapım ve bakım onarım
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Maden Kanunu iş ve işlemleri, birim arşiv işlemleri, Jeotermal kaynak ve doğal mineralli suları kanunu gereğince, evsel atıklar ve sokak hayvanlarının tedavi, aşılama ve kısırlaştırılması,
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	Hukuki Danışmanlığı ve kurum ile ilgili tüm davaların takibi.
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İhale işlemleri Servisi, Sivil Savunma Hizmetleri
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Basın ve Halkla İlişkiler Servisi, Bilgi İşlem Servisi, Sosyal ve Kültür İşleri Servisi

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğin temsilcisidir.

Vali, İl Özel İdaresinin en üst amiri olarak İl Özel İdaresi teşkilatını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak, İl Özel İdaresinin stratejik plana uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin stratejilerini hazırlamak ve uygulamak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak, İl Özel İdaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek, İl Encümenine başkanlık etmek, İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek, İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek, yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak, il genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak, Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak, İl Özel İdaresi personelinin atamak, İl Özel İdaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek, şartsız bağışları kabul etmek, İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak, bütçeye yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Genel Sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. İl Genel Meclisi seçim sonuçlarının ilanı izleyen beşinci gün kendiliğinden toplanır. Bu toplantıda meclise en yaşlı üye başkanlık eder. Meclis bu toplantıda, üyeleri arasından ve gizli oyla meclis başkanını seçer. İl genel meclisinin çalışmalarına ilişkin esas ve usuller Yönetmelikle düzenlenmiştir.

İl Genel Meclisi, il genel meclisince belirlenecek bir aylık tatil hariç her ayın ilk haftası meclis tarafından önceden belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır. Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere ve valiye önceden bilgi vermek kaydıyla meclis başkanının belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usullerle il halkına duyurulur.

İl Encümeni, Valinin başkanlığında Genel Sekreter İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve Valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

İl Özel İdaresinin organları; il genel meclisi, il encümeni ve validen oluşmaktadır.

İç kontrol; İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikaların ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini,varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını,mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon,yöntem,süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontrollerin bütünüdür.

İç kontrol 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır.İç kontrolün amacı; kamu gelir,gider,varlık ve yükümlölüklerinin etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, kamu idarelerinin kanunlara ve diğler düzenlemelere uygun olarak faaliyet gösterilmesini, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, iç kontrol faaliyetlerinin nesnel risk yönetim analizlerine göre belirlenmiş en riskli alanlar üzerinde yoğunlaşmasını, sağlamaktır.İç denetim aynı zamanda iç kontrolün bir unsurudur. İç denetim idaremizde İl Genel Meclis Üyelerinin kendi aralarından seçerek oluşturduğu Denetim Komisyonu tarafından yapılmaktadır.

AMAÇ VE HEDEFLER

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ:

STRATEJİK AMAÇ 1.

Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.

HEDEF 1.1. Planlama dönemi sonuna kadar halkın sağlıklı yeterli içme ve ve kullanma suyuna erişimini artırmak.

FAALİYET 1.1.1.	Köylerin sağlıklı yeterli içme-kullanma suyuna erişimi için çalışmalar (sondaj, şebeke, isalehattı, bakım onarım vb.)
-----------------	---

HEDEF 1.2. Planlama dönemi sonuna kadar ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.

FAALİYET 1.2.1.	Sosyal tesis, çocuk oyun parkı, mesire alanı vb.yeni sosyal alanlar yapılacaktır.
-----------------	---

FAALİYET 1.2.2.	Sporu ve sağlıklı yaşamı özendirecek faaliyetler(yeni tesis yapımı ,tesisi onarımıvb.) desteklenecektir.
-----------------	--

FAALİYET 1.2.3.	Köylerde sosyal ve ekonomik danışmayı destekleyecek sosyal tesis, köy konağı vb.yapılacaktır.
-----------------	---

HEDEF 1.3. Planlama dönemi sonuna kadar altyapı ve atık yönetimi tamamlanan kırsal alan sayısını artırmak.

FAALİYET 1.3.1.	Sıfır atık projeleri faaliyete geçirilecektir .
-----------------	---

FAALİYET 1.3.2.	Atık yönetimi ile ilgili yeni projeler hazırlanacaktır.
-----------------	---

FAALİYET 1.3.3.	Oluşan sıkıntıların daha hızlı tespit edilebilmesi için iletişim ağı geliştirilecektir.
-----------------	---

FAALİYET 1.3.4.	Halkın atık konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
-----------------	---

HEDEF 1.4. Planlama dönemi sonuna kadar kırsalda tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi .

FAALİYET 1.4.1.	Kapalı sulama sistemi olmayan, olsa da bakım ve onarıma ihtiyaç duyan köylerin varlığı.
-----------------	---

STRATEJİK AMAC 2.

Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.

HEDEF 2.1.

Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yapılarak yol ve ulaşım ağını geliştirmek.

FAALİYET 2.1.1.	Yol ve ulaşım ağını geliştirmek için yol ağıımızda bulunan yollarda 1.Kat ve 2.Kat asfalt sathi kaplama, Beton yol veya BSK kaplama çalışmaları yapılacak .
FAALİYET 2.1.2.	Her yıl tahrip olan veya yeni yerleştirilmesine ihtiyaç duyulan yol kesimlerinde büz menfez çalışması yapılacaktır.
FAALİYET 2.1.3.	İhtiyaç duyulan yol kesimlerinde ve köy içlerinde trapez kanal ve istinat duvarı yapılacaktır.

HEDEF 2.2.

Köy arası yol ulaşım yol ulaşım ağının her koşulda kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.

FAALİYET 2.2.1.	Güvenli ulaşımın temini amacıyla sorumluluk alanımızda bulunan tahrip olmuş veya kısmi bakım - onarıma ihtiyaç duyulan yollarımızda bakım onarım çalışmaları ve trafik işaret ve levhalarında yenileme, bakım ve yeni montaj çalışmaları yapılacaktır.
FAALİYET 2.2.2.	Yol ağıımızda bulunan güzergahlarda karla mücadele yapılacak, toprak kayması , afet, acil durumlarda ivedilikle araç ve personel sevk edilecektir.

HEDEF 2.3.

Köy içi yollarda gelişimi destekleyen çağdaş standartlarda yol ağını geliştirmek.

FAALİYET 2.3.1.	Yol ve ulaşım ağını çağdaş standartlara geliştirmek için yol ağımızda bulunan köy içi yollarda kilit parke taşı döşeme çalışmaları yapılacaktır.
-----------------	--

STRATEJİK AMAC 3.

Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi

HEDEF 3.1. Plan dönemi sonuna kadar Araç-Makine Parkının Güçlendirilmesini sağlamak

FAALİYET 3.1.1.	Araç - Makine parkı analiz edilerek eksik olduğu tespit edilen yeni taşıtlar alınacak , ekonomik ömrünü doldurmuş olan araçlar bertaraf edilecek ve diğer araçların bakım onarımları yapılacaktır.
-----------------	--

HEDEF 3.2. Plan Dönemi sonuna kadar Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemini Geliştirmek.

FAALİYET 3.2.1.	İstatistikler veri girişleri tamamlanacaktır.
-----------------	---

FAALİYET 3.2.2.	E-Arşiv kanuni standartlara uygun olarak kurulacaktır.
-----------------	--

FAALİYET 3.2.3.	Müdürlüklerden gelecek taleplere göre bilgisayar donanımları karşılanacaktır.
-----------------	---

HEDEF 3.3. Kurumsal Kapasitenin ve motivasyonun artırılması.

FAALİYET 3.3.1.	Hizmet içi eğitimler ve motivasyon toplantıları yapılarak çalışanların memnuniyeti ölçülecektir.
-----------------	--

FAALİYET 3.3.2.	Personele sivil savunma alanında eğitim verilecektir.
-----------------	---

STRATEJİK AMAÇ 4.

Tarihsel , Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.

HEDEF 4.1. Kültürel değerlerin sürdürülmesine katkı sağlayacak fiziki mekanların sayısını artırmak.

FAALİYET 4.1.1.	Kamulaştırılması , tahsisi , bakım veya onarımı yapılacak yerlere ait projelerin hazırlanması.
-----------------	--

HEDEF 4.2. Plan dönemi sonuna kadar yerleşim ve imar planlarının tamamlanması.

FAALİYET 4.2.1.	Halihazır haritaların , jeolojik -jeoteknik raporun ,1/5000 ölçekli imar planlarının,1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının , parselasyon ve yerleşik alan krokilerinin hazırlanması.
-----------------	---

FAALİYET 4.2.2.	Metruk yapıların yıkılması veya yıktırılması.
-----------------	---

HEDEF 4.3. Plan dönemi sonuna kadar kırsalda istihdamı artırmaya yönelik açılması talep edilen işyerlerinin ruhsatlandırma süreçleri iyileştirilerek işletmelerde asgari koşullar sağlanacaktır.

FAALİYET 4.3.1.	İşyerlerinin denetim ve ruhsatlandırma işlemleri yapılacaktır.
-----------------	--

B- TEMEL POLİTİKALARIMIZ VE ÖNCELİKLERİMİZ

- Köy yerleşim alanlarını planlı, düzenli, yaşanabilir ve altyapısı hazır yeni yerleşim yerleri haline getirmek.
- İlimizin Kalkınma plan ve programlarında yer alan ilke ve politikalara uygun şekilde, toprak ve su kaynaklarını köylerde yaşayan halkımızın hizmetine sunarak, halkın gelişmişlik seviyesini yükseltmek amacıyla yeni etüt ve projeler üretmek.
- 5302 sayılı yasa ve diğer kanunlarla İl Özel İdaresine verilen görev ve sorumlulukların daha etkin yürütülebilmesi için imkanlar ölçüsünde kullanılacak her türlü kaynağı açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmete sunmak.
- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanununda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak hizmetlerin etkili, verimli ve koordineli bir çalışma ortamı sağlamak için personele fiziki ortam sağlanacaktır.
- Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmektir.
- Kırklareli İl Genel Meclisi Üyeleri, Muhtarlar ve İl Özel İdaresi çalışanlarına öncelikle oluşturulacak yeni kurumsal yapının etkinliğini ve yerinden yönetim anlayışının güçlendirilmesini sağlamaya yönelik(Stratejik Plan, Performans Programı, 5018 ve 4734 sayılı kanunlar vb. konularda) planlama döneminde hizmet içi eğitim verilecek ve hizmet içi eğitimde süreklilik sağlanacak, personelin performansını arttırmaya yönelik teşvik mekanizmalar geliştirilecektir.
- Kırklareli İl Özel İdaresinin düzenlemiş olduğu Kamu İç Kontrol Eylem Planına uygun olarak hareket edilmesi sağlanacaktır.
- Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyetinde bulunan makilik alanların alt yapı tesislerini imar, ıslah ve ihya etmek için gerekli olan projeleri hazırlanması veya hazırlatılması sağlanacaktır.
- Çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ile nüfusu fazla olan köyler öncelikli olmak üzere kırsal kanalizasyon şebekeleri ile atık su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir.
- Tüm köylerin yeterli ve sağlıklı içme suyuna kavuşturulması, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine cevap veren bir anlayışla yürütülmesi sağlanacaktır.
- Mevcut su sağlama tesislerinde kayıp ve kaçaklar azaltılarak ülke su kaynaklarının etkin kullanılması sağlanacaktır. İlimizde su kaynaklarının tahsisi, kullanılması, geliştirilmesi ve kirlenmeye karşı korunmasıyla ilgili çalışmalar tamamlanacaktır.
- Yer altı ve yerüstü su kaynaklarının kirlenmeden korunması sağlanacak ve atık suların arıtıldıktan sonra tarım ve sanayide kullanılması teşvik edilecektir.

- Başta karayolu olmak üzere ulaştırmanın tüm modlarında trafik güvenliğinin artırılmasına, mevcut altyapının korunmasına, verimli kullanımının sağlanması ve bilgi ve iletişim teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanılmasına önem ve öncelik verilecektir.
- Tüm köy yolları, her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun bir biçimde yapılarak, köy ve bağlılarının ulaşım sorunu çözülecektir.
- Görev alanımızda bulunan yerleşim yerlerinde yaşayan insanlara yönelik Tarımsal projelerin desteklenmesi.
- İlimizde bulunan tüm okullarımızdaki eğitim kalitesinin yükselmesine katkıda bulunmak üzere destek sağlamak.

FAALİYETLERE
İLİŞKİN BİLGİ
VE
DEĞERLENDİRMELER

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER:

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Kırklareli İl Özel İdaresinin 2024 Yılı Gelir-Gider Bütçesi; İl Genel Meclisinin 27/11/2023 tarih ve (512) sayılı kararı ile 630.000.000,00-TL (İkiyüzaltmışaltımilyon) olarak onaylanmıştır.

05/09/2024 tarih ve (356) Sayılı İl Genel Meclisi Kararı ile 140.000.000,00-TL'lik, ek bütçe kabul edilerek, 2024 Yılı İl Özel İdaresi Bütçesi 770.000.000,00-TL'ye ulaşmıştır.

2024 MALİ YILI

GİDER BÜTÇESİ			
Personel Giderleri için		148.477.862,53	
Devlet Primi Giderleri için		27.207.214,97	
Mal ve Hiz.Alım Gid. İçin		262.630.787,00	
Faiz Giderleri için		23.000.000,00	
Cari Transferler için		36.572.822,50	
Sermaye Giderleri İçin		234.729.465,00	
Sermaye Transferleri için		4.881.848,00	
Yedek Ödenek için		32.500.000,00	
		ödenek ayrılmış olup, toplam Gider Bütçesi 770.000.000,00-TL.	
GELİR BÜTÇESİ			
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		105.500.000,00	
04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler			
05 Diğer Gelirler		664.500.000,00	
06 Sermaye Gelirleri			
FİNANSMAN BÜTÇESİ			
Önceki Yıldan Nakit Devri			
	Toplam	770.000.000,00-TL olarak Gider Bütçemize denk bağlanmıştır.	
2024 Yılı Gelir ve Gider Bütçemiz 770.000.000,00-TL olmuştur.			
2024 Yılı Bütçemizden	Ayrılan Ödenek	Ayrılması Gereken Ödenek	Ödenecek Olan
%20 İlköğretim payı	39.834.971,00	39.834.970,75	-
Vilayetler Hiz.Bir.Kat. Pay.	1.991.749,00	1.991.748,54	-
Trakya Kalkınma Ajansına	1.991.749,00	1.991.748,54	-
Afet Acil Durum Müd.Pay	1.497.446,00	1.497.445,40	-
Kırk-Kab Katılım Payı	398.350,00	398.349,71	-
Kamulaştırma Payı	3.983.497,00	3.983.497,07	-
TOPLAM	49.697.762,00	49.697.760,01	-

Kanunen ödenmesi gereken tüm yasal paylar ayrılmış olup, ilgili kurumlarına yılı içinde yatırılması sağlanmıştır.

HARCAMALARIN FİNANSAL AYRIMI TABLOSU

Finans Kodu	FİNANSAL AYRIM	2024
5	MAHALLİ İDARELER	662.861.843,10
8	BAĞIŞ VE YARDIMLAR	541.249.032,71
TOPLAM		1.204.110.875,81

GELEN ÖDENEKLER İCMAL TABLOSU

2023 YILINDAN DEVREDEN ÖDENEK	251.711.276,24
2024 YILINDA BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	630.000.000,00
2024 YILINDA EK BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	140.000.000,00
2024 YILINDA BAKANLIK VE DİĞER KURUMLARDAN GELEN ÖDENEK	932.003.540,08
2024 YILI NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	1.813.714.816,32
2024 YILI TOPLAM BÜTÇE GİDERİ	1.204.110.875,81
2024 YILI İPTAL EDİLEN ÖDENEK	52.881.429,16
2025 YILINA DEVİR EDEN ÖDENEK	556.722.511,35

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2024 Mali Yılı içinde; 2023 yılından devreden 251.711.276,24-TL ödeneğe,

2024 Yılı Bütçesiyle 630.000.000,00.-TL ödenek ilave edilerek,
Yılı içinde ek bütçe, Bakanlıklardan ve diğer kurumlardan gönderilen 932.003.540,08.-TL ile toplam ödenek 1.813.714.816,32- TL olmuştur.

Bunun 1.204.110.875,81.-TL bütçe gideri, 52.881.429,16'sı imha edilerek 556.722.511,35-TL 2025 Yılına devir olmuştur.

İl Özel İdaresinin 2024 yılı sonu itibarıyla banka bakiyeleri toplamı (merkez ve ilçeler olarak) 644.360.824,57-TL olmuştur.

HARCAMALARIN DAĞILIMI TABLOSU

PERSONEL GİDERLERİ	227.167.223,53
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	35.833.958,35
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	263.307.868,95
FAİZ GİDERLERİ	19.165.806,51
CARİ TRANSFERLER	52.829.716,56
SERMAYE GİDERLERİ	601.007.230,53
SERMAYE TRANSFERLERİ	4.799.071,38
TOPLAM GİDER	1.204.110.875,81

Yıl sonu itibarıyla genel bütçeden gönderilen ödeneklerle birlikte 1.204.110.875,81-TL harcamayapılmıştır.

2024 Yılı sonu itibarıyla 1.567.648.046,72-TL gelir elde edilmiştir.

Milli Eğitim Müdürlüğüne 222 Sayılı İlköğretim Kanununun 76/B maddesine göre İlköğretim Hizmetleri Harcamalarında kullanılmak üzere ayrılan % 20 Kanuni Pay miktarı 39.834.970,75-TL ödenek olarak ayrılmıştır. Harcamaları yıl içinde yapılmıştır.

Trakya Kalkınma Ajansına 2024 yılına ait 1.991.749,00 -TL katılım payı ayrılmış olup, yıl içinde ödemesi yapılmıştır.

Vilayet Hizmetler Birliğine 2024 Yılı Bütçesinin % 1 i olarak hesap edilen katılım payı 1.991.749,00-TL ödemesi yapılmıştır.

Afet Acil Durum Müdürlüğü %1'lik kanuni payı 1.497.446,00-TL. olarak ayrılmıştır.

Kırklareli Yerel Yönetimleri Katı Atık Tesisleri Yapma ve İşletme Birliği (KIRK-KAB)' a gerçekleşen bütçenin % 0,2'si katılım payı 398.350,00-TL. ödenmesi yapılmıştır.

Kamulaştırma Payı olarak 3.983.497,00-TL. ödenek ayrılmıştır.Kamulaştırma Giderleri bu ödenekten karşılanmıştır.

2024 YILI
İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİ GELİR DURUMU

31/12/2024 tarihi itibarıyla, İl Özel İdaresi olarak öz gelirler ile Bakanlık ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gönderilen tahsisli ödeneklerle beraber toplam **1.567.648.046,72**-gelir tahsilatı yapılmıştır.

BÜTÇE GELİRLERİ AÇIKLAMA	2024 YILI TAHSİLAT (TL)
VERGİ GELİRLERİ	
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	61.274.430,27
- Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	42.231.262,60
- Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	5.308.302,27
-Kurumlar Hasılatı	
- Kira Gelirleri	13.734.865,40
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	781.159.525,94
- Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	153.832.033,29
- Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	12.448.692,52
-Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	41.471.115,78
- Proje Yardımları	573.407.684,35
DİĞER GELİRLER	725.214.090,51
- Faiz Gelirleri	123.345.950,51
- Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	595.861.693,12
-Para Cezaları	4.181.510,22
-Diğer Çeşitli Gelirler	1.824.936,66
TOPLAM	1.567.648.046,72

**2024 YILI
YEDEK ÖDENEK TERTİBİNİN DAĞILIMI**

	NE İÇİN ÖDENEK VERİLDİĞİ	MİKTARI
15.01.2024 Tarih ve 21 Sayılı İl Encümen Kararı	İdaremizin taraf olduğu davalar sonucunda, idaremize karşı açılmış olan icra takipleri ve kamulaştırma ödemeleri için Hukuk Müşavirliğine ödenek aktarımı	3.500.000,00
12.02.2024 Tarih ve 50 Sayılı İl Encümen Kararı	Valilik binasında kullanılmakta olan kesintisiz güç kaynaklarının bakım onarımının yapılması için ödenek aktarımı.	176.624,00
26.02.2024 Tarih ve 79 Sayılı İl Encümen Kararı	Kara Kuvvetleri Komutanlığı 55'inci Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı sorumluluğunda bulunan 4 adet helikopter pisti topraklanma tesisatının yenilenerek ihtiyaçların uygun hale getirilmesi için ödenek aktarımı yapılmı.	88.652,00
26.02.2024 Tarih ve 68 Sayılı İl Encümen Kararı	İl Jandarma Komutanlığı Düzensiz Göçmen Ön Kabul ve sevk malzemelerinin işleyişine istinaden hizmetlerin yerine getirilmesi için ve Doğal Afetlere müdahalede daha etkin ve hazırlıklı olabilmek amacıyla ödenek aktarımı yapılmı.	2.600.000,00
04.03.2024 Tarih ve 103 Sayılı İl Encümen Kararı	Düzensiz göçle mücadeleye ilişkin iş ve işlemlerin daha sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi adına Pehlivan köy Geri Gönderme Merkezi yerleşkesindeki konteynırların konumlandırılması için ödenek aktarılmı.	248.165,00
04.03.2024 Tarih ve 104 Sayılı İl Encümen Kararı	Düzensiz göçle mücadeleye ilişkin iş ve işlemlerin daha sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için ödenek aktarılmı.	519.998,46
25.03.2024 Tarih ve 158 Sayılı İl Encümen Kararı	GES Santrali Tesisine Kamera sistemi kurulması için ödenek aktarılmı.	821.019,60
29.03.2024 Tarih ve 170 Sayılı İl Encümen Kararı	Düzensiz göçle mücadeleye ilişkin iş ve işlemlerin daha sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için zorunlu tefrişat ve bilişim malzemelerinin alınması için ödenek aktarılmı.	185.000,00
29.03.2024 Tarih ve 179 Sayılı İl	İdaremiz taşınmazların bakım ve onarımında kullanılmak üzere ödenek aktarılmı.	1.000.000,00

Encümen Kararı		
22.04.2024 Tarih ve 205 Sayılı İl Encümen Kararı	Pehlivanköy Göç İdaresinde bulunan konteynırların kurulumu ve içme suyu atık suyu ve elektrik tesisatının yapılması için ödenek aktarımı.	474.653,00
22.04.2024 Tarih ve 211 Sayılı İl Encümen Kararı	Kırklareli Valilik Hizmet Binası Deprem Dayanım Raporu ve Kofçaz Hükümet Konağı Deprem Dayanım Raporu hizmet bedeli için ödenek aktarımı.	79.200,00
22.04.2024 Tarih ve 193 Sayılı İl Encümen Kararı	Düzensiz göçle mücadeleye ilişkin iş ve işlerin daha sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için konteynırların kurulumu için beton atılması için ödenek aktarımı.	212.887,00
22.04.2024 Tarih ve 191 Sayılı İl Encümen Kararı	Mali Hizmetler müdürlüğü altında bulunan Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	1.000.000,00
22.04.2024 Tarih ve 192 Sayılı İl Encümen Kararı	Kırklareli Valilik Hizmet Binası Deprem Dayanım Raporu ve Kofçaz Hükümet Konağı Deprem Dayanım Raporu hizmet bedeli için ödenek aktarımı.	408.000,00
29.04.2024 Tarih ve 223 Sayılı İl Encümen Kararı	Hızırbey Hamamı dış beden duvarlarına temizlik ve bakım çalışmalarının yapılması için ödenek aktarımı.	99.503,15
20.05.2024 Tarih ve 282 Sayılı İl Encümen Kararı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü muhtelif tertiplerine ödenek aktarımı.	814.227,00
03.06.2024 Tarih ve 317 Sayılı İl Encümen Kararı	İdaremizin taraf olduğu davalar sonucunda, idaremize karşı açılmış olan icra takipleri ve kamulaştırma ödemeleri için Hukuk Müşavirliğine ödenek aktarımı.	3.000.000,00
10.06.2024 Tarih ve 338 Sayılı İl Encümen Kararı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü muhtelif tertiplerine ödenek aktarımı.	387.664,10

24.06.2024 Tarih ve 349 Sayılı İl Encümen Kararı	Mali Hizmetler Müdürlüğü kamulaştırma giderlerinde kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	1.000.000,00
01.07.2024 Tarih ve 375 Sayılı İl Encümen Kararı	İdaremiz tarafından yatırılması zorunlu olan yasal payların ödeneğinin yeterli gelmeyeceğinden ödenek aktarımı.	417.224,00
29.07.2024 Tarih ve 482 Sayılı İl Encümen Kararı	İdaremize ait İl Genel Meclis Başkanı ve İl Genel Meclisi Grup odalarına ihtiyaç duyulan mobilya alımı için ödenek aktarımı.	130.000,00
29.07.2024 Tarih ve 482 Sayılı İl Encümen Kararı	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Gayri menkul mal bakım ve onarım giderleri tertibinde kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	1.000.000,00
02.09.2024 Tarih ve 529 Sayılı İl Encümen Kararı	İl Jandarma Komutanlığı sorumluluk sahasında meydana gelen Göçmen Kaçakçılığı ve Trafik ve Asayiş olaylarında kullanılmak üzere malzeme alımı için ödenek aktarımı.	180.000,00
23.09.2024 Tarih ve 567 Sayılı İl Encümen Kararı	Destek Hizmetleri Müdürlüğüne muhtelif harcamalarda kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	2.000.000,00
07.10.2024 Tarih ve 607 Sayılı İl Encümen Kararı	Bilgi işlem müdürlüğüne idaremizde kullanılan programların yenilenmesinde kullanılmak üzere ödenek aktarımı.	300.000,00
28.10.2024 Tarih ve 640 Sayılı İl Encümen Kararı	Vize İlçesi Pazarlı Sofular köyleri sınırları dahilinde yer alan alanda katı atık bertaraf ve II.Düzenli depolama tesisinde kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	442.798,00
28.10.2024 Tarih ve 641 Sayılı İl Encümen Kararı	GES bağlantı hattına yeni bağlantı yapılabilmesi için ödenek aktarılması.	310.000,00

04.11.2024 Tarih ve 607 Sayılı İl Encümen Kararı	GES tesisinde arızalı olan güneş enerji panelinin yenilenmesi için ödenek aktarılması.	243.000,00
25.11.2024 Tarih ve 697 Sayılı İl Encümen Kararı	Sarı Saltuk Kültür Evinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan halının satın alınması için ödenek aktarılması.	483.000,00
09.12.2024 Tarih ve 737 Sayılı İl Encümen Kararı	Türkiye Afet Risk Azaltma Planı ve İl Risk Azaltma Planları kapsamında yapılacak çalışmalarda görevlendirilen personelin maaş ödemesi için ödenek aktarılması.	145.000,00
16.12.2024 Tarih ve 746 Sayılı İl Encümen Kararı	İdaremizde kullanılan Belsis-Net programının lisans yenilenmesi işi için ödenek aktarılması.	58.000,00
30.12.2024 Tarih ve 768 Sayılı İl Encümen Kararı	İdaremiz mülkiyetindeki taşınmazların bakım onarımında ve köylere yolcu durağı yapım işinin ilan giderlerinde eksik kalan tutar için ödenek aktarılması.	228.752,00
30.12.2024 Tarih ve 770 Sayılı İl Encümen Kararı	İlimiz Vize İlçesi Devlet Mahallesi 4 ada 11 parselde bulunan Eski Hükümet binasının restorasyon projesinde kullanılmak üzere ödenek aktarılması.	8.946.632,69
		31.500.000,00

2024 YILI 555 SAYILI BÜTÇE KARARI İLE KÖYLERE VERİLEN YARDIMLAR	
MERKEZ	4.800.000,00
VİZE	1.379.944,90
BABAESKİ	4.100.000,00
LÜLEBURGAZ	4.935.000,00
PEHLİVANKÖY	1.150.000,00
KOÇAZ	1.780.000,00
DEMİRKÖY	1.550.000,00
PINARHİSAR	350.000,00
TOPLAM	20.044.944,90

2024 YILI KÖYLERE VERİLEN YARDIMLAR	
MERKEZ	1.115.119,70
VİZE	937.326,20
BABAESKİ	703.370,00
LÜLEBURGAZ	200.000,00
KOÇAZ	156.771,80
TOPLAM	3.115.587,70

2024 YILI BÜTÇESİYLE BİRLİKLERE YAPILAN YARDIMLAR

KARAR NO	NE İÇİN VERİLDİĞİ	MİKTARI
14.03.2024 TARİH VE SAYILI 59175 ONAYI	Lüleburgaz köylere hizmet götürme birliğinin birlik tüzüğündeki amaçlarda kullanılmak üzere yardım verilmesi.	50.000,00
05.11.2024 TARİH VE SAYILI 71712 ONAYI	Demirköy Köylere hizmet götürme birliğinin birlik tüzüğündeki amaçlarda kullanılmak üzere yardım verilmesi.	180.000,00
14.11.2024 TARİH VE 72308 SAYILI ONAYI	Pehlivanköy Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yeşilova köyü içmesuyu bağlantısının tamamlanması için yardım verilmesi.	123.600,00
TOPLAM		353.600,00

2024 Yılında Merkez ve 7 ilçe Köylere Hizmet Götürme Birliklerine 4 eşittaksit halinde 15.646.000,00-TL gönderilmiştir.

2863 Sayılı Kamunun 12. Maddesine göre İl Özel İdarece Taşınmaz Kültür Varlıkları Katkı Payı Hesabından toplanan paydan;

İl Özel İdaresi	Merkez	Belediyelere Ayrılan Serbest Paydan Kırklareli Belediyesine Eski Tarihi Müslüman Mezarlığı Restorasyon, Restitüsyonve Rölöve	2024	999.334,02
İl Özel İdaresi	Merkez	Lüleburgaz Zafer Çeşmesi - Zindan Baba Türbesi Sokullu M.Paşa Külliyesi Projeleri	2024	1.000.000,00
İl Özel İdaresi	Merkez	Vize İlçesi Eski Hükümet Binası Onarım Projesi	2024	1.472.816,01
İl Özel İdaresi	Merkez	Vize İlçesi Eski Hükümet Binası Onarım Projesi	2024	2.121.209,84
İl Özel İdaresi	Merkez	Vize İlçesi Eski Hükümet Binası Onarım Projesi	2024	2.739.054,12
İl Özel İdaresi	Merkez	Vize İlçesi Eski Hükümet Binası Onarım Projesi	2024	1.000.000,00

Katkı sağlanmıştır.

MALİ DENETİM SONUÇLARI:

Kurumumuzun idari ve mali yönden denetimi yapılmaktadır.

a- 5302 sayılı Kanunun 17. maddesi gereğince İl Genel Meclisinin Ocak 2024 toplantısında kendi üyeleri arasından oluşturduğu Denetim Komisyonu 2024 yılına ait denetim çalışmalarını sürdürmektedir. Komisyon çalışmasını Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu izleyen ayın on beşine kadar Meclis Başkanlığına sunar.

b- İl Özel İdaresinin dış denetimi Sayıştay tarafından yapılmaktadır.

c- İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından belirli sürelerle denetimi yapılmaktadır.

DIŞ İLİŞKİLER VE HİBE PROGRAMLARI

NEXT KARADENİZ HAVZASINDA SINIR ÖTESİ İŞ BİRLİĞİ (SÖİ) PROGRAMI

BG-TR IPA SINIR ÖTESİ İŞBİRLİĞİ PROGRAMI

Proje Adı: “Clean Living- Energizing Alternative Networks of the Black Sea Basin– CLNENERGY / Temiz Yaşam - Karadeniz Havzasının Enerji Veren Alternatif Ağlar”

Proje Sunulan Makam: NEXT KARADENİZ HAVZASINDA SINIR ÖTESİ İŞ BİRLİĞİ (SÖİ) PROGRAMI

Proje Süresi: 24 Ay

Toplam Bütçe: 1.161.480,72 EUR (%10 eş finansman – 116.148,08 EUR)

Proje Ortakları Lider : Kırklareli Merkez İlçe köylerine Hizmet Götüme Birliği

Proje Ortağı : Ungheni Belediyesi- Moldova

Proje Ortağı: Tsarevo Belediyesi - Bulgaristan

Proje Ortağı: ANTIGONE STK - Yunanistan

Proje Ortaklarına Düşen Bütçeler:

Kırklareli Merkez İlçe köylerine Hizmet Götüme Birliği – Türkiye: 481.371,60 EUR
(Eş finansman 48.137,16 EUR)

Ungheni Belediyesi- Moldova: 330.758,40 EUR (Eş finansman 33.075,84 EUR)

Tsarevo Belediyesi – Bulgaristan: 254.360,40 EUR (Eş finansman 25.436,04 EUR)

ANTIGONE STK – Yunanistan: 94.990,32 EUR (Eş finansman 9.499,04 EUR)

Proje İçeriği:

Projenin iklim değişikliğine uyum kapsamındaki amacı, Karadeniz Havzası bölgesinde kamu binalarında enerji verimliliğini uyarlayarak enerji tüketimini azaltmak, sera gazı emisyonlarını düşürmek ve kamu altyapısının genel sürdürülebilirliğini iyileştirmektir.

Proje, pilot eylemleri uygulayarak, fizibilite çalışmaları yürüterek ve farkındalığı artırarak temiz enerjiyi teşvik etmeyi, enerji bağımsızlığını iyileştirmeyi ve iklim değişikliğiyle mücadele etmeyi amaçlamaktadır.

Pilot uygulama projesi ile kamu binalarında Düşük Karbon Emisyonu Enerji Yönetim Modeli geliştirilecek bu pilot proje ile kamu kurumlarında yeşil enerji ve yeri dönüşüm girişimlerinin uygulama potansiyeli değerlendirilecek.

Projemiz kapsamında Kırklareli İl Özel İdaresi Hizmet Birimleri kampüsündeki meclis binamızın çatısının onarımı yapılarak güneş paneli uygulaması gerçekleştirilecek yine aynı kampüsün içerisine bir adet elektrikli araç şarj ünitesi konulacaktır. Kamu hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet elektrikli araç alımı yapılacaktır. Elektrikli aracın tüm ile kesintisiz hizmet vermesi amacıyla 1 adet elektrikli araç şarj istasyonu Demirköy Kaymakamlığı bahçesine konulacaktır.

Son durum: Proje sunulmuştur sonucu beklenmektedir.

NEXT KARADENİZ HAVZASINDA SINIR ÖTESİ İŞ BİRLİĞİ (SÖİ) PROGRAMI

Proje Adı: Green Networks for Climate Resilience and Sustainable Futures GREENFUTURE

İklim Dayanıklılığı ve Sürdürülebilir Gelecekler için Yeşil Ağlar - YEŞİLGELECEK

Proje Sunulan Makam: NEXT KARADENİZ HAVZASINDA SINIR ÖTESİ İŞ BİRLİĞİ (SÖİ) PROGRAMI

Proje Süresi: 30 Ay

Toplam Bütçe: 1.152.835,54 EUR (%10 eş finansman – 115.283,55 EUR)

Proje Ortakları Lider : Kırklareli Üniversitesi – LP- Türkiye

Proje Ortağı : Ekolojik Danışmanlık Merkezi Cahul – Moldova

Proje Ortağı: “Dunarea de Jos” Galati Üniversitesi – Romanya

Proje Ortağı: Bulgaristan Biyolojik Çeşitliliği Koruma Vakfı – Bulgaristan

Proje Ortağı: Kırklareli İl Özel İdaresi - Türkiye

Proje Ortaklarına Düşen Bütçeler:

Kırklareli Üniversitesi – LP- Türkiye: 451.717,62 EUR

Ekolojik Danışmanlık Merkezi Cahul – MLD: 212.181,00 EUR

“Dunarea de Jos” Galati Üniversitesi – RO: 249.738,39 EUR

Bulgaristan Biyolojik Çeşitliliği Koruma Vakfı – BG: 170.371,39 EUR

Kırklareli İl Özel İdaresi – TR: 68.827,53 EUR

2. PROJE

Proje İçeriği:

Proje, iklim değişikliğinin etkilerini azaltmak ve çevresel ve ekonomik kayıpları en aza indirmek amacıyla ekolojik adaptasyon çalışmalarını desteklemeye odaklanmaktadır.

Bu proje kapsamında Kırklareli'nde kurulması planlanan araştırma merkezinde ortak uluslararası eğitim, araştırma ve proje çalışmaları yapılması planlanmaktadır.

Ekolojik Adaptasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde; Türkiye'den 6 araştırmacı ve 6 lisansüstü öğrenci, Romanya'dan 3 araştırmacı ve 3 doktora öğrencisi, Moldova'dan 2 araştırmacı ve Bulgaristan'dan araştırmacılar farklı zamanlarda çalışacaktır. Bu bağlamda, sadece bir bina olmaktan ziyade çeşitli uygulamalarla yaşayan bir deneyim yapısı haline gelecek olan araştırma merkezinde aşağıdaki çalışmaların yapılması öngörülmektedir.

İklim Değişikliği ve Ekolojik Adaptasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (İDAAM) 3 modülden oluşmaktadır;

CCAARC-EDU Modülü: Lisans veya lisansüstü ders programlarının düzenlenmesi, Yeni lisansüstü programların oluşturulması, İklim değişikliği farkındalık çalışmalarından doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen gruplara eğitimler sağlanması, Çalıştaylar ve seminerler, Kongre ve Konferanslar

CCAARC-RES Modülü: Ar-Ge faaliyetleri, Lisansüstü tezlerin temelini oluşturma, Akademik çalışmalar için bir temel oluşturma, Yeni yöntem ve tekniklerin geliştirilmesi, Geliştirilen yöntemlerin uygulanması

CCARC-PRO: Modül Özel ve Hükümet için projeler üretme

Proje kapsamında idaremiz projenin görünürlük faaliyetlerinin basım yayın işlerini üstlenecektir. İklim değişikliği hesaplamaları teknik raporu ve iklim dayanıklılığı yeşil gelecek akademik çalışmaların basımı ve yaygınlaştırılmasını sağlayacaktır.

Son durum: Proje sunulmuştur sonucu beklenmektedir.

BG-TR IPA SINIR ÖTESİ İŞBİRLİĞİ PROGRAMI

NEXT KARADENİZ HAVZASINDA SINIR ÖTESİ İŞ BİRLİĞİ (SÖİ) PROGRAMI

Proje Adı: “Cooperation for Smart Waste Management Solutions and Pollution Reduction in the Urban, Rural and Coastal areas of the Black Sea Basin WISE-WASTE”

“Karadeniz Havzası Kentsel, Kırsal ve Kıyı Alanlarında Akıllı Atık Yönetimi Çözümleri ve Kirliliğin Azaltılması için İşbirliği AKILLI ATIK”

Proje Sunulan Makam: NEXT KARADENİZ HAVZASINDA SINIR ÖTESİ İŞ BİRLİĞİ (SÖİ) PROGRAMI

Proje Süresi: 24 Ay

Toplam Bütçe: 1.484.841,27 EUR (%10 eş finansman – 148.484,14 EUR)

Proje Ortakları Lider : Kırklareli il Özel İdaresi – LP- Türkiye

Proje Ortağı : Kırklareli Belediyesi PP1- Türkiye

Proje Ortağı: Antigone STK – PP2 – Yunanistan

Proje Ortağı: Burgas Valiliği – PP3- Bulgaristan

Proje Ortağı: SPECTRI Bilim Adamları Birliği – PP4- Gürcistan

Proje Ortaklarına Düşen Bütçeler:

Kırklareli il Özel İdaresi – LP- Türkiye: 432.508,44 EUR (Eş finansman 43.250,85 EUR)

Kırklareli Belediyesi PP1- Türkiye: 513.772,35 EUR

Antigone STK – PP2 – Yunanistan: 86.310,00 EUR

Burgas Valiliği – PP3- Bulgaristan: 178.861,20 EUR

SPECTRI Bilim Adamları Birliği – PP4- Gürcistan: 273.389,28 EUR

Proje İçeriği:

Akıllı teknoloji kullanarak kentsel, kırsal ve kıyı alanlarında çöp kirliliğinin azaltılması projemizin genel amacıdır.

Havzada geri dönüşümü arttırmak, çöpleri azaltmak ve atık yönetim verimliliğini iyileştirmek için akıllı atık toplama sistemleri geliştirmeyi amaçlayan ortaklar gençlerin farkındalığının artırılmasının yanı sıra etkili, sürdürülebilir ve maliyet açısından verimli bir atık yönetim sistemini teşvik etmektedir.

Özel İdare olarak proje kapsamında 15 ortaokula ve 1 adet millet bahçesine olmak üzere 16 noktaya 16 adet konulacaktır. Plastik şişe atığı karşılığı öğrenciler ve vatandaşlara kalem hediye edilecektir. Bunun ile birlikte çocuklar için atık dönüşüm farkındalık kampanyaları yapılacak halk ile doğru uygulama örnekleri paylaşılacaktır. Çocuklar ve vatandaşlar için yaratıcı ve eğitici oyunlar içeren geri dönüşümün önemini vurgulayan wise waste app i yapılacaktır.

Ayrıca idaremize bir önceki Sıfır Atık projesi ile alınan ayrıştırmalı çöp konteynerları için bir adet konteyner temizleme aracı alınacaktır.

Son durum: Proje sunulmuştur sonucu beklenmektedir.

PROJE 4

BG-TR IPA SINIR ÖTESİ İŞBİRLİĞİ PROGRAMI

NEXT KARADENİZ HAVZASINDA SINIR ÖTESİ İŞ BİRLİĞİ (SÖİ) PROGRAMI

Proje Adı:

“Introducing low-carbon tourism in the CBC area – Low-carbon CBC”

“CBC Bölgesinde Düşük Karbonlu Turizme Giriş – Düşük Karbon CBC”

Proje Sunulan Makam: BULGARİSTAN-TÜRKİYE SINIR ÖTESİ İŞ BİRLİĞİ (SÖİ) PROGRAMI 2021-2027

Proje Süresi: 24 Ay

Toplam Bütçe: 992.555,97 EUR

Proje Ortakları Lider : Kırklareli İl Özel İdaresi – LP- Türkiye

Proje Ortağı : Kırklareli Ticaret ve Sanayi Odası PP1- Türkiye

Proje Ortağı: Svilengrad Toplum Merkezi STK – PP2 - Bulgaristan

Proje Ortağı: Harmanlı Belediyesi – PP3- Bulgaristan

Proje Ortaklarına Düşen Bütçeler:

Kırklareli İl Özel İdaresi TR: 235.110,00 EUR

Kırklareli Ticaret ve Sanayi Odası TR: 158.175 EUR

Svilengrad Toplum Merkezi STK BG: 374.943,23 EUR

Harmanlı Belediyesi BG: 224.327,74 EUR

Proje İçeriği:

Projemizde; Kırklareli İlının en çok turistler tarafından ziyaret edilen noktası olan Kırklareli Millet Bahçesi Tarihi Gar Binası önüne 5 adet elektrikli elektrikli bisiklet konulacaktır, Kırklareli İlının hem tarihi, doğal varlıkları olarak zengin yazın deniz kışın ise tarihi ve doğal kaynakları ile turistler için cazibe merkezi olan Demirköy İlıninde tarihi ve turistik bir nokta olan İğneada Beldesinin meydanına 3 adet elektrikli şarj üniteleri olan elektrikli Scooter alınacaktır. Böylece gelen turistlerin düşük karbon emisyonu ile kenti keşfetmelerine olanak sağlayacaktır. Demirköy’e gelen turistlerin sınırsız ulaşımını sağlayacağı elektrikli araç şarj ünitesi konulacaktır. Kırklareli İl Özel İdaresi Hizmet binalarının olduğu kampüsün içerisinde bir adet elektrikli araç şarj ünitesi kurulacaktır.

Son durum: Proje ön elemelerden geçmiştir ikinci eleme aşamasındadır.

PROJE 5:

Erasmus+ Spor Programı – Avrupa Kar Amacı Gütmeyen Spor Etkinlikleri

Proje Adı:

“Centenary Games (C-GAMES)”

Asırlık Oyunlar

“Proje Sunulan Makam: Erasmus+ Spor Programı – Avrupa Kar Amacı Gütmeyen Spor Etkinlikleri

Proje Süresi: 18 Ay

Toplam Bütçe: 200.000 Euro

Proje Ortakları Lider : İtalya (UISP Comitato Territoriale Sassari APS)

Proje Ortağı : Türkiye (Kırklareli İl Özel İdaresi)
Proje Ortağı: Bulgaristan (Asotsiatsia Biomrezha)
Proje Ortaklarına Düşen Bütçeler
UISP Comitato Territoriale Sassari APS IT :76.200 €
Kırklareli İl Özel İdaresi TR :50.900 €
Asotsiatsia Biomrezha BG :72.900 €

GELİR SERVİSİ

- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunundan doğan kira gelirlerinin tahakkuku yapılmış olup, 1 Ocak -31 Aralık 2024 tarihleri arası kira gelirleri tahsilatları;



TAHAKKUKU GERÇEKLEŞMİŞ GAYRİMENKUL KİRA GELİRİ TOPLAMI	TAHSİLATI GERÇEKLEŞMİŞ GAYRİMENKUL KİRA GELİRİ TOPLAMI	TAHSİLATI GERÇEKLEŞMEMİŞ HUKUK MÜŞAVİRLİĞİNCE İCRA TAKİBİ BAŞLATILMIŞ KİRA TOPLAMI
13.828.811,9TL	13.636.107,76TL	192.704,15TL

- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve 5393-5216 Sayılı kanunlara göre mücavir alan dışında bulunan 3194 Sayılı İmar Kanunu kapsamında kaçak inşaatlardan dolayı tahakkuk etmiş İl Encümeni tarafından verilen idari para cezaları ile imar para cezalarının takibi yapılmakta olup, 1 Ocak-31 Aralık 2024 tarihleri arası İdari Paracı Cezası ;

TAHSİLATI GERÇEKLEŞEN İDARİ PARA CEZASI TOPLAMI	50 ADET	3.015.739,98TL
TAHSİLATI GERÇEKLEŞMEYEN İDARİ PARA CEZASI TOPLAMI	8 ADET	630.255,67TL
MAHKEMECE YÜRÜTMİYİ DURDURMA KARARI VERİLEN ANCAK HACİZİŞLEMİ GERÇEKLEŞTİRİLMİŞ İDARİ PARA CEZASI TOPLAMI	4 ADET	15.922.073,98TL

Yer altı suları ve kaynak sularının kiraya verilmesinden doğan gelirlerin takibi yapılmakta olup, 1 Ocak -31 Aralık 2024 tarihleri arası gerçekleşen kira geliri;

GERÇEKLEŞEN YER ALTI SU VE KAYNAK SULARI KİRA GELİRİ	<u>184.983,00-TL</u>
---	-----------------------------

3213 Sayılı Maden Kanununa istinaden tahakkuk eden %25'lik Özel İdare paylarından 2024 yılı payları Maden İşleri Genel Müdürlüğünden (MAPEG) ve eski yıllar maden payları için Vergi Dairesinden İdaremiz hesaplarına gelen Özel İdare Payları;

<u>MADEN VE PETROL İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN (MAPEG) GELEN ÖZEL İDARE PAYI</u>	<u>VERGİ DAİRELERİNDEN GELEN GEÇMİŞ YILLAR ÖZEL İDARE PAYI</u>	<u>2024 YILI MADEN OCAKLARINDAN TOPLAM ÖZEL İDARE PAYI</u>
<u>9.225.832,36-TL</u>	<u>3.399.274,51-TL</u>	<u>12.625.832,36-TL</u>

Kırklareli ili, Demirköy ilçesi, Sarpdere Köyünde bulunan Dupnisa mağarasına 1 Ocak -31 Aralık 2024 tarihleri arası toplam ziyaretçi sayısı, toplam satış geliri ve Otopark geliri tahsilatları.

<u>ZİYARET EDEN KİŞİ SAYISI</u>	<u>DUPNİSA MAĞARASI TOPLAM SATIŞ GELİRİ</u>
<u>66.546</u>	<u>2.105.190,00-TL</u>

<u>OTOMOBİL SAYISI</u>	<u>MİNÜBÜS SAYISI</u>	<u>DUPNİSA MAĞARASI OTOPARK TOPLAM SATIŞ GELİRİ</u>
<u>19.800</u>	<u>100</u>	<u>301.000,00-TL</u>

<u>TOPLAM OKUL KANTİN SAYISI</u>	<u>OKUL KANTİNLERİ %3 ARZ BEDELLERİ TOPLAMI</u>
<u>6</u>	<u>16.476,75-TL</u>

TAŞINMAZ İCMAL TABLOSU

<u>Taşınmazın Cinsi</u>	<u>Adedi</u>
<u>İdare Binaları</u>	<u>2</u>
<u>Hizmet Binaları</u>	<u>8</u>
<u>Anaokulları</u>	<u>8</u>
<u>İlköğretim Okulları</u>	<u>68</u>
<u>Ortaöğretim Okulları</u>	<u>16</u>
<u>Mesleki Eğitim Merkezleri</u>	<u>6</u>
<u>Sağlık Ocakları</u>	<u>1</u>
<u>Yurt ve Pansiyonlar</u>	<u>1</u>
<u>Kütüphaneler</u>	<u>1</u>
<u>Düğün, Tören ve Konferans Salonları</u>	<u>1</u>
<u>Sergi ve Fuar Alanları</u>	<u>3</u>
<u>Spor Sahaları</u>	<u>2</u>
<u>Turizm Kompleksi</u>	<u>1</u>
<u>Oteller</u>	<u>3</u>
<u>Kültür ve Eğlence Merkezleri</u>	<u>1</u>
<u>Kamping ve Günübirlik Alanları</u>	<u>3</u>

<u>Taşınmazın Cinsi</u>	<u>Adedi</u>
<u>Eğitim Tesisleri</u>	<u>1</u>
<u>Kamu Konutları</u>	<u>9</u>
<u>Diğer Konutlar</u>	<u>3</u>
<u>Alışveriş ve İş Merkezleri</u>	<u>2</u>
<u>Dükkan ve İşyeri</u>	<u>1</u>
<u>Fabrikalar</u>	<u>1</u>
<u>Hangarlar, Antrepolar, Silolar ve Depo</u>	<u>2</u>
<u>Arsalar</u>	<u>26</u>
<u>Tarla</u>	<u>14</u>
<u>Çayır ve Otlaklar</u>	<u>1</u>
<u>Tarım Dışı Alanlar</u>	<u>2</u>
<u>Ağaçlandırılmış Alanlar</u>	<u>1</u>
<u>Enerji Nakil Hatları</u>	<u>2</u>
<u>Yollar</u>	<u>7</u>
<u>Su Kuyuları</u>	<u>1</u>
<u>Göletler</u>	<u>26</u>

Olmak üzere toplam 224 Adet taşınmazımız bulunmaktadır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN ÇALIŞMALARI

İdaremiz Yazı İşleri Müdürlüğünde, İl Genel Meclisi ile İl Encümeni çalışmaları ile ilgili sekretarya hizmetleri, iç ve dış yazışmaların dağıtım ve koordinasyonunun yapılması, Valilik ve Genel Sekreterlik emirlerini, yönetmelik, yönerge, genelge ve talimatlarını yazı şeklinde düzenleyerek ilgili birim ve kurumlara dağıtımının sağlanması, İl Özel İdaresi bünyesinde kullanılan evrak, form ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapılması, birimi ilgilendiren mevzuatın takibi ve uygulanmasının sağlanması hususları yerine getirilmektedir.

Ayrıca, 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde yapılan başvurular, Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi CİMER, Açık Kapı Sistemi ve İdaremiz Kurumsal Whatsaap hattına yapılan müracaatlara ilişkin iş ve işlemleri takip etmek, kurumun arşivini oluşturmak ve birim arşivlerinin oluşmasını koordine etmek, arşivlerle ilgili dosyalama ve saklama planlarını hazırlamak, bunların güncelleştirilmesini sağlamakla görevlidir.

2024 YILINDA YAPILAN TÜM MÜRACAATLAR CEVAPLANDIRILDI.

AÇIK KAPI SİSTEMİ MÜRACAATI

13 adet başvuru cevaplandı

CİMER MÜRACAATI

537 adet başvuru cevaplandı.

WHATSAPP TELEFON HATTI

0 506 648 64 71

WHATSAPP CİMER MÜRACAATI

130 adet başvuru cevaplandı.

İdaremise gelen ve giden tüm evraklar, e-içişleri projesi kapsamında kayıt altına alınarak ilgili birim ve kurumlara dağıtımını sağlamakta, posta ve tebligat işlemleri takip edilmektedir.

2024 yılında 02.01.2024-31.12.2024 tarihleri arası Gelen evrak sayısının 26.078 adet olup, Giden evrak sayısının 20.055 adet olduğu kayıtlarımızdan anlaşılmıştır.

31 MART 2024 MAHALLİ İDARELER SEÇİMLERİ SONUCU SEÇİLEN İL GENEL MECLİS ÜYELERİNİN TOPLAM DAĞILIMI

CUMHURİYET HALK PARTİSİ	ADALET VE KALKINMA PARTİSİ	MİLLİYETÇİ HAREKET PARTİSİ	İYİ PARTİ	TOPLAM
17	6	1	1	25 İl Genel Meclis Üyesi

İL GENEL MECLİSİ İŞ VE İŞLEMLERİ:

Kırklareli İl Genel Meclisi, ilgili Kanun ve diğer yasal mevzuatlar çerçevesinde, İlimiz hizmetlerine yönelik, meclis çalışmalarının yanında komisyon çalışmaları da yapmak suretiyle 2024 yılında 02.01.2024 - 31.12.2024 tarihi itibarıyla toplam **525 adet karar** almıştır.

İl Genel Meclisi toplantılarında **aylar itibarıyla**, alınan kararlar ile ilgili dağılım yandaki tabloda belirtilmiştir.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve İl Genel Meclisinin Çalışma Esas ve Usulleri Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre her yıl seçimle belirlenen ihtisas komisyonları teşekkül ettirilerek, meclis çalışmaları esnasında görev verilen komisyonlar, çalışmalarını tamamladıktan sonra huzur haklarının ödemesi yapılmıştır.

31.03.2024 tarihinde yapılan seçim sonrasında kazanan İl Genel Meclisinde yer alan siyasi parti gruplarının meclisteki üye sayısının değişmesi nedeniyle, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 16. maddesi ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 20. maddesi gereğince; 15 adet İhtisas Komisyonları oluşturulmuştur.

Ancak; Vize İlçesi İl Genel Meclis Üyemiz Şenol ATLI'nın vefatı nedeniyle, yerine kalan süreyi tamamlamak üzere **Alev BAYRAK ÖZKAN 22/11/2024 tarihinde göreve başlamış olup, 25/11/2024 tarih ve 466 sayılı İl Genel Meclis Kararı ile İhtisas Komisyonları, aşağıda belirtildiği üzere yeniden teşekkül etmiştir.**

İL ENCÜMEN ÜYELİR İŞ VE İŞLEMLERİ

31.03.2024 tarihinde yapılan seçim sonrasında kazanan İl Genel Meclis Üyeleri arasından 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 10. Maddesi ve İl Genel Meclisinin Çalışma Esas ve Usulleri Hakkındaki Yönetmeliğin 5. Maddesi gereğince; **15.04.2024 tarih ve 132 sayılı İl Meclis Kararı ile 3 (üç) İl Encümen Üyesi** isim listesi aşağıda gibi belirlenmiştir.

Ancak; İl Encümen Üyesi Sezgin ARAN İl Encümen Üyeliğinden çekilme talebi üzerine yerine, **10.05.2024 tarih ve 181 Sayılı İl Genel Meclis Kararı ile Ahmet KÜÇÜK** seçilerek, İl Encümen Üyeliğine devam etmektedir.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun ilgili hükmü gereğince oluşan İl Encümeni tarafından, görev ve yetkileri dâhilinde ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri gereğince ihale komisyonu

sıfatıyla kiralama ve satış ihalelerini de gerçekleştirmek suretiyle **31.12.2024 tarihi itibarıyla toplam 807 adet karar alınmıştır**. İl Encümeni toplantılarında alınan kararlar aylar itibarıyla yandaki tablodaki gibidir.

Ödenek aktarılması, taşınmazların ifraz edilmesi ve oluşan parsellerin cins değişikliğinin yapılması, geçit hakkı tesis edilmesi, taşınmazların tevhit edilmesi, kamulaştırma yapılması, köylere yardım tertibinden nakdi yardım yapılması ve muhtarlık hesaplarına gönderilmesi, konut inşaatının vb. yapıların ruhsata uygun olmadığı tespit edildiğinden imar para cezası verilmesi, izinsiz ve ruhsatsız kaçak olarak yapılan binanın yıkılması, köy yollarının yapımı sırasında kamulaştırma yapılmadan el atıldığı iddiası nedeniyle, İdaremizden uzlaşma talep eden vatandaşların başvuruların kabulü, köylerin inkişaf ve ihtiyaç durumu dikkate alınarak yeterli miktarda arsanın konut yapımına hazır bulundurulması amacıyla belirlenen düzenleme sınırına göre hazırlanan parselasyon paftası, dağıtım cetvelleri ve eki belgelerin onaylanması ve 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. 19. maddelerine ve Arazi ve Arsa Düzenlemeleri Hakkındaki Yönetmeliğin 25. maddesine istinaden bir ay süreyle askıya çıkarılması, Kamu Yararı Kararı alınması, kiralama ve satış ihaleleri ile ilgili konularında kararlar alınmıştır.

YAZIŞMA VE KOORDİNASYON İŞLEMLERİ

İdare içi ve dışı yazışmaların dağıtım ve koordinasyonu sağlanarak, İl Özel İdaresi bünyesinde kullanılan evrak, form ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapılmıştır.

Bilgi edinme hakkının kullanılması konusunda yapılan başvuruları, Kanunda belirtilen sınırlar dâhilinde, süresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıklar sağlanmaktadır.

Bir önceki yıla ait, olumlu cevaplanan, reddedilen başvuru sayısı gibi istatistik bilgileri **15/01/2025 tarih ve 75747 sayılı yazı ile iletilmek üzere** İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

02/01/2024 ve 31/12/2024 tarihleri arasında İdaremize **CİMER** vasıtasıyla ulaştırılan **537 adet (beşyüzotuzyed)** **Başvuru** sistemden alınarak mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu gereğince e-işleri sisteminden **01/01/2024 ve 31/12/2024 tarihleri arasında** İdaremize yapılan **13 (onüç) adet** Bilgi Edinme Başvurusuna mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

AÇIK KAPI BAŞVURULARI İLE İÇİŞLERİ BAKANLIĞI E-BAŞVURU SİSTEMİ İŞ VE İŞLEMLERİ;

Valiliğimiz tarafından 02.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında Açık Kapı sistemi üzerinden **13 (onüç) adet dilekçeye** mevzuat çerçevesinde cevap verilmiştir.

Kurumsal Whatsapp Hattı İş ve İşlemleri; 27.05.2024 -31.12.2024 tarihleri arasında 130 (yüzotuz) adet başvuruya Whatsapp üzerinden cevap verilmiştir.

ARŞİV İŞ VE İŞLEMLERİ

18 Ekim 2019 tarih ve 30922 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda; **2024 yılında yapılan Arşiv ile ilgili çalışmalarımızda;** 1990 ve 2017 yılları arası Yazı İşleri Müdürlüğüne ait **olan 457 adet klasör dosya ve 107.323 sayfa evrakımız** tarama sonucunda kayıt altına alınmıştır.

2024/7 Sayılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesinde belirtilen Kurum Arşivi Elektronik Bilgi Yönetim Sistemlerini dijital ortama taşınması çalışmaları ile Müdürlüğümüzün Arşiv ile ilgili çalışmaları devam etmektedir.

KURUM ARŞİVİ

Yazı İşleri Müdürlüğümüzün sorumluluk alanında bulunan İdaremiz Kurum Arşivinin; Birim Müdürlükleri ile koordinasyon sağlayarak Müdürlüklerinde bulunan tüm klasörlerinin Standart Dosya Planına göre düzenlenmesinin sağlanması ile düzenlenen dosyaların İl Özel İdaresi Kurum Arşiv Yönetmeliğine uygun olarak Kurum arşivine devir teslim işlemlerinin yapılması.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ’NÜN ÇALIŞMALARI

2024 YILI DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN SONUÇLANDIRILAN İHALELER

2024 Yılı İçerisinde 16 Adet Mal Alımı, 7 Adet Hizmet Alımı, 53 Adet Yapım İşİ Olmak Üzere Toplam 76 Adet İhale sonuçlandırılmıştır.

2024 Yılı İçerisinde, 71 Adet Doğrudan Temin İşİ Yapılmıştır

SİVİL SAVUNMA BİRİMİ:

Sivil Savunma Komisyonu, Kontrol Merkezi ve Karargâh, İtfaiye, Kurtarma ve İlk Yardım Servislerinin oluşturulduğu ve personel görevlendirilmesinin yapıldığı 2024 yılı İdaremiz Sivil Savunma Planı hazırlanarak onaylanmış olup halen yürürlüktedir.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanunları uyarınca Acil Durum Planları hazırlanmış olup güncel bulundurulmaktadır.

Koruma Planı, 24 Saat Çalışma ve Yangın Yönetmeliği 2024 yılında güncellenmiş bulunmaktadır.

Yılda bir defa yapılması gereken yangın tatbikatı Kırklareli Belediyesinin desteğiyle 27.11.2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir. 2025 yılı içerisinde de yapılması için planlama yapılacaktır.

2025 Planı için Ana çözüm ortağı olan kurumlarla koordinasyon halinde yazışmalarımız devam etmektedir.

Merkez Ana Bina, Hizmet Birimleri ve Kavaklı Şantiyesi ve Cazibe Merkezinde 2 Memur (Bekçi), 1 Kadrolu İşçi, 7 Şirket Personeli olmak üzere toplam 10 personelle kurum giriş ve çıkışları 24 saat üzerinden yerine getirilmektedir. Güvenliği sağlayan personelin giriş-çıkış takipleri, aylık nöbet çizelgeleri ve puantajları Sivil Savunma Birimi tarafından yapılmaktadır.

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN
ÇALIŞMALARI

2024 yılında İl Özel İdaresince toplam 52,55 km Asfalt Sathi Kaplama, 6,5 km BSK asfalt kaplama ile 84 köyde 62.876 m² köy içi kilit parke taşı inşaatı yapılmıştır.

52,55 km asfalt sathi kaplama yolun 7,3 km'si İl Genel Meclisince programa alınan yollar olup yapımı tamamlanmıştır. 34 km'si Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) projesi kapsamında ve İl Genel Meclisince programa alınan bakım çerçevesinde 11,25 km (aşılama) asfalt sathi kaplama köy yolu İl Özel İdaresi ekiplerince pür emanet olarak yapılmıştır.

1 adet köprü inşaatı ihalesi İl Özel İdare bütçesinden yapılmış olup, işin yer teslimi yapılmıştır. 62.876 m² yapılan parke taşı 84 köye İl Genel Meclisince tahsis edilen ödenekler çerçevesinde Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce yaptırılmıştır.

İl Genel Meclisi tarafından programa alınan ve sorumluluk alanında bulunan köy yolu ağına 875 km greyderli yol bakım çalışmasının pür emanet olarak yapıldığı, 87 köyün tarla yollarında greyderli yol bakım çalışmaları yapıldığı, stabilize kaplama köy yolu ağına 92 km malzemeli bakım çalışmasının pür emanet olarak yapıldığı tespit edilmiştir.

Asfalt Kaplama Köy yollarında bakım-onarımda kullanılmak üzere Kavaklı Şantiyesinde 20 parti road-mix (asfalt yama) imalatı yapılarak, 1720 km köy yolunda asfalt yama ve onarım çalışmasının püremanet olarak yapıldığı, yıl boyunca kış aylarında kardan dolayı kapanan toplam 1244 km köy yolunda kar mücadele çalışması ve Trafik İşaret ve Uyarıcı levha montajlama çalışmalarının pür emanet olarak yapıldığı belirtilmiştir.

2024 YILI ÇALIŞMALARI
ÖZEL İDARE PROGRAMI

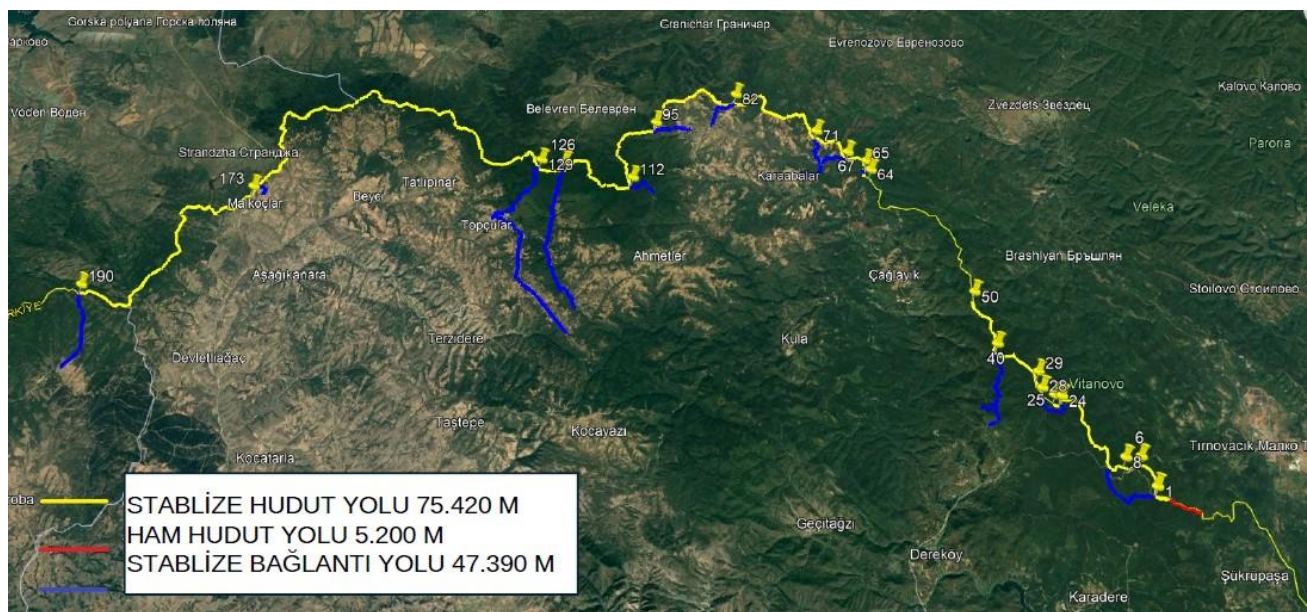
ÇALIŞMA	AÇIKLAMALAR
Asfalt Sathi Kaplama	18,55 km
BSK Kaplama	6,5 km
Parke Taş Kaplama	84 Köyde 62.876 m ²
Köprü Yapımı	Alacaoğlu II. Köprüsü
Menfez Yapımı	Yündalan I. Menfezi
Trapez Kanal Yapımı	4 Köyde
Greyderli Yol Bakım Çalışması	875 km
Malzemeli Yol Bakım Çalışması	92 km
Asfalt Yama Çalışması	20 parti 1720 km
Trafik İşaret ve Uyarıcı Levha Çalışması	1244 km

KÖYDES PROGRAMI

ÇALIŞMA	AÇIKLAMALAR
Asfalt Sathi Kaplama	34 km
Köprü Projelendirmesi	Kumrular Köprüsü

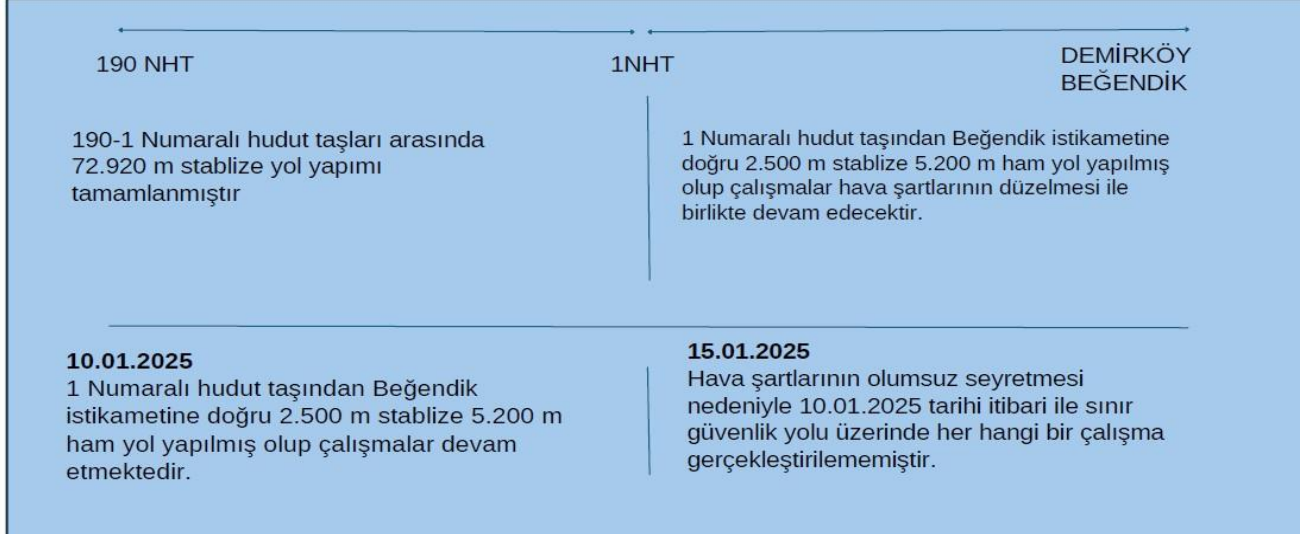
HUDUT DEVRİYE YOL YAPIM ÇALIŞMASI

Kırklareli İlimiz ile Bulgaristan Ülkesi arasında bulunan 179 km’lik sınır hattında, 190 numaralı sınır taşından başlayan Hudut Devriye Yolu çalışmalarımızda; 190 ile 1 nolu sınır taşları arasında (64 nolu sınır taşı ile 50 nolu sınır taşı arası stabilize servis yolları yapılarak ulaşım sağlandı) toplam 72.920 m stabilize yol yapımı tamamlanmıştır. 1 nolu sınır taşından Demirköy Beğendik istikametine doğru 2.500 m stabilize yol tamamlanmış, 5.200 m ham yol vasfındaki alanda ağaç köklerinin sökülmesi, güzergahta bulunan kayaların kırılması ve yol genişletme çalışmaları yapılmaktadır. Hudut devriye yolu çalışmalarında nakliye güzergahlarında bulunan toplam 47.390 m stabilize kaplama bağlantı yolu yapılmıştır.



HUDUT DEVRİYE YOLU YAPIM ÇALIŞMASI

GENEL
VAZİYET



Araç sayısı	Operatör personel sayısı
10	10
Kamyon	2
Silindir	1 (arızalı)
Greyder	1
Ekskavatör	3
Dozer	3
Pikap	1

Yapılan Yol (Metre)

Hudut 122.810 m Stabilze
(75.420 m Stabilze, 47.390 Bağlantı Yolu
(Stabilze) 5.200 m Ham yol)
Bağlantı Yolları 47.390

Toplam Kullanılan Malzeme (Ton)

70510

Trakya Sınır Fiziki Güvenlik Sistemleri projesinden geçen yıldan devir ödeneği 68.674.586,91-TL, Net bütçe ödeneği 279.516.008,07-TL, bugüne kadar yapılan harcama toplamı 30.171.812,65-TL'dir.

2024 Yılı İl Özel İdaresi Bütçesinde Avadanlık ve Yedek Parça Alımları tertibine toplam olarak 15.000.000,00-TL ödenek ayrılmıştır.Yıl içerisinde harcamalar yapılmış olup ödenek kullanılmıştır.

İl Özel İdaresi Hizmet Birimleri makine parkında bulunan araç ve işmakinelere akaryakıt ve yağ alımı ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Akaryakıt ve Yağ Alımları tertibine bütçe ile 33.843.602,17-TL ödenek toplamda verilmiştir.Yıl içinde harcamalar yapılmış olup kalan miktar 6.748.664,07-TL kalmıştır.

2024 yılı İstasyonlu Akaryakıt Bayiinden Valilik Makam araçları, İl Özel İdaresi hizmetlerinde kullanılan araçlar,Vali Konağı ve Dupnisa Mağarasındaki jeneratörler yılı içinde ihtiyaç duyulacak hizmetleri için Akaryakıt ve Lpg alım işi sözleşmesi 03.03.2023 tarihinde imzalanmıştır.

Hizmet Birimlerimizde kullanılan tüm araçların periyodik kontrol, bakım, onarım ve revizyon işlemleri ile ilgili olarak yaklaşık 350 hizmet aracı ve iş makinesi atölyeye alınmıştır.Arızalı araçların yedek parça,sarf malzeme tedarikleri yapılarak atölye ustalarımızca onarımları yapılmış ve yol-ıştecrübeleri yapıldıktan sonra programlı işlerine yönlendirilmişlerdir.

İl Özel İdaresi makine parkında bulunan makine ve ekipmanların yatırım-proje uygulamalarından arta kalan zamanların değerlendirilmesi için, 2024 Yılı İl Genel Meclisi kararıyla belirlenen tarife uygun olarak 262.039,81-TL kiralama işleri gerçekleştirilmiştir.

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN
ÇALIŞMALARI

İÇMESUYU ŞEBEKESİ		KANALİZASYON ŞEBEKESİ		SU TEMİNİ ŞEKLİ		YANGIN SÖNDÜRME TANKERİ	
VAR	YOK	VAR	YOK	KAYNAK	SONDAJ	VAR	YOK
179	0	157	22	66	113	64	115

GÖLETLER

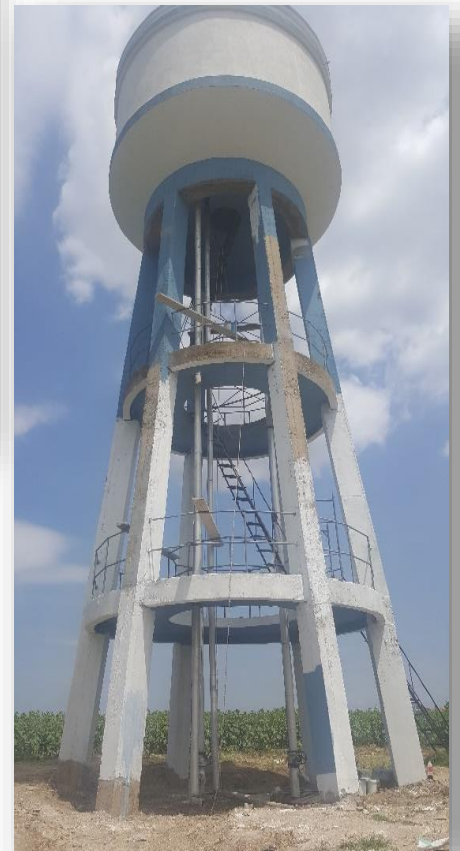
TARIMSAL SULAMA GÖLETİ

26 ADET

HAYVAN İÇMESUYU (H.İ.S.) GÖLETİ

212 ADET

S.No	İşin Adı	Maliyeti
1	Vize İlçesi Kışlacık Köyü İçme Suyu Kaptaj ve Biriktirme Yapılması İş	797.800,00 TL
2	Merkez İlçe Kadıköy, Karakoç, Ahmetçe, Bayramdere, Çukurpınar, Şükrüpaşa ve Geçitağzı Köyleri İçme Suyu Bakım-Onarım Yapılması İş	1.699.000,00 TL
3	Merkez İlçe Düzorman Köyü ve Vize İlçesi Sergen, Doğanca, Okçular, Evrenli Köyleri Sondaj Kuyusu Açılması İş	2.394.100,00 TL
4	Demirköy İlçesi Limanköy, Pehlivan köy İlçesi Yeşilova ve Babaeski İlçesi Nadırlı Köylerine Sondaj Kuyusu Açılması İş	1.406.907,92 TL
5	Babaeski İlçesi Kuzuçardağı, Kacaoğlan Köylerine İçmesuyu Sondaj Kuyusu Açılması İş	620.000,00 TL
6	Lüleburgaz İlçesi Alacaoğlu, Düğüncübaşı, Oklalı Köyleri, Kofçaz İlçesi Tatlıpınar, Terzidere Köyleri ve Pehlivan köy İlçesi Kuştepe Köyüne İçmesuyu Bakım-Onarım Yapılması İş	787.000,00 TL
7	Vize İlçesi Sofular, Soğucak, Kızılağaç, Akpınar, Lüleburgaz İlçesi Seyitler ve Davutlu Köylerine İçmesuyu Bakım-Onarım Yapılması İş	1.050.000,00 TL
8	Demirköy İlçesi Avcılar, Boztaş, Gökyakave Yeşilce Köylerine İçmesuyu Bakım-Onarım Yapılması İş	1.268.000,00 TL



1	Lüleburgaz İlçesi Alacaoğlu, Düğüncübaşı, Celaliye, Çiftlikköy, Yenibedir, Kayabeyli Köyleri Kanalizasyon Şebekelerine İlave Hat Yapılması İşi	2.171.000,00 TL
1	Vize İlçesi Çavuşköy ve Müsellim Köyleri Sulama Tesisi Bakım-Onarım ve İkmal Yapılması İşi	650.000,00 TL
1	Vize İlçesi Topçuköy, Çövenli ve Lüleburgaz İlçesi Seyitler Köylerine Yangın Söndürme Su Tankeri Alınması	397.350,00 TL
2	Merkez İlçe Çağlayık Köyüne ve Demirköy İlçesi Yeşilce Köyüne İçmesuyu Tesislerinde Kullanılmak Üzere Boru ve Ek Parça Alımı	225.000,00 TL
3	İçmesuyu Tesisleri İçin Malzeme Alımı	268.486,10 TL
4	UTM Su Deposu ve Terfi Binası Etrafına Himaye Çiti Yapılması	92.434,00 TL

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN ÇALIŞMALARI

PLAN PROJE YATIRIM ve İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALAR 2024 YILI KÖYLERİN ALTYAPISININ DESTEKLENMESİ (KÖYDES) PROJESİ İLE YAPILAN PROJELER

51.007.681,000 TL KÖYDES ÖDENEĞİN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI

MERKEZ	12.387.256 ₺
BABAESKİ	7.536.923 ₺
DEMİRKÖY	4.706.091 ₺
KOĞÇAZ	5.015.252 ₺
LÜLEBURGAZ	10.922.749 ₺
PEHLİVANKÖY	1.292.043 ₺
PINARHİSAR	2.642.113 ₺
VİZE	6.505.254 ₺
TOPLAM	51.007.681 ₺

51.007.681,000 TL KÖYDES ÖDENEĞİNİN SEKTÖREL DAĞILIMI

SEKTÖRÜ	PROJE SAYISI	ÖDENEĞİ
Ulaştırma	13	22.730.050₺
İçme Suyu	22	12.830.000₺
Atık Su	3	600.000₺
Ortak Alım Giderleri	Asfalt Alımı Boru Alımı Trafik İşaret Levhaları Alımı Etüt Proje Hizmetleri	14.847.631₺
TOPLAM	38	51.007.681₺

Yol ve Ulaşım Faaliyetleri: 12 proje ile 26 km I. kat asfalt kaplama, 1 proje ile 8 km II. Kat asfalt kaplama işi olmak üzere toplam **13 proje** gerçekleştirilmiştir.

İçme Suyu Faaliyetleri: İçme suyu depo yapım işi 1 proje, içme suyu sondaj kuyusu bağlantısı işi 10 proje, depo ve içme suyu terfi hattı yapım işi 1 proje, içme suyu ilave şebeke hattı yapım işi 3 proje, içme suyu depo bakım ve onarımı işi 5 proje, içme suyu terfi hattı yapımı (ek program) 2 proje olmak üzere toplam **22 proje** gerçekleştirilmiştir.

Atık su faaliyetleri: Drenaj hattı yapım işi 1 proje, fosseptik ve atık su arıtma yapım işi 1 proje, kanalizasyon hattı bakım onarımı (ek program) 1 proje olmak üzere toplam **3 proje** gerçekleştirilmiştir.

2024 YILI İL ÖZEL İDARESİ ÖDENEKLERİ İLE GERÇEKLEŞEN İŞLER

2024 Yılında 81 köyümüze sosyal işler kapsamında (muhtarlık binası bakım onarımı, cami bakım ve onarımı, wc yapımı, mezarlık duvarı yapımı, bakım ve onarımı, düğün salonu yapımı, çocuk oyun parkı yapımı vb.) bakım, onarım ve yapım işleri için yaklaşık maliyet hazırlanmıştır.

2024 yılı Özel idare bütçesi ile 56 adet doğrudan temin usulü ile temin yapılarak 7.682.053.82 tl ödeme yapılmıştır.

Babaeski İlçesi Huzurevi Yapımı Proje Alım İşİ İhale Sürecindedir.

2024 YILINDA 81 KÖYE SOSYAL İŞLER İÇİN (MUHTARLIK BİNASI ONARIMI, CAMİ BAKIM ONARIMI, ÇOCUK OYUN PARKI YAPIMI, WC YAPIMI V.B.) BAKIM-ONARIM VE YAPIM İŞLERİ İÇİN YAKLAŞIK MALİYET HAZIRLANMIŞTIR.

BEKLEME DURAKLARI



MERKEZ VE İLÇELERE KANTAR ALIMI

**KIRKLARELİ İLİ DEMİRKÖY SARPDERE KÖYÜ 102 ADA 23
PARSELDE MUHTARLIK BİNASI YAPIM İŞİ**

SÖZLEŞME TARİHİ	11.07.2024
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	100 TG
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	19.07.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	1.255.307,73 TL + KDV
OTURMA ALANI m ²	50 m ²
BİNA KAT SAYISI	TEK KAT
MEVCUT İLERLEME	25.10.2024 tarihinde tamamlanarak hizmete açılmıştır.



KIRKLARELİ İLİ MERKEZ İLÇESİ KARADERE MUHTARLIK BİNASI MANTOLAMA YAPIM İŞİ

İdaremizce Köy Yardımları Bütçe Tertibinden ayrılan ödenek kapsamında onarımı yapılan Karadere Köy Muhtarlık Binası'nın Mantolama Yapım İş'i tamamlanarak hizmete açılmıştır.



KIRKLARELİ İLİ MERKEZ İLÇESİ ÖZEL İDARE İŞHANI ONARIM İŞİ

SÖZLEŞME TARİHİ	04.03.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	4.723.000,00 TL + KDV
MEVCUT İLERLEME	31.05.2024 tarihinde geçici kabulü yapılmış olup hizmete devam etmektedir.



ÖZEL İDARE C BLOK ZEMİN KAT DEPOLARIN KURUM ARŞİVİNE DÖNÜŞTÜRÜLMESİ İŞİ

SÖZLEŞME TARİHİ	20.06.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	1.230.999,00 TL + KDV
MEVCUT İLERLEME	30.08.2024 tarihinde tamamlanmış olup hizmete devam etmektedir.



KIRKLARELİ İLİ DEMİRKÖY SARPDERE KÖYÜ 102 ADA 23
PARSELDE MUHTARLIK BİNASI YAPIM İŞİ



SÖZLEŞME TARİHİ	11.07.2024
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	100 TG
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	19.07.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	1.255.307,73 TL + KDV
OTURMA ALANI m ²	50 m ²
BİNA KAT SAYISI	TEK KAT
MEVCUT İLERLEME	25.10.2024 tarihinde tamamlanarak hizmete açılmıştır.

KIRKLARELİ İLİ MERKEZ İLÇESİ KARADERE MUHTARLIK BİNASI MANTOLAMA YAPIM İŞİ

İdareimizce Köy Yardımları Bütçe Tertibinden ayrılan ödenek kapsamında onarımı yapılan Karadere Köy Muhtarlık Binası'nın Mantolama Yapım İş'i tamamlanarak hizmete açılmıştır.



KIRKLARELİ İLİ KOFAZ İLÇESİ SINIR GÖZETLEME KULELERİ ARASI ENH VE TRAFİ TESİSİ İLE DEMİRKÖY İLÇESİ GÖZETLEME KULELERİ ENH VE TRAFİ TESİSİ YAPIM İŞİ

Söz konusu işle ilgili harita ölçümleri yersel ölçüm olarak tamamlanmıştır. Gözetleme Kulelerinin alçak gerilim projeleri TREDAS tarafından onaylanarak, Enh ve Trafo Tesisi projeleri yapılabilmesi için bağlantı görüşü alınmıştır. Bu bağlantı görüşleri dikkate alınarak tüm hattın proje çalışması TREDAS'a onaylatılmıştır.

Dereköy hattı boyunca (1Nht - 25Nht) toplam 46 adet ENH direkleri ve 3 adet trafo direklerine ait çukurlar kazılmış olup, 32 adet ENH direğinin taban montajı yapılmış, 32 adet ENH direğinin üst montajları yerde hazır halde bulunmaktadır.13,16 ve 25 Nolu sınır taşlarında bulunan 3 adet trafo direği yerine montajlanıp trafoları direğe konulmuştur. Bu trafo direklerinin yanına 100 KVA Alçak gerilim panosu + Kompanzasyon panosu yerine montaj edilmiştir.

Koçaz hattı boyunca (65Nht - 187 Nht) 22 adet ENH direkleri ve 8 adet trafo direklerine ait çukurlar kazılmış olup 6 adet ENH direklerinin yerde montajı yapılmıştır. 64,67,74,77,82,95,100 ve 112 Nolu sınır taşlarına ait 8 adet trafo direğinin yerine montajı yapılmıştır.112 nolu sınır taşındaki trafo direğinin trafosu direğe monte edilmiştir.



KIRKLARELİ İLİ SINIR HATTI AYDINLATMA TESİSİ **YAPILMASI**

Kırklareli İli Sınır Hattı (8 NHT- 25 NHT) (64 NHT-190 NHT) Arası Aydınlatma Tesisi Yapım İşi ; 782 adet çift konsollu galvanizli çelik poligon aydınlatma direği ve 23 adet 50 KVA alüminyum sargılı direk tipi trafo yapımı avan proje olarak hazırlanmış olup yaklaşık maliyeti 121.050.143,49 TL'dir. Söz konusu iş; 06.01.2025 Pazartesi günü ihale edilerek yüklenici firma ORHAN DERNEK uhdesinde kalmıştır. 120.434.339,00 TL bedel ile ihale süreci sonlandırılacaktır.

KIRKLARELİ İLİ BULGARİSTAN HUDUT HATTI VE **CİVARINDA** **HALİHAZIR HARİTALARI YAPIMI**

Kırklareli Bulgaristan Hudut Hattı ve Civarında Sayısal Arazi ve Yüzey Modeli, 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Halihazır Haritaları Yapım İşi İhalesi 12.12.2024 tarih ve 2024/1638150 ihale kayıt numarası ile İstisna/4734 3-b kapsamında yapılmış olup, 4.981.000,00 TL+ KDV (%20) Bedel ile Emeç Müh. Tic.ve San. Ltd. Şti (Yüklenici Firma) uhdesinde kalmıştır. 07.01.2025 tarihinde yer teslimi yapılan söz konusu iş ile ilgili yüklenici firma 08.01.2025 tarihinde arazi çalışmalarına başlamıştır. Arazi çalışmaları Yer Kontrol Noktalarının belirlenmesi ve akabinde araziye tesis edilmesini kapsamaktadır. Yer Kontrol Noktaları, belirlenmesi akabinde İdaremiz onayı alınarak araziye tesis edilecektir.

Ancak arazi çalışmalarının yapılacağı bölgedeki yoğun kar yağışı nedeniyle arazi çalışmaları şu an için durmuştur. Ayrıca işin İHA uçuş aşaması için, gerekli uçuş izinlerinin alınması çalışmalarına başlanmıştır.

SAĞLIK HİZMETLERİ İLE İLGİLİ YAPTIĞIMIZ YATIRIMLAR

YATIRIMLAR	ADET
2 HEKİMLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ YAPIMI	1
3 HEKİMLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ YAPIMI	1
4 HEKİMLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ YAPIMI	2
5 HEKİMLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ YAPIMI	1
6 HEKİMLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ YAPIMI	1
8 HEKİMLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ YAPIMI	4



BABAESKİ ALPULLU
3 HEKİMLİ ASM + 112 AŞİ BİNASI YAPIM İŞİ



SÖZLEŞME TARİHİ	25/01/2024
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	365 TAKVİM GÜNÜ
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	02/02/2024
SÖZLEŞME BEDELİ	12.847.582,00 + KDV
KAPALI ALAN İNŞAAT ALANI m ²	460 m ²
BİNA TABAN ALANI	460 m ²
BİNA KAT SAYISI	BODRUM+ZEMİN
MEVCUT İLERLEME	GEÇİCİ KABUL AŞAMASINDA.

İĞNEADA 2 HEKİMLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
112 ACİL SAĞLIK HİZMETLERİ İSTASYON BİNASI YAPIM İŞİ



SÖZLEŞME TARİHİ	27/12/2023
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	450 TAKVİM GÜNÜ
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	05/01/2024
SÖZLEŞME BEDELİ	15.214.115,65+ KDV
KAPALI İNŞAAT ALANI m²	489,66 m²
BİNA TABAN ALANI	258,96 m²
BİNA KAT SAYISI	BODRUM+ZEMİN

MEVCUT İLERLEME

29.08.2024 Tarihinde Geçici
Kabulü Yapılmış, Hizmete
Açılmıştır.



KIRKLARELİ İLİ LÜLEBURGAZ İLÇESİ HÜRRİYET (KOCASINAN) MAH
959 ADA 2 PARSELE 1 NOLU AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ (8 HEKİMLİ) +
SAĞLIKLI HAYAT MERKEZİ (B TİPİ) + 2 ADET 112 ACİL SAĞLIK
HİZMETLERİ İSTASYON BİNASI YAPIM İŞİ

SÖZLEŞME TARİHİ	02/02/2024
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	750 TAKVİM GÜNÜ
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	12/02/2024
SÖZLEŞME BEDELİ	89.750.000,00+ KDV
KAPALI ALAN İNŞAAT ALANI m²	4.220,80 m ²
BİNA TABAN ALANI	1.318,79 m ²
BİNA KAT SAYISI	BODRUM+ZEMİN+1.KAT+2.KAT+TERAS KAT
MEVCUT İLERLEME	BETONARME İMALATLAR DEVAM ETMEKTE OLUP MEVCUT İLERLEME SEVİYESİ % 52 DİR.



KIRKLARELİ MERKEZ İLÇESİ
77 ADA 25 SAYILI TAŞINMAZA YAPILMASI PLANLANAN SAĞLIK
KOMPLEKSİ (6 HEKİMLİ ASM + 112 ASHİB + HALK SAĞLIĞI LAB. +
TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ + İDARİ HİZMET BİNASI + TOPLUM RUH
SAĞLIĞI MERKEZİ) YAPIM İŞİ

SÖZLEŞME TARİHİ	12.02.2021
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	900 Takvim Günü + 389 TG Süre Uzatımı
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	17.02.2021
SÖZLEŞME BEDELİ	84.739.000,00 TL
KAPALI ALAN İNŞAAT ALANI m²	Yaklaşık 16.628,84 m² parselde ; İnşaat alanı 11.851,13 m² A Blok İdari bina (konferans salonu + personel ve destek hizmetleri) İnşaat alanı 6.625,41 m² B-Blok (trsm+obesite+vshb+tsm+asm+112+hsl+kreş) olmak üzere iki adet bina, bahçe duvarı ve çevre düzenleme imalatları bulunmaktadır.
MEVCUT İLERLEME	28.08.2024 Tarihinde Geçici Kabulü Yapılarak 25.09.2024 Tarihinde İl Sağlık Müdürlüğüne Teslim Edilmiştir.



**LÜLEBURGAZ İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ+2 NOLU 8
HEKİMLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ+SAĞLIKLI HAYAT
MERKEZİ+
112 ACİL SAĞLIK HİZMETLERİ İSTASYON BİNASI)**



SÖZLEŞME TARİHİ	09/02/2021
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	650+108 TAKVİM GÜNÜ
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	09/02/2021
SÖZLEŞME BEDELİ	20.749.722,99 + KDV
KAPALI ALAN İNŞAAT ALANI m²	5183 m²
BİNA TABAN ALANI	812,25 m²
BİNA KAT SAYISI	BODRUM+ZEMİN+4 KAT/1 BLOK
MEVCUT İLERLEME	TAMAMLANMIŞTIR.

LÜLEBURGAZ 6 NOLU 8 AHB AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ BİNASI



SÖZLEŞME TARİHİ	13/02/2023
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	320+20 TAKVİM GÜNÜ
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	13/02/2023
SÖZLEŞME BEDELİ	10.808.150,56 + KDV
KAPALI ALAN İNŞAAT ALANI m²	682,5 m ²
BİNA TABAN ALANI	378,34 m ²
BİNA KAT SAYISI	ZEMİN+1 KAT
MEVCUT İLERLEME	05.02.2024 Tarihinde Geçici Kabulü Yapılmış, Hizmete Açılmıştır.

PINARHİSAR 5 HEKİMLİ ASM + 112 ASHİ
BİNASI YAPIM İŞİ

SÖZLEŞME TARİHİ	26.12.2024
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	365 gün
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	02.02.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	16.830.000,00 TL
KAPALI ALAN İNŞAAT ALANI m²	636,27 m ²
BİNA TABAN ALANI	424,23 m ²
BİNA KAT SAYISI	Zemin+1 kat
MEVCUT İLERLEME	Yer Teslimi yapıldı. Ruhsat İşlemleri Devam Etmektedir.

MİLLİ EĞİTİM HİZMETLERİ YATIRIMLARI

YATIRIMLAR	ADET
İLKOKUL EK BİNA YAPIMI	1
İLKOKUL RESTORASYONU	1
6 DERSLİKLİ ANAOKULU YAPIMI	1
12 DERSLİKLİ ANAOKULU YAPIMI	1
16 DERSLİKLİ İLKOKUL YAPIMI	1
24 DERSLİKLİ ORTAOKULU YAPIMI	1



**KIRKLARELİ İLİ BABAESKİ İLÇESİ GAZİOSMANPAŞA MAH.
389 ADA 211 PARSELDE 6 DERSLİK ANAOKULU YAPIM İŞİ**

SÖZLEŞME TARİHİ	13.10.2022
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	300 TG +353 TG SÜRE UZATIMI
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	19.10.2022
SÖZLEŞME BEDELİ	8.210.000,00 TL + KDV
KAPALI İNŞAAT ALANI m²	1.024,10 m ²
BİNA TABAN ALANI	490,68 m ²
BİNA KAT SAYISI	ZEMİN+1.KAT
MEVCUT İLERLEME	01.08.2024 Tarihinde Geçici Kabulü Yapılarak 31.10.2024 Tarihinde İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Teslim Edilmiştir.



LÜLEBURGAZ İLÇESİ DT. ŞEYMA BİRAN ÖZEL EĞİTİM ANAOKULU
YAPIM İŞİ (12 DERSLİK)

PROTOKOL TARİHİ	28.12.2022
PROTOKOLE GÖRE İŞİN SÜRESİ	730 GÜN
KAPALI İNŞAAT ALANI m ²	2242,78 m ²
BİNA TABAN ALANI	534,10 m ²
BİNA KAT SAYISI	BODRUM+ZEMİN+1.KAT+2.KAT
MEVCUT İLERLEME	İMALATLAR % 60 SEVİYESİNDEDİR
HAYIRSEVER ARİF ALİ MERCAN TARAFINDAN BAĞIŞLANMIŞTIR.	

**KIRKLARELİ İLİ MERKEZ İLÇESİ HATİCEHATUN MAHALLESİ 736
ADA 13 PARSELDE BULUNAN KIRKŞEHİTLER İLKOKULU EK BİNASI
(KOCAHIDIR İLKÖĞRETİM OKULU) RESTORASYON İŞİ**

SÖZLEŞME TARİHİ	12.10.2021
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	600 Takvim Günü
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	18.10.2021
SÖZLEŞME BEDELİ	7.366.008,14 TL
KAPALI ALAN İNŞAAT ALANI m ²	322 m ²
BİNA TABAN ALANI	966 m ²
BİNA KAT SAYISI	Bodrum + zemin + 1 kat
MEVCUT İLERLEME	Bodrum ve zemin katı taş, 1.katı tuğla olan yığma olan yapı güçlendirilmiş; taş ve duvar imalatlarının konservasyonu, iç-dış cephe ve binanın çevre düzenleme imalatları tamamlanmıştır.06.11.2024 tarihinde geçici kabulü yapılmıştır.



**KIRKLARELİ MERKEZ KARAKAŞ MAHALLESİ 1436 ADA 1 PARSEL 24 DERSLİKLİ
İSTİKLAL ORTAOKULU YAPIM İŞİ**

SÖZLEŞME TARİHİ	13.02.2023
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	550 TG
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	16.02.2023
SÖZLEŞME BEDELİ	37.750.000,00 + KDV
KAPALI ALAN İNŞAAT ALANI m²	4333,93 m ²
BİNA TABAN ALANI	865 m ²
BİNA KAT SAYISI	1 bodrum kat, zemin kat + 3 normal kat
MEVCUT İLERLEME	28.08.2024 Tarihinde Geçici Kabulü Yapılmıştır. Peyzaj olarak çevre duvarı imalatı, saha düzenlemesi, basketbol sahası ve çocuk oyun grubu imalatlarıyla yapımı tamamlanan bina 2024-2025 eğitim-öğretim dönemi açılışına yetiştirilerek kullanıma açılmıştır.

**KIRKLARELİ İLİ MERKEZ İLÇE CAMİKEBİR MAH. 1277 ADA , 1 PARSELE
YAPILMASI PLANLANAN 16 DERSLİKLİ İLKOKUL YAPIM İŞİ**

SÖZLEŞME TARİHİ	27.04.2022
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	420 Takvim Günü
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	06.05.2022
SÖZLEŞME BEDELİ	19.861.000,00 TL KDV DAHİL
KAPALI İNŞAAT ALANI m²	3755 m ²
BİNA TABAN ALANI	751 m ²
BİNA KAT SAYISI	BODRUM+ ZEMİN +3 KAT
MECVDUT İLERLEME	06.06.2024 Tarihinde İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Teslim Edilmiştir. 16.09.2024 Tarihinde Kesin Kabulü Yapılmıştır.



- HALK KÜTÜPHANESİ YAPIM İŞİ
- KIRKLARELİ İLİ LÜLEBURGAZ İLÇESİ YENİMAHALLE 326 ADA 7 PARSEL

SÖZLEŞME TARİHİ	14.10.2021
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	500 TG + 500 TG Süre Uzatımı
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	18.10.2021
SÖZLEŞME BEDELİ	12.165.392,10 TL + KDV
KAPALI ALAN İNŞAAT ALANI m²	2.552 m ²
BİNA TABAN ALANI	625 m ²
BİNA KAT SAYISI	1 Bodrum Kat, Zemin + 2 Kat
MEVCUT İLERLEME	13.01.2025 Tarihinde Geçici Kabulü Yapılmıştır.



**KIRKLARELİ İLİ VİZE İLÇESİ DEVLET MAHALLESİ 4 ADA 11
PARSELDE BULUNAN ESKİ HÜKÜMET BINASININ RESTORASYONU İŞİ**



SÖZLEŞME TARİHİ	01.02.2022
SÖZLEŞMEYE GÖRE İŞİN SÜRESİ	600 TG + 383 TG Süre Uzatımı
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	07.02.2022
SÖZLEŞME BEDELİ	13.898.501,92 TL + KDV
KAPALI İNŞAAT ALANI m²	1.625,91 m ²
BİNA TABAN ALANI	541,97 m ²
BİNA KAT SAYISI	BODRUM+ZEMİN+1 KAT
MEVCUT İLERLEME	07.11.2024 Tarihinde Geçici Kabulü Yapılarak 15.11.2024 Tarihinde Vize Kaymakamlığı'na Teslim Edilmiştir.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

01.01.2024 – 31.12.2024 TARİHLERİ ARASINDA 5199 SAYILI HAYVANLARI KORUMA KANUNU KAPSAMINDA SOKAK HAYVANLARI İLE İLGİLİ YAPILAN ÇALIŞMALAR.

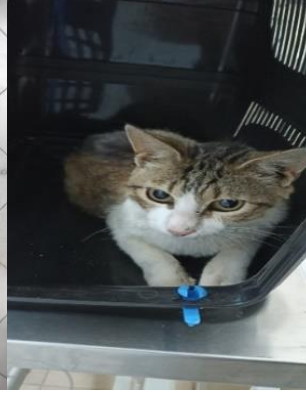
Sorumluluk sahamızda bulunan sokak hayvanları ile ilgili 112 ihbar hattına gelen şikayetler doğrultusunda ilçelerimizde bulunan anlaşmalı özel veteriner kliniklerinde hayvanların tedavileri yapılmakta ve hayvanı alındığı bölgeye sağlıklı bir şekilde geri bırakılması işlemleri yapılmaktadır.

Yıl içerisinde tedavisi yapılan hayvan sayısı 20 adettir.

İlimizde bulunan toplam beslenme odağı sayısı 74 adet olup, bu beslenme odaklarında güçten düşmüş sahipsiz sokak hayvanlarına mama konularak beslenmesi sağlanmaktadır.

Kırklareli Belediyesi ile İdareimiz arasında yapılan hayvan bakımevi protokolü imzalanmıştır.

Bu protokol neticesinde köylerimizden alınan 34 hayvan bakımevinde kısırlaştırılmıştır.



01.01.2024 – 31.12.2024 TARİHLERİ ARASINDA 2872 SAYILI ÇEVRE KANUNA İSTİNADEN YAPILAN ÇALIŞMALAR.

- Çevre hakkında Müdürlüğümüze gelen talep ve şikayetlerin ilgili personel tarafından incelenmesi ve sonuçlandırılması.
- İdareimiz bünyesinde ve sorumluluk sahamızda oluşan tehlikeli ve tehlikesiz atıkların anlaşmalı firmalar ile geri kazanımının sağlanması.
- Müdürlüğümüz olarak köylerimize dağıtılmak üzere Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının vermiş olduğu Çevre Geliri Yardımı ile 2024 yılında 650 770 Lt Çöp konteyneri, 5 adet 7 bölmeli mobil atık getirme merkezi ve 50 adet atık ilaç toplama kutusu/konteyneri alımı gerçekleştirilmiştir.



GÜNEŞ ENERJİ SİSTEMİ



- Kırklareli İli, Merkez İlçesi, Karakoç Köyü 2,7 MWe/3,24 MWp Kapasiteli Şebeke Bağlantılı Güneş Enerji Santrali Tesisi Yapım İş'i" nin geçişi kabulü 15.01.2024 tarihi itibarı ile yapılarak tesis devreye alınmıştır.

RUHSAT DENETİM SERVİSİ

Görev Tanımı: Belediye sınırları ve mücavir alan sınırları dışında; İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının verilmesi ve denetlenmesi, 1 (a) Grubu (Kum, Çakıl, Ariyet Malzemesi) Maden Ruhsatlarının verilmesi ve denetlenmesi, Jeotermal Kaynak ve Doğal Mineralli Sular Kanunu Gereği Ruhsatların verilmesi ve denetlenmesi ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesidir.

İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI

01.12.2004 tarih ve 25657 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5259 Sayılı Kanunla değiştirilen 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve 10.08.2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre; Belediye sınırları ve mücavir alanlar dışında kalan yerlerde gayri sıhhi müessese, sıhhi müessese ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermeye ve denetlemeye İl Özel İdareleri yetkili kılınmıştır.

İlgili mevzuatta tanımı yapılan;

GAYRİ SİHHİ MÜESSESELER

Faaliyeti sırasında çevresinde bulunanlara biyolojik, kimyevi, fiziki, ruhi ve sosyal yönlerden az veya çok zarar veren veya vermesi muhtemel olan ve doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek müessese anlamına gelmekte olup, üç sınıfa ayrılmaktadır.

1-Birinci Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler: Meskenlerden ve insanların ikametine mahsus diğer yerlerden mutlaka uzak bulundurulması gereken müesseselerdir. 1.Sınıf Gayri Sıhhi Müessese açmak isteyen gerçek ve tüzel kişiler ilk önce Yer Seçimi ve Tesis Kurma İzni almak zorundadırlar. 2024 yılı içinde İlimiz genelinde toplam **2 adet 1. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese** verilmiştir.

2- İkinci Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler: Meskenlerden mutlaka uzaklaştırılması gerekmeyenle beraber izin verilmeden önce civarında ikamet edenlerin sıhhat ve istirahatleri üzerine gerek tesisatları ve gerekse vaziyetleri itibariyle bir zarar vermeyeceğine kanaat oluşması için inceleme yapılması gereken işyerleridir. 2024 yılı içinde toplam **8 adet 2. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese** ruhsatı verilmiş olup 1 adet **2. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese** ruhsatı devir edilmiştir.

3- Üçüncü Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler: Meskenlerin yanında açılabilmele beraber yalnız sıhhi nezarete tabi tutulması gereken işyerleridir. 2024 yılı içinde 3.sınıf Gayri Sıhhi Müessese ruhsatı 1 adet devir edilmiştir.

1.Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı	:	2 Adet
2.Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı	:	9 Adet
3.Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı	:	1 Adet olmak üzere toplam 12 adet Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı verilmiştir.

**01.01.2024 – 31.12.2024 TARİHLERİNDE VERİLEN GAYRİ SIHHİ MÜESSESE
RUHSATLARI İÇMAL CETVELİ**

İLÇE ADI	1.SINIF	2.SINIF	3.SINIF	TOPLAM
MERKEZ	0	6	1	7
LÜLEBURGAZ	0	0	0	0
BABAESKİ	2	0	0	2
PEHLİVANKÖY	0	1	0	1
VİZE	0	0	0	0
DEMİRKÖY	0	0	0	0
PINARHİSAR	0	2	0	2
KOÇAZ	0	0	0	0
	2	9	1	12

UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİ

Kişilerin tek tek veya toplu olarak eğlenmesi, dinlenmesi veya konaklaması için açılan otel, motel, pansiyon, kamping ve benzeri konaklama yerlerini, gazino, pavyon, meyhane, bar, birahane, içkili lokanta, taverna ve benzeri içkili yerleri, sinema, kahvehane ve kıraathane, kumar ve kazanç kastı olmamak şartıyla adı ne olursa olsun bilgi ve maharet artırıcı veya zeka geliştirici nitelikteki elektronik oyun alet ve makinelerinin video ve televizyon oyunlarının içerisinde bulunduğu elektronik oyun yerleri, internet salonları, lunaparklar, sirkler ve benzeri yerlerdir.

SIHHİ MÜESSESE

Gürültü, koku, zararlı atık ve benzeri etkileri ile çevresinde bulunanlara fiziksel, ruhsal ve sosyal yönlerden zarar vermeyen işyerleridir. Bu bakımdan, bu tür işletmelerin açılması, insanlardan ve insanların kullanım alanlarından uzak olması şartına bağlı değildir.

Bu anlamda; bakkal, şarküteri, kuruyemişi, kurukahveci, ekmek bayii, manav, lokanta, pizzacı, yemek satış yerleri, pastaneler, çay bahçeleri, taksi yazıhaneleri gibi çok çeşitli adlar altında faaliyet

gösteren sıhhi işyerlerinin de uygulamada bulundukları fiziki mekân itibariyle sınıf ve özelliklerine göre niteliklere sahip olması gerekmektedir.

2024 yılı içinde İlimiz Merkez İlçe, Demirköy, Pınarhisar, ve Pehlivan köy İlçeleri hudutları dâhilinde 16 Kahvehane, 9 Bakkal, 1 adet büfe, 1 adet pansiyon, 1 adet berber dükkanı, 1 Çay Ocağı ve 1 İçkili Lokanta, 1 adet kamping.

01.01.2024 – 31.12.2024 TARİHLERİ ARASINDA RUHSAT VERİLEN İŞYERİ TOPLAMI

01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında, sıhhi müessese, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine toplam: 31 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

Kahvehane	16
Köfteci Dükkan	-
Çay Ocağı	1
Et ve Balık Ürünleri satış	-
Büfe	1
Bakal Dükkan	9
Market	-
Yem Satış Yeri	-
Kafeterya	-
İçkili Köfteci Dükkan	-
İçkili Restoran	-
Berber Dükkan	1
Unlu Mamuller Satış	-
Pansiyon	1
Kamping alanı	1
2. Sınıf Otel ve İçkili Lokanta	1
TOPLAM	31

HAMMADDE ÜRETİM İZİN BELGELİ MADEN OCAKLARI

3213 Sayılı Maden Kanunu'nun 1 (a) Grubu Madenleri ile ilgili Uygulama Yönetmeliği hükümleri gereğince İlimiz hudutları dâhilinde İdaremize ait toplam 2 adet I (a) grubu HÜİB ve Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü tarafından 3 adet II (a) grubu HÜİB düzenlenmiştir.

Edirne DSİ 11.Bölge Müdürlüğü'ne ait toplam 27 adet I (a) Grubu Hammadde Üretim İzin Belgeli maden ocağı bulunmaktadır.

Karayolları 1. Bölge Müdürlüğü'ne ait toplam 2 adet I (a) Grubu Hammadde Üretim İzin Belgeli maden ocağı bulunmaktadır.

JEOTERMAL KAYNAKLAR VE DOĞAL MİNERALLİ SU RUHSATLARI

5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda İlimiz hudutları dâhilinde 2024 yılı içerisinde 4 adet Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatı verilmiştir.



MTA TARAFINDAN AÇILAN SONDAJLAR

- İlimiz, Merkez İlçesi, Asılbeyli Köyünde yer alan jeotermal sondaj kuyusu 1500m. derinliğinde 3.5 (Lt/sn) artezyen üretim debisi, 30 (Lt/sn) kompresör ile üretim debisi, 57,0 derece sıcaklıktadır. 55 dönüm alanlık sera bulunmaktadır.
- Gayrisafı hasılatının %1'i tutarında idare payı her yıl haziran ayı sonuna kadar İdareye ödenir. 2024 yılında firma tarafından 235.732,50-TL idare payı ödemesi yapılmıştır.
- İlimiz, Vize İlçe, Hasbuğa Köyünde yer alan jeotermal sondaj kuyusu 2200m. derinliğinde 4 (Lt/sn) kompresör ile üretim debisi, 71.48 derece sıcaklıktadır.
- İlimiz, Pınarhisar İlçesi, Osmancık Köyünde yer alan jeotermal sondaj kuyusu 1500m. derinliğinde 5.5 (Lt/sn) kompresör ile üretim debisi, 54.2 derece sıcaklıktadır.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN ÇALIŞMALARI

GENEL BİLGİLER:

Görevin Kısa Tanımı: Kurumun tüm Bilgi-İşlem faaliyetlerini planlamak, bilişim politikalarını belirlemek, yönlendirmek ve koordinasyonunu sağlamakla görevlidir.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ PERSONEL DURUMU

GÖREVİ VEYA POZİSYONU	MEMUR (M/S)	İŞÇİ (S/S)	ŞİRKET PERSONELİ
Müdür	1		
Memur	1		
İşçi		3	2
TOPLAM	7 PERSONEL ÇALIŞMAKTADIR.		

A-MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE E-İÇİŞLERİ KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER:

1- 2024 yılı içerisinde 1 adet kullanıcımıza mobil nes başvurusunda bulunulmuştur. TÜBİTAK'tan gönderilen 1 adet Nitelikli Elektronik Sertifika için toplam 780,00-TL ödeme yapılmıştır.

2- 2024 yılı içerisinde 1 adet kullanıcımıza ilk e-imza sertifika başvurusunda bulunulmuştur. TÜBİTAK'tan gönderilen 1 adet Nitelikli Elektronik Sertifika için toplam 1.260,00.-TL ödeme yapılmıştır.

3- 2024 yılı içerisinde e-imza kullanım süresi dolan toplam **41 adet** kullanıcımıza yenileme sertifikası talebinde bulunulmuştur. Kullanıcılarımıza teslim edilen sertifikaların bilgisayarda güncellemeleri yapılmıştır. Yıl içerisinde TÜBİTAK'tan gelen toplam **32 adet** kullanıcı için (Nitelikli Elektronik Sertifika) KDV dâhil toplam **27.684,00-TL** ödenmiştir.

4- Yıl içerisinde 1 emekli, 1 nakil olmak üzere toplam 2 adet kullanıcımızın sertifikaları kendilerine teslim edilmiş, akıllı kart okuyucular ise teslim alınmıştır.

5- E-imza programıyla ilgili yaşanan teknik sorunlara yerinde müdahale edilmiş mekan erişimi uzak olan birimlerdeki personelin sorunları ise uzaktan bağlantı yoluyla çözüme kavuşturulmuştur.

6- E-içişleri Projesi kapsamında; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, Mali Yaşam Döngüsü içerisinde geliştirilen modüllerden biri olan “Taşınır Mal Modülünde, tüm birim müdürlüklerinden ve ilçe özel idare müdürlüklerinden gelen bildirimler doğrultusunda “**Taşınır Kontrol Yetkilisi**” tanımlanmış ve birimin altında bulunan ambarlarda işlem yapılabilmesi için ilgili ambara “**Taşınır Kayıt Yetkilisi**” tanımlanmıştır. Demirbaş ve tüketim girişleri cetvel raporlarının alınabilmesi için taşınır ambarlarına “**Komisyon Tanıtımı**” yapılmıştır.

7- Bilgi İşlem Müdürlüğü ve hesabında bulunan İl Emniyet Müdürlüğü'nün tahsisli ödeneklerinden yapılan tüm harcamalar “**Harcama Modülü**” vasıtasıyla sistem üzerinden yapılmış ve diğer müdürlüklere de bu konuda teknik destek sağlanmıştır.

8- E-içişleri Projesi kapsamında, sisteme normal giriş şifrelerinin 3 ayda bir değiştirilmesinin zorunlu hale gelmesinden dolayı şifre değişikliğinde kullanıcılara teknik destek sağlanmıştır.

9- E-içişleri projesi kapsamında yaşanan sorunlar giderilmiş, yazılımla ilgili hususlar iletişim kanalları vasıtasıyla Bakanlığa bildirilmiş ve sonucu takip edilmiştir.

B- BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜNÜN EĞİTİM VE SOSYAL AMAÇLI ÇALIŞMALARI:

1- Cazibe merkezinde bulunan kongre salonu 2024 yılında talepte bulunan **52** istekliye tahsis edilmiştir.

2- Kırklareli Kültür ve Sanat Evini 2024 yılında **20.250** kişi ziyaret etmiştir.



C- BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN TEKNİK İŞLER:

1- İdareimiz birim müdürlükleri ve ilçe özel idare müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda bilgisayar, yazıcı gibi donanım; kartuş, toner gibi sarf malzemeleri temin edilerek ilgili personele tutanakla teslim edilmiştir.

2- İdareimiz birim müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda ihtiyaç duyulan yazılımlar temin edilmiş veya lisans güncellemeleri yapılmıştır.

3- İdareimiz Hizmet Birimleri ve Ana Binada kullanılmakta olan Firewall ve Log Cihazlarının lisans güncellemesi yapılmıştır.

4- Bilgisayar ve çevre birimleri envanterimizde bulunan arızalı donanımların tamiri yaptırılarak kullanıma hazır hale getirilmiş ve halihazırda bulunanlar ise performans artırımı yapılarak güncel tutulması sağlanmıştır.

5- Bilgisayar, yazıcı, tarayıcı gibi cihazlarda karşılaşılan sorunlar en kısa sürede çözüme kavuşturulmuştur.

6- İdareimiz bilgisayar kullanıcıları internet üzerinden gelebilecek zararlı yazılımlara karşı güvenlik duvarı ile korunmakta olup internet adres kayıtları da bir yazılım vasıtasıyla tutulmaktadır.

7- İdarenin kurulu IP telefon santral yönetim sistemi birimizce yürütülmektedir.

8- Merkez binamızda bulunan güç kaynağının arızalanması sonucunda kullanılamaz hale gelmesinden dolayı 20 KW lık güç kaynağı alınmıştır. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü ve Yazı İşleri Müdürlüğünde kullanılan kesintisiz güç kaynaklarının akülerinin ömürlerini doldurmasından dolayı akü değişimleri ve bakımları yaptırılarak çalışır vaziyette kullanıma sunulmuştur.

9- İdareimizde kullanılan 3 adet fotokopi makinesinin arızalanmasından dolayı yetkili servisince tamiri yaptırılmıştır.

10- Valilikten gelen bilişim malzemeleri ve onarım talepleri, tahsisli ödenekleri varsa bu ödeneklerden yoksa Bilgi İşlem Müdürlüğünün bütçesi el verdiği ölçüde karşılanarak ilgili birimlere teslim edilmiştir.

11- İl ve İlçe Emniyet Müdürlükleri sistem odalarında bulunan 24 adet klimanın bakımları yaptırılmıştır. Ayrıca İl Emniyet Müdürlüğünden gelen mal ve hizmet alımı talepleri doğrudan temin usulüyle müdürlüğümüz bütçesindeki tahsisli ödeneklerinden karşılanmıştır.

12- Hizmet Birimlerinde bulunan analog güvenlik kameralar ekonomik ömrünü doldurup arızalandığından ve görüntü kalitesinin yetersiz kaldığından IP Kamera Sistemi için malzeme temin edilerek teknik personelimizce kurulumu yapılmıştır.

13- Talep üzerine ihtiyaca binaen Valilik Binası ve Konakta kullanılmak üzere 2 Adet FTC Cihazı alınarak ilgililere teslim edilmiştir.

14- Talep üzerine ihtiyaca binaen Valilik Binasında ve Konakta kullanılan kesintisiz güç kaynaklarının onarımı yetkili servisine yaptırılmış ve çalışır vaziyette teslim edilmiştir.

15- Demirköy İlçesi Armutveren, Merkez İlçe Arızbaba, Kula, Demircihalil ve Kuzulu Köylerine Göçmen Kaçakçılığını önlemek ve güvenliği sağlamak amacıyla Güvenlik Kamera sistemi kurulmuştur.

16- Yatırım Programında Bulunan Yeni Taşlı, Sarıcaali Köylerine Güvenlik Kamera Sistemi kurulmuş olup, Kırıkköy, Turgutbey ve Oklalı Köylerinin Kamera ilavesi ve onarımları yapılarak çalışır bir şekilde teslim edilmiştir.

17- Merkez Çeşmeköy ile Kofçaz İlçesi Ahmetler Köyünde arızalı olan güvenlik kamera sistemi onarımı yapılarak çalışır vaziyette teslim edilmiştir.

18- Merkez İlçe Kayalı, Kadıköy, Beypınar ile Kofçaz İlçesi Tastepe ve Karaabalar Köylerinin Güvenlik Kamera Sistemi Onarımı yapılmıştır.

19- İlimiz Merkez İlçe Dereköy ve Beypınar, Vize İlçesi Müsellim, Kofçaz İlçesi Kocayazı Köylerinde Bulunan Güvenlik Kamera Sisteminin Onarımı yapılmıştır. Köylerimizde kurulu bulunan güvenlik kameralarının bakım ve onarım hizmetlerine devam etmektedir.

D-İDAREMİZ WEB SİTESİ İLE İLGİLİ YAPILAN İŞLEMLER:

1- İdaremiz web sayfasında düzenli olarak güncelleme yapılmaktadır.

- Toplam 41 adet haber yayınlanmıştır.
- İl Encümenince alınan toplam 807 adet Encümeni Karar Özeti yayınlanmıştır.
- Her ay gerçekleştirilen meclis toplantılarına ait toplam 70 Adet Meclis Gündemi yayınlanmıştır.
- İl Genel Meclisince alınan toplam 525 adet Meclis Karar Özeti yayınlanmıştır.
- Birim Müdürlüklerimizden gelen toplam 10 adet ihale ilanı yapılmıştır.
- Dış kurumlardan ve birimlerimizden gelen 57 adet duyuru web sitemizde yayınlanmıştır.

2- Mali Hizmetler Müdürlüğünden gönderilen İdaremizin

- 2023 Yılı Faaliyet Raporu,
 - 2024 Yılı Performans Programı,
 - 2024 Yılı Yatırım Programı,
- yayınlanmıştır.

3- Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünden gelen

- İl Özel İdare Yatırım Programı ve KÖYDES Programı yayınlanmıştır.

4- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünden gönderilen

- İdaremiz web sayfasında yayınlanan birimlerimizi ilgilendiren konuları kapsayan mevzuat güncel tutulmaktadır.

E-MÜDÜRLÜĞÜMÜZE GELEN-GİDEN EVRAK YAZIŞMALARI:

- Müdürlüğümüze 944 adet evrak gelmiş olup, bilgi alındıktan sonra Standart Dosya Planına göre ilgili dosyalarına kaldırılmıştır.
- Müdürlüğümüzden 213 adet giden evrak oluşturulmuş ilgili yerlere gönderilmesi sağlanmıştır.

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

01.01.2024 – 31.12.2024 TARİHLERİ ARASINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

3194 SAYILI İMAR KANUNU					
YIL	39. VE 40. MADDESİ (METRUK YAPILAR)			32. VE 42. MADDESİ (KAÇAK YAPILAR)	
HER TÜRLÜ YAPI	TESPİT EDİLEN	METRUKLUĞU GİDERİLEN	YIKILAN	MÜHÜRLENEN	YIKILAN
2024	46	-	1	78	11
2020-2024	409	115	294	220	56

İMAR PLANI ONAYI	
Yeni İmar Planı	34
İmar Planı Değişikliği	8
Köy İmar Planı	Hamzabey Köyü Köy İmar Planı onaylanmış ancak itirazlar sebebi ile henüz kesinleşmemiştir.
TOPLAM	42

İMAR UYGULAMALARI	
İfraz	317
Tevhid	58
Yola Terk	14
Geçit Hakkı	45
Cins Değişikliği	300
18. Madde Uygulaması (Parselasyon Planı)	13
Halihazır Harita Onayı	45
TOPLAM	792

İMAR DURUMU DÜZENLEME	
Yapı ve Taşınmazlar İçin	1534 Adet

**01.01.2023 – 31.12.2024 TARİHLERİ ARASINDA
3194 SAYILI İMAR KANUNUNA GÖRE İNŞAAT VE YAPI KULLANMA İZİNLERİ**

TÜRÜ	21. MADDESİ (YAPI RUHSATI)	27.MADDESİ (İNŞAAT İZİN BELGESİ)	30. MADDESİ (YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ)
Tarım ve Hayvancılık Yapısı 	83	322	11
Konut - Bağ Evi – Kır Evi 	135		45
Turizm Amaçlı Yapı 	41		3
Rüzgar Enerji Türbini 	28		-
Güneş Enerji Tesisi 	8		-
Akaryakıt İstasyonu 	-		1
Doğalgaz Çevrim Santrali 	37		-
Kamu Güvenliği Yapısı 	-		-
Tarımsal Amaçlı Depo 	12		4
Yöresel Lezzetler Pazarı 	2		-
TOPLAM	338		64

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Kırklareli İl Özel İdaresinin ve bağlı birimlerinin hukuki danışmanlığı ve kurum ile ilgili tüm davaların takibinden sorumludur.

Genel Sekretere bağlı olarak görev yapar.

İdaremizde mevcut Hukuk Müşavirliği kadrosunda bir Hukuk Müşaviri/Avukat ve bir işçi personel çalışmaktadır.

- 1- Özel İdare ve diğer müdürlüklere ait her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek,
- 2- İdare ve bağlı birimlerin ihale kanunları ve ihale sözleşme tasarıları ile ilgili inceleme yapmak ve görüş bildirmek,
- 3- Her türlü yargı organı, hâkim ve icra daireleri ile noterler tarafından İl Özel İdaresi'ne izafeten İl Özel İdaresi Tüzel Kişiliği' ne yapılan tebligatları kabul ile gereğini yerine getirmek,
- 4- Sendika ile toplu iş sözleşmeleri görüşmelerine katılmak,
- 5- Özel İdare ve diğer Müdürlükler tarafından iletilen hususlarda hukuki görüş vermek,
- 6- Gerekğinde Özel İdare ve diğer müdürlüklerin Kamu İhale Kanununda öngörülen sözleşme tasarıları üzerinde inceleme yapmak ve görüş bildirmek,
- 7- Kurumun çalışmalarına ilişkin Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı veya diğer Birim Müdürlerinin soracağı hukuki konular ile hukuki, mali, cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek,
- 8- Kurumun menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esasa uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,
- 9- Vali'nin vereceği vekâletname çerçevesinde İl Özel İdaresi tarafından veya İl Özel İdaresi aleyhine açılan dava ve icra takiplerinde Kurumu temsil etmek,
- 10- Kurumun amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve Genel Sekretere sunmak,
- 10- Vali ve Genel Sekreterin verdiği, mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

ADLİ DAVA DOSYALARI

2024 yılında Asliye Hukuk 10 tane yeni davamız olmuş, İdareimizce 1 adet kamulaştırma davası açılmış, diğerleri İdareimize karşı açılmıştır.

3 dosya üst mahkemelerden dönerek yeni esas almış, 2 dosya karara bağlanmıştır.

ADLİ DAVA DOSYALARI	
Asliye Hukuk	15
İcra Hukuk	1
İş Hukuku	4
Sulh Hukuk	4
TOPLAM	24

35 adet adli dava dosyamız İstanbul Bölge Adliye Mahkemesinde istinaf aşamasındadır.

CEZA

2024 yılında 6 adet mühür fekki suçu ve 2 adet sahte evrak düzenleme suçu ile ilgili şikayetimiz gerçekleşmiştir. Mühür fekki nedeni ile Asliye Ceza Mahkemesinde 1 adet dava açılmıştır. Diğer şikayetlerimiz Savcılık incelemesi aşamasındadır.

İDARİ DAVA DOSYALARI

2024 yılında İdaremize karşı 77 İdari Dava dosyası açılmış olup 3 adet dosya hakkında karar verilmiştir. 74 İdari dava dosyasından yargılama devam etmektedir. Bölge İdare Mahkemesi nezdinde 18 dosyamız istinaf aşamasındadır.

İCRA TAKİPLERİ

Kırklareli İcra Müdürlüğünde 34 adet icra dosyamız mevcut olup idaremizin kira alacaklarının tahsili, maddi zararın tazmini, hükmedilen vekalet ücretlerinin tahsili gibi konularda açılmış olan icra dosyalarının takibine devam edilmekte, borçluların mal varlığı araştırılıp paraya çevrilmesine çalışılmaktadır.

BÜTÇE KULLANIMI

2024 yılında Hukuk Müşavirliğince, tüm davaların yargılama giderleri, davalar için ödenen karar ve ilam harçları, diğer yargılama giderleri ve kamulaştırma bedeli ödemeleri için toplam 7.342.444,11-TL ödenek kullanılmıştır.

Birimimizce dava ve icra takiplerinin yanında idaremiz birimlerinden hukuki görüş istenmesi üzerine gerekli çalışmalar yapılarak görüş oluşturulmakta ve idarenin işlemlerinin hukuka uygun olmasına katkı verilmesi gayreti içinde olunmaktadır.

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ

İL Afet Acil Durum Müdürlüğüne 2024 Yılı İdaremiz Bütçesi ile Afet Acil Kurtarma ve Yatırım Hizmetlerinde kullanılmak üzere 1.497.446-TL ödenek ayrılmıştır.

İL Özel İdare 775.816,22-TL'si kullanılmıştır. Söz konusu ödeneğin; 168.000-TL'si ile meydana gelen deprem sebebiyle bölgede bulunan araçlarımız sebebiyle kiralaması yapılan 4x4 pich-up aracın ödemesi yapılmıştır. 80.359,51-TL'si ile arama kurtarma araçlarının bakım-onarımı yapılmıştır. 8565,96-TL'si ile jeneratör ile kule aydınlatma sisteminde kullanılmak üzere akaryakıt alımı yapılmıştır. 72.176,99-TL'si ile Müdürlüğümüze ait olan ve İl Müdürümüzün kullandığı kurumsal hat için cep telefonu, şarj adaptörü ile powerbank alımı yapılmıştır. 46.626,00-TL'si ile Müdürlüğümüze ait personel odalarının düzenlenmesi için muhtelif elektrik malzemesi ile kesintisiz haberleşmeye yönelik haberleşme malzemesi alınmıştır. 10.440,00 TL'si ile müdürlüğümüze ait 3 adet yazıcının bakım-onarımı yapılmıştır. Afet ve Acil durumlarda kullanılmak üzere 3 adet uydu telefonu hattı temin edilmiş olup aylık ödemeler şeklinde toplam 44.639,40-TL'si ödeme yapılmıştır. 30.000,00-TL'si ile Afet ve Acil durumlar ile eğitim faaliyetlerinde kullanılmak üzere yangın tüpü alımı ve dolumu gerçekleştirilmiştir. 53.148,60 TL-si ile Afet ve Acil durum personeli için duş-lavabo yapımı için malzeme ile Müdürlüğümüz bahçesinde konuşlu 2 adet konteyner için çatı malzemesi temin edilmiştir. 219.729,76 TL-si ile Afet ve Acil durumlarda kullanılmak üzere Müdürlüğümüz personeline Kurumsallığa uygun yazlık kıyafet(Pantolon-Yelek-Tişört) alımı yapılmıştır. 42.180-TL'si ile Afet ve Acil durumlar ile eğitim faaliyetlerinde kullanılmak üzere 2 adet taşınabilir/katlanabilir çardak temin edilmiştir.





İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

İl Emniyet Müdürlüğümüz Toplum Destekli Polislik Şube Müdürlüğümüzce İlimiz Özel İdaresi kaynakları ile 2024 yılı içerisinde; Ülkemiz genelinde suç türlerinin gelişen teknoloji ile birlikte değişim gösterdiği, dolandırıcılık suçunun da bu süreçte değişim gösteren bir suç türü olduğu göz önünde bulundurulduğunda, her geçen gün yeni bir yöntemle vatandaşlarımızı kandırmanın yollarını arayan dolandırıcılara karşı, vatandaşlarımızın bilinçlendirilmesine ihtiyaç duyulmakta ve Kırklareli genelinde vatandaşlarımızın bilinçlendirilmesi ve suçun farkındalığının artırılmasına yönelik yapılan stant, seminer, esnaf, muhtar ve mahalle polisi çalışma/ziyaretlerinde önleyici polislik faaliyetlerinde 27.500 adet broşür dağıtılmıştır. Dağıtılan broşürler İl Özel İdaresi tarafından temin edilmiş olup bunların, 15.000 adeti dolandırıcılık konusunda 12.500 adeti KADES (Kadın Destek Uygulaması) konusunda İl Merkezi ve İlçelerimize vatandaşlarımıza ulaştırılmıştır. Broşür Örnekleri ve Görseller aşağıda sıralanmıştır.

ŞİDDET (YEREL YAKIN KİŞİ) HAKKINDA ALINABİLECEK TEDBİRLER

- Şiddet tehdidi, hakaret, zorlama veya küçük düşürmeyi içeren söz ve davranışların yapılması.
- Mühterik korutma veya bulunduğu yerden derhâl uzaklaştırılması ve mülklerin korutma mağdura tahsis edilmesi.
- Korutma, uluda ve iş yerine vakıflaması.
- Cesaretle ilgili daha önce verilmiş bir kişisel işleri korutma kararına karşı kişisel işlerini reddetme edilmesine yapılması, kişisel işlerinin sınırlanması ya da tümüne kaldırılması.
- Yakınlara, arkadaşlara ve kişisel işleri korutmasına ilişkin haber sızdırmak için cesaretle vakıflaması.
- Sahil eşyalarına ve ev eşyalarına zarar vermesi.
- Başına atılması veya aile üyelerine saldırı yapılması.
- Yakınlara, arkadaşlara ve kişisel işleri korutmasına ilişkin haber sızdırmak için cesaretle vakıflaması.

Şiddete Maruz Kalan Nerelelere Başvurabilir?

- Alın T2 Acil Çağrı Hattı
- Alın T2 ve Kadın Karşı Şiddet Müdahale Büro Amirliği, Polis Merkezi Amirliği, Jandarma Karakolları
- Valilik ve Kaymakamlıklar
- Alın Mahkemeleri
- Cumhuriyet Savcılığı
- Alın ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
- Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM)
- Alın 102 Alın Karşı, Çıkar ve Diğer Sosyal Hizmet Danışma Hattı
- Teşvik Kurulları
- 102 (Gözetim) Acil Çağrı Hattı
- Belediyelerin Kadın Danışma Merkezleri
- Bankaların Kadın Danışma Merkezleri ve Aile Tercih Kurulları
- Kadın Sivil Toplum Kuruluşları

T.C. KIRKLARELİ VALİLİĞİ EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

Toplum Destekli Polislik Şube Müdürlüğü

TELEFONLA

"Ahırda, damda veya inatla temininde alın, para buldum elimden çıkarmama yardım et" diyerek mesaj atanlara inanmayın.

Evlilik çağrışları para kazanmak ve cinsel iş imkânları sunarak bahaneyle para isteyenlere inanmayın.

Sosyal medya üzerinden tanıştığınız kişilere

Kadın Acil Destek Uygulaması (KADES)

Akıllı telefon kullanıcıları kadınların iOS ve Android markalarından indirilebileceği "Kadın Acil Destek Uygulaması" (KADES) ile içi ve kadına yönelik şiddet olaylarının mağdurlarını kadınların acil durumlarda hızlı yardım almasını sağlamak için T2 Acil Çağrı Merkezi'ne ulaştırılmaktadır. Ardından olay yerine en yakın ekip ve devreye sevk edilmektedir.

Kayıt, İzleme ve Müdahale Aşamaları

Kayıt Aşaması

- Akıllı telefonlar üzerinden iOS ve Android markalarından "Kadın Acil Destek Uygulaması" (KADES)

Müdahale Aşaması

- En yakın ekip olaya müdahale ederken mağdur kadın ile birlikte telefonları Alın T2 ve Kadın Karşı Şiddetle Mücadele Büro Amirliğine iletilebilir.
- Gerekli işlemler yapılırken, İzleme Cumhuriyet Savcılığı bilgilendirilir, alınan talimat doğrultusunda genel hükümlere göre iş ve işlemlere başlanır.

Şiddete Maruz Kalıyorsanız Yararlanabileceğiniz Haklar

- Banama yeti
- Değişik maddi yardım
- Polişlik, meslek, hukukî ve sosyal bakımdan rehberlik ve danışmanlık hizmeti

İNANMAYIN

Vali, Belediye Başkanı gibi makamları adını kullanarak tekerlekli sandalye, hasta ve engellilere yardım adı altında para isteyenlere havale yapmayın.

UYANIK OL!

Güvenlik olmayan internet sitelerinden ve şahıslardan sosyal medya hesaplarından alışveriş yapmayın, indirimi/hoşgörü satıp tuzağa kapılmayın.

Kredi kartı alırken dikkatli olun, tarama sigortası/finansal kurumların güvenliği, kredi sigortası yapın.

Bankadan aradığınız söyleyerek kart bilgilerinizi, kimlik bilgilerinizi, internet/mobil bankacılık kullandığınız ve



İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

2024 Yılı İl Özel İdare Katkılı Projeler

1-Kırklareli Arısı Islah Merkezi Destekleme-Üretime Güç Kazandırıyoruz Projesi:

Projenin uygulandığı yer/yerler: Merkez ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği: 250.000,00TL

Çiftçi Katkısı: %0

Proje ödenek Toplamı: 248.672,00

Açıklamalar: Proje ile Arı Yetiştiricileri Birliğine 200 Kg. Kek (80.000,00TL) ve 100 Kg. Şeker (121.200,00TL) 600 Adet Ana Arı Kafesi (5.040,00TL), 1 Adet Bal Dinlendirme Kazanı (21.600,00TL), 1 Adet Güneş Paneli (13.032,00TL) ve 1 Adet Mini Buzdolabı (7.800,00TL) alınmış ve teslimatları yapılmıştır.



2- Kofçaz ilçesi Arı Yetiştiricilerine Destek Projesi:

Projenin uygulandığı yer: Kofçaz ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği 200.000,00TL (195.955,00TL)

Çiftçi Katkısı: %20 (48.988,80TL)

Proje ödenek Toplamı:244.944,00TL

Açıklamalar: İlçedeki AKS sistemine kayıtlı 47 Arı Yetiştiricisine 1.080 kg Petek dağıtılmış proje sonuçlanmıştır.



3- Pehlivan köy ilçesine Kovan Alımı Projesi:

Projenin uygulandığı yer: Pehlivan köy ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği 199.650,00TL

Çiftçi Katkısı: %25

Proje ödenek Toplamı:247.500,00TL.

Açıklamalar: 11 Arıcının her birine olmak üzere 15 er adet kovan dağıtımı yapılmış proje sonuçlanmıştır.



4- Pınarhisar Bal Üreticileri Birliği Üyelerine Destek adı altında %50 Hibeli Temel Petek Alımı Projesi:

Projenin uygulandığı yer: Pınarhisar ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği: 100.000,00 TL

Çiftçi Katkısı: %50

Proje ödenek Toplamı:150.000,00

Açıklamalar: Bal üreticileri Birliği üyelerine (56 kişiye) dağıtımı yapılmış, proje sonuçlanmıştır.



5- Demirköy ilçesine Enginar Yetiştiriciliği Projesi

Projenin uygulandığı yer: Demirköy ilçesi ve Köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği: 100.000,00TL:

Çiftçi Katkısı: 0 (Tamamı Hibe)

Proje ödenek Toplamı: 96.990,00TL

Açıklamalar: Demirköy Merkez Hamdibey Mahallesi, Demirköy Sivrililer Köyü, İğneada Beldesinden 4 çiftçiye toplam 3.800 adet Enginar fide dağıtımı yapıldı. Dikimler gerçekleştirilmiş olup proje sonuçlandırılmıştır.



6- Vize ilçesine Petek Alımı İşi Projesi:

Projenin uygulandığı yer: Vize ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği: 300.000,00TL:

Çiftçi Katkısı: 0 (Tamamı Hibe)

Proje ödenek Toplamı:246.240,00TL

Açıklamalar: 79 Arı Yetiştiricisine 1.140 kg. Petek teslimi yapılmış proje sonuçlanmıştır.



7- Pehlivanköy ilçesine Sera Yapımı İşi Projesi

Projenin uygulandığı yer: Pehlivanköy Merkez İlçe

İl Özel İdaresi Ödeneği: 200.000,00TL:

Çiftçi Katkısı: 4.000,00TL

Proje ödenek 204.000,00TL

Açıklamalar: Pehlivanköy merkez ilçede 1 kişiye 7,8 X 32 m. ebatlarında toplam 250m2 alanda kurulmuş ve sonuçlandırılmıştır.



GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ

2024 yılı Kırklareli İl Özel İdaresi Bütçesinden Gençlik ve Spor il Müdürlüğümüze bağlı 28 spor kulübüne aynı yardım yapılması için 1.430.000,00 TL bütçe ayrılmıştır.

Merkez : 18 Adet Spor Kulübü (3 Özel Sporcular, 12 Futbol, 2 Taekwondo, 1 Basketbol)

Vize : 7 Futbol Kulübü

Pınarhisar : 2 Futbol Kulübü

Kofçaz : 1 Futbol Kulübü

Her kulübün taleplerine istinaden başta antrenman eşofmanı (512 Adet) olmak üzere, antrenman takımı (116 Adet), Anorak Mont (117 Adet) , Yağmurluk (258 Adet), Kamp Eşofmanı (44 Adet) ve sarf Malzemeler (Maç ve Antrenman Topu, Antrenman Tişörtü, Taekwondo için ellik, Slalom Seti, Antrenman Yeleği vb.) satın alınarak, Kulüp Başkanlarına tutanak ile teslim edilmiştir.

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 yılında İl Özel İdare Bütçesinden;

MERKEZ KIZILCIKDERE SONBAHAR ŞENLİKLERİ PROJESİNDE 150.000,00-TL harcanmıştır.

PINARHISAR ÇOCUK ŞENLİKLERİ PROJESİNDE 100.000,00-TL harcanmıştır.

GÜLBABA ETKİNLİKLERİ PROJESİNDE 50.000,00-TL harcanmıştır.

TOPÇUBABA ETKİNLİKLERİ PROJESİNDE 250.000,00-TL harcanmıştır.

112 ACİL ÇAĞRI MERKEZİ

2024 yılı içerisinde Müdürlüğümüz adına Kırklareli İl Özel İdaresi hesaplarımıza 3.2. harcama kaleminden aktarılan ödenekten elektrik, doğalgaz, su, kırtasiye malzemesi, ve güvenlik personellerimize hizmet içi eğitimde kullanılmak üzere mermi alımı için toplamda 382.755,29 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

3.5. harcama kaleminden internet, telefon, araç sigorta bedeli ve güvenlik personeli hizmet içi eğitim atış bedeli için toplamda 76.115,21 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

3.7. harcama kaleminden periyodik bakım sözleşmeleri için 187.320,00 TL, Müdürlüğümüzde yer alan dinlenme odaları için 80.544,00 TL ve diğer arıza bedelleri için toplamda 329.293,60 TL harcama gerçekleştirilmiştir.





"ACİL DURUMDA BİR BİR İKİ 112" PROJESİ EĞİTİMLERİ

YIL/DÖNEM	Merkez/İlçe	OKUL SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRETMEN SAYISI
2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında	Merkez	15	777	53
	İlçeler	9	996	38
	TOPLAM	24	1.773	91
2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında	Merkez	9	620	24
	İlçeler	-	-	-
TOPLAM		33	2.393	115



*“Acil Durumda Bir Bir İki 112” projemiz kapsamında 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılının 2024 yılı içerisinde kalan döneminde **24 okul öncesi eğitim kurumunda 1.773 öğrenci ve 91 öğretmen**, 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılının 2024 yılı içerisinde kalan döneminde ise kurumumuzu ziyarete gelen **9 ilkokuldan 620 öğrenci ve 24 öğretmen**, 2024 yılı içerisinde eğitim-öğretim kurumlarımızdaki **2.393 öğrenci ve 115 öğretmenimize olmak üzere toplam 2.508** kişiye tanıtım yapılmış ve bu faaliyetlerde kullanılmak üzere 28.800,00 TL tutarında 112 baskılı balon, 22.935,00 TL tutarında boyama kitabı, 29.052,00 TL tutarında Acil El Klavuzunun alımı Müdürlüğümüz adına Kırklareli İl Özel İdaresi hesaplarımıza aktarılan ödenekten ödenmiştir.

2024 YILI TANITIM FAALİYETLERİ



“Acil Durumda Bir Bir İki 112 Projesi” Kapsamında Kurumumuzu ziyarete gelen okullardan görseller

PERFORMANS BİLGİLERİ

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç 1: Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.

H1.1: Plan dönemi sonuna kadar halkın sağlıklı, yeterli içme ve kullanma suyuna erişimini artırmak.

H1.2: Plan dönemi sonuna kadar ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.

H.1.3: Plan dönemi sonuna kadar altyapı ve atık yönetimi tamamlanan kırsal alan sayısını artırmak.

H.1.4: Plan dönemi sonuna kadar kırsalda tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi.

A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.

H2.1: Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yapılarak yol ve ulaşım ağını geliştirmek.

H2.2: Köyler arası yol ulaşım ağının her koşulda kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.

H2.3: Köy içi yollarda gelişimi destekleyen çağdaş standartlarda yol ağını geliştirmek.

A3: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.

H.3.1: Plan dönemi sonuna kadar Araç-Makine Parkının Güçlendirilmesi sağlanacaktır.

H.3.2: Plan dönemi sonuna kadar Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemini Geliştirmek.

H.3.3: Personelin kapasite ve motivasyonunun artırılması.

A4: Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve yerleşim yerlerine yönelik standardizasyon çalışmalarının yapılması.

H.4.1: Kültürel değerlerin sürdürülmesine katkı sağlayacak fiziki mekanların sayısını artırmak.

H.4.2 : Plan dönemi sonuna kadar yerleşim ve imar planlarının tamamlanması.

H.4.3 : Plan dönemi sonuna kadar kırsalda istihdamı artırmaya yönelik açılması talep edilen işyerlerinin ruhsatlandırma süreçleri iyileştirilerek İşletmelerde Asgari Sağlık koşulları sağlanacaktır.

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H1.1: Plan dönemi sonuna kadar halkın sağlıklı, yeterli içme ve kullanma suyuna erişimini artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG1.1.1:Açılan içme suyu sondaj kuyusu sayısı	15	7	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 14 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.2:Bakım ve onarımı yapılan içme suyu ve sondaj kuyusu sayısı	10	2	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.1.3:Köylerin içme suyu isale hattının bakım onarım veya değişimi yapılan köy sayısı	15	4	4	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 7 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.4:Bakım onarım ve/veya yeni yapılan içme suyu depo sayısı	15	4	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 7 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.5:Su pompası yapımı/bakım ve onarımı için destek verilen köy sayısı	30	9	4	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmamıştır. Yıl içinde köylerden gelen talepler doğrultusunda performans göstergesindeki sayı 4 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.6: İçme suyu kuyusuna ait trafoyun yapımı, bakım veya onarımı için yardım verilen köy sayısı	15	1	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H1.2: Plan dönemi sonuna kadar ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG1.2.1: Park, bahçe, oyun,mesire alanı vb. yapımı için yardım verilen köy sayısı	25	0	3	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.2:Bakım ve onarımı yapılan sosyal tesis, cami, köy konağı,düğün salonu,wc,mezarlık duvarı vb. için yardım verilen köy sayısı	20	0	35	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.3:Yeni yapılacak sosyal tesis,cami, düğün salonu,wc,mezarlık duvarı vb. için yardım verilen köy sayısı	25	0	4	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.4: Sağlık binalarının bakım ve onarımı için yardım verilen köy sayısı	20	0	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.5: Güvenlik kamera sistemi kurulan okul sayısı	10	3	0	Plan Dönemi içerisinde belirlenen gösterge sayısına ulaşamamıştır. Tüm dünyada etkisini gösteren COVID-19 (pandemi) nedeniyle eğitim ve öğretim kurumları kapalı olduğundan kamera sistemi kurulmamıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H.1.3:Plan dönemi sonuna kadar altyapı ve atık yönetimi tamamlanan kırsal alan sayısını artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 1.3.1: Kanalizasyon sisteminde oluşan arızaları giderilen köy sayısı	20	2	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 1.3.2: Katı atık toplama hizmeti verilen köy sayısı	60	40	22	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.Lüleburgaz Belediyesi ve İdareimiz arasında yapılan protokol ile katı atık toplama hizmeti verilen köy sayısı 62 olarak gerçekleşmiştir.
PG 1.3.3: Kanalizasyon şebekesi ve/veya yeni kanalizasyon sistemi kurulan köy sayısı	20	1	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H.1.4: Plan dönemi sonuna kadar kırsalda tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG1.4.1: Kapalı Sulama Sistemi yapılan ve/veya bakım-onarımı yapılan köy sayısı	60	1	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.4.2: Yarım kalan kapalı sulama sistemi projesi tamamlanan köy sayısı	40	0	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ					A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.
HEDEF		H2.1:Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yapılarak yol ve ulaşım ağını geliştirmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
PG 2.1.1: I.Kat asfalt sathi kaplama çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	20	0	6	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
PG 2.1.2: II.Kat asfalt sathi kaplama çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	40	27	25	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
PG 2.1.3: Beton yol veya bitümlü sıcak karışım kaplama (BSK) yapılan yol uzunluğu (km)	10	0	2	Plan Dönemi içerisinde e performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
PG 2.1.4: Sanat yapıları uzunluğu (büzmenfez) (mt)	15	50	36	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
PG 2.1.5: Trapez kanal-istinat duvarı uzunluğu (mt)	15	400	60	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü				

A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.				
AMAÇ				
HEDEF	H2.2: Köyler arası yol ulaşım ağının her koşulda kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 2.2.1: I.Malzemeli bakım yapılan yol uzunluğu (km)	10	28	30	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.2: Greyderli bakım çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	25	752	750	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.3: Asfalt (road-mix) yama malzemesi ile yapılan bakım-onarım yol uzunluğu (km)	25	1623	1500	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.4: Karla mücadele ve yol açma çalışması yapılan yol uzunluğu	10	1350	1250	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.5: Trafik işaret ve levha çalışmaları yapılan yol uzunluğu (km)	15	182	180	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.6: Asfalt yama (road-mix) malzeme imalatı (parti)	15	15	15	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

AMAÇ		A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.			
HEDEF	H2.3: Köy içi yollarda gelişimi destekleyen çağdaş standartlarda yol ağını geliştirmek.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
PG 2.3.1: Kilit parke taşı yapılacak alan (m²)	100	34400	20000	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 99.325 m² olarak gerçekleşmiştir	
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü				

AMAÇ				
A3:Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi				
HEDEF	H.3.1: Plan dönemi sonuna kadar Araç-Makine Parkının Güçlendirilmesi sağlanacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 3.1.1: Araç parkına yeni araç alınması	50	0	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığının hibesiyle 1 adet çöp kamyonu alınmıştır. 6 adet iş makinesi alınmıştır. Toplamda performans göstergesi 7 olarak gerçekleşmiştir.
PG 3.1.2: Bakım ve onarımı yapılan araç sayısı	50	28	30	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 100 olarak gerçekleşmiştir
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü			
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

AMAÇ				
A3:Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi.				
HEDEF	H.3.2: Plan dönemi sonuna kadar Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemini Geliştirmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 3.2.1: Coğrafi Bilgi Sistemindeki verilerin tamamlanma oranı (%)	40	30	90	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 3.2.2: E-Arşiv oluşturulma oranı (%)	40	0	80	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 3.2.3: İhtiyaç duyulan bilgisayar donanımları taleplerinin karşılanma oranı (%)	20	80	100	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü ile Yazı İşleri Müdürlüğü			
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Bilgi İşlem Müdürlüğü			

AMAÇ	A3:Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi			
HEDEF	H.3.3: Personelin kapasite ve motivasyonunun arttırılması.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 3.3.1: Hizmet içi Eğitime gönderilecek personelin toplam personel sayısına oranı (%)	30	10	10	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Plan Dönemi içerisinde belirlenen gösterge sayısına ulaşılmıştır. 1 Hizmet içi eğitime gönderilecek personel sayısı 2020 yılında 36 kişi olmuştur.
PG 3.3.2: Kurum içi yapılacak motivasyon toplantı sayısı	10	0	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşamamıştır. Tüm dünyada etkisini gösteren COVID-19 (pandemi) nedeniyle motivasyon toplantıları yapılamamıştır.
PG 3.3.3: Kişi başı hizmet içi eğitim saati	20	0	8	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 3.3.4: Sivil savunma eğitimi verilen kişi sayısı	20	0	25	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır
SORUMLU BİRİM	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

AMAÇ				
A4: Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.				
HEDEF	H.4.1: Kültürel değerlerin sürdürülmesine katkı sağlayacak fiziki mekanların sayısını artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 4.1.1: Röleve, restitüsyon veya restorasyonu yapılan taşınmaz kültür varlıklarının sayısı	50	5	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.1.2: Turizm merkezlerinde gerçekleştirilen bakım/onarım sayısı	20	4	1	
PG 4.1.3: Tarihsel, sosyal ve kültürel değerlerimizin tespit, tanııtım ve korunmasına yönelik desteklenen proje/faaliyet sayısı	30	2	1	
SORUMLU BİRİM	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü			

AMAÇ				
A4: Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.				
HEDEF	H.4.2 : Plan dönemi sonuna kadar yerleşim ve imar planlarının tamamlanması.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 4.2.1: İl Çevre Planına uygun olarak imar planı yapılan köy sayısı	30	5	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.2: 18. madde uygulaması sonucu parselasyon yapılan dosya sayısı.	30	3	6	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.3: Köy yerleşik alan tespiti yapılan köy sayısı	20	5	5	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.4:Yıktırılan metruk yapı sayısının tespit edilen metruk yapı sayısına oranı (%)	10	100	100	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.5: Numarataj çalışmaları sonucu tabela basılan hane sayısı	10	0	5000	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Kamu Kurum ve Kuruluşları, İl Genel Meclisi			

AMAÇ	Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.			
HEDEF	H.4.3 : Plan dönemi sonuna kadar kırsalda istihdamı artırmaya yönelik açılması talep edilen işyerlerinin ruhsatlandırma süreçleri iyileştirilerek işletmelerde asgari koşullar sağlanacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 4.3.1: Denetlenen işletme sayısı (%)	100	20	80	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Jandarma, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, İl Genel Meclisi, İl Encümeni			
RİSKLER	* Yeterli sayıda personelin eksikliği * Teknik ekipman desteğinin olmaması			
FAALİYET VE PROJELER	* İşyerlerinin denetim ve ruhsatlandırma işlemleri yapılacaktır			
MALİYET TAHMİNİ	122.102,00 TL			
TESPİTLER				

**KURUMSAL KABİLİYET
VE
KAPASİTENİN
DEĞERLENDİRİLMESİ**

III- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

12. Pestle Analizi (Çevre Analizi)

TESPİTLER	FIRSATLAR	TEHDİTLER	NE YAPMALI
Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarla yaşanan iletişim ve koordinasyon eksikliğinin olması	Kent Konseyi çalışmalarında kurumlar arası iletişim ve koordinasyonun artması	Kurumlar arasındaki koordinasyon eksikliğinden kaynaklı işlerin aksamaması	Koordinasyon ve iletişimin artırılmasına yönelik ortak bir Kamu Platformunun oluşturulması
Özel İdarelerin verdiği hizmetlerin miktar ve çeşitlilik olarak artması neticesinde mevcut kaynakların yetersiz kalması	İlimizin hem tarım hem de turizm yatırımlarına uygun olması	Özel İdare öz gelirlerinin toplam bütçe içinde düşük kalması ve yatırım olanaklarını kısıtlaması	Özel İdare öz gelirleri artırılmalı, finansman kaynakları çeşitlendirilmeli
İlimizde bulunan Üniversitenin gelişmesi neticesinde il nüfusunun yıldan yıla artması	İlimizin öğrenci potansiyelinden yararlanma kapasitesinin bulunması	Üniversite yerleşkesinin şehir merkezine uzak olması ve ulaşımında yaşanan aksaklıklar	Üniversite ile şehir arasındaki ulaşım imkanlarının artırılması
Özel İdarenin teknolojik altyapısının yetersiz olması ve sürekli yükseltme ihtiyacının bulunması	Teknolojik alanda gelişmiş firmaların varlığı	Teknolojik alanda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip personel eksikliğinin bulunması	Kurumun kendi teknolojik altyapısını geliştirme ve bu alanda personel eğitimlerine ağırlık verilmesi
Özel İdareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlar arasında mevzuattan kaynaklı yetki çatışmalarının yaşanması	Kurumlar arasında iş birliğini artırılmasına ihtiyaç olması	Mevzuattan kaynaklanan boşluk nedeniyle görevlerin yerine getirilememesi	Mevzuatta yer alan karmaşıklıkların giderilmesi ve yetki-görev sınırlarının netleştirilmesi
Yenilenebilir enerji kaynaklarına ihtiyaç duyulması ve çevre dostu projelerin artırılması	Toplumda çevreye karşı duyarlılığın günden güne artması	Çevresel projelere gerekli desteğin sağlanamaması	Her derecedeki eğitim kurumlarında çevresel bilincin artırılmasına yönelik eğitimlerin düzenlenmesi ve yenilenebilir enerji kaynaklarına daha fazla yatırım yapılması

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İdaremizin mevcut ağ yapısı ve donanımı önemli ölçüde iyileştirilmiştir.

Planda yer alan proje tekliflerinin kabul edilmeden önce uzmanlar tarafından ön inceleme yapılarak verimlilik ve etkinlik yönlerinden ele alınması gerekmektedir.

Stratejik planlar gerçekleştirilmeyen projeler bütününden oluşur ve amacından uzaklaşılır. Bunun yanı sıra stratejik planların bütçeye göre değil, bütçelerin stratejik plan ve performans programlarına uygun hazırlanması gerekliliği zaman zaman göz ardı edilebilmektedir. Stratejik plan ve performans programlarının tüm birimler tarafından benimsenmesi ve her çalışma döneminde dayanışma içinde gerekli önem ve hassasiyete kavuşturulması gerekmektedir.

Birimler arası iletişimin güçlendirilmesi için toplantılar ve sosyal faaliyetler düzenlenmelidir.

Kırsal kesime götürülen altyapı tesislerinin işletilmesinin (içmesuyu, kanalizasyon ve arıtma) muhtarlıklara ve birliklere devredilerek işletilmesinin sağlanması, işletmeden elde edilecek gelirlerin ise tesislerin bakım onarımında kullanılmasına yönelik düzenlemelerin yapılması gerekmektedir. Köy yolları ve yerleşim yerleri yol ağının karayolları standartlarına uygun hale getirilmesi için gerekli çalışmalara öncelik verilmelidir.

Yeni alınacak personelin ve Birimlerde çalışan tüm personelin gelişen mevzuata adapte olabilmeleri açısından seminer, kurs ve v.b etkinliklerden düzenli olarak faydalandırılması Kurumun verimliliği açısından faydalı olacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (...../02/2025)

Uğur TURAN
Vali

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (.../02/2024)



Bilal KUŞOĞLU
Genel Sekreter

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2024 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (...../02/2025)

Z.Suna DALICALI
Mali Hizmetler Müdürü

